



Instruks for Studentrådene ved NMBU

Vedtatt på Studentting 2, 07.03.2022

Instruksens formål:

Denne instruksjonen gir et overordnet innblikk i studentrådenes formål, funksjon og organisasjon, og skal bidra til at de driftes likt på tvers av fakultetene. Den er veiledende, og hvert enkelt fakultet kan tilpasse den til de lokale forholdene. Det oppfordres likevel sterkt til at man følger den så nært som mulig. Instruksjonen skal brukes i opplæring av nye tillitsvalgte etter allmøtene. Leder og nestleder på hvert fakultet er ansvarlig for å følge opp instruksjonen.

Studentrådets visjon:

Studentrådets primære oppgave er å organisere de tillitsvalgte på fakultetsnivå, og ivareta studentenes rettigheter og interesser på fakultetet. Studentrådet er en arena for kommunikasjon og samarbeid mellom tillitsvalgte i forskjellige råd/utvalg og på tvers av studieretninger. Studentrådet skal bidra til god kommunikasjon mellom studentene og ansatte ved sitt fakultet.

Studentrådets hovedoppgaver:

- Være en arena for diskusjon om lokale og sentrale saker som angår studentene på fakultet.
- Skal fremme studentenes interesser i alle relevante råd og utvalg ved fakultetet.
- Alle medlemmene av studentrådet har ansvar for å informere studentrådet om viktige saker som diskuteres i sine råd/utvalg dersom det ikke er unntatt taushetsplikt.
- Diskutere saker som blir fremmet av studentene ved fakultetet, og fremme dem i relevant råd/utvalg.
- Videreformidle viktig informasjon om aktuelle saker til studentene på fakultetet.
- Studentrådene skal diskutere studenttingsaker og holde seg oppdatert på hva som skjer i Studentdemokratiet for øvrig.
- I samarbeid med Studenttingets Arbeidsutvalg (AU) sørge for at nye tillitsvalgte får innføring i arbeidsoppgaver og aktuelle saker i sitt nye verv.
- Studentrådet og AU har ansvaret for at alle medlemmer av Studentrådet er innforstått med denne instruksjonen, samt andre dokumenter som er sentrale for utførelsen av sitt verv.
- Studentrådet skal følge opp vedtatt Årshjul og Datoplan for Studenttinget, og legge opp sin virksomhet basert på disse.
- Gjennomføre fakultetsallmøte en gang i semesteret.
- Studentrådet skal bidra til at Studentrådet spesielt, og Studentdemokratiet generelt er synlig på campus, spesielt i fadderuka.
- Studentrådet skal også være en sosial møteplass, og har ansvar for å stimulere til faglig fellesskap for studenter ved fakultetet. Der det er relevant, har studentrådet det overordnede ansvaret for faglig hjem.
- Studentråd skal finne studentrepresentanter til verv i råd og utvalg som ikke ble besatt under de respektive allmøter. Det samme gjelder ved plassfratredelse hvor det ikke finnes vara til vervet. Disse velges med simpelt flertall på studentrådsmøte.

Studentrådets sammensetning:

- **Leder.** Velges for 1 år på høstallmøtet.
- **Nestleder.** Velges for 1 år på vårallmøtet.
- **Studenttingsrepresentanter.** Velges for 1 år på høstallmøtet.
- **Fakultetsstyreprerentanter.** Velges for 1 år i elektronisk urnevalg på høsten (mannlig) og vår (kvinnelig).
- Studentrepresentanter i fakultetets **forskningsutvalg.** Velges for 1 år på allmøte.
- Studentrepresentanter i fakultetets **undervisningsutvalg/studieutvalg.** Velges for 1 år på allmøte
- Studentrepresentanter i fakultetets **innstillingsutvalg.** Velges for 1 år på allmøte
- Studentrepresentanter i fakultetets **ansettelsesutvalg/tilsetningsutvalg.** Velges for 1 år på allmøte
- **Programrådsrepresentanter.** Hvordan de velges og hvor lenge de sitter varierer fra fakultet til fakultet.
- **Klassetillitsvalgte** fra alle klasser. Velges i utgangspunktet for hele studieløpet på STUD100 i augstblokk. Eventuelt andre representanter, for eksempel fra linjeforeningene eller midlertidige arbeidsgrupper.

Oppgaver for alle medlemmer av studentrådet:

Alle medlemmene av studentrådet:

- Har møteplikt på studentrådsmøte og i respektive råd/utvalg, og ansvar for å kalle inn vara hvis de ikke kan møte.
- Skal møte forberedt til møtene, dvs. lese sakspapirene og evt. sende inn egne saker på forhånd.
- Løfter relevante saker i sitt råd/utvalg.
- Løfter relevante saker fra sitt råd/utvalg i studentrådet.
- Er tillitspersoner som studentene på fakultetet kan komme med saker til.
- Skal være oppdatert på i hvilken grad man er under taushetsplikt i sitt råd/utvalg.
- Skal gjennomføre overlappsmøte med ny tillitsvalgt etter valg.

Oppgaver for hvert enkelt verv:

Leder:

- Har overordnet strategisk ansvar.
- Følger opp de andre tillitsvalgte
- Kontaktperson for studenter og ansatte.
- Forbereder og leder studentråd.
- Deltar på studentrådsmiddager.
- Følge opp mailboksen.
- Arrangerer allmøte i samråd med studentrådet.
- Sitter i Studentenes lederteam (SLT).
- Har jevnlig dialog med fakultetsledelsen
- Mer konkret informasjon i "Instruks for leder og nestleder for studentrådet".

Nestleder:

- Har overordnet administrativt ansvar.
- Er referent på studentråd, og gjør referatene tilgjengelige etter møtene.

- Nestleder kaller inn til møter og skriver referat.
- Oppdatere kontaktlister og gjøre referater og innkallinger tilgjengelig på Studentrådets kommunikasjonsplattform. Kontaktinformasjonen skal videreformidles til fakultetets administrasjon.
- Bestiller rom, mat og drikke til studentrådsmøtene.
- Overordnet ansvar for promotering av Studentrådet. Sitter i arbeidsgruppen for promotering av Studentdemokratiet.
- Mer konkret informasjon i "Instruks for leder og nestleder for studentrådet".

Studenttingsrepresentanter

- Har møteplikt på studentting (3 møter i semesteret), og møter som representant fra sitt fakultet.
- Skal fremme Studentrådets meninger på Studentting.
- Har ansvar for studenttingssakene på Studentråd. Det oppfordres til at ST-representantene er saksfremleggere på disse sakene.
- Møter på studentrådsmiddagen etter tur.
- Deltar på Avsparkskonferansen i januar-februar.

Fakultetsstyreprerentanter (FS) - Fakultetsstyret er fakultetets øverste organ. Fakultetsstyret har ansvar for å fastsette overordnede mål, prioriteringer og strategier for fakultetet.

- Har møteplikt på fakultetsstyremøter (2 møter i semesteret). Har selv ansvar for å kalle inn vara hvis de ikke kan møte.
- Fremmer studentenes meninger og syn i saker som blir behandlet i FS.
- Orienterer studentrådet om viktige saker som ikke er taushetsbelagt.

Representanter i Fakultetets studieutvalg/undervisningsutvalg (SU/UU)

- Har møteplikt på møter i SU/UU (ca. 3-5 møter i semesteret). Har selv ansvar for å kalle inn vara hvis de ikke kan møte.
- Fremmer studentenes meninger og syn i saker som blir behandlet i (SU/UU).
- Tar opp saker i SU som blir løftet i studentrådet eller av enkeltstudenter.
- Har referatplikt til studentrådet.

Representanter i Fakultetets forskningsutvalg (FU)

- Har møteplikt på møter i FU (ca. 3-5 møter i semesteret). Har selv ansvar for å kalle inn vara hvis de ikke kan møte.
- Fremmer studentenes meninger og syn i saker som blir behandlet i FU.
- Tar opp saker i FU som blir løftet i studentrådet eller av enkeltstudenter.
- Har referatplikt til studentrådet.

Representanter i Fakultetets innstillingsutvalg - Innstillingsutvalget vurderer søkere til vitenskapelige stillinger. De går igjennom søknader, og gjennomfører intervjuer og prøveforelesninger, før de sender en innstilling på beste kandidat(er) til ansettelsesutvalget.

- Har møteplikt i innstillingsutvalget. Antall møter varierer etter behov. Har selv ansvar for å kalle inn vara.
- Deltar på møter, intervjuer og prøveforelesningene på lik linje med de andre medlemmene av innstillingsutvalget.
- Orienterer studentrådet om viktige hendelser som ikke er taushetsbelagt.

Representanter i ansettelsesutvalget - *Ansettelsesutvalget ansetter til vitenskapelige stillinger etter anbefaling fra innstillingsutvalget.*

- Har møteplikt i ansettelsesutvalget. Antallet møter varierer etter behov. Har selv ansvar for å kalle inn vara ved behov.
- Deltar i diskusjoner og vedtak knyttet til ansettelser til vitenskapelige stillinger, basert på innstillingene fra innstillingsutvalget.
- Orienterer studentrådet om viktige hendelser som ikke er taushetsbelagt.

Representanter i programråd - *Programrådet evaluerer og videreutvikler de ulike studieprogrammene. Det er et programråd per studieprogram.*

- Har møteplikt i programrådet. Antall møter varierer etter behov. Har selv ansvar for å kalle inn vara.
- Er ansvarlig for å samle inn innspill til forbedringer av emner og studieprogrammer.
- Har referatplikt til Studentrådet.

Klassetillitsvalgt

- Har som hovedoppgave å formidle viktig informasjon til fra Studentrådet til klassen sin, og fra klassen til Studentrådet. Det kan gjøres i chatter, på Cavnas, på mail eller i klassemøter.
- Er en kontaktperson for studentene i klassen sin, og bringer saker videre til Studentrådet.
- Er et viktig bindeledd mellom studentrådet og studentene ved fakultet.

Annet

- Studentrådet har en kontaktperson i Studenttingets Arbeidsutvalg. Denne personen skal være kjent for studentrådet som en ressurs, og skal inviteres til Studentråd.