

Studentting 2 2024



Studenttinget
VED NMBU

Tirsdag 19. mars 2024
INNSIKTEN VET BYGNINGEN
KL. 16.30-20.30

Protokoll

Ordstyrere: Amanda Seeger Halvorsen og Aurora Moe
Moltubak

Protokollfører: Elisabeth Breiland

Møtepapirene er også å finne på
<http://www.studentdemokratiet.no>

Tilstede ved	Studentting 2, Innsikten VET	Tirsdag 19.03.2024 kl 1630
Fakultet	Studenttingsrepresentanter	ST 2
HH	Simen Haugom Nordengen	
HH	Lilli Fiszkal	
HH	Silje Stengrimsen	x
HH	Ove Andersen	x
HH	Margit Tveiten	x
RealTek	Michael Ruben Johansen	x
RealTek	Emilie Skistad	x
RealTek	Nicolai Lütken Terland	x
RealTek	William Fredrik Bakke Dahl	x
VET	Kristina Erlandsen Pritchard	x
VET	Guro Høydahl Håland	x
VET	Vara Ida Beate Løken	x
MINA	Lise Tideman Pedersen	x
MINA	Vår Theresa Hetland	x
MINA	Adrian Nilsen Boltland	x
BioVit	Talia Dubowski	x
BioVit	Marius Rasmussen	x
BioVit	Ane Småge Nerbø	x
LandSam	Sherlyn Tabios Balancio	
LandSam	Tias Ødegård-Olsen	
LandSam	Fredrik Westhagen Sandmo	x
LandSam	Sofia Veriou	x
KBM	Andrea Marie Granby	x
KBM	Radoslaw "Radek" Dworak	x
KBM	Oskar Solberg Lægland	
Totalt stemmeberettigede tilstede på møtet		20
Representanter med oppmøteplikt, uten stemmerett.		
AU	William Olav Anthun	x
	Martine Bingen	x
	Camila Noel Moreno	x
	Elisabeth Breiland	x
Kontrollkomite	Emily Espeland	
	Ole Josef Pinaas	x
	Borgar Sandtrø	x
Ordstyrere	Amanda Seeger Halvorsen	x
	Aurora Moe Moltubak	x
Valgnemnda	Vegars Sjaastad Hansen	
SiÅs	Vara Liss Pedersen	x
	Kim André Nielsen	
US	Eirik Mathias Rummelhoff	
	Emeline Frantzen	
ISU		x
ESN		
SAIH		
	2	

SAKSLISTE

STUDENTTING 2 - 2024, **TIRSDAG 19. MARS** KL. 16:30 INNSIKTENFULLSTENDIGE SAKSPAPIRER SENDES KUN TIL STUDENTTINGETS FASTE REPRESENTANTER. SAKSPAPIRENE
LEGGES OGSÅ UT PÅ STUDENTDEMOKRATIET S HJEMMESIDE:<http://www.studentdemokratiet.no>**Registrering fra klokken 16:15!**

2421	KONSTITUERING	4
2421.1	GODKJENNING AV INNKALLING OG DAGSORDEN.....	4
2421.2	GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA FORRIGE MØTE.....	4
2421.3	OPPNEVNELSE AV TELLEKORPS	4
2422	ORIENTERINGSSAKER.....	4
2422.1	REFERATSAKER	4
2422.2	RAPPORT FRA ARBEIDSUTVALGET.....	5
2422.3	ORIENTERING OM MIDLER TIL STØRRE LMU TILTAK	7
2422.4	ORIENTERING OM VÅRENS URNEVALG.....	7
2423	VALG OG OPPNEVNINGER	8
2423.1	VALG AV 3 REPRESENTANTER OG 4 VARA TIL LÆRINGSMILJØUTVALGET	8
2423.2	VALG TIL UNIVERSITETETS FORSKNINGSUTVALG (UFU/ NMBU FU).....	9
2423.3	VALG TIL UNIVERSITETETS STUDIEUTVALG (USU/ NMBU SU)	10
2424	VEDTAKSSAKER	11
2424.1	VEDTA TILDELING AV VELFERDSMIDLER VÅR 2024.....	11
2424.2	VEDTA REGLEMENTET FOR TILDELING AV VELFERDSMIDLER	14
2424.3	VEDTA RULES FOR ALLOCATION OF INCLUSION FUNDS.....	16
2424.4	VEDTA VEDTEKSENDRINGER	17
2424.5	VEDTA RESOLUSJON ÅPENT STUDIEMILJØ	18
2425	DISKUSJONSSAKER	19
2425.1	STUDENTDEMOKRATIETS DATOPLAN FOR 2025.....	19
2426	EVENTUELT.....	19
2427	MØTEEVALUERING	19
2428	VEDLEGG	20
2428.1	VEDLEGG 1 OVERSIKT OVER VELFERDSMIDLER FOR 2024	20
2428.2	VEDLEGG 2 TILDELING AV VELFERDSMIDLER FOR 2024.....	21
2428.3	VEDLEGG 3 TILDELING AV AKTIVITETSMIDLER	23
2428.4	VEDLEGG 4 FORSLAG TIL NYTT REGLEMENT FOR TILDELING AV VELFERDSMIDLER.....	31
2428.5	VEDLEGG 5 NÅVÆRENDE REGLEMENT FOR TILDELING AV VELFERDSMIDLER.....	41
2428.6	VEDLEGG 6 FORSLAG TIL MAL FOR ETISKE RETNINGSLINJER FOR FORENINGER	48
2428.7	VEDLEGG 7 FORSLAG TIL NYTT REGLEMENT FOR TILDELING AV INKLUDERINGSMIDLER	49
2428.8	VEDLEGG 8 VEDTEKSENDRINGER.....	53
2428.9	VEDLEGG 9 RESOLUSJON OM ÅPENT STUDENTMILJØ	57
2428.10	VEDLEGG 10 DATOPLAN FOR STUDENTDEMOKRATIET FOR 2025	58
DOKUMENTER VEDTATT PÅ STUDENTTING 2	59	
VEDTATT TILDELING AV VELFERDSMIDLER VÅR 2024	59	
VEDTATT REGLEMENT FOR TILDELING AV VELFERDSMIDLER.....	61	
VEDTATT REGLEMENT FOR TILDELING AV INKLUDERINGSMIDLER	71	
VEDTATT VEDTEKTER FOR STUDENTDEMOKRATIET.....	75	
VEDTATT RESOLUSJON ÅPENT STUDIEMILJØ	83	

2421 Konstituering

2421.1 Godkjenning av innkalling og dagsorden

Godkjent uten innvendinger.

2421.2 Godkjenning av protokoll fra forrige møte

- 1 Protokollene legges ut på vår hjemmeside (<http://www.nmbu.no/student/studenttinget>) en uke etter
2 hvert Studentting. De som ønsker det kan få protokollen i papirutgave ved å henvende seg til
3 Studenttingskontoret.
4 Godkjent uten innvendinger.

5

6 2421.3 Oppnevning av tellekorps

7

8 1. Ole Josef Pinaas

9

10 2. Thomas Blomkvist

11

12 3. Vincent

13

14 Tellekorps er godkjent.

15

16 2422 Orienteringssaker

17 2422.1 Referatsaker

18 Referatene skal gjøres tilgjengelig uken før Studentting.

19 De som har referatplikt til Studentting, er:

20 - Studenttingets Arbeidsutvalg (AU)

21 - Universitetsstyret (US)

22 - Studentsamskipnaden i Ås (SiÅs)

23

24 Godkjent uten innvendinger

25

26 2422.2 Rapport fra Arbeidsutvalget

27 *Saksforbereder: Arbeidsutvalget*

28

29 **Planlegging av verdensdagen for psykisk helse 2024**

30 Planleggingen av årets markering av verdensdagen for psykisk helse er i gang og arbeidsgruppa har hatt
31 sitt første møte. I denne arbeidsgruppa sitter det representanter fra UKA i Ås, SiÅs, Ås kommune, NMBU
32 og AU. Det har også blitt oppnevnt en studentrepresentant som sitter i arbeidsgruppa. Arbeidet med
33 markeringen kommer til å fortsette gjennom semesteret, og det endelige programmet publiseres ikke før
34 neste semester. Tidligere år har markeringen omfattet arrangementer som fyr i bålpanna, rebusløp,
35 kinovisning og inspirasjonsforedrag for å nevne noen. Årets markering tar høyde for å videreføre de
36 populære arrangementene fra tidligere års markeringer.

37

38 **Oppstart av AOS 234 – Studenter i ledelse**

39 Spesialkurset AOS234 starter snart opp. Martine i AU er koordinator for årets gjennomføring og har
40 deltatt i planleggingsmøter. Dette er et spesialkurs som tilbys til studenter som har lederverv i
41 studentfrivilligheten og ved universitetet. Målet med kurset er todelt: bidra til å gi kunnskap og
42 ferdigheter som gjør den studenttillitsvalgte bedre i stand til å fungere i rollen som studenttillitsvalgt ved
43 NMBU, og samtidig gi generell kompetanse i lederrelevante organisasjonsteoretiske tema. I år ledes
44 kurset av Stephen Sirris (emneansvarlig) og Amalie Henriette Finrud Jøsendal (medvirkende), og
45 studentgruppa består av representanter fra Studentsamfunnet, Studentdemokratiet, Fakultets- og
46 Universitetsstyret og SiÅs.

47

48 **Lansering av resultater fra Studiebarometeret**

49 15. februar ble resultatene fra Studiebarometeret 2023 lansert. Studiebarometeret gjennomføres for å
50 fange opp studentenes syn på utdanningskvalitet. Formålet er å øke studiekvaliteten og gi nyttig
51 informasjon til høyskoler/universiteter, studenter og andre. Resultatene gir utdanningsinstitusjonene
52 mulighet til å gjøre forbedringer. I tillegg brukes resultatene til forskning på utdanningskvalitet.
53 Undersøkelsen utføres av NOKUT på oppdrag fra Kunnskapsdepartementet.

54 Av alle universitetene i Norge skårer NMBU best igjen, for niende året på rad. Studentene har svart på et
55 spørsmål om hvor tilfredse de er med studieprogrammet de går på, og NMBU-studentene svarer da 4,2 i
56 snitt, der 5 er høyeste nivå. Resultatene viser også at studentene er spesielt fornøyde med
57 undervisningen, studieprogrammet sitt og undervisvurderinger i studieløpet.

58

59 **Komiteen for semesterets beste underviser**

60 Etter forrige studentting fikk AU suppleringsmakt til å fylle den siste plassen i komiteen, gitt at personen
61 er fra et annet fakultet enn de andre medlemmene. Vi har nå funnet en representant fra REALTEK, Hanna
62 Steine, og komiteen begynner sitt arbeid fortløpende.

63

64 **Studieutvalgets programseminar**

65 Det har blitt avholdt et programseminar for Studieutvalget (SU). På seminaret drøftet utvalget NMBU sitt
66 arbeid med Livslang læring, som er en viktig strategisk satsing og som regjeringen har stor
67 oppmerksomhet på. Målet med programmet var at man etter dette møtet kan komme med anbefalinger
68 for hvordan NMBU skal arbeide videre for å nå de strategiske ambisjonene innen Livslang læring. I tillegg
69 diskuterte SU to skisser til nye studieprogram. Begge programmene er erfaringsbaserte
70 masterprogrammer. SU fikk også en innføring i bakgrunnen for arbeidet med ny finansieringsmodell.
71 Arbeidet har til nå konsentrert seg om å få frem et bredt utgangspunkt med prinsipper som kan danne
72 grunnlag for en utvalgt samling prinsipper som modellarbeidsgruppen kan ta utgangspunkt i. Rektor
73 legger opp til det settes av tid til at Universitetsstyret på seminaret 5. mars skal få diskutere disse
74 prinsippene.

75

76 **Studieprat med ny prorektor for utdanning**

77 AU har hatt sitt første møte med ny prorektor for utdanning, Elin Kubberød. Elin tar over for nåværende
78 prorektor Elise Norberg 11. Mars. Fra 2013 har Kubberød vært faglig ansatt ved Handelshøyskolen hvor

79 hun har vært programleder og primus motor bak masterprogrammet i entreprenørskap og innovasjon.
80 Kubberød sitter i fakultetsstyret ved Handelshøyskolen for andre gang. Elin Kubberød har mottatt en
81 rekke priser og nominasjoner for sin innsats innen undervisning og pedagogisk utviklingsarbeid. I 2020
82 ble Kubberød en av NMBU sine første meritterte undervisere. Under studieprat viste Elin en tydelig
83 interesse for studentperspektivet og AU ser frem til å videreføre det gode samarbeidet man har hatt med
84 prorektor for utdanning med en så engasjert og dyktig person som Elin.

85

86 **Fakultetsstyreseminar**

87 AU har hatt opplæring av dei nye fakultetsstyrerepresentantane, der ein snakka om korleis ein gjer ein
88 god jobb som studentrepresentant.

89

90 **Organisering**

91 AU har reflektert mykje rundt studentdemokratiets organisering, med spesielt fokus på Arbeidsutvalets
92 oppbygging. AU består av tre personar som er tilsett på heiltid for å representere studentane opp mot
93 universitetet, og skal sikre at studiekvardagen vert betre for studentane ved NMBU. Etter 4 år med dagens
94 modell (man var et studentstyre med seks peroner i ulike stillingsprosenter før), er det på tide å vurdere
95 om den fungerer som ein tenkte.

96
97 Studenttinget ønskjer mykje av AU, og har vedtatt ein fire siders handlingsplan som AU skal oppfylle i
98 løpet av året. I tillegg til dette er det mykje uventa som ender på AU sitt bord i løpet av året, som ein ofte
99 må gjere i tillegg til eksisterande arbeidsoppgåver.

100
101 For å gjere livet enklare for framtidige arbeidsutval ser me at det er nødvendig med ei opprydding i
102 instruksen til AU. Dagens instruks tar ikkje høgde for at me har ulike ