

Studentting 2 2024



Studenttinget
VED NMBU

Tirsdag 19. mars 2024
INNSIKTEN VET BYGNINGEN
KL. 16.30-20.30

Studentting er åpent for alle.

Studenttinget oppfordrer alle til å ta med sin egen kopp, asjett (matboks) og bestikk og drikkeflaske.

Møtepapirene er også å finne på
<http://www.studentdemokratiet.no>

SAKSLISTE

STUDENTTING 2 - 2024, **TIRSDAG 19. MARS** KL. 16:30 INNSIKTEN
FULLSTENDIGE SAKSPAPIRER SENDES KUN TIL STUDENTTINGETS FASTE REPRESENTANTER. SAKSPAPIRENE
LEGGES OGSÅ UT PÅ STUDENTDEMOKRATIET S HJEMMESIDE:

<http://www.studentdemokratiet.no>

Registrering fra klokken 16:15!

2421	KONSTITUERING	3
2421.1	GODKJENNING AV INNKALLING OG DAGSORDEN.....	3
2421.2	GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA FORRIGE MØTE	3
2421.3	OPPNEVNELSE AV TELLEKORPS	3
2422	ORIENTERINGSSAKER.....	3
2422.1	REFERATSAKER	3
2422.2	RAPPORT FRA ARBEIDSUTVALGET.....	4
2422.3	ORIENTERING OM MIDLER TIL STØRRE LMU TILTAK	6
2422.4	ORIENTERING OM VÅRENS URNEVALG.....	6
2423	VALG OG OPPNEVNINGER	7
2423.1	VALG AV 3 REPRESENTANTER OG 4 VARA TIL LÆRINGSMILJØUTVALGET	7
2423.2	VALG TIL UNIVERSITETETS FORSKNINGsutvalg (UFU/ NMBU FU).....	7
2423.3	VALG TIL UNIVERSITETETS STUDIEUTVALG (USU/ NMBU SU)	8
2424	VEDTAKSSAKER	8
2424.1	VEDTA TILDELING AV VELFERDSMIDLER VÅR 2024.....	8
2424.2	VEDTA REGLEMENTET FOR TILDELING AV VELFERDSMIDLER	10
2424.3	VEDTA RULES FOR ALLOCATION OF INCLUSION FUNDS.....	11
2424.4	VEDTA VEDTEKSENDRINGER	11
2424.5	VEDTA RESOLUSJON ÅPENT STUDIEMILJØ	11
2425	DISKUSJONSSAKER	12
2425.1	STUDENTDEMOKRATIETS DATOPLAN FOR 2025.....	12
2426	EVENTUELT.....	12
2427	MØTEEVALUERING	12
2428	VEDLEGG	13
2428.1	VEDLEGG 1 OVERSIKT OVER VELFERDSMIDLER FOR 2024	13
2428.2	VEDLEGG 2 TILDELING AV VELFERDSMIDLER FOR 2024.....	14
2428.3	VEDLEGG 3 TILDELING AV AKTIVITETSMIDLER	16
2428.4	VEDLEGG 4 FORSLAG TIL NYTT REGLEMENT FOR TILDELING AV VELFERDSMIDLER.....	24
2428.5	VEDLEGG 5 NÅVÆRENDE REGLEMENT FOR TILDELING AV VELFERDSMIDLER.....	34
2428.6	VEDLEGG 6 FORSLAG TIL MAL FOR ETISKE RETNINGSLINJER FOR FORENINGER	41
2428.7	VEDLEGG 7 FORSLAG TIL NYTT REGLEMENT FOR TILDELING AV INKLUDERINGSMIDLER	42
2428.8	VEDLEGG 8 VEDTEKSENDRINGER.....	46
2428.9	VEDLEGG 9 RESOLUSJON OM ÅPENT STUDENTMILJØ	50
2428.10	VEDLEGG 10 DATOPLAN FOR STUDENTDEMOKRATIET FOR 2025	51

2421 Konstituering

2421.1 Godkjenning av innkalling og dagsorden

2421.2 Godkjenning av protokoll fra forrige møte

1 Protokollene legges ut på vår hjemmeside (<http://www.nmbu.no/student/studenttinget>) en uke etter
2 hvert Studentting. De som ønsker det kan få protokollen i papirutgave ved å henvende seg til
3 Studenttingskontoret.
4

5 2421.3 Oppnevning av tellekorps

6

7 1.

8

9 2.

10

11 3.

12

13

14 2422 Orienteringssaker

15 2422.1 Referatsaker

16 Referatene skal gjøres tilgjengelig uken før Studentting.

17 De som har referatplikt til Studentting, er:

18 - Studenttingets Arbeidsutvalg (AU)

19 - Universitetsstyret (US)

20 - Studentsamskipnaden i Ås (SiÅs)

21

22 2422.2 Rapport fra Arbeidsutvalget

23 *Saksforbereder: Arbeidsutvalget*

24

25

Planlegging av verdensdagen for psykisk helse 2024

26 Planleggingen av årets markering av verdensdagen for psykisk helse er i gang og arbeidsgruppa har hatt
27 sitt første møte. I denne arbeidsgruppa sitter det representanter fra UKA i Ås, SiÅs, Ås kommune, NMBU
28 og AU. Det har også blitt oppnevnt en studentrepresentant som sitter i arbeidsgruppa. Arbeidet med
29 markeringen kommer til å fortsette gjennom semesteret, og det endelige programmet publiseres ikke før
30 neste semester. Tidligere år har markeringen omfattet arrangementer som fyr i bålpanna, rebusløp,
31 kinovisning og inspirasjonsforedrag for å nevne noen. Årets markering tar høyde for å videreføre de
32 populære arrangementene fra tidligere års markeringer.

33

34

Oppstart av AOS 234 – Studenter i ledelse

35 Spesialkurset AOS234 starter snart opp. Martine i AU er koordinator for årets gjennomføring og har
36 deltatt i planleggingsmøter. Dette er et spesialkurs som tilbys til studenter som har lederverv i
37 studentfrivilligheten og ved universitetet. Målet med kurset er todelt: bidra til å gi kunnskap og
38 ferdigheter som gjør den studenttillitsvalgte bedre i stand til å fungere i rollen som studenttillitsvalgt ved
39 NMBU, og samtidig gi generell kompetanse i lederrelevante organisasjonsteoretiske tema. I år ledes
40 kurset av Stephen Sirris (emneansvarlig) og Amalie Henriette Finrud Jøsendal (medvirkende), og
41 studentgruppa består av representanter fra Studentsamfunnet, Studentdemokratiet, Fakultets- og
42 Universitetsstyret og SiÅs.

43

44

Lansering av resultater fra Studiebarometeret

45 15. februar ble resultatene fra Studiebarometeret 2023 lansert. Studiebarometeret gjennomføres for å
46 fange opp studentenes syn på utdanningskvalitet. Formålet er å øke studiekvaliteten og gi nyttig
47 informasjon til høyskoler/universiteter, studenter og andre. Resultatene gir utdanningsinstitusjonene
48 mulighet til å gjøre forbedringer. I tillegg brukes resultatene til forskning på utdanningskvalitet.
49 Undersøkelsen utføres av NOKUT på oppdrag fra Kunnskapsdepartementet.

50 Av alle universitetene i Norge skårer NMBU best igjen, for niende året på rad. Studentene har svart på et
51 spørsmål om hvor tilfredse de er med studieprogrammet de går på, og NMBU-studentene svarer da 4,2 i
52 snitt, der 5 er høyeste nivå. Resultatene viser også at studentene er spesielt fornøyde med
53 undervisningen, studieprogrammet sitt og undervisvurderinger i studieløpet.

54

55

Komiteen for semesterets beste underviser

56 Etter forrige studentting fikk AU suppleringsmakt til å fylle den siste plassen i komiteen, gitt at personen
57 er fra et annet fakultet enn de andre medlemmene. Vi har nå funnet en representant fra REALTEK, Hanna
58 Steine, og komiteen begynner sitt arbeid fortløpende.

59

60

Studieutvalgets programseminar

61 Det har blitt avholdt et programseminar for Studieutvalget (SU). På seminaret drøftet utvalget NMBU sitt
62 arbeid med Livslang læring, som er en viktig strategisk satsing og som regjeringen har stor
63 oppmerksomhet på. Målet med programmet var at man etter dette møtet kan komme med anbefalinger
64 for hvordan NMBU skal arbeide videre for å nå de strategiske ambisjonene innen Livslang læring. I tillegg
65 diskuterte SU to skisser til nye studieprogram. Begge programmene er erfaringsbaserte
66 masterprogrammer. SU fikk også en innføring i bakgrunnen for arbeidet med ny finansieringsmodell.
67 Arbeidet har til nå konsentrert seg om å få frem et bredt utgangspunkt med prinsipper som kan danne
68 grunnlag for en utvalgt samling prinsipper som modellarbeidsgruppen kan ta utgangspunkt i. Rektor
69 legger opp til det settes av tid til at Universitetsstyret på seminaret 5. mars skal få diskutere disse
70 prinsippene.

71

72

Studieprat med ny prorektor for utdanning

73 AU har hatt sitt første møte med ny prorektor for utdanning, Elin Kubberød. Elin tar over for nåværende
74 prorektor Elise Norberg 11. Mars. Fra 2013 har Kubberød vært faglig ansatt ved Handelshøyskolen hvor

75 hun har vært programleder og primus motor bak masterprogrammet i entreprenørskap og innovasjon.
76 Kubberød sitter i fakultetsstyret ved Handelshøyskolen for andre gang. Elin Kubberød har mottatt en
77 rekke priser og nominasjoner for sin innsats innen undervisning og pedagogisk utviklingsarbeid. I 2020
78 ble Kubberød en av NMBU sine første meritterte undervisere. Under studieprat viste Elin en tydelig
79 interesse for studentperspektivet og AU ser frem til å videreføre det gode samarbeidet man har hatt med
80 prorektor for utdanning med en så engasjert og dyktig person som Elin.

81

82 **Fakultetsstyreseminar**

83 AU har hatt opplæring av dei nye fakultetsstyrerepresentantane, der ein snakka om korleis ein gjer ein
84 god jobb som studentrepresentant.

85

86 **Organisering**

87 AU har reflektert mykje rundt studentdemokratiets organisering, med spesielt fokus på Arbeidsutvalets
88 oppbygging. AU består av tre personar som er tilsett på heiltid for å representere studentane opp mot
89 universitetet, og skal sikre at studiekvardagen vert betre for studentane ved NMBU. Etter 4 år med dagens
90 modell (man var et studentstyre med seks peroner i ulike stillingsprosenter før), er det på tide å vurdere
91 om den fungerer som ein tenkte.

92
93 Studenttinget ønskjer mykje av AU, og har vedtatt ein fire siders handlingsplan som AU skal oppfylle i
94 løpet av året. I tillegg til dette er det mykje uventa som ender på AU sitt bord i løpet av året, som ein ofte
95 må gjere i tillegg til eksisterande arbeidsoppgåver.

96
97 For å gjere livet enklare for framtidige arbeidsutval ser me at det er nødvendig med ei opprydding i
98 instruksen til AU. Dagens instruks tar ikkje høgde for at me har ulike ansvarsområder, og refererer kun
99 til AU som heilheit (pluss eit avsnitt om leiar). Ei revidering som definerer dei ulike områda betre vil gjere
100 at Aus medlemmar kan støtte seg betre på instruksen sin når ein må prioritere kva ein skal bruke tid på.
101 Dette, med meir, vil komme som ein diskusjon til ST3

102

103 **Velferdsmidler**

104 AU har jobba hardt dei siste vekene for å gjere klart til velferdsmiddelutdelinga, og har behandla søknadar,
105 rapportar og store mengder spørsmål frå søkarar. Komiteen for tildeling av velferdsmidler brukte mange
106 timar over fleire dagar på å lage det me ser på som ei rettferdig fordeling av midler.

107
108 Nytt av året er at komiteen innstiller på å dele ut fleire midlar enn me har, for å ta høgde for at mange
109 midlar vert tilbakebetalt rett før ny søknadsfrist. At midler vert tilbakebetalt rett før ny søknadsfrist gjer
110 at me ikkje har tid til å vedta omfordeling, og pengene går rett inn i velferdsfondet. Å dele ut fleire midler
111 en me har gjer at me i praksis bruker av dei tilbakebetalte midlene, før dei vert tilbakebetalt. SiÅs dekker
112 et eventuelt underskot som Studentdemokratiet måtte ha om ingen tilbakebetaler midler.

113

114 **Velferdstinga i Noreg**

115 AU har vore på reise til Bergen, for å delta på samling med Velferdstinga i Noreg.

116
117 Velferdstingene beskriver seg slik:

118 Velferdstingene i Norge består av de respektive velferdstingene i et nettverkssamarbeid, hvor vi felles
119 skal oppnå bedre studentvelferd gjennom å fronte felles saker. Erfaringsutveksling om organisasjonenes
120 særegenhet og søken etter bedre individuell drift, er et viktig fokus for å få til mer studentvelferd ut av
121 våre arbeidsutvalg. Velferdstingene i Norge bør samarbeide med studentdemokrati om studentvelferd
122 der velferdsting ikke er etablert.

123
124 Her har me fått mykje god input om korleis me betre kan arbeide for god studentvelferd, og er eit nettverk
125 som kjem til å verte svært viktig for AU i åra som kjem.

126
127 Studentdemokratiet ved NMBU er eit av få studentdemokrati som arbeider direkte med studentvelferd
128 som ikkje handlar om lærings- og studiemiljø. Slikt arbeid er det velferdstingene som tar seg av, då det

129 hadde vore rotete om kvar einaste institusjon i ein by skulle gjere det same overlappande arbeidet med
130 å ha kontakt med politikarar, helsestasjonar og liknande. Derfor har AU lite å hente hos dei andre
131 studentdemokratia når det kjem til velferd, og me har lært mykje på vårt første møte med velferdstinga.
132
133

134 2422.3 Orientering om midler til større LMU tiltak

135 *Saksforbereder: Arbeidsutvalget v/ Martine*

137 **Hensikt:**

138 Orienterere om situasjonen for LMU-tiltak i 2025.
139

140 **Bakgrunn:**

141 Hvert år settes det av en pott på 2,5 millioner som læringsmiljøutvalget bestemmer over. Disse midlene
142 skal gå til større læringsmiljøtiltak, og tidligere år har det gått til blant annet WIFI utendørs,
143 frisbeegolfbane og utvikling av lesesaler og faglige hjem (se referater fra LMU for mer info). Det anbefales
144 fra LMU at pengene går til større prosjekter slik at man får mest mulig utbytte av investeringen.
145

146 På grunn av den vanskelige økonomiske situasjonen til NMBU, er det prosjekter fra tidligere års LMU-
147 tiltak som ikke har blitt fullført. På bakgrunn av dette har AU hatt et møte med eiendomsavdelingen for å
148 høre hvordan situasjonen er for LMU-midlene for 2025. I dette møtet konkluderte alle med at man vil få
149 mest mulig ut av pengene dersom vi viderefører prosjektene som ble skjøvet på i 2023. Det foreslås derfor
150 at LMU-midlene for 2025 går til å videreføre allerede påbegynte prosjekter fra tidligere års tildelinger.
151 Dette inkluderer i hovedsak to prosjekter; utredning/kartlegging av universell utforming ved NMBU og
152 utvikling av et prosjekttrom til framtidens læreformer. Disse to prosjektene vil fylle budsjettet for LMU-
153 midlene i 2025, og det anbefales derfor at man venter til neste år med å komme med nye ønsker slik at vi
154 slipper å opparbeide et enda større etterslep.
155
156

157 2422.4 Orientering om vårens urnevalg

158 *Saksforbereder: Valgnemnda v/ Even*

160 **Hensikt:**

161 Formålet med orienteringen er å informere alle studentene ved NMBU om mulighetene de har til å tiltre
162 i disse vervene så tidlig som mulig.
163

164 **Bakgrunn:**

165 Det skal gjennomføres et elektronisk valg av nytt AU (en leder og to medlemmer) kvinnelig representant
166 til Universitetsstyret og kvinnelige representanter til Fakultetsstyrene. Frist for å stille er satt til 9. april
167 og urnevalget skal gjennomføres 24. april-2. mai slik som fastsatt i datoplanen. Man melder sitt
168 kandidatur via skjema som vil bli tilgjengeliggjort på Studenttinget NMBU sin hjemmeside:
169 <https://www.studentdemokratiet.no/>

170 Vi ber dere ta kontakt med en av medlemmene Valgnemnda hvis dere vurderer å stille til valg eller har
171 spørsmål om vervene:

172 Even Georg Myklebust even.georg.myklebust@nmbu.no

173 Margreta Brunborg margreta.brunborg@nmbu.no

174 Vegard Sjaastad Hansen vegard.sjaastad.hansen@nmbu.no

175 Hedda Lilleås hedda.lilleas@nmbu.no
176

177 Hvis dere har øvrige spørsmål til stillingene, ta kontakt med AU på studenttinget@nmbu.no eller kom
178 innom kontoret i U118 for en uforpliktende prat 😊

179 Representantene i samtlige styrer/utvalg tiltrer 1. juli 2024, og sitter i vervet i ett (1) år.

180 2423 Valg og oppnevninger

181 2423.1 Valg av 3 representanter og 4 vara til Læringsmiljøutvalget

182 *Saksforbereder: Valgnemnda*

183

184 **Hensikt:**185 Velge tre representanter til læringsmiljøutvalget og fire varamedlemmer. Vervet tiltres 1. juli 2024, og
186 varer i ett år.

187

188 **Bakgrunn:**189 Læringsmiljøutvalget skal bidra til et godt studie- og læringsmiljø ved universitetet, og til at det fysiske
190 og psykiske lærings- og arbeidsmiljøet er forsvarlig ut fra en samlet vurdering av hensyn til studentenes
191 helse, sikkerhet og velferd. Læringsmiljøet innbefatter alle faktorer som påvirker studentenes trivsel og
192 som er innenfor NMBU sitt ansvarsområde, unntatt det faglige studietilbudet. Det omfatter også
193 studentvelferden og student sosiale forhold på lærestedet. LMU har minst to møter i semesteret, der man
194 blant annet innstiller på bruken av 3,6 millioner som er øremerket større LMU-tiltak på campus. LMU
195 vedtar også fordelingen av mindre LMU-tiltak, arbeider med handlingsplaner rundt læringsmiljø, samt
196 følger opp rapporter som bla. SHoT-undersøkelsen og Studiebarometeret.

197

198 Studentene er representert med halvparten av utvalgsmedlemmene, fire av åtte medlemmer. Tre av
199 studentrepresentantene blir valgt av studentting, og den siste representanten er fra AU.

200

201 **Kandidater:**

202

203 **Vara:**

204

205

206 2423.2 Valg til Universitetets forskningsutvalg (UFU/ NMBU FU)

207 *Saksforbereder: Valgnemnda*

208

209 **Hensikt:**210 Velge en fast representant og to vararepresentanter til forskningsutvalget. Vervet tiltres 1. juli 2024, og
211 varer i ett år.

212

213 **Bakgrunn:**214 Forskningsutvalget er NMBU sitt øverste forskningspolitiske organ, og skal gi råd og strategiske innspill
215 til universitetsstyret, rektor og prorektor for forskning, i saker som gjelder forskning, innovasjon og
216 formidling. Typiske saker man jobber med er forskningsinfrastruktur, forskerutdanning, studentaktiv og
217 studentinitiert forskning, og forskningspublisering. Forskningsutvalget har ca. åtte møter jevnt fordelt
218 utover året. Det er som regel også to seminarer i året.

219

220 FU blir ledet av prorektor for forskning og innovasjon, som nå er Finn-Arne Weltzien, og sekretæren er
221 forskningsdirektør Vitalis Pavlovas. Videre består utvalget av forskningslederne/prodekan for forskning
222 og innovasjon for hvert av de sju fakultetene, en midlertidig vitenskapelig tilsatt foreslått av prorektor,
223 to studenter, to ph.d-kandidat oppnevnt av doktorgradsforeningen ved NMBU (SoDoc) og en tilsatt i
224 teknisk og administrativ stilling.

225

226 Vervet er honorert, inklusiv to timer formøte med AU.

227

228 **Kandidater:**

229

230

231 **Vara:**

232

233

234 **2423.3 Valg til Universitetets studieutvalg (USU/ NMBU SU)**

235

236

237 **Hensikt:**238 Velge to faste representanter, og tre vararepresentanter til studieutvalget. Vervet tiltres 1. juli 2024, og
239 varer i ett år.

240

241 **Bakgrunn:**242 Studieutvalget er NMBU sitt utdanningspolitiske organ. SU gir råd og innspill til Universitetsstyret, rektor
243 og prorektor i strategiske saker som gjelder utdanning, opptak, studier, inn- og utveksling og eksamen.244 Typiske saker man jobber med er NMBUs emneportefølje, digitalisering, arbeidslivsrelevans, kvalitet i
245 emneevalueringer og utvikling av innovativ utdanning.

246

247 SU blir ledet av prorektor for utdanning, som nå er Elise Norberg, og sekretæren er utdanningsdirektør
248 Ole Jørgen Torp. Videre består utvalget av utdanningsledere/prodekan for utdanning ved hvert av de sju
249 fakultetene, tre studenter.

250

251 Vervet er honorert, inklusiv to timer formøte med AU.

252

253 **Kandidater:**

254

255 **Vara:**

256

257

258

259 **2424 Vedtakssaker**260 **2424.1 Vedta Tildeling av Velferdsmidler vår 2024**

261

262

263 **Vedlegg:**

264 1. Oversikt over midler 2024

265 2. Forslag til fordeling av velferdsmidler

266 3. Forslag til fordeling av aktivitetsmidler

267

268 **Hensikt:**
Tildele velferdsmidler til lag og foreninger ved NMBU.

269

270 **Bakgrunn:**

271 En gang i semesteret deler Studenttinget ut velferdsmidler til lag og foreninger tilknyttet NMBU. I år skal
272 det fordeles kr kr kr 510 025, hvorav 92% (kr 469 223) skal fordeles på ST2 (se vedlegg: Oversikt over
273 midler 2024).

274 Fordelingen av velferdsmidlene er regulert av «Reglement for tildeling av velferdsmidler», som ble
275 vedtatt på ST6 2022. Komiteen har bestått av følgende:

- 276 • Velferdsansvarlig i AU: Camila Noel Moreno (leder av komiteen)
- 277 • Internasjonaliseringsansvarlig i AU: Camila Noel Moreno, derfor stilte AU med en annen,
278 representant Wilhelm Anthun
- 279 • Økonomiansvarlig i Samfunnsstyret: Håkon Kvernstuen
- 280 • En studentrepresentant i SiÅs-styret: Kim André Nielsen
- 281 • En person som har vært med på tildelingen tidligere: Ragnhild Sunde Stokke
- 282 • Representant valgt av Studenttinget: William Fredrik Bakke Dahl
- 283 • Representant valgt av Studenttinget: Sverre Johan Bakke Dahl

284 Støtten fra velferdemidlene er delt i tre kategorier: grunnstøtte (generell driftsstøtte til alle foreninger),
285 oppstartsstøtte (ekstra støtte til nye foreninger), og aktivitetsmidler (støtte til enkeltaktiviteter, etter
286 søknad med budsjett). Vedlegget «Forslag til fordeling av velferdsmidlene» viser komiteens innstilling til
287 fordeling av alle midlene, mens vedlegget «Forslag til fordeling av aktivitetsmidler» viser hvilke
288 foreninger og aktiviteter vi foreslår å tildele aktivitetsmidler til.

289 Som en del av vurderingen av søknaden, har komiteen også vurdert hvilke organisasjoner som skal
290 tildeles tittelen «åpen forening».

291

292 Totalt har det kommet inn 68 søknader, med en samlet sum på kr 859 140. Da det bare er 469 223 kr som
293 skal fordeles denne gangen, inkludert grunnstøtte, har komiteen vært nødt til å prioritere ganske tøft. I
294 tillegg til reglene fra reglementet, har komiteen brukt følgende retningslinjer til å vurdere søknadene:

295

- 296 • Søker med Åpen forening status har blitt prioritert i tildeling.
- 297 • Søker som har lagt ved gode søknader og oversikt og regnskap for fjorårets tildelte midler har
298 blitt prioritert i tildelingen. Her vil vi trekke fram NMBU friluftsliv, Budeieforening, Minasfæren
299 og Robotnik.
- 300 • Maksimalt 2500 kr til årsmøter, generalforsamlinger.
- 301 • Årets komite har valgt å ikke tildele midler til aktiviteter i Fadderuka, UKA eller miniUKA siden
302 det er så mye som skjer allerede og så mye midler som allerede er lagt i den perioden. Dette er
303 for å oppmuntre studenter til å delta på de aktivitetene som allerede finnes og ikke
304 oversaturere den perioden enda mer.
- 305 • Vors og infovors har ikke blitt tildelt midler som et tiltak etter resultatene fra SHOT der
306 studentene uttrykker ønske om mindre aktiviteter sentrert rundt alkohol. Foreninger som har
307 fått midler til infomøter er foreninger som med lavere medlemstall enn det de har plass til
308 (spesielt under 100 for linjeforeninger og under 20 medlemmer for andre type foreninger) og
309 har betydelig mindre formuer, dette er for å støtte foreningslivet.
- 310 • Bare linjeforeninger får midler til julebord. Det tildeles mellom 1000-2500 kr til julebord og vi
311 har tatt utgangspunkt i størrelsen på foreningen.
- 312 • Bare linjeforeninger får midler til hytteturer. Det tildeles maksimalt 5000 til hytteturer.
- 313 • Midler til infokveld/verving har bare blitt gitt til de foreningene som har åpne arrangementer
314 og sliter med rekruttering/lavt medlemsmasse og har lite midler til å dekke for dette selv.
- 315 • Foreninger med mer enn 100 000 kr i formue nedprioriteres i tildelingen for aktivitetsmidler.
- 316 • Underskuddet fra utdelingen blir dekket av SiÅs.

317

318 Tittelen åpen forening ble tildelt etter retningslinjene i reglementet, og følgende regler:

- 319 • Partipolitiske organisasjoner får ikke status som åpen forening
- 320 • Stedsforeninger får ikke status som åpen forening
- 321 • Linjeforeninger får ikke status som åpen forening
- 322 • Andre fakultets- eller instituttavhengige foreninger får ikke status som åpen forening
- 323 • Andre foreninger har blitt vurdert etter formålsparagraf

324 Spørsmål om innstillingen kan sendes til komiteens leder, Camila Noel Moreno på

325 camila.noel.moreno@nmbu.no.

326

327 Forslag til vedtak:

328 Tildelingen av velferdsmidler for våren 2024 gjøres etter oversikten i vedleggene «Forslag til fordeling
329 av velferdsmidler» og «Forslag til fordeling av aktivitetsmidler». Dersom det skulle være
330 uoverensstemmelser mellom vedleggene, er det ««Forslag til fordeling av velferdsmidler» som gjelder.
331 Foreningene som er oppgitt i vedlegget tildeles tittelen «Åpen forening».

332

333 AUs innstilling:

334 Forlaget vedtas.

335

336

337

338 2424.2 Vedta Reglementet for tildeling av Velferdsmidler

339

Saksforbereder: Arbeidsutvalget v/ Camila

340

341 Vedlegg;342 **4.** Forslag til nytt reglement for tildeling av Velferdsmidler343 **5.** Gammelt reglement for tildeling av Velferdsmidler344 **6.** Forslag til etiske retningslinjer for foreninger

345

346 **Fargekoding:** **Blått** = nytt **Lilla**=Foreslått å fjerne**Gult**= Usikker, bør diskuteres

347

348 Hensikt:

349 Diskutere revidering av reglement for tildeling av velferdsmidler

350

351 Bakgrunn;

352 I vedlegg ligger et fullstendig endringsforslag til reglementet for tildeling av velferdsmidler.

353 I reglementet for tildeling av velferdsmidler oppgis det at reglementet skal opp til revidering hvert
354 partallsår. Reglementet, sammen med søknadsskjema og prosessen, skaper en del unødvendig merarbeid
355 for både søkere og de som leser igjennom. Vi har gjennom arbeidet hatt fokus på å gjøre
356 søknadsprosessen og tildeling lettere. Under revideringen har det blitt tatt hensyn til kommentarene fra
357 forrige studentting og redigert der det var hensiktsmessig.

358

359 Forslag til vedtak:

360 Studentting vedtar nytt reglement for Tildeling av Velferdsmidler slik presentert i vedlegg 4.

361

362 AUs innstilling:

363 Forslaget vedtas.

364

365 2424.3 Vedta Rules for allocation of Inclusion Funds

366 *Saksforbereder: Arbeidsutvalget v/ Camila*367
368 **Vedlegg 7:** Forslag til nytt Reglement for tildeling av Inkluderingsmidler.369
370 **Fargekoding:** **Blått** = nytt **Lilla**=Foreslått å fjerne **Gult**= Usikker, bør diskuteres371
372 **Hensikt:**

373 Vedta revidering av reglement for tildeling av inkluderingsmidler

374
375 **Bakgrunn;**376 I reglementet for tildeling av inkluderingsmidler oppgis det ikke når den skal revideres. Reglementet,
377 sammen med søknadsskjema og prosessen, skaper en del unødvendig merarbeid for både søkere og de
378 som leser igjennom. Vi har gjennom arbeidet hatt fokus på å gjøre søknadsprosessen og tildeling lettere.
379 Under revideringen har det blitt tatt hensyn til kommentarene fra forrige studentting og redigert der det
380 var hensiktsmessig.381
382 **Forslag til vedtak:**383 Studentting vedtar forslag til nytt reglement for tildeling av Inkluderingsmidler slik presentert i vedlegg
384 7.385
386 **AUs innstilling:**

387 Forslaget vedtas

388
389

390 2424.4 Vedta Vedtektsendringer

391 *Saksforbereder: Arbeidsutvalget v/ Wilhelm*392
393 **Vedlegg 8** Forslag til vedtektsendringer394
395 **Hensikt:**

396 Vedta endringer til vedtektene til Studenttinget slik presentert i vedlegg 8.

397
398 **Bakgrunn:**399 Arbeidsutvalget mener at det er behov for noen vedtektsendringer, og ønsker å ta en samlet sak på
400 dette denne våren. I vedlegget finner dere dagens vedtekter, hvor strykningsforslag er markert i **lilla**
401 og tilleggsforslag er markert i **grønt**. Begrunnelse for endringene kan leses i vedlegget.
402 Dette var en diskusjonssak på ST 1 og skal nå voteres over på dette studentting.403
404 **Forslag til vedtak:**

405 Studentting vedtar de foreslåtte endringene til vedtektene slik presentert i vedlegg 8.

406
407 **AUs innstilling:**

408 Forslagene vedtas.

409
410

411 2424.5 Vedta Resolusjon Åpent Studiemiljø

412 *Saksforbereder: William Fredrik Bakke Dahl*413
414 **Vedlegg 9:** Resolusjon for åpent studiemiljø

415

- 416 **Hensikt:**
417 Behandle den innsendte resolusjonen “Resolusjon for åpent studiemiljø”.
418
419 **Bakgrunn:**
420 William Dahl har sendt inn resolusjonen «Åpent studiemiljø» for behandling i Studenttinget.
421 Resolusjonen handler om sambruk av arealer på campus, og ble diskutert i Studentting 1.
422
423 **Forslag til vedtak:**
424 Studentting vedtar resolusjonen slik den er presentert i vedlegg 9.
425
426 **AUs innstilling:**
427 AU innstiller på å vedta resolusjonen
428
429
430

431 2425 Diskusjonssaker

432 2425.1 Studentdemokratiets Datoplan for 2025

433 *Saksforbereder Arbeidsutvalget v/ Wilhelm*
434

435 **Vedlegg 10:** Forslag til Datoplan for Studentdemokratiet for 2025
436

437 **Hensikt:**
438 Diskutere mulige elementer i Studentdemokratiets Datoplan 2025
439

440 **Bakgrunn:**
441 Studentdemokratiets Datoplan omfatter Studentdemokratiets viktigste datoer og hendelser gjennom
442 året, som for eksempel Studenttingsmøtene (i utgangspunktet 6 gjennom året), Høstens og Vårens
443 Studentvalg, samt Studentdemokratiets Høst- og Avsparkskonferanser på høsten og våren. Datoplanen
444 vedtas ved Studentting 3 det foregående året, som betyr at Studenttingets Datoplan for 2025 skal vedtas
445 ved førstkommande Studentting etter dette, altså Studentting 3.
446
447
448

449 2426 Eventuelt

450
451

452 2427 Møteevaluering

453 [Link til Møteevalueringsskjema](#)
454

455 2428 Vedlegg

456 2428.1 Vedlegg 1 Oversikt over Velferdsmidler for 2024

 457
 458
 459

Oversikt over tilgjengelige midler		
Post	Sum	Delsum
Budsjett velferdsmidler 2024		kr 600 029
Tilbakebetaling vår		
Faglige og politiske midler 2024		kr 90 004
Tilgjengelige velferdsmidler 2024		kr 510 025
Tildeling vår	kr 469 223	
Tildeling høst		kr 40 802
Til utbetaling vår	kr 469 223	
Oversikt over søknader		
Grunnstøtte	kr 74 900	
Oppstartsstøtte	kr 2 000	
Aktivitetsmidler	kr 860 172	
Total	kr 937 072	
Oversikt over tildelig		
Grunnstøtte	kr 74 900	
Oppstartsstøtte	kr 2 000	
Aktivitetsmidler	kr 405 272	
Total	kr 482 172	
Differanse	-kr 12 949	

460 2428.2 Vedlegg 2 Tildeling av velferdsmidler for 2024

 461
462
463

Fordeling av							
Info		Grunnstøtte	Oppstartsstøtte	Åpen forening	Aktivitetsmidler		Total
Navn på lag/forening	Formue	Tildelt	Tildelt	Tildelt tittel	Sum søknad	Sum tildelt	tildeling
AquariÅs	80 000kr	kr 1 300	kr -		kr -	kr -	kr 1 300
Bergensforeningen Breiflabb	kr 3 567	kr 1 300	kr -		kr 4 190	kr 890	kr 2 190
Biotanika linjeforening for Biologi og Plantevitenskap	17 206 kr	kr 1 300	kr -		kr 12 300	kr 6 200	kr 7 500
Broderskapet Unity	kr 180 000	kr 1 000	kr -		kr 8 000	kr 8 000	kr 9 000
Bryggelauget ved NMBU	kr 3 808	kr 1 000	kr -	Ja	kr 6 117	kr 6 117	kr 7 117
BUA	kr 13 283	kr 1 000	kr -	Ja	kr 6 700	kr 6 300	kr 7 300
Budeieforeninga	kr 21 492	kr 1 000	kr -		kr 3 120	kr 3 120	kr 4 120
Børsggruppen NMBU	kr 368	kr 1 000	kr -		kr -	kr -	kr 1 000
Collegium Alfa	81.536,43	kr 1 000	kr -		kr 6 190	kr 1 490	kr 2 490
DataSci	kr 103 058	kr 1 500	kr -		kr 16 000	kr 7 000	kr 8 500
Den X-Clusive Stiftelse PB	kr 247 000	kr 1 000	kr -		kr 4 800	kr 3 800	kr 4 800
Det Sørlandske selskab	kr 1 091	kr 1 000	kr -		kr 1 500	kr -	kr 1 000
DÅs, Dans Ås	kr 43 950	kr 1 000	kr -		kr 15 500	kr 8 800	kr 9 800
Energiforeningen	kr 45 787	kr 1 500	kr -	Nei	kr 13 000	kr 7 000	kr 8 500
ESN Ås	kr 15 000	kr 1 500	kr -	Ja	kr 40 000	kr 32 000	kr 33 500
Fagverket	kr 134 603	kr 1 500	kr -		kr 29 040	kr 6 500	kr 8 000
Feminin & Fornem	kr 35 000	kr 1 000	kr -		kr 9 000	kr -	kr 1 000
Flatlusa Spellemannslag	kr 15 128	kr 1 000	kr -	Ja	kr 37 000	kr 10 400	kr 11 400
Foreningen Hunkatten	kr 173 899	kr 1 000	kr -		kr 3 500	kr 3 100	kr 4 100
Gents Academy	kr 45 704	kr 1 000	kr -		kr 4 850	kr 4 850	kr 5 850
Globalis	kr 7 015	kr 1 500	kr -		kr 6 750	kr 4 200	kr 5 700
Helix NMBU (tidl. NMBU Racing)	kr 30 793	kr 1 000	kr -	Ja	kr 34 440	kr 15 000	kr 16 000
Husdyrklanen	kr 5 346	kr 1 500	kr -		kr 18 400	kr 9 100	kr 10 600
IAESTE	kr 60 000	kr -	kr -	Ja	kr 12 150	kr -	kr -
ISU	kr 10 000	kr -	kr -	Nei	kr 9 500	kr -	kr -
IVSA (International veterinary student organization)	kr 17 102	kr 1 000	kr -		kr 3 000	kr -	kr 1 000
Jordbrukerlaget	kr 74 265	kr 1 500	kr -	Nei	kr 6 500	kr 1 400	kr 2 900
Jordskifterlaget	kr 88 154	kr 1 300	kr -		kr 10 000	kr 7 000	kr 8 300
Koneklubben Freidig	kr 6 366	kr 1 000	kr -		kr 2 932	kr 2 932	kr 3 932
La Stå!	kr 0	kr 1 500	kr -		kr 21 300	kr 11 600	kr 13 100
Laget på Ås	kr 125 700	kr 1 300	kr -	Nei	kr 14 000	kr 6 500	kr 7 800
Leikarringen Frøy	kr 69 373	kr 1 300	kr -	Ja	kr 42 400	kr 14 960	kr 16 260
Linjeforeningen							
Naturforvalterlaget	kr 13 500	kr 1 300	kr -		kr 9 500	kr 8 500	kr 9 800
Linjeforeningen Robust	2769 kr	kr 1 000	kr -		kr 11 000	kr 6 500	kr 7 500
Linjeforeningen Tannhjulet	kr 24 365	kr 1 500	kr -		kr 22 200	kr 12 990	kr 14 490
Løgnaslage	6970 kr	kr 1 300	kr -		kr 8 500	kr 1 300	kr 2 600
MF Svela	1 041 kr	kr 1 000	kr -		kr 4 800	kr 2 200	kr 3 200
MINAsfæren	8400kr	kr 1 300	kr -		kr 11 760	kr 7 760	kr 9 060
Molekylet	kr 65 940	kr 1 500	kr -		kr 8 600	kr 6 100	kr 7 600
Muslim Student Association NMBU	kr 0	kr 1 300	kr -	Nei	kr 13 450	kr 600	kr 1 900

464
465

NMBU Alt Protein Project	kr 0	kr 1 000	kr 2 000	Ja	kr 6 862	kr 6 862	kr 9 862
NMBU Friluftsliv	87 971,56 kr	kr 1 500	kr -	Ja	kr 38 158	kr 30 958	kr 32 458
NMBU Hestesport	kr 270 709	kr 1 000	kr -	Ja	kr 3 800	kr 1 500	kr 2 500
NORLANDS TROMPET	10.432,0 kr	kr 1 000	kr -		kr 2 850	kr 2 200	kr 3 200
Optimum	kr 55 623	kr -	kr -		kr 76 320	kr -	kr -
Pikekoret IVAR	kr 90 000	kr 1 000	kr -		kr 5 400	kr 1 800	kr 2 800
Rethinking Economics NMBU	kr 7 353	kr 1 000	kr -		kr -	kr -	kr 1 000
Robotnik	kr 22 732	kr 1 500	kr -		kr 37 275	kr 30 058	kr 31 558
Sangkoret Noe Ganske Annet	161192,62 kr per 08.02.24	kr 1 000			kr 1 000	kr 1 000	kr 2 000
SheVing - Forening i jenter i sivilingeniør	kr 3 111	kr 1 000	kr -	Nei	kr 5 250	kr 2 850	kr 3 850
Skogbrukeforeningen	kr 106 632	kr 1 300	kr -		kr 10 800	kr 3 500	kr 4 800
Smalahove Siderlag	kr 3 638	kr 1 000	kr -		kr 8 500	kr 4 300	kr 5 300
Spillgruppa	kr 0	kr 1 000	kr -	Ja	kr 22 750	kr 13 875	kr 14 875
Struktura Linjeforening	kr 81 053	kr 1 500	kr -		kr 3 550	kr 1 000	kr 2 500
Studenthunden	kr 7 895	kr 1 000	kr -	Ja	kr 6 600	kr 1 600	kr 2 600
StudentKRIK Ås	kr 60 636	kr 1 000	kr -	Ja	kr 13 200	kr 10 200	kr 11 200
Studentstorbandet ved NMBU stiftet 1912	kr 83 043	kr 1 000	kr -		kr 43 200	kr 17 200	kr 18 200
Swingklubben Snurrebass	kr 28 000	kr 1 000	kr -	Ja	kr 9 000	kr 9 000	kr 10 000
Telemarksforeninga	kr 1 376	kr 1 000	kr -		kr 6 750	kr 1 700	kr 2 700
Tonus Uteri	kr 73 661	kr 1 300	kr -		kr 2 500	kr 1 000	kr 2 300
Trønderlauget	-kr 2 570	kr 1 000	kr -		kr 12 518	kr 1 660	kr 2 660
Trøndernes Fagforening	kr 42 000	kr 1 000	kr -		kr 8 500	kr 6 100	kr 7 100
Vektorprogrammet	kr 0	kr 1 000	kr -		kr 1 000	kr 1 000	kr 2 000
Vestoppland Støl Sild og Glass A/L	kr 5 900	kr 1 000	kr -		kr 5 000	kr -	kr 1 000
Veterinærmedisinsk Studentforening	kr 685 237	kr 1 500	kr -		kr 15 400	kr 4 200	kr 5 700
Ås Grønne Studenter	kr 24 541	kr 1 300	kr -	Nei	kr 10 000	kr 6 500	kr 7 800
Åsblæst'n	kr 96 713	kr 1 000	kr -		kr 12 000	kr 11 000	kr 12 000
Total		kr 74 900	kr -		kr 860 672	kr 405 272	kr 482 172

466 2428.3 Vedlegg 3 Tildeling av aktivitetsmidler

 467
468
469
470

Info		Aktiviteter				
Navn	Aktivitet	Sum søknad aktivitet	Sum tildelt aktivitet	Total søkt	Total tildelt	Kommentar
Løgnaslage				kr 8 500	kr 1 300	
	Grilling	kr 500	kr 500			
	Grasskurs	kr 200	kr 200			
	Opptak	kr 1 200	kr 0			Internt
	Julebord	kr 3 500	kr 0			Internt
	Filmkveld	kr 600	kr 600			
	Hyttetur	kr 2 500	kr 0			Internt
Molekylet				kr 8 600	kr 6 100	
	Stand					
	Vors 1	kr 500	kr 0			
	Vors 2	kr 500	kr 0			
	Vors under UKA	kr 500	kr 0			
	Bållkveld	kr 800	kr 800			
	Påskejakt	kr 1 000	kr 1 000			
	GF	kr 300	kr 300			
	Paintball	kr 3 000	kr 3 000			
	Sommerfest	kr 2 000	kr 1 000			
Åsblæst'n				kr 12 000	kr 11 000	
	FF-variete	kr 9 500	kr 9 500			
	Krisetelefon	kr 1 500	kr 1 500			
	Jørn Thorsen	kr 1 000	kr 0			Internt
Den X-Clusive Stiftelse PB				kr 4 800	kr 3 800	
	HUP-CUP	kr 3 800	kr 3 800			
	Utdeling av smørbutikk 17.mai	kr 1 000	kr 0			
Telemarksforeninga				kr 6 750	kr 1 700	
	Foreningskveld	kr 1 800	kr 0			Internt
	Rævkroktturnering	kr 750	kr 0			Internt
	Infokveld	kr 1 700	kr 1 700			
	Hyttetur	kr 2 500	kr 0			Internt
Collegium Alfa				kr 6 190	kr 1 490	
	Infovors V24 (feb)	kr 900	kr 0			
	Infovors H24	kr 1 800	kr 0			
	Eksamenskos/Bolleutd	kr 1 490	kr 1 490			
	Barbygging	kr 2 000	kr 0			Dekker ikke midler til Barbygging
Ås Grønne studenter				kr 10 000	kr 6 500	
	Sykkelfiksefest	kr 6 500	kr 6 500			
	Fagkvelder	kr 3 500	kr 0	fag pol midler		Søk faglige og politiske midler
Koneklubben Freidig				kr 2 932	kr 2 932	
	Infovors x2	kr 2 000	kr 2 000			
	Grasskurs	kr 700	kr 700			
	Utdeling av muffins	kr 232	kr 232			

471
 472
 473

Smalahove siderlag				kr 8 500	kr 4 300	
	Ski/Akedag	kr 2 000	kr 2 000			
	Hyttetur	kr 1 000	kr 1 000			
	Grasskurs	kr 500	kr 500			
	Infokveld	kr 1 000	kr 800			
	Hyttetur	kr 4 000	kr 0			Internt
Husdyrklanen				kr 18 400	kr 9 100	
	Bedriftspresentasjon + temakveld	kr 1 200	kr 0			Søk faglige og politiske midler (eller NU)
	17.mai frokost	kr 3 100	kr 0			
	Vaffellunsj i lesesalen	kr 2 700	kr 2 700			
	GF	kr 2 000	kr 2 000			
	Grøtkveld	kr 6 200	kr 4 000			
	Sosiale kvelder	kr 400	kr 400			
	Fadderuka	kr 2 800	kr 0			
ESN Ås				kr 40 000	kr 32 000	
	Cooking Competition	kr 10 000	kr 6 000			
	NMBU's Got Talent	kr 18 000	kr 18 000			
	17th May Celebration	kr 12 000	kr 8 000			
Budeieforeninga				kr 3 120	kr 3 120	
	Infokveld	kr 700	kr 700			Svært god rapport
	Stand Graskurs	kr 500	kr 500			
	Julebakstkurs	kr 600	kr 600			
	Fiksekurs (høst)	kr 1 000	kr 1 000			
	Åpen håndarbeidkveld	kr 320	kr 320			
Skogbrukerforeningen				kr 10 800	kr 3 500	
	M3 forum med glomme	kr 900	kr 0			Søk NU midler
	M3 forum med Norskog	kr 900	kr 0			Søk NU midler
	M3 forum med gStatskc	kr 900	kr 0			Søk NU midler
	Bålkveld	kr 1 500	kr 1 500			
	Helårsmøte	kr 2 600	kr 2 000			
	Utferd til eidskog komr	kr 4 000	kr 0			Dekker ikke aktiviteter så langt utenfor campus
DÅs, Dans Ås				kr 15 500	kr 8 800	
	Infomøte	kr 3 100	kr 0			
	Filmvisnig	kr 2 800	kr 0			
	Opptak	kr 4 800	kr 4 000			Øremerking av 4000 kr til kjøp av høytaler ikke leie
	Workshop	kr 4 600	kr 4 600			
	Graskurs	kr 200	kr 200			
Globalis				kr 6 750	kr 4 200	
	GF	kr 1 600	kr 1 600			
	Career event	kr 350	kr 0			Søk NU midler
	Academic	kr 350	kr 0			Søk faglige og politiske midler
	green week career day	kr 350	kr 0			Søk faglige og politiske midler
	Easter hunt	kr 1 000	kr 1 000			
	picnic	kr 500	kr 0			
	Beer with prof	kr 350	kr 0			
	GF	kr 1 600	kr 1 600			
	Movie night	kr 300	kr 0			Søk faglige og politiske midler
	quiz night	kr 350	kr 0			

474

475

Fagverket				kr 29 040	kr 6 500	
Gf V		kr 3 680	kr 2 500			
Gf H		kr 3 680	kr 2 500			
Hyttetur		kr 18 000	kr 0			Langt utenfor campus
Eksamenslunsj		kr 3 680	kr 1 500			
Swingklubben Snurrebass				kr 9 000	kr 9 000	
Ukentlig dansekvelder		kr 8 000	kr 8 000			Kjøp godt utvalg og intoleranse vennlig
Vårfest		kr 1 000	kr 1 000			
ISU				kr 9 500	kr 0	
International food fest		kr 9 500	kr 0			
Muslim Student Association NMBU				kr 13 450	kr 600	
Halaqa (samling) - bli kj		kr 3 500	kr 0			Internt
Iftar under ramadan		kr 9 350	kr 0			Internt
Quiz: Islam		kr 600	kr 600			
Energiforeningen				kr 13 000	kr 7 000	
GF		kr 3 000	kr 2 000			
EF grilling		kr 1 000	kr 1 000			
Fadderuka		kr 3 000	kr 0			
Julebord		kr 4 500	kr 2 500			
Jouelunsj		kr 1 500	kr 1 500			
NMBU hestesport				kr 3 800	kr 1 500	
Restitusjonssøndag i U		kr 1 300	kr 0			
GF		kr 1 000	kr 0			Internt
Felles ridetur		kr 1 500	kr 1 500			
Linjeforeningen Tannhjulet				kr 22 200	kr 12 990	
Leie av kano		kr 2 500	kr 2 500			
Kinokveld for Realtek		kr 5 600	kr 2 500			
Sommeravslutning kinr		kr 4 000	kr 2 000			
Paddeltturnering		kr 2 000	kr 2 000			
Eksamenslunsj		kr 1 500	kr 0			
Vaffellunsj		kr 1 520	kr 760			
Bli kjent lunsj på hjerte		kr 1 350	kr 0			
Grøtlunsj		kr 730	kr 730			
Allmøte (GF)		kr 3 000	kr 2 500			
Trøndernes Fagforening				kr 8 500	kr 6 100	
Karskreinnj		kr 1 500	kr 1 500			
Bilbingo miniuka		kr 1 200	kr 0			
17 mai sodd		kr 3 500	kr 3 500			
Bilbingo UKA		kr 1 200	kr 0			
Bli-kjent-kveillj		kr 1 100	kr 1 100			
Robotnik				kr 37 275	kr 30 058	
Allmøte (GF) x2		kr 4 840	kr 4 840			
Hyttetur		kr 8 060	kr 5 000			
Laser og 3dworkshop		kr 3 613	kr 3 613			Sørg for godt markedsføring og få med så mange dere kan
quizcup 5x		kr 9 610	kr 9 610			
Avslutningsfest		kr 1 715	kr 1 715			
Julebord		kr 5 157	kr 2 500			Ingen alkohol
robotniklekene		kr 2 780	kr 2 780			
Fadderuka		kr 1 500	kr 0			

476
 477
 478
 479

Optimum				kr 76 320	kr 0	
	fagleg aktivitet	kr 11 500	kr 0			Ufullstendig søknad og sendt inn etter fristen
	relasjonsbygging	kr 37 860	kr 0			
	verktøy og ressurser	kr 7 330	kr 0			
	Støtte til drift	kr 9 740	kr 0			
	Markedsføring og rekrut	kr 9 890	kr 0			
IAESTE				kr 12 150	kr 0	
	Workshops	kr 4 550	kr 0			
	Spillkveld	kr 1 200	kr 0			
	Filmkveld	kr 400	kr 0			
	Eurovision-kveld	kr 500	kr 0			
	Infofors	kr 600	kr 0			
	17. mai-grilling	kr 500	kr 0			
	Stå på stand	kr 1 200	kr 0			
	Fellesmiddag	kr 1 000	kr 0			
	Museumsbesøk	kr 1 000	kr 0			
	Julebord	kr 1 200	kr 0			
SheVing - Forening i jenter i sivilingeniør				kr 5 250	kr 2 850	
	Stand	kr 200	kr 0			Internt
	Mingling/bli kjent	kr 550	kr 550			
	Sommeravslutning for s	kr 300	kr 0			Internt
	Graskurs	kr 250	kr 250			
	Infokveld + cupcake pynt	kr 1 500	kr 1 500			
	GF	kr 1 700	kr 0			Internt
	Stand	kr 200	kr 0			Internt
	Mingling/bli kjent	kr 550	kr 550			
NMBU Friluftsliv				kr 38 158	kr 30 958	
	Bli-kjent-tur til Sandoren	kr 2 500	kr 2 500			
	Soppkurs	kr 3 000	kr 0			Søk faglige og politiske midler
	Temakveld førstehjelp	kr 4 200	kr 0			Søk faglige og politiske midler
	Bålkvelder og lavterskelturer i nærområdet	kr 6 000	kr 6 000			
	Innkjøp av utstyr til utstyrlageret alle medlemmene kan låne fra	kr 22 458	kr 22 458			
Studenthunden				kr 6 600	kr 1 600	
	Kurskveld x2 vårsemesteret	kr 3 000	kr 0			Søk faglige og politiske midler med fullstendig budsjett
	Eksamensgrilling	kr 800	kr 800			
	Infogrilling	kr 800	kr 800			
	Kurskveld x2 høstsemester	kr 2 000	kr 0			Søk faglige og politiske midler med fullstendig budsjett

480
 481

Tonus Uteri				kr 2 500	kr 1 000	
	Infovors	kr 1 500	kr 0			
	Åpen øving x2	kr 1 000	kr 1 000			
	Generalforsamling	kr 500	kr 0			
Vestoppland Støl Sild og Glass A/L				kr 5 000	kr 0	
	Rakfisklag	kr 2 500	kr 0			Internt
	Sommeravslutning	kr 1 000	kr 0			Internt
	Halvårsmøte	kr 500	kr 0			Internt
	Useriøst møte	kr 1 000	kr 0			Internt
Bergensforeningen Breiflabb				kr 4 190	kr 890	
	Stedsforeningstreff	kr 200	kr 0			Internt
	Mølla opp	kr 690	kr 690			
	GF og pizza	kr 2 000	kr 0			Internt
	Infokveld	kr 200	kr 200			
	Pepperkakebaking	kr 1 100	kr 0			Internt
Linjeforeningen Naturforvalterlaget				kr 9 500	kr 8 500	
	Bålkvelder	kr 5 000	kr 5 000			
	Sosiale aktiviteter	kr 1 500	kr 1 500			
	Generalforsamling	kr 2 000	kr 2 000			
	Stands/promotering	kr 1 000	kr 0			
La Stå!				kr 21 300	kr 11 600	
	LUR lunsj	kr 200	kr 0			
	Halvårsmøte	kr 1 900	kr 1 900			
	Påskelunsj	kr 350	kr 350			
	Hyttetur	kr 4 500	kr 4 500			
	Grillkveld x 2	kr 1 800	kr 900			
	Sommerfest	kr 1 100	kr 1 100			
	Fadderuka	kr 5 000	kr 0			
	Halloween-lunsj	kr 350	kr 350			
	Julelunsj	kr 1 100	kr 0			
	Julebord	kr 5 000	kr 2 500			
Vektorprogrammet				kr 1 000	kr 1 000	
	Grunnstøtte					
	Infomøte	kr 1 000	kr 1 000			
DataSci				kr 16 000	kr 7 000	
	Generalforsamling	kr 3 000	kr 2 000			
	Fotografering	kr 1 200	kr 0			Internt
	Miniukevors	kr 300	kr 0			Internt
	Eksamenslunsj	kr 3 000	kr 3 000			
	Eksamensfest	kr 500	kr 0			Internt
	Fadderuke	kr 4 000	kr 0			Internt
	Julebord	kr 4 000	kr 2 000			
Det sørlandske selskab				kr 1 500	kr 0	
	Grunnstøtte					
	Rekemiddag x 2	kr 1 500	kr 0			Internt

482
 483
 484

Gents academy				kr 4 850	kr 4 850	
	Tvekamp	kr 3 000	kr 3 000			
	Vaffelsteking	kr 1 000	kr 1 000			
	Slipsknytekurs	kr 850	kr 850			
Laget på Ås				kr 14 000	kr 6 500	
	Augustblokk	kr 3 500	kr 0			
	Hybelkveld x 8	kr 4 000	kr 0			Internt
	Godhetsuka	kr 3 500	kr 3 500			
	Pølseutdeling	kr 3 000	kr 3 000			
NORLANDS TROMPET				kr 2 850	kr 2 200	
	Vinterblot	kr 700	kr 700			
	Sammenkomst før TF re	kr 150	kr 0			Internt
	Bålkveld	kr 700	kr 700			
	Vårblot	kr 800	kr 800			
	Miniuke bar	kr 500	kr 0			Dekker ikke midler til Barbygging
BUA				kr 6 700	kr 6 300	
	Mending/Upcycling wo	kr 800	kr 800			
	Bonfire	kr 800	kr 400			
	Food Preservation Wor	kr 700	kr 700			
	Soap Workshop	kr 800	kr 800			
	Coffee tasting	kr 1 800	kr 1 800			
	Chocolate tasting	kr 1 800	kr 1 800			
Helix NMBU (tidl. NMBU Racing)				kr 34 440	kr 15 000	
	Produksjon av karosseri	kr 20 000	kr 15 000			Kickstart i oppstartsfasen men trenger sponsor
	Avduking	kr 7 100	kr 0			
	Innredning av lokaler	kr 5 000	kr 0			
	Bursdagsfeiring av lage	kr 2 340	kr 0			Internt
Jordbrukerlaget				kr 6 500	kr 1 400	
	Fagkveld	kr 1 000	kr 0			Søk faglige og politiske midler
	Fagkveld	kr 1 000	kr 0			Søk faglige og politiske midler
	Slåttegrøt	kr 2 500	kr 1 000			
	Jordbrukerkino	kr 500	kr 0			
	Bålkveld	kr 1 000	kr 400			
	Bli-kjent-kveld	kr 500	kr 0			
Jordskifterlaget				kr 10 000	kr 7 000	
	Dåp	kr 2 000	kr 2 000			
	Månedlige arrangemen	kr 3 000	kr 3 000			
	Kickoff i fadderuka	kr 1 500				
	Julebord	kr 3 500	kr 2 000			
Studentstorbandet ved NMBU stiftet 1912				kr 43 200	kr 17 200	
	Dirigent	kr 26 000	kr 6 000			Dekker lønn til de åpne arrangementene
	Reparasjon og vedlikeh	kr 16 000	kr 10 000			
	Noter	kr 1 000	kr 1 000			
	Graskurs	kr 200	kr 200			
NMBU Alt Protein Project				kr 6 862	kr 6 862	
	Fermenteringsworksho	kr 1 945	kr 1 945			
	Workshop - sylting av g	kr 863	kr 863			
	Sosial middag	kr 1 200	kr 1 200			
	Mycelium (sopp) works	kr 1 854	kr 1 854			
	Vannkefir workshop	kr 1 000	kr 1 000			

485
486
487

Biotanika linjeforening for Biologi og Plantevitenskap				kr 12 300	kr 6 200	
	Generalforsamling (x2)	kr 1 600	kr 1 600			
	Leselunsjer (x3)	kr 800	kr 800			
	Påske-eggjakt	kr 500	kr 500			
	17. mai frokost m/aktiv	kr 1 000	kr 1 000			
	Linjeforeningsdag - fad	kr 500	kr 0			
	Rebusstand - fadderuka	kr 300	kr 0			
	Opptaksfest	kr 2 500	kr 0			
	Vors til UKA-arrangeme	kr 300	kr 0			
	Bålpannekos - Verdens	kr 300	kr 300			
	Julebord	kr 4 500	kr 2 000			
Flatlusa Spellemannslag				kr 37 000	kr 10 400	
	Kurs i folkemusikk	kr 12 000	kr 0			
	Kanefart på nasjonaldag	kr 7 000	kr 7 000			
	45-årsjubileum	kr 10 000	kr 0			
	Folkefest med tradenig	kr 4 000	kr 2 000	Øymerka til mat		Ømerket til mat
	Snop på åpen øving	kr 4 000	kr 1 400			
StudentKRIK Ås				kr 13 200	kr 10 200	
	Leie av lokaler	kr 5 700	kr 5 700			
	Augustblokk	kr 3 000	kr 3 000			
	Aftersvett	kr 3 000	kr 0			For internt
	Nytt utstyr	kr 1 500	kr 1 500			
Spillgruppa				kr 22 750	kr 13 875	
	D&D one-shot kveld	kr 2 000	kr 2 000			
	Sjakkturnering	kr 2 500	kr 1 000			
	Spillkvelder	kr 8 750	kr 4 375			
	Frisbee golf	kr 2 500	kr 2 000			
	Mariokart turnering	kr 5 000	kr 2 500			
	Spillinnkjøp	kr 2 000	kr 2 000			
Trønderlauget				kr 12 518	kr 1 660	
	Vårslaug	kr 5 099	kr -			Internt
	Sommeravslutning	kr 1 660	kr 1 660			
	Høstslaug	kr 5 099	kr -			Internt
	Juleavslutning	kr 660	kr -			Internt
Foreningen Hunkatten				kr 3 500	kr 3 100	
	Akekonk 2024	kr 1 400	kr 1 400			
	Graskurs Del 1	kr 200	kr 200			
	Bliv kjent med Kattene	kr 400	kr 0			
	Luciafeiring 13. desemb	kr 1 500	kr 1 500			
Bryggelauget ved NMBU				kr 6 117	kr 6 117	
	Bryggekurs	kr 6 117	kr 6 117			
Pikekoret IVAR				kr 5 400	kr 1 800	
	Åpen øving x2	kr 1 800	kr 1 400			
	IVAR-bursdag	kr 3 000	kr 0			
	Graskurs	kr 600	kr 400			

488
 489

Leikarringen Frøy				kr 42 400	kr 14 960	
	Helgekurs i folkedans	kr 37 400	kr 14 960			
	Tradnasjonaldagene 20	kr 5 000	kr 0			
IVSA (International veterinary student organization)				kr 3 000	kr 0	
	Filmkveld	kr 1 000	kr 0			
	Pizzakveld	kr 2 000	kr 0			
Linjeforeningen Robust				kr 11 000	kr 6 500	
	Endnotekurs	kr 2 000	kr 0			Søk faglige og politiske midler
	Bålkveld	kr 1 000	kr 1 000			
	Eksamenskollokvie	kr 1 000	kr 1 000			
	Generalforsamling	kr 1 000	kr 1 000			
	Julebord	kr 2 000	kr 1 000			
	Sommarfest	kr 3 000	kr 1 500			
	Rekrutteringsmøte	kr 1 000	kr 1 000			
MINAsfæren				kr 11 760	kr 7 760	
	Hyttetur	kr 4 000	kr 4 000			
	Aktivitetsdag x2	kr 2 000	kr 1 000			
	Infokveld	kr 300	kr 300			
	Dokumentarkveld x2	kr 500	kr 0			Søk faglige og politiske midler
	Medlemskveld x2	kr 600	kr 600			
	Julebord	kr 4 000	kr 1 500			
	Eksamenfest	kr 210	kr 210			
	Eksamenslunsj	kr 150	kr 150			
MF Svela				kr 4 800	kr 2 200	
	Vors før TF-revy	kr 350	kr 0			
	Middag og sveler	kr 2 000	kr 0			
	Grilling	kr 800	kr 800			
	Graskurs del 1	kr 650	kr 400			
	Fergerace	kr 1 000	kr 1 000			
Veterinærmedisinsk Studentforening				kr 15 400	kr 4 200	
	Bålkveld	kr 1 700	kr 1 000			Mindre midler pga str på formue
	Påskeeggjakt	kr 1 000	kr 1 000			
	17. maifrukost	kr 1 200	kr 0			
	Immatruleringsfest	kr 1 000	kr 0			
	Linjing	kr 700	kr 700			
	Fjøløstfest	kr 4 600	kr 0			
	Juleavslutning	kr 1 500	kr 1 500			
	Tradisjonsseminar	kr 1 500	kr 0			
	Kanotur	kr 1 000	kr 0			
	Bedriftspresentasjoner	kr 1 200	kr 0			
Sangkoret Noe Ganske Annet				1000	1000	
	eNGA-festivalen	kr 1 000	kr 1 000			
Feminin & Fornem				9000	0	
	Informasjonskveld x2	kr 2 000	kr 0			
	Barbygging UKA	kr 7 000	kr 0			Dekker ikke midler til Barbygging
Broderskapet Unity				kr 8 000	8000	
	Grilling og BeerPong-tu	kr 8 000	kr 8 000			
Struktura Linjeforening				kr 3 550	1000	
	Bålkveld x2	kr 300	kr 0			
	GF x2	kr 2 000	kr 1 000			
	Hyttetur til Sandoren	kr 1 250	kr 0			
TOTAL :		kr 860 672	kr 405 272	kr 405 272		

490 2428.4 Vedlegg 4 Forslag til nytt reglement for tildeling av Velferdsmidler

491 **Reglement for tildeling av velferdsmidler**

492 **Dette reglementet gir en omfattende oversikt over tildelingen av velferdsmidler, inkludert**
 493 **definisjonen og formål samt prosessen både før og etter tildelingen. Her presenteres også andre**
 494 **potensielle støttekilder som administreres av Studentdemokratiet ved NMBU.**

495
 496 Finn fram:

497 **1. TYPE MIDLER 24**

498 **2. SØKNADSPROSESS 27**

499 2.1 KRAV 27

500 2.2 GRUPPEINDELINGEN ER SOM FØLGER: 27

501 2.3 OVERTREDELSE AV RETNINGSLINJENE 28

502 2.4 IKKE STØTTEBERETTIGET 28

503 2.5 FRISTER..... 29

504 2.6 SØKNAD 29

505 2.7 ÅPEN FORENING..... 30

506 2.8 TILDELING 30

507 2.9 RAPPORT 31

508 **3. ETTER SØKNADSPROSESS..... 32**

509 3.1 TILBAKEBETALING 32

510 3.2 OVERFLYTTING AV PENGER (OMFORDELING)..... 32

511 3.3 KLAGE 32

512 **4 STUDENTENES VELFERDSFOND OG PROSJEKTKONTO 33**

513 **5 REVISJON AV REGLEMENT 33**

514
 515 **1. Type midler**

516 Studentdemokratiet har ansvar for å dele ut midler til diverse formål. Til dette har vi forskjellige typer
 517 midler. Det er viktig å merke seg hvilken type midler som finnes for å kunne søke til riktige aktiviteter,
 518 da er det mer sannsynlig at søknadene blir godkjent. I dette kapitlet kan du lese om Velferdsmidler og
 519 en kort introduksjon om Inkluderingsmidler.

520
 521 **1.1 Velferdsmidler**

522 **Formål og forventning**

523 Velferdsmidler deles ut til lag og foreninger på NMBU for å bidra til et livlig, mangfoldig og inkluderende
 524 studentmiljø. Midlene støtter i hovedsak aktiviteter på Campus Ås. Alle lag og foreninger ved NMBU kan
 525 søke om velferdsmidler.

526 Velferdsmidlene består av grunnstøtte, oppstartsstøtte, aktivitetsmidler og midler for faglige og politiske
 527 arrangementer. 92 % av velferdsmidlene deles ut på Studentting 2 om våren, og de resterende 8 % deles
 528 ut på Studentting 5 om høsten. **Midler som deles ut på Studentting 5 er forbeholdt nyoppstartede**
 529 **lag og foreninger, visse aktiviteter for åpne foreninger** (se delkapittel 2.7 Åpen forening), samt
 530 **uforutsette aktiviteter.**

531 Det forventes at søkerne skal gjøre seg kjent med innholdet i dette reglementet. Herunder spesielt med
 532 delkapitler «type midler», «krav til søker», «ikke støtteberettiget» og «overtredelse på retningslinjer».

533 Dersom søknadssummene overstiger tilgjengelige midler ved tildeling, vil de mest fullstendige
 534 søknadene prioriteres, dette inkluderer mest komplett rapporter og budsjetter.

535

536 1.1.1 Grunnstøtte

537 Grunnstøtten skal dekke de nødvendigheter som foreningen trenger for å kunne fortsette med aktiviteter
 538 som er åpen for alle studenter ved campus.

539 **Hvem kan søke?:** Grunnstøtten er en tildeling alle lag og foreninger kan søke om, unntatt fra denne er
 540 lag og foreninger som allerede mottar annet form for grunnstøtte fra studentdemokratiet. For å definere
 541 seg som forening må man være minst 10 medlemmer. Unntak er for foreninger over 10 år, da må man
 542 være minst 5 medlemmer. Alle som søker må kunne vise til en formålsparagraf.

543 **Hvordan kan man søke og når er fristen?:** Lag og foreninger kan søke om og motta grunnstøtte én gang
 544 i året, enten ved vårtildeling eller høsttildeling. Unntak for dette er hvis en åpen forening opplever å
 545 komme opp i ny kategori pga. økning i medlemsmasse, da kan de søke om mellomlegget ved høsttildeling.
 546 For mer om søknad se kapittel 2. Søknadsprosess.

547 **Rapport og tilbakebetaling:** Se eget delkapittel 3.1 Rapport og 3.2 Tilbakebetaling.

548 **Annen viktig info:** Grunnstøtten til lag/foreninger beregnes ut fra antall medlemmer som erstudenter
 549 ved NMBU.

Antall medlemmer	Grunnstøtte	Grunnstøtte Åpen forening
10 – 39	18000	15000
40 – 99	13000	25000
100 <	15000	30000

550

551

552 1.1.2 Oppstartsstøtte

553 Lag og foreninger som er under 2 år gamle, kan få oppstartsstøtte på 2000 kroner én gang i løpet av
 554 de første 2 årene. Støtten er ment å gjøre etableringsprosessen enklere. For å være berettiget til
 555 støtten, må laget eller foreningen ha minst 10 medlemmer som er studenter ved NMBU.

556

557 1.1.3 Aktivitetsmidler

558 Aktivitetsmidlene skal gå til sosiale aktiviteter som motiverer studenter ved NMBU til å møte opp,
 559 og har som mål å stimulere til et aktivt, åpent og inkluderende studentmiljø. Aktivitetsmidlene
 560 skal hovedsakelig gå til aktiviteter på eller ved campus Ås, men komiteen kan etter en
 561 skjønnsmessig vurdering gjøre unntak.

562 **Hvem kan søke:** Kun lag og foreninger kan søke om aktivitetsmidler.

563 Komiteen for tildeling av velferdsmidler skal prioritere aktiviteter som er åpent for mange eller alle
 564 studenter. Komiteen kan prioritere aktiviteter som bevarer tradisjoner, mangfoldet i studentmiljøet
 565 eller som lager liv på campus. Foreninger med «åpen forening»-sertifisering skal prioriteres i
 566 utdelingen, se delkapittel 2.7 Åpen forening.

567

568 Søkerne deles inn i emnevise grupper. Gruppeinndelingen vil påvirke tildelingen av aktivitetsmidler.
 569 Gruppeinndelingen bidrar til at lignende lag/foreninger behandles likt. Komiteen for tildeling av
 570 velferdsmidler tar hensyn til antall søkere i hver gruppe og lagets/foreningens økonomiske behov.

571 **Hvordan kan man søke og når er fristen?: Se eget kapittel 2. Søknadsprosess**

572 **Rapport og tilbakebetaling:** Se eget delkapittel 3.1 Rapport og 3.2 Tilbakebetaling.

573 **Annet viktig info:** Midlene tildelt av komiteen er øremerket for de spesifikke utgiftene og aktivitetene
574 som er søkt om, og bør ikke anvendes til andre uforutsette formål. Eventuell omfordeling av disse
575 midlene, som planlegges å bli brukt til alternative aktiviteter eller formål enn de opprinnelig søkte, er
576 mulig, men forutsetter en formell søknad på forhånd. For ytterligere retningslinjer angående
577 omfordeling, vennligst se delkapittel 3.3 og 2.3 om overtredelse på retningslinjer.

578

579 **1.1.4 Midler for faglige og politiske arrangementer**

580 Midler for faglige og politiske arrangementer er velferdsmidler øremerket samfunnsmøter, faglige
581 eller politiske arrangementer på Campus Ås, for eksempel debatt og foredrag. Arrangementet må
582 være åpent for alle studenter. Studentting setter av midler for faglige og politiske arrangementer hvert
583 partallsår på Studentting 6. Summen som settes av skal beregnes til å være rundt 15% av
584 velferdsmidlene.

585

586 **Hvem kan søke?:** Alle lag/foreninger, inkludert Studentsamfunnet i Ås, kan søke om midler for faglige
587 og politiske midler helt til potten er tom.

588

589 **Hvordan kan man søke og når er fristen?:** Søknad om midler for faglige og politiske arrangementer
590 søkes gjennom søknadsskjema.

591 - Det er frist den 15 i hver måned og søker må søke **minst 3 uker** før arrangement skal finne
592 sted.

593 - Det mottas kun søknader i **forkant** av arrangementet.

594 - Søker skal få svarbrev senest 2 uker etter søknadsfristen.

595 - Søknader vil ikke bli behandlet i Juli.

596 Søknadsskjema er administrert av ansvarlig for Velferdsmidler i Studenttingets Arbeidsutvalg.
597 Velferdsmidleransvarlig kan gjøre skjønnsmessige vurdering om søknader kommer inn med **mindre**
598 **enn til 3 uker** til arrangementet.

599

600 **Rapport og tilbakebetaling:** Etter det faglige eller politiske møtet skal søker sende inn en rapport
601 gjennom søknadsskjema. Link til søknadsskjema kan dere finne på nettsiden. Ansvarlig for skjemaet
602 er Velferdsmidleransvarlig fra Studenttingets Arbeidsutvalget. Dette må sendes inn senest 1 måned
603 etter at møtet er avsluttet og må inneholde samme informasjon som rapport for aktivitetsmidler. Mer
604 om rapport se delkapittel 2.9, Rapport.

605

606 **Annet viktig info:** AU behandler søknader til faglige og politiske midler sammen i møter som blir
607 referatført. Aktiviteter/tiltak kan ikke støttes av både aktivitetsmidlene og midler for faglige og
608 politiske arrangementer. Dersom det er midler for faglige og politiske arrangementer til overs ved
609 neste tildeling av velferdsmidler overføres disse til Studentenes Velferdsfond. Du kan lese mer om
610 Velferdsfond på kapittel 4. Studentenes Velferdsfond.

611

612

613 **1.2 Inkluderingsmidler**

614 Hovedmålet med inkluderingsmidlene er å fremme inkluderingen av internasjonale studenter i
615 studentmiljøet ved NMBU. Inkluderingsmidlene vil bidra til dette ved å skape kontakt mellom norske og
616 internasjonale studenter, og gi internasjonale og norske studenter en arena for å dele kunnskap om
617 kultur, språk og historie. Studenter som søker om støtte til større sosiale/proaktive aktiviteter eller
618 initiativer vil bli prioritert.

619 **Hvem kan søke?:** Alle lag/foreninger, inkludert Studentsamfunnet i Ås, og enkeltstudenter ved NMBU.
620 **Videre bestemmelser:** Du kan lese mer om disse på et **egget reglement** på nettsidene våre > midler >
621 **inclusion funds**

622

623 2. Søknadsprosess

624 2.1 Krav

625 Krav til søker

- 626 • Søker må være et lag eller forening ved NMBU
- 627 • Laget eller foreningen må være minst 10 medlemmer, men for foreninger over 10 år er kravet
628 minst 5 medlemmer
- 629 • **Søker må ha foreningskonto.** Unntak for dette er nyoppstarta foreninger.
- 630 • **Laget eller forening forventes å ha vedtatt interne etiske retningslinjer.** Dette er nødvendig for å
631 sikre at aktiviteter organisert av lag og foreninger er i samsvar med verdiene til
632 studentdemokratiet. Gjennom dette initiativet ønsker vi å fremme et trygt og inkluderende
633 studentmiljø.
- 634 • Foreningen/laget må delta på foreningsleder kurs som gis en gang i året. Unntak fra denne er
635 nyoppstatede foreninger som er i første året
- 636 • **Foreningen/laget må delta på workshop for søknadsskriving for å få midler.** Unntatt fra denne
637 er ny oppstartede lag og foreninger.

638

639 Krav til søknad

- 640 • **Søker må oppgi formue, alle midler laget eller foreningen disponerer på søknadstidspunktet.**
641 **Det er ikke tilstrekkelig å oppgi saldo på brukskonto.** Dersom søker har formue på over 100 K
642 skal søker skrive hvorfor foreningen har så mye penger på bok. Dette vil si om det spares til noe
643 og evt. tidslinje på prosjektet.
- 644 • Oppdatert medlemsliste som oppgir antall medlemmer som på søketidspunktet er nåværende
645 studenter ved NMBU. Medlemsliste må legges ved i søknaden.
- 646 • Lag og foreninger som har 0 kr i kontingent legger ved en deltakerliste med folk som benytter
647 seg av tilbudet
- 648 • Søknad skal inneholde en årsrapport med regnskap. Dette gjelder for midler utdelt av
649 studentdemokratiet (Velferd og Inkludering) for mer info se delkapittel 3.1 Rapport.
- 650 • Alle vedleggene skal markeres med forenings/lagets navn.

651

652 2.2 Gruppeinndelingen er som følger:

653 Linjeforeninger

654 Linjeforeningene organiserer studenter ved Campus Ås' fakulteter eller studieprogram. Linjeforeningene
655 fremmer studentenes faglige interesser gjennom bedriftspresentasjoner og fagkvelder og skaper
656 samhold gjennom sosiale arrangement.

657 Musikk, kultur, stedsforeninger og andre

658 **Musikk og kultur** er blant annet kor, korps, musikkgrupper, danselag, teatergrupper, filmklubb,
659 fotoklubb og eksklusive foreninger.

660 **Stedsforeninger** er lag og foreninger og lag som fremmer en felles tilhørighet til en by, fylke eller en
661 landsdel.

662 **Andre** er lag/foreninger som fremmer felles interesse, og lag/foreninger som gir studenter en sosial
663 tilhørighet og identitet på bakgrunn av forhold som ikke faller inn under andre grupper av lag/foreninger.

664

665 Politikk, samfunnsengasjement, religion og internasjonalt rettede organisasjoner

666 Politikk, samfunnsengasjement og religion er politiske organisasjoner, organisasjoner som fremmer
667 samfunnsengasjement eller spesifikke samfunnsinteresser, og religiøse organisasjoner

668 Internasjonalt rettede organisasjoner retter oppmerksomheten mot det internasjonale samfunnet.
669 Organisasjonene sprer kunnskap til Campus Ås' studenter om internasjonale forhold, arbeider for mer
670 kontakt mellom studenter ved Campus Ås og det internasjonale samfunnet, eller sørger for kunnskapsflyt
671 mellom Campus Ås' studenter og studenter fra andre land.

672

673 2.3 Overtredelse av retningslinjene

674 Dersom lag/forening bryter reglene i dette reglementet kan dette føre til sanksjoner. Den mildeste
675 formen for sanksjon er advarsel, mens den strengeste er utestengelse fra de to neste tildelingene.
676 Arbeidsutvalget har myndighet til å gi sanksjonene. Dersom saken er av høyere alvorlighetsgrad vil
677 saken bli sendt til studenttinget, og bli behandlet som en klagesak der.

678 Lag/foreninger som ikke tilbakebetaler ubrukte aktivitetsmidler innen fristen (neste søknadsfrist
679 vår), vil ikke få nye velferdsmidler fram til de ubrukte midlene er tilbakebetalt. For mer om
680 tilbakebetaling se delkapittel 3.1 Tilbakebetaling. Mangel på tilbakebetaling kan føre til sanksjoner.

681 Lag og foreninger som uttrykker forskjellsbehandling eller diskriminering på bakgrunn av kjønn,
682 etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet eller
683 kjønnsuttrykk i sine uttalelser og/eller handlinger, vil ikke kunne motta velferdsmidler. Unntak fra
684 dette gjelder særlige ordninger hvor forskjellsbehandlingen har et saklig formål, f.eks. ved
685 kjønnsdelte foreninger eller stedsforeninger.

686

687 Dersom det oppdages brudd på retningslinjene for velferdsmidler, kan det sendes inn en klage. Alle
688 studenter ved NMBU kan sende inn en klage, og denne sendes inn til Studenttingets arbeidsutvalg.

689

690

691 2.4 Ikke støtteberettiget**692 Velferdsmidlene støtter ikke:**

693 - Aktiviteter internt i laget/foreningen eller mellom særlig utvalgte lag/foreninger.
694 Linjeforeninger og Åpne foreninger er unntatt denne.

695 - I hovedsak støttes ikke arrangementer som ikke er på eller nærheten fris. Komiteen for
696 tildeling av Velferdsmidler forbeholder seg retten til å gjøre skjønnsmessige unntak.

697 - Revyer eller aktiviteter som støttes økonomisk av Studentsamfunnet i Ås. Unntak til dette
698 er aktiviteter for faglige og politiske midler, se delkapittel 1.1.4 Midler for faglige og
699 politiske arrangementer.

700 - Transport og reisegodtgjørelse.

701 - Lag/foreninger eller aktiviteter som hører under andre lag/foreninger som allerede mottar
702 velferdsmidler.

703 - Lag/foreninger som støttes av semesteravgiften, for eksempel NMBUI-lag.

704 - Alkohol, nikotin og andre rusmidler.

705 - Aktiviteter der målet er å tjene penger til laget/foreningen og/eller til andre organisasjoner,
706 for eksempel vaffelsalg.

707 - Pengestøtte til andre organisasjoner.

708 - Gaver til foredragsholdere eller instruktører osv.

709 - Økonomiske foretak.

710 - Foreningsantrekk. **Forninger med «Åpen forening sertifisering» er unntatt av denne for nye**
711 **medlemmer. Se delkapittel 2.7 Åpen forening.**

712 - Lag/foreninger som diskriminerer eller forskjellsbehandler, se kapittel 1.8
713 Overtredelse av retningslingene.

714

715 2.5 Frister

716 2.5.1 Bekjentgjøring av søknadsskjema og reglement

717 Reglement er tilgjengelig på <https://www.studentdemokratiet.no/velferdsmidler gjennom hele året>.
718 Søknadsskjema blir tilgjengeliggjort i begynnelsen av januar til vår-tildelingen og begynnelsen av
719 august til høsttildelingen. Søknadsskjema ligger åpent i minst 1 måned før søknadsfristen.
720 Studenttingets Arbeidsutvalg markedsfører velferdsmidlene i god tid før søknadsfristen.

721 2.5.2 Søknadsfrist

722 Søknadsfristen om våren er **10. februar** og søknadsfristen om høsten er **10. september**. Skulle den
723 fastsatte fristen falle på en helligdag eller helg, så vil fristen være første virkedag etter helligdagen
724 eller helgen. Søknader som leveres etter fristen behandles ikke.

725 **Lurer du hvilken frist som gjelder for din forening/lag, se delkapittel 1.1 Velferdsmidler -**
726 **Formål og forventning.**

727 2.5.3 Behandlingsfrist

728 Tildelingen av velferdsmidler blir vedtatt av Studenttinget på Studentting 2 og resultatet
729 bekjentgjøres på [studentdemokratiet.no](https://www.studentdemokratiet.no), og gjennom referat fra Studentting på
730 <https://www.studentdemokratiet.no/studentting>. Alle søkere mottar svarbrev senest 2 uker etter at
731 tildelingen er vedtatt på Studentting, med vedlagt tildeling. Man er selv ansvarlig for å undersøke hvor
732 mye og til hva ens egen forening har fått penger til. Velferdsmidler tildeles senest to uker etter at
733 tildelingen er vedtatt på Studentting.

734 2.5.4 Klagefrist

735 Klager på tildelingen av velferdsmidler fremmes skriftlig til **ansvarlig for Velferdsmidler ved**
736 **Studenttingets Arbeidsutvalg senest 5 virkedager etter at svarbrevet er mottatt.** Alle
737 lag/foreninger har krav på grundig klagebehandling, og skriftlig svar.

738 2.6 Søknad

739 Alle lag og foreninger som skal søke om velferdsmidler må nytte fastsatt søknadsskjema.

740 Søknad skal inneholde:

- 741 - Lag/ foreninger skal i søknadsskjemaet legge ved medlemsliste med studentandel.
- 742 - Lag/ foreninger som søker aktivitetsmidler må legge ved informasjon om aktivitetene
743 det søkes midler til og budsjett for alle aktivitetene.
- 744 - Det skal komme tydelig fram i budsjettet for hver aktivitet hva velferdsmidlene skal
745 brukes til. **Søknader uten budsjett skal ikke tildeles midler.**
- 746 - Lag/ foreninger som mottok aktivitetsmidler ved forrige tildeling må legge ved
747 årsrapport for aktivitetene og regnskap. Nye lag / foreninger som kun mottok grunnstøtte
748 ved forrige tildeling trenger ikke å legge ved årsrapport.
- 749 - Lag/foreninger som leverer en ufullstendig søknad vil, om den er levert før fristen,
750 få **en** ny sjanse til å utbedre søknaden, med den frist som velferdsansvarlig setter.

751

752 Ved spørsmål om søknadsskjema eller reglement kan det tas kontakt med velferdsansvarlig i AU på
753 studenttinget@nmbu.no

754

755 **Søknader mottatt etter fristen blir ikke behandlet.**

756

757 2.7 Åpen forening

758 «Åpen forening»-sertifisering skal motivere foreninger til å være åpne og organisere aktiviteter som
759 retter seg mot **alle** studentene ved NMBU.

760 For å bli en åpen forening må følgende kriterier være oppfylt:

- 761 - Ingen opptakskrav
- 762 - Medlemskontingent på maks 100 kr per semester
- 763 - **Kontinuerlig opptak og ikke maks antall medlemmer**
- 764 - **Minst** 3 arrangementer per semester som er åpne for alle studenter ved NMBU
- 765 - Arrangementene kan gjennomføres på engelsk dersom engelskspråklige studenter blir med
- 766 - Foreningen må være praktisk åpen for alle studentene
- 767 - Lag/forening må søke om åpen forening sertifisering hvert år

768

769 **Kan vi bli en åpen forening?:**

- 770 - **Ja, hvis du oppfyller kravene ovenfor**
- 771 - **Lag og foreninger med politisk eller geografisk tilhørighet kan ikke bli åpne foreninger**
- 772 - **Andre foreninger vil bli vurdert etter skjønn i forhold til formålsparagraf, da denne må fremme**
773 **inkludering av alle studenter for å kvalifisere som åpen forening**

774

775

776 **Goder:**

- 777 - **Fortrinnsrett på utdeling**
- 778 - **Kravet om at 75% av foreningens/lagets medlemmer må være medlem av Samfunnet for utlån av**
779 **lokalet fjernes for åpne foreninger (dette gjelder ikke på større arrangementer som krever leie av**
780 **lokaler). For mer informasjon se Samfunnet sine nettsider.**
- 781 - **Åpne foreninger kan søke om interne arrangementer.**
- 782 - **Åpne foreninger kan søke midler for å dekke foreningsantrekk for nye medlemmer. Dette kan bli**
783 **søkt om både ved vår og høsttildelingen pga. økt i antall nye medlemmer.**
- 784 - **Åpne foreninger kan unntaksvis få bevilget midler til aktiviteter utenfor campus.**
- 785 - **Åpne foreninger kan søke om grunnstøtte to ganger i året både ved vårtildeling og høsttildeling. (pga**
786 **økningen i antall medlemmer i løpet av et semester), se delkapittel 1.1.1 Grunnstøtte.**
- 787 - **«Åpen forening»-sertifisering kan be om praktisk hjelp til markedsføring**
- 788 - **Lag og foreninger med «åpen forening» sertifisering skal markeres med åpen forening stempel**

789

790 **Det er viktig å merke seg at «Åpne foreninger» forbeholder fremdeles retten til å utøve skjønn og**
791 **ekskludere medlemmer som ikke overholder lagets eller foreningens retningslinjer.**

792

793 2.8 Tildeling

794 2.8.1 Behandling av søknader og komiteen for tildeling av velferdsmidler

795 2.8.1a Mandat

796 Komiteen for tildeling av velferdsmidler behandler alle søknadene og foreslår en tildeling av
797 velferdsmidlene for Studentting. Komiteen vurderer søknadenes innhold opp mot velferdsmidlenes
798 formål. Komiteen evaluerer tildelingsprosessen og foreslår eventuelle endringer i reglement og
799 søknadsskjema, se for øvrig kapittel 7 Revisjon.

800

801

2.8.1b Sammensetning

802

Komiteen for tildeling av velferdsmidler består av:

803

- Ansvarlig for velferd fra Studenttingets Arbeidsutvalg (leder av komiteen).

804

- Leder av komiteen for inkluderingsmidler (dersom dette også er ansvarlig for velferdsmidler, trer en annen representant fra Arbeidsutvalget inn i rollen).

805

806

- Økonomisjefen i Samfunnsstyret.

807

- En studentrepresentant i SiÅs-styret.

808

- En person som har vært med på tidligere års tildeling.

809

- 2 representanter valgt av Studenttinget. Representantene velges på Studentting 4 om høsten for å sitte i komiteen det påfølgende studieåret.

810

811

2.8.1c Beslutningsdyktighet

812

Komiteen er beslutningsdyktig når minst tre representanter er stemmeberettigede. Medlemmer i komiteen er ikke stemmeberettiget og skal ikke være tilstede når komiteen diskuterer foreninger de selv er eller har vært medlem av. Om dette gjelder ansvarlig for velferdsmidler presenterer vedkommende søknaden og forlater så rommet. Ansvarlig for velferdsmidler kan kun hentes inn for direkte spørsmål ang. søknaden.

813

814

815

816

817

2.8.1d Arbeidsmåte

818

Ansvarlig for Velferdsmidler leser gjennom alle søknadene og setter opp en oversikt over søknadene og et foreløpig forslag til tildeling. Ved stor arbeidsmengde kan komiteen bli spurt om å bistå i søknadslesing.

819

820

821

Komiteen møtes 1-2 ganger før Studentting 2, og 1-2 ganger før Studentting 5. Komiteen går gjennom alle søknadene og justerer forslaget til ansvarlig for velferdsmidler.

822

823

Om det skulle oppstå et tilfelle hvor det er tvil om en søker har rett på velferdsmidler, så er det opp til komiteen for tildeling av velferdsmidler, etter samtale og diskusjon med kontaktpersonen bak søknaden, å ta en skjønnsmessig vurdering på om søkeren har rett på støtte fra velferdsmidlene. Ansvarlig for velferdsmidler presenterer komiteens innstilling på Studentting. I forkant av studenttingsmøtet kan lag/foreninger få et møte med ansvarlig for velferdsmidler for å drøfte tildeling og eventuelle uklarheter. Spørsmål/kommentarer rettes til ansvarlig for velferdsmidler og ikke personlig til komiteens medlemmer.

824

825

826

827

828

829

830

2.8.2 Vedtak

831

Studentting vedtar tildelingen av velferdsmidler. Studentting kan gjøre endringer i forslaget til komiteen for tildeling av velferdsmidler. Velferdsmidlene har hovedtildeling på Studentting 2 om våren og en mindre tildeling på Studentting 5 om høsten.

832

833

834

835

2.9 Rapport

836

I søknaden for tildeling er det nødvendig å inkludere en årsrapport som dokumenterer at tildelte midler har blitt benyttet i samsvar med formålene som det ble søkt om. Denne rapporten bør inneholde følgende informasjon:

837

838

839

- Hva søkeren benyttet aktivitetstilskudd til, og må kunne framlegge kvitteringer for utlegg og kjøp

840

- En beskrivelse av arrangementet

841

- Stedet hvor arrangementet ble gjennomført

842

- Antall deltakere som møtte opp

843

- Til hvilken grad ble målgruppen nådd

844 I tillegg til rapporten, må det følge med en Excel-dokument med regnskap. Dette regnskapet må tydelig
845 vise:

- 846 • Beløp som ble tildelt per arrangement ved forrige tildeling
- 847 • Beløp som ble brukt per arrangement
- 848 • Totalbeløp tildelt
- 849 • Totalbeløp brukt
- 850 • Eventuelt penger til overs som skal tilbakebetales
- 851 • Eventuell overflytting/omfordeling av penger som har blitt gjort. Fra aktivitet, til aktivitet, og
852 hvor mye som ble omfordelt.
- 853 • Det er viktig å påpeke at Studenttings Arbeidsutvalg har rett til å be om innsending av
854 kvitteringer for å verifisere utgiftene.

855

856 3. Etter søknadsprosess

857 3.1 Tilbakebetaling

858 All midler som ikke er blitt brukt innen kalenderårets slutt skal tilbakebetales.

859 Ved tilbakebetaling av velferdsmidler, skal gjeldende sum betales til kontonr. 1654.20.29092, og
860 innbetalingen må merkes med «Prosjekt 111, Velferdsmidler, *foreningsnavn*».

861 **Dersom midlene ikke er tilbakebetalt innen søknadsfrist vil laget/foreningen ikke bli tildelt**
862 **velferdsmidler, fram til pengene er betalt inn.**

863

864 3.2 Overflytting av penger (Omfordeling)

865 Lag og foreninger kan etter søknad be om å få overflyttet midler fra en aktivitet til en annen. Lag/foreninger
866 kan også søke om å nytte velferdsmidler mellom kalenderårets slutt og søknadsfrist. Aktivitetene skal
867 vurderes på samme grunnlag av resten av velferdsmidlene, og må følge samme retningslinjer.

868 **Hvordan kan man søke?:** Omfordeling søkes gjennom søknadsskjema som dere finner på
869 Studentdemokratiets sine nettsider. Det er ansvarlig for Velferdsmidler som er ansvarlig for denne.

870

871 Andre krav:

- 872 • Det må komme tydelig fram i rapporten at overflyttingen har skjedd.
- 873 • Bruken av midler skal skje i løpet av samme kalenderår
- 874 • Aktivitetsmidler som ikke er brukt ved kalenderårets slutt skal tilbakebetales. Mer info
875 på delkapittel 3.8 Tilbakebetaling
- 876 • Overføringen eller bruk av penger mellom kalenderårets slutt og søknadsfrist må
877 spesifiseres og begrunnes i årsrapporten som legges ved søknaden neste år

878

879

880 3.3 Klage

881 3.3.1 Behandling av klagesak ved tildeling

882 Dersom forening/ laget er uenig i tildelingen må det stilles en klage. Denne skal sendes inn til
883 studenttinget på studenttinget@nmbu.no. Dette må gjøres før neste kommende studenttingsmøte etter
884 tildeling.

885 Klager skal behandles av Studenttingets Arbeidsutvalg. Skriftlig svar skal sendes fra leder av
886 Studenttingets Arbeidsutvalg til innsender av klagen innen **5 virkedager**. Skulle klagen få medhold vil
887 pengene bli utdelt ved neste tildeling av velferdsmidler.

888 3.3.2 Behandling av klagesak ved brudd på retningslinjer

889 Dersom AU mottar en klagesak om brudd på reglementet, skal AU gjennomgå klagen i et referatført møte.
890 Foreningen som har fått stilt klage mot seg skal informeres, og få en mulighet til å forklare hva situasjonen
891 er. AU skal ta stilling til hvilken sanksjon som bør innføres. Se delkapittel 2.3 Overtredelse av
892 retningslinjer og delkapittel 3.4 Klage.

893 Dersom AU mener saken er av alvorligste grad skal den opp i studenttinget. Enkeltpersoner, lag eller
894 forening som har sendt inn eller mottatt klagesak mot seg vil kunne uttale seg om saken skriftlig eller
895 muntlig på Studentting.

896 Når saken skal behandles på Studentting, fremmes den på en nøytral måte av AU. Habilitet for
897 studenttingsrepresentantene behandles jfr. habilitetspunkt i Studenttingets vedtekter.

898 Studenttinget vedtar om lagets/foreningens oppførsel strider med reglementet. Om klagen blir vedtatt i
899 studenttinget, blir vedtaket gjeldende fra det studenttingsmøte.

900

901 4 Studentenes Velferdsfond

902 Velferdsmidler som ikke brukes opp, eller som blir betalt tilbake, settes inn på Studentenes
903 Velferdsfond. Eventuelle overskudd av Studenttingets drift sette også inn her. Fondet
904 brukes til større investeringer som kommer alle studentene til gode. Det er Studentting som
905 vedtar om det skal brukes av Studentenes velferdsfond, etter samlet forslag fra Leder av
906 Studenttingets Arbeidsutvalg, leder av SiÅs-styret og leder av Samfunnsstyret.

907

908

909 5 Revisjon av reglement

910 Reglement revideres av Studentting hvert partallsår. Revisjon av reglement er en diskusjonssak på
911 ST-4 og en vedtakssak på ST-6. Ny versjon tas i bruk etter at den er vedtatt av Studentting. Studentting
912 6 hvert partallsår vedtar prosentsatsene for tildeling av velferdsmidler, vår og høst.

913 Velferdsansvarlig i AU skal sammen med resten av komiteen for tildeling, gjennomgå søknadsskjema
914 før hver hoved tildeling, og eventuelt ta for seg nødvendige revideringer.

915

916

917 2428.5 Vedlegg 5 Nåværende reglement for tildeling av Velferdsmidler

918

919 Reglement for tildeling av velferdsmidler

920

Vedtatt på Studentting 6, 21.11.2022

921 1. Velferdsmidlene

922

1.1 Formål

923

924

925

Velferdsmidler deles ut til lag og foreninger på NMBU for å bidra til et livlig, mangfoldig og inkluderende studentmiljø. Midlene støtter i hovedsak aktiviteter på Campus Ås. Alle lag og foreninger ved NMBU kan søke om velferdsmidler.

926

927

928

929

930

Velferdsmidlene består av grunnstøtte, oppstartsstøtte, aktivitetsmidler og midler for faglige og politiske arrangementer. 92 % av velferdsmidlene deles ut på Studentting 2 om våren, og de resterende 8 % deles ut på Studentting 5 om høsten. Midler som deles ut på Studentting 5 er forbeholdt ny- oppstartede lag og foreninger, samt uforutsette aktiviteter.

931

1.2 Grunnstøtte

932

933

934

Grunnstøtten er en tildeling alle lag og foreninger kan søke om. For å definere seg som forening må man være minst 10 medlemmer. Unntak er for foreninger over 10 år, da må man være minst 5 medlemmer. Man må og kunne vise til en formålsparagraf.

935

936

Kriteriene for å få grunnstøtte er at laget/ foreningen må skape engasjement, kultur og aktivitet på og rundt campus.

937

938

939

Grunnstøtten beregnes ut fra antall medlemmer som er studenter ved NMBU. Grunnstøtten skal dekke de nødvendigheter som foreningen trenger for å kunne fortsette med aktiviteter som er åpen for alle studenter ved campus.

940

Lag og foreninger kan søke om og motta grunnstøtte en, enten ved vårtildeling eller høsttildeling.

Antall medlemmer	Grunnstøtte
10 – 39	1000
40 – 99	1300
100 <	1500

941

942

1.3 Oppstartsstøtte

943

944

945

946

Lag og foreninger som er yngre enn 2 år, kan søke om oppstartsstøtte. Oppstartsstøtten på 2000kr kan invilges én gang ilet de første 2 årene til nyoppstartede lag og foreninger slik at det blir lettere å etablere seg. Man må være minimum 10 medlemmer som er studenter ved NMBU for å kunne få inviglet denne støtten.

947

948

1.4 Aktivitetsmidler

949

950

Aktivitetsmidlene skal stimulere til et aktivt og inkluderende studentmiljø og tildeles aktiviteter eller tiltak som er åpen for alle studenter ved NMBU, og aktiviteter som inkluderer og motiverer

951 studenter til å møte opp. Aktivitetsmidlene skal gå til aktiviteter på eller ved campus Ås, men
952 komiteen kan etter en skjønnsmessig vurdering gjøre unntak. Kun lag og foreninger kan søke om
953 aktivitetsmidler.

954 Komiteen for tildeling av velferdsmidler skal prioritere aktiviteter som er åpent for mange eller alle
955 studenter. Komiteen kan prioritere aktiviteter som bevarer tradisjoner, mangfoldet i studentmiljøet
956 eller som lager liv på campus. Foreninger med «åpen forening»-sertifisering skal prioriteres i
957 utdelingen, se delkapittel 1.5. Åpen forening.
958 Søkerne deles inn i emnevise grupper. Gruppeinndelingen vil påvirke tildelingen av aktivitetsmidler.
959 Gruppeinndelingen bidrar til at lignende lag/foreninger behandles likt. Komiteen for tildeling av
960 velferdsmidler tar hensyn til antall søkere i hver gruppe og gruppens økonomiske behov.
961 Gruppeinndelingen er som følger:

962 Linjeforeninger

963 Linjeforeningene organiserer studenter ved Campus Ås' fakulteter eller studieprogram.
964 Linjeforeningene fremmer studentenes faglige interesser gjennom bedriftspresentasjoner og
965 fagkvelder og skaper samhold gjennom sosiale arrangement.

966

967 Musikk, kultur, stedsforeninger og andre

968 **Musikk og kultur** er blant annet kor, korps, musikkgrupper, danselag, teatergrupper,
969 filmklubb, fotoklubb og eksklusive foreninger.

970 **Stedsforeninger** er lag og foreninger og lag som fremmer en felles tilhørighet til en by, fylke
971 eller en landsdel.

972 **Andre** er lag/foreninger som fremmer felles interesse, og lag/foreninger som gir studenter en
973 sosial tilhørighet og identitet på bakgrunn av forhold som ikke faller inn under andre grupper
974 av lag/foreninger.

975

976 Politikk, samfunnsengasjement, religion og internasjonalt rettede organisasjoner

977 Politikk, samfunnsengasjement og religion er politiske organisasjoner, organisasjoner som
978 fremmer samfunnsengasjement eller spesifikke samfunnsinteresser, og religiøse
979 organisasjoner

980 Internasjonalt rettede organisasjoner retter oppmerksomheten mot det internasjonale
981 samfunnet. Organisasjonene sprer kunnskap til Campus Ås' studenter om internasjonale
982 forhold, arbeider for mer kontakt mellom studenter ved Campus Ås og det internasjonale
983 samfunnet, eller sørger for kunnskapsflyt mellom Campus Ås' studenter og studenter fra andre
984 land.

985

986

987 **1.5 Åpen forening**

988 «Åpen forening» - sertifisering skal motivere foreninger til å være åpen og har aktiviteter som er for alle
989 studentene ved NMBU. Kriteriene for å bli en åpen forening er;

- 990 - Ingen opptakskrav
- 991 - Medlemskontingens på maks 100 kr per semester
- 992 - Må ha minst 1 arrangementer som er åpent for alle studenter ved NMBU i løpet av semesteret
- 993 - Arrangementene kan gå på engelsk dersom engelskspråklige studenter blir med

994

995

996

997 1.6. Midler for faglige og politiske arrangementer

998 Midler for faglige og politiske arrangementer er velferdsmidler øremerket samfunnsmøter, faglige
999 eller politiske arrangementer på Campus Ås, for eksempel debatt og foredrag. Arrangementet må
1000 være åpent for alle studenter. Studentting setter av midler for faglige og politiske arrangementer
1001 hver på Studentting 6. Summen som settes av skal beregnes til å være opptil 15% av velferdsmidlene.
1002 Alle lag/foreninger, inkludert Samfunnsstyret, kan søke om midler for faglige og politiske midler helt
1003 til potten er tom.

1004 Søknad om midler for faglige og politiske arrangementer sendes til ansvarlig for velferdsmidler fra
1005 Arbeidsutvalget senest tre (3) uker før arrangementet.-Etter det faglige eller politiske møtet skal
1006 arrangøren sende inn en rapport til ansvarlig for velferdsmidler fra Arbeidsutvalget. Dette må sendes
1007 inn senest tre (3) uker etter at møtet er avsluttet.

1008

1009 AU behandler søknader til faglige og politiske midler sammen i møter som blir referatført.

1010 Aktiviteter/tiltak kan ikke støttes av både aktivitetsmidlene og midler for faglige og politiske
1011 arrangementer. Dersom det er midler for faglige og politiske arrangementer til overs ved neste
1012 tildeling av velferdsmidler overføres disse til Studentenes Velferdsfond.

1013 1.7. Ikke støtteberettiget

1014 Velferdsmidlene støtter ikke:

1015 - Aktiviteter internt i laget/foreningen eller mellom særlig utvalgte lag/foreninger.
1016 Linjeforeninger er unntatt denne.

1017 - I hovedsak støttes ikke arrangementer som ikke er på eller nærheten campus.

1018 - Revyer eller aktiviteter som støttes av Studentsamfunnet/UKA.

1019 - Transport og reisegodtgjørelse.

1020 - Lag/foreninger eller aktiviteter som hører under andre lag/foreninger som mottar
1021 velferdsmidler.

1022 - Lag/foreninger som støttes av semesteravgiften, for eksempel NMBUI-lag.

1023 - Alkohol, nikotin og andre rusmidler.

1024 - Aktiviteter der målet er å tjene penger til laget/foreningen og/eller til andre organisasjoner,
1025 for eksempel vaffelsalg.

1026 - Pengestøtte til andre organisasjoner.

1027 - Økonomiske foretak

1028 - Foreningsantrekk.

1029 - Lag og foreninger som uttrykker diskriminering eller forskjellsbehandling, se kapittel
1030 1.8 Overtredelse av retningslinjene og klage på tildeling.

1031

1032

1033 1.8 Overtredelse av retningslinjene og klage på tildeling

1034 Dersom velferdsmidlene blir brukt på noe som velferdsmidlene ikke støtter kan det utløse
1035 sanksjoner. Den mildeste formen for sanksjon er advarsel, mens den strengeste er utestengelse fra
1036 de to neste tildelingene. Arbeidsutvalget har myndighet til å gi sanksjonene advarsel og
1037 tilbakebetaling. Dersom saken er av høyere alvorlighetsgrad vil saken bli sendt til studenttinget, og
1038 bli behandlet som en klagesak der.

1039 Lag/foreninger som ikke tilbakebetaler ubrukte aktivitetsmidler innen fristen, jfr. pkt 1.3, vil ikke få
1040 nye velferdsmidler fram til de ubrukte midlene er tilbakebetalt.

1041 Lag og foreninger som uttrykker forskjellsbehandling eller diskriminering på bakgrunn av kjønn,
1042 etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet eller
1043 kjønnsuttrykk i sine uttalelser og/eller handlinger, vil ikke kunne motta velferdsmidler. Unntak fra
1044 dette gjelder særlige ordninger hvor forskjellsbehandlingen har et saklig formål, f.eks. ved
1045 kjønnsdelte foreninger eller stedsforeninger.
1046 Dersom det oppdages brudd på retningslinjene for velferdsmidler kan det sendes inn en klage. Alle
1047 studenter ved NMBU sende inn en klage og denne sendes inn til Studenttingets arbeidsutvalg.

1048

1049

1050 **1.9. Behandling av klagesak ved tildeling**

1051 Dersom forening/ laget er uenig i tildelingen må det stilles en klage. Denne skal sendes inn til
1052 studenttinget på studenttinget@nmbu.no. Dette må gjøres før neste kommende studenttingsmøte
1053 etter tildeling.

1054

1055 **1.10. Behandling av klagesak ved brudd på retningslinjer**

1056 Dersom AU mottar en klagesak om brudd på reglementet, skal AU gjennomgå klagen i et referatført
1057 møte. Foreningen som har fått stilt klage mot seg skal informeres, og få en mulighet til å forklare hva
1058 situasjonen er. AU skal ta stilling til hvilken sanksjon som bør innføres. Se delkapittel 1.6. overtredelse
1059 av retningslinjer og klage.

1060 Dersom AU mener saken er av alvorligste grad skal den opp i studenttinget. Enkeltpersoner, lag eller
1061 forening som har sendt inn eller mottatt klagesak mot seg vil kunne uttale seg om saken skriftlig eller
1062 muntlig på Studentting.

1063 Når saken skal behandles på Studentting, fremmes den på en nøytral måte av AU. Habilitet for
1064 studenttingsrepresentantene behandles jfr. habilitetspunkt i Studenttingets vedtekter.

1065 Studenttinget vedtar om lagets/foreningens oppførsel strider med reglementet. Om klagen blir vedtatt
1066 i studenttinget, blir vedtaket gjeldende fra det studenttingsmøte.

1067 **1.11. Overflytting av penger**

1068 Lag og foreninger kan etter søknad be om å få overflyttet midler fra en aktivitet til en annen. Dette må søkes
1069 om til velferdsansvarlig, med en kort begrunnelse til overflytting, og hvor mye penger man ønsker å
1070 overflytte. Det må og kommer tydelig fram i rapporten at overflyttingen har skjedd.

1071 Bruken av midler skal skje i løpet av samme kalenderår. Overføringen må spesifiseres og
1072 begrunnes i årsrapporten som legges ved søknaden neste år.

1073

1074 Aktivitetsmidler som ikke er brukt ved kalenderårets slutt skal overføres til Studentenes Velferdsfond
1075 innen søknadsfrist året etter. Lag/foreninger kan søke om å nytte velferdsmidler mellom
1076 kalenderårets slutt og søknadsfrist. Slik bruk må godkjennes av velferdsansvarlig i Arbeidsutvalget og
1077 spesifiseres i regnskapet for året. Dersom midlene ikke er tilbakebetalt innen søknadsfrist vil
1078 laget/foreningen ikke bli tildelt velferdsmidler, fram til pengene er betalt inn.

1079 **2 Studentenes Velferdsfond**

1080 Velferdsmidler som ikke brukes opp, eller som blir betalt tilbake, settes inn på Studentenes
1081 Velferdsfond. Eventuelle overskudd av Studenttingets drift sette også inn her. Fondet brukes til større
1082 investeringer som kommer alle stundene til gode. Det er Studentting som vedtar om det skal brukes av

1083 Studentenes velferdsfond, etter samlet forslag fra Leder av Studenttingets Arbeidsutvalg, leder av SiÅs-
1084 styret og leder av Samfunnsstyret.

1085
1086

1087 3 Søknad

1088 Alle lag og foreninger som skal søke om velferdsmidler må nytte fastsatt søknadsskjema.

1089 Lag/ foreninger skal i søknadsskjemaet legge ved medlemsliste med studentandel. Lag/
1090 foreninger som søker aktivitetsmidler må legge ved informasjon om aktivitetene det søkes midler
1091 til og budsjett for alle aktivitetene. Det skal komme tydelig fram i budsjettet for hver aktivitet hva
1092 velferdsmidlene skal brukes til. **Søknader uten budsjett skal ikke tildeles midler.**

1093

1094 Lag/ foreninger som mottok aktivitetsmidler ved forrige tildeling må legge ved årsrapport for
1095 aktivitetene og regnskap. Nye lag / foreninger som kun mottok grunnstøtte ved forrige tildeling
1096 trenger ikke å legge ved årsrapport.

1097 Lag/foreninger som leverer en ufullstendig søknad vil, om den er levert før fristen, få **en** ny sjanse
1098 til å utbedre søknaden, med den frist som velferdsansvarlig setter.

1099

1100 Ved spørsmål om søknadsskjema eller reglement kan det tas kontakt med velferdsansvarlig i AU
1101 på studenttinget@nmbu.no

1102

1103 **Søknader mottatt etter fristen blir ikke behandlet.**

1104

1105

1106 4 Komiteen for tildeling av velferdsmidler

1107 4.1 Mandat

1108 Komiteen for tildeling av velferdsmidler behandler alle søknadene og foreslår en tildeling av
1109 velferdsmidlene for Studentting. Komiteen vurderer søknadenes innhold opp mot velferdsmidlenes
1110 formål. Komiteen evaluerer tildelingsprosessen og foreslår eventuelle endringer i reglement og
1111 søknadsskjema, se for øvrig punkt 7 Revisjon.

1112

1113 4.2 Sammensetning

1114 Komiteen for tildeling av velferdsmidler består av:

- 1115 • Ansvarlig for velferd fra Studenttingets Arbeidsutvalg (leder av komiteen).
- 1116 • Leder av komiteen for inkluderingsmidler (dersom dette også er ansvarlig for velferdsmidler,
1117 trer en annen representant fra Arbeidsutvalget inn i rollen).
- 1118 • Økonomisjefen i Samfunnsstyret.
- 1119 • En studentrepresentant i SiÅs-styret.
- 1120 • En person som har vært med på tidligere års tildeling.
- 1121 • 2 representanter valgt av Studenttinget. Representantene velges på Studentting 4 om høsten for
1122 å sitte i komiteen det påfølgende studieåret.

1123 4.3 Beslutningsdyktighet

1124 Komiteen er beslutningsdyktig når minst tre representanter er stemmeberettigede. Medlemmer i
1125 komiteen er ikke stemmeberettiget og skal ikke være tilstede når komiteen diskuterer foreninger de
1126 selv er eller har vært medlem av. Om dette gjelder ansvarlig for velferdsmidler presenterer

1127 vedkommende søknaden og forlater så rommet. Ansvarlig for velferdsmidler kan kun hentes inn for
1128 direkte spørsmål ang. søknaden.

1129 4.4 Arbeidsmåte

1130 Ansvarlig for Velferdsmidler leser gjennom alle søknadene og setter opp en oversikt over
1131 søknadene og et foreløpig forslag til tildeling. Komiteen møtes 1-2 ganger før Studentting 2, og 1-2
1132 ganger før Studentting 5. Komiteen går gjennom alle søknadene og justerer forslaget til ansvarlig
1133 for velferdsmidler.

1134 Om det skulle oppstå et tilfelle hvor det er tvil om en søker har rett på velferdsmidler, så er det opp til
1135 komiteen for tildeling av velferdsmidler, etter samtale og diskusjon med kontaktpersonen bak
1136 søknaden, å ta en skjønnsmessig vurdering på om søkeren har rett på støtte fra velferdsmidlene.
1137 Ansvarlig for velferdsmidler presenterer komiteens innstilling på Studentting. I forkant av
1138 studenttingsmøtet kan lag/foreninger få et møte med ansvarlig for velferdsmidler for å drøfte tildeling
1139 og eventuelle uklarheter. Spørsmål/kommentarer rettes til ansvarlig for velferdsmidler og ikke
1140 personlig til komiteens medlemmer.

1141 5 Tildeling

1142 Studentting vedtar tildelingen av velferdsmidler. Studentting kan gjøre endringer i forslaget til
1143 komiteen for tildeling av velferdsmidler. Velferdsmidlene har hovedtildeling på Studentting 2 om
1144 våren og en mindre tildeling på Studentting 5 om høsten.

1145 6 Frister

1146 6.1 Bekjentgjøring av søknadsskjema og reglement

1147 Reglement er tilgjengelig på [https://www.studentdemokratiet.no/velferdsmidler gjennom hele](https://www.studentdemokratiet.no/velferdsmidler_gjennom_hele_aret)
1148 [året](https://www.studentdemokratiet.no/velferdsmidler_gjennom_hele_aret). Søknadsskjema blir tilgjengeliggjort i begynnelsen av januar til vår-tildelingen og begynnelsen
1149 av august til høsttildelingen. Søknadsskjema ligger åpent i minst 1 måned før søknadsfristen.
1150 Ansvarlig for Velferdsmidler i Studenttingets Arbeidsutvalg markedsfører velferdsmidlene i god tid
1151 før søknadsfristen.

1152 6.2 Søknadsfrist

1153 Søknadsfristen om våren er 10. februar og søknadsfristen om høsten er 10. september. Skulle den
1154 fastsatte fristen falle på en helligdag eller helg, så vil fristen være første virkedag etter helligdagen
1155 eller helgen. Søknader som leveres etter fristen behandles ikke.

1157 6.3 Behandlingsfrist

1158 Tildelingen av velferdsmidler bekjentgjøres på [nmbu.no/studenttinget](https://www.nmbu.no/studenttinget) og på
1159 <https://www.studentdemokratiet.no/velferdsmidler>, og gjennom referatet fra Studentting på
1160 www.nmbu.no/studenttinget. Alle søkere mottar svarbrev senest 2 uker etter at tildelingen er
1161 vedtatt på Studentting, med vedlagt tildeling. Man er selv ansvarlig for å undersøke hvor mye og til
1162 hva ens egen forening har fått penger til. Velferdsmidler tildeles senest to uker etter at tildelingen
1163 er vedtatt på Studentting.

1164

1165

1166 6.4 Klagefrist

1167 Klager på tildelingen av velferdsmidler fremmes skriftlig til Studenttingets Arbeidsutvalg
1168 senest 5 virkedager etter at svarbrevet er mottatt. Alle lag/foreninger har krav på grundig
1169 klagebehandling, og skriftlig svar.

1170 **6.5 Klagebehandling**

1171 Klager skal behandles av Studenttingets Arbeidsutvalg. Skriftlig svar skal sendes fra leder av
1172 Studenttingets Arbeidsutvalg til innsender av klagen innen 5 virkedager. Skulle klagen få medhold
1173 vil pengene bli utdelt ved neste tildeling av velferdsmidler.

1174 **7 Revisjon**

1175 Reglement revideres av Studentting hvert partallsår. Revisjon av reglement er en diskusjonssak på
1176 ST-4 og en vedtakssak på ST-6. Ny versjon
1177 tas i bruk etter at den er vedtatt av Studentting. Studentting 6 hvert partallsår vedtar
1178 prosentsatsene for tildelinger av velferdsmidler vår og høst.

1179 Velferdsansvarlig i AU skal sammen med resten av komiteen for tildeling, gjennomgå
1180 søknadsskjema før hver hoved tildeling, og eventuelt ta for seg nødvendige revideringer.

1181
1182
1183
1184

1185 2428.6 Vedlegg 6 Forslag til mal for etiske retningslinjer for foreninger

1186
1187 Etiske retningslinjer for **sett inn lag/foreningens navn**

1188
1189 Alt av aktiviteter og det praktiske tilknyttet **sett inn lag/foreningens navn** skal utføres med ærlighet,
1190 tillit og respekt til grunn. Dette dokumentet sammenfatter **organisasjonens/foreningens/lagets** etiske
1191 praksis, samt retningslinjer for å overholde denne. Retningslinjene er inndelt i åtte overordnede
1192 kategorier. Siste del av dokumentet tar for seg fremgang ved brudd på retningslinjene.

1193 Retningslinjene gjelder for medlemmene og engasjerte studenter i foreningen/laget, og samtlige
1194 deltakende og besøkende ved aktiviteter i regi av organisasjonen. Disse må til enhver tid kjenne til og
1195 følge organisasjonens etiske retningslinjer

1196 Retningslinjene utarbeides av Styret og vedtas lagets/foreningens på årsmøte. Styret er ansvarlige for
1197 årlig gjennomgang av de etiske retningslinjene, samt presentasjon av eventuelle revideringsforslag ved
1198 behov. Revidering av disse må skje hvert tredje år.

1199
1200 7. Respekt for person, integritet og grenser

1201 **Sett inn foreningens navn** skal være en trygg organisasjon hvor den enkeltes integritet og grenser
1202 respekteres til alle tider. Vold, seksuell trakassering, seksuell overskridende atferd og seksuelle overgrep,
1203 samt brudd på og urettmessig innsyn i personlige forhold som omfattes under personvern, aksepteres
1204 ikke.

1205 1. Likeverd og inkludering

1206 **Sett inn lagets/foreningens navn** tar avstand fra alle former for diskriminering, trakassering og
1207 mobbing.

1208 Alle medlemmene i **...navn...** samt deltakere på organisasjonens/lagets/foreningens arrangementer skal
1209 vise respekt for samtlige, og skal oppleve trygghet og samhold i **organisasjonens/lagets/foreningens**
1210 miljø. Det skal under ingen omstendigheter foregå noen former for utestenging, diskriminering,
1211 trakassering, overgrep eller mobbing.

1212 2. Økonomisk ansvarlighet

1213 Det skal utvises ansvarlighet ved forvaltning av organisasjonen, forvaltning av midler og administrasjon
1214 av økonomiske midler. Økonomi ansvarlig plikter til å gjøre seg kjent med de til enhver tid gjeldende
1215 retningslinjer for økonomi og forvaltning tilknyttet sitt verv.

1216 3. Brudd på retningslinjer

1217 Dersom man opplever uønsket atferd rettet mot en selv eller andre, skal det oppleves som lav terskel å
1218 varsle. Ingen skal bli straffet uten å få anledning til å først få forklare sin side av saken. Varsling er
1219 oppfordret uansett hendelsenes alvorlighetsgrad. Det er varslingsutvalget som tar imot, følger opp og
1220 innstiller på eventuelle vedtak om sanksjoner i varslingssaker.
1221 **Organisasjonensstyret/lagetsstyret/foreningensstyret** fungerer som
1222 **foreningens/lagets/organisasjonens** primære varslingsutvalg. Varslingsutvalget har taushetsplikt.

1223
1224 Brudd på etiske retningslinjer skal rapporteres til foreningens-leder/lagets-leder (eller evt nestleder i
1225 hendelser hvor det er leder som det blir varslet i mot). Sanksjoner vurderes basert på bruddets alvor og
1226 organisasjonens vedtekter. Varslingsutvalget kan fatte disiplinære vedtak ved brudd på de etiske
1227 retningslinjene, med mulighet for å anke til foreningen/laget. Mindre brudd kan føre til suspensjon eller
1228 eksklusjon. Ved svært alvorlige saker eller mulige lovbrudd suspenderes vedkommende inntil saken er
1229 ferdig behandlet.

1230

1231

1232

1233 2428.7 Vedlegg 7 Forslag til nytt reglement for tildeling av
1234 Inkluderingsmidler

1235 **Rules for Inclusion funds**

1236

Revised at Student Parliament x, xx.xx.xxxx

1237 **Find what you are looking for**

1238	OBJECTIVES:	42
1239	WHO CAN APPLY?:.....	42
1240	1. THE APPLICATION PROCESS:	42
1241	1.1 DEADLINE:.....	42
1242	1.2 APPLICATION:	42
1243	1.3 REQUIREMENTS FOR THE APPLICANT AND THE APPLICATION:	43
1244	1.4 NOT ELIGIBLE FOR SUPPORT:.....	43
1245	2. REPORT:	43
1246	3. REDISTRIBUTION OF MONEY:	44
1247	4. REIMBURSEMENT OF FUNDS:	44
1248	5. VIOLATION OF GUIDELINES:	44
1249	6. THE INCLUSION FUNDS COMMITTEE:	44
1250	7. INTRODUCTION WEEK:	45
1251	8. REVISION OF THE RULES:	45

1252

1253 **Objectives:**

1254 **The inclusion funds' main objective is to promote the inclusion of international students in the student**
1255 **environment at NMBU.** The inclusion funds contribute to this by creating contact between Norwegian
1256 and International students, and to give International and Norwegian students an arena to share
1257 knowledge involving culture, language, and history.

1258

1259 **Who can apply?:**

1260 Both individual students, groups and associations from NMBU can apply for funding, including
1261 Studentsamfunnet I Ås.

1262

1263

1264 **1. The application process:**

1265 **1.1 Deadline:**

1266 The deadline for application is the 5th every month. Should the set deadline fall on a holiday or weekend,
1267 the deadline will be the first working day after the holiday or weekend. Applications submitted after the
1268 deadline will not be processed. Funds will be transferred within the 15th every month.

1269

1270 **1.2 Application:**

- 1271 • An application has to be sent through Nettskjema. The International Officer is responsible for the
1272 application form.
- 1273 • Decisions made by the committee are final and cannot be appealed.
- 1274 • Applications will not be processed in July.

- 1275 • The applicant must advertise the activities in both English AND Norwegian. Posters can be
- 1276 printed for free at the Student Board Office within reason.
- 1277 • Students applying for larger social/pro-active activities will be prioritized (i.e. groups larger than
- 1278 ten).
- 1279 • The committee of Inclusion Funds will take into account the number of applicants, and assess
- 1280 according to what activities that they believe will facilitate the most cultural exchange between
- 1281 Norwegians and Internationals.

1.3 Requirements for the applicant and the application:

- 1285 • The funds must be used for **socio-cultural activities**.
- 1286 • The application and the report must be written in English.
- 1287 • For **organizations** applying: Use the bank account that belongs to the organization, not a private
- 1288 account.
- 1289 • The application must contain a budget with explanations for each post.
- 1290 • The applicant must seek to make as many students as possible benefit from the activities for
- 1291 which it is applying.
- 1292 • Activities on or close to campus have a higher priority in the distribution of funds. However,
- 1293 activities organized further away where the target is cultural/language exchange may still qualify
- 1294 for funding.
- 1295 • Closed or internal activities may be considered as long as the target is cultural/language
- 1296 exchange.
- 1297 • Only upcoming events can be applied for. Exceptions can be made by the committee under special
- 1298 circumstances. Both upcoming and previous activities can be applied for. Applications for
- 1299 previous activities should be sent within one month of the activity.
- 1300 • Applicants who also receive Inclusion Funds, support from Studentsamfunnet i Ås or other funds
- 1301 for their activity may still be eligible for funding, however, the amount may be reduced.

1.4 Not eligible for support:

- 1305 • Expenses for tobacco or alcohol
- 1306 • Expenses for activities which are only educational and/or political. These types of activities may
- 1307 be eligible for support through the Funds for Academic and Political Activities
- 1308 • Expenses for fieldwork or other thesis work
- 1309 • Transportation expenses

2. Report:

- 1312 • A report with all the receipts has to be submitted through Nettskjema no later than 1 month after
- 1313 the activity has taken place.
- 1314 • A report should include an explanation about
 - 1315 ○ how the event went
 - 1316 ○ how many people came, both internationals and Norwegians
 - 1317 ○ Accounting overview: how much money you got, how much was spent and on what were
 - 1318 the expenses, and surplus if you did have less expenses than budgeted for

1319

3. Redistribution of money:

1320 If you have other expenses than you originally planned for, or if you have to change the original event due
1321 to unforeseen circumstances, then you can apply for redistribution by sending an email to the
1322 International officer. This email should include:

- 1323 • Why you have the surplus.
- 1324 • From which activity are you redistributing money from.
- 1325 • What is the new activity or expense that you are planning.
- 1326 • If it is a new activity, when will it take place.

1327

1328

4. Reimbursement of Funds:

- 1329 • All funds not spent must be reimbursed within 1 month of the event to account 1654.20.29092.
1330 Include organization name, mark it with "Project 112 inclusion funds [name of organization]",
1331 and notify the International Officer about the transfer.
- 1332 • Applicants who fail to refund unused Inclusion funds within the deadline, will not receive new
1333 funds until the unused funds are reimbursed.

1334

1335

5. Violation of guidelines:

1336 If the applicant fails to comply with the rules of this document or organization if funds are used for
1337 purposes not supported by inclusion funds, it may result in sanctions for the person, group or
1338 organization that is applying.

1339

1340 The mildest form of sanction is a warning, while the strictest is exclusion from the allocations for the next
1341 year.

1342 The International Officer in the Student Board has the authority to issue warnings and demand refunds
1343 as sanctions. Application of warnings and sanctions must be notified to the Inclusion Funds committee.

1344 If the case is of higher severity, it will be referred to the Student Parliament and treated as a complaint
1345 case there.

1346

1347 Applicants that fail to refund unused funds within 2 months after the planned activity, will not receive
1348 new funds until the unused funds are refunded. For more information on refunds, see subsection
1349 4.Reimbursments of Funds

1350

1351 Groups and associations expressing discrimination based on gender, ethnicity, religion, belief, disability,
1352 sexual orientation, gender identity, or gender expression in their statements and/or actions will not be
1353 eligible to receive inclusion funds. Exceptions to this apply to special arrangements where discrimination
1354 serves a legitimate purpose, such as gender-specific associations or local associations.

1355

1356 If violations of the inclusion funds guidelines are discovered, a complaint can be filed. All students at
1357 NMBU can file a complaint, which is submitted to the Student Board.

1358

1359

1360

6. The Inclusion Funds Committee:

- 1361 • One representative from the Student Board (leader of the committee)
- 1362 • One representative from the Samfunnet Board

- 1363
- One representative from ISU
- 1364
- One representative from ESN
- 1365
- 2 representatives from Student Parliament
- 1366
- If necessary, AU can supplement with an extra member to be capable of passing decisions.
- 1367

1368 Committee members who themselves are board members of the organizations applying for funding or
1369 are actively involved in planning the event will not be allowed to participate or be present in the
1370 processing of the application. This includes the general discussions and outcome of the application.

1371

1372 There should be at least 3 committee members present in order to make decisions concerning
1373 applications.

1374

1375
1376

7. Introduction week:

1377 Introduction week is referred to as the introductory, or welcome activities organized to welcome the new
1378 arriving international students.

1379 The Buddy General in cooperation with ESN and ISU are the main responsible for the planning and
1380 execution of the Introduction week in both August and January/February. The Inclusion Funds also
1381 provide financial support for the Introduction week during both periods. The activities planned for the
1382 incoming international student are exempt from the requirement of mandatory inclusion of Norwegian
1383 students.

1384 Criteria:

- Activities cannot overlap with other events and days planned for the Buddy week. Such activities will not be supported by the Inclusions funds committee.
 - An application including all activities planned for the week has to be submitted prior to the start of the Introduction week.
 - o This application has to include a budget for the activities, but are exempted from the rule of applying to redistribution to events within the Introduction week.
 - A report must be submitted following the same criteria as the rest of the inclusion funds. This report must include how the money allocated was used.
- 1385
1386
1387
1388
1389
1390
1391
1392

1393
1394
1395

8. Revision of the Rules:

1396 The regulations are revised by the Student Parliament every even-numbered year. Revision of
1397 regulations is a matter for discussion at ST-1 and a matter for decision at ST-2. The new version is put
1398 into use rights after it has been adopted by the Student Parliament.

1399

1400
1401
1402
1403

1404 2428.8 Vedlegg 8 Vedtektsendringer

1405

 1406 **Vedtektsendringer**

 1407 **Flytte ansvar for å liste opp verv til valg på studentting til et laverestående dokument**

Forslag nr:	Type:	Paragraf	Avsnitt	Setning
1	Endring	§ 5-3 Øvrige valg og oppnevninger fattet i studenttinget	-	-

Gammel tekst:

Studenttinget velger studentrepresentanter til sentrale råd og utvalg ved NMBU, til egne komitéer, og til styret i samskipnaden. Alle personvalg skal foretas skriftlig. Dersom det ikke er flere kandidater enn antall plasser kan valget gjennomføres ved akklamasjon, med mindre minst

én representant krever skriftlig valg.

Ved stemmelikhet mellom to kandidater avholdes det ny valgrunde. Ved fortsatt stemmelikhet avgjøres valget etter sakens innstilling. Dersom det ikke foreligger en innstilling avgjøres valget

ved loddtrekning. De som er valgt etter denne paragrafen har referatplikt til Studenttinget.

Ny tekst:

Studenttinget velger studentrepresentanter til verv som er beskrevet i ramme for arbeidsår.

Alle personvalg skal foretas skriftlig. Dersom det ikke er flere kandidater enn antall plasser kan valget gjennomføres ved akklamasjon, med mindre minst

én representant krever skriftlig valg.

Ved stemmelikhet mellom to kandidater avholdes det ny valgrunde. Ved fortsatt stemmelikhet avgjøres valget etter sakens innstilling. Dersom det ikke foreligger en innstilling avgjøres valget

ved loddtrekning. De som er valgt etter denne paragrafen har referatplikt til Studenttinget.

Begrunnelse:

Delegere «ansvaret» for å holde oversikt over verv til et laverestående dokument.

Forslag til vedtak:

Vedtas

1408

1409

1410

1411

1412

1413

1414

1415

1416

1417

1418

1419

1420
 1421
 1422

Gi Studenttinget makt til å stille mistillit mot personer valgt ved Urnevalg

Forslag nr:	Type:	Paragraf	Avsnitt	Setning
2	Endring	§ 7-4 Mistillit mot representanter valgt ved elektronisk urnevalg	-	-
Gammel tekst Ved mistillitsforslag mot representanter valgt ved urnevalg etter disse vedtekters §§ 5-2 a og c, behandles forslaget først av Studenttinget. Får forslaget kvalifisert flertall blant de tilstedeværende representanter, skal det behandles ved urnevalg der alle semesterregistrerte studenter har stemmerett. Vedtak av mistillit krever minst 50 % flertall blant de avlagte stemmene i urnevalget. Den som får mistillit vedtatt mot seg fratrer umiddelbart som tillitsvalgt for Studenttinget. Mistillit kan ikke fremmes mot studentrepresentanter i Universitetsstyret da dette strider mot Lov om universiteter og høyskoler § 9-8.				
Ny tekst: Studenttinget kan med absolutt kvalifisert flertall vedta mistillit mot tillitsvalgte valgt etter §§ 5-2 a og c. Den som får mistillit vedtatt mot seg fratrer umiddelbart som tillitsvalgt for Studenttinget. Mistillit kan ikke fremmes mot studentrepresentanter i Universitetsstyret da dette strider mot Lov om universiteter og høyskoler § 9-8.				
Begrunnelse: Å stille mistillit mot en person valgt på urnevalg er en omstendig prosess, som tar lang tid å gjennomføre. Dette kan skape en unødvendig høy terskel for å flytte makta til Studentting vil gjøre at prosessen går fortere, og senker terskelen for å ta i tak dette grepet.				
Forslag til vedtak: Vedtas				

 1423
 1424
 1425
 1426
 1427
 1428
 1429
 1430
 1431
 1432

1433 **Oppdatere navn på dokument**

Forslag nr:	Type:	Paragraf	Avsnitt	Setning
3	Endring	§ 8-1 Dokumenter som vedtas av Studentting	-	-
Gammel tekst Følgende dokumenter skal vedtas av Studenttinget: Vedtekter med tilhørende instruksjer Prinsippprogram Politiske dokumenter Resolusjoner Økonomireglement Handlingsplan Budsjet Datoplan Instruks for kontrollkomiteen Instruks for Studentråd Forretningsorden og dagsorden Instruks for valg av Arbeidsutvalget og øvrige valg Stillingsinstruks for Arbeidsutvalget Stillingsinstruks for Faddergeneral Reglement for tildeling av Velferdsmidler Rules for Inclusion Funds				
Ny tekst: Følgende dokumenter skal vedtas av Studenttinget: Vedtekter med tilhørende instruksjer Prinsippprogram Politiske dokumenter Resolusjoner Økonomireglement Handlingsplan Budsjet Datoplan Instruks for kontrollkomiteen Instruks for Studentråd Forretningsorden og dagsorden Instruks for valg av Arbeidsutvalget og øvrige valg Stillingsinstruks for Arbeidsutvalget Instruks for fadderuka Reglement for tildeling av Velferdsmidler Rules for Inclusion Funds				
Begrunnelse:				
Forslag til vedtak: Vedtas				

 1434
 1435

1436
 1437

Endre upresis ordlyd

Forslag nr:	Type:	Paragraf	Avsnitt	Setning
4	Endring	§ 8-1-4 Resolusjoner	-	-
Gammel tekst Resolusjoner fastsetter hva Studenttinget mener i en bestemt sak. Resolusjoner kan behandles direkte på et studentting. Dersom en resolusjon er spesielt aktuell , kan det gjøres vedtak selv om resolusjonen er sendt inn etter sakspairfristen. Studentting må i så fall under konstitueringen vedta med kvalifisert flertall (2/3 av stemmene) at de ønsker å gjøre vedtak i saken				
Ny tekst: Resolusjoner fastsetter hva Studenttinget mener i en bestemt sak. Resolusjoner kan behandles direkte på et studentting. Dersom studenttinget ønsker , kan det gjøres vedtak selv om resolusjonen er sendt inn etter sakspairfristen. Studentting må i så fall under konstitueringen vedta med kvalifisert flertall (2/3 av stemmene) at de ønsker å gjøre vedtak i saken				
Begrunnelse: Vi vil presisere at det er Studenttinget som velger selv hva det vil gjøre, og fjerner derfor et unødvendig kriterium for å ta opp en resolusjon. Dette				

 1438
 1439
 1440
 1441

1442 2428.9 Vedlegg 9 Resolusjon om åpent studentmiljø

1443

1444 Resolution for åpent studentmiljø

1445

Vedtatt på Studentting x, xx.xx.xxxx

1446

1447 NMBU har mange forskjellige lesesaler, kantiner, grupperom og møteplasser som står til studentenes
1448 rådighet. Dette er et godt tilbud som gir studentene et variert arbeidsmiljø med mange valgmuligheter,
1449 og er antagelig utenom selve forelesningene, det viktigste NMBU tilbyr studentene. I tillegg til rent
1450 akademisk arbeid gir også disse plassene mulighet for mingling og sosialt innputt utenom Samfunnet i Ås
1451 sitt noe mer festrettede tilbud.

1452 Dessverre har vi de siste årene sett at fakulteter velger å forbeholde sine lesesaler og grupperom til sine
1453 egne studenter; ofte med argumentet at de må sikre plasser til sine egne. Problemer med manglende plass
1454 både på vanlige lesesaler og grupperom, i tillegg til masterplasser, er ikke et (nytt eller) ukjent problem
1455 her på NMBU, og med innstramming i budsjetter vil det neppe bli løst med det første.

1456 Når noen fakulteter forbeholder lokaler kun til sine egne studenter vil det naturligvis bli færre muligheter
1457 for resten av studentmassen. Når andre fakulteter ser dette, står vi i fare for en domino effekt der flere
1458 fakulteter også lukker sine lokaler for eksterne, for å sikre sine egne plasser. Vi ønsker heller et samlet
1459 studiemiljø, med ett felles Campus. Campus Ås blir tross alt brukt i mesteparten av NMBUs
1460 markedsføring. Da burde hele campus være tilgjengelig for alle studenter.

1461 I NMBUs langtidsstrategi, under strategiske ambisjoner, står det: «NMBU skal ha et tett samarbeid på tvers
1462 av fakulteter og administrative enheter. Infrastruktur, bygningsmasse, uteområder og vitenskapelig utstyr
1463 skal sambrukes.» Denne ambisjonen burde føre til handling, og ikke kun forbli tomme ord. På denne
1464 måten kan studentmassen ha tilhørighet til hele universitet, og ikke kun eget fakultet.

1465

1466 Studenttinget på NMBU mener at:

1467

- Det skal jobbes for å hindre nedstengingen av flere eksisterende lokaler.
- Nye lokaler skal bli gjort tilgjengelig for hele studentmassen.
- Det skal jobbes mot gjenåpning av lesesaler og grupperom som dessverre allerede er stengt for majoriteten av studenter på NMBU.
- Bookingmuligheter av grupperom skal være likestilte på tvers av fakulteter.
- NMBU skal forplikte seg til å vedlikeholde alle lesesaler og studielokaler på lik linje, uavhengig av fakultet.
- Det skal sikres at universitetet forblir ett Campus og at de enkelte fakultetene ikke blir isolert.

1468

1469

1470

1471

1472

1473


1474

1475

1476

1477

1478 2428.10 Vedlegg 10 Datoplan for Studentdemokratiet for 2025
 1479
 1480

 Datoplan for Studentdemokratiet NMBU 2025					
Dato	Arrangement	Studentrådsmøte	SR middag	Sakspapir ut	Sakspapirfrist
Uke 5-6	Fak. FU/SU-seminar				
Ue 5-6	Styreseminar for US, FS				
15. - 16. Februar	Avsparkskonferanse				
17.feb	Studentting 1	12.feb	11.feb	06.feb	02.feb
17.mar	Studentting 2	12.mar	11.mar	06.mar	02.mar
14.apr	Studentting 3	09.apr	08.apr	03.apr	30.mar
23.apr	Fakultetsallmøte				
23. april - 30. april	Elektronisk urnevalg (US, FS, AU)				
07.mai	Tillitsvalgtopplæring				
Juni	Overlappsperiode for AU				
uke 36-37	Klassetillitsvalgtsamling				
uke 36-37	Styreseminar for US, FS				
22.sep	Studentting 4	17.sep	16.sep	11.sep	07.sep
20.okt	Studentting 5	15.okt	14.okt	09.okt	05.okt
24.nov	Studentting 6	19.nov	18.nov	13.nov	09.nov
26.nov	Fakultetsallmøte				
27.nov	Tillitsvalgtopplæring				
26.nov - 03.des	Elektronisk urnevalg (US og FS)				

HUSK! Påskeferie 14.03 - 21.04.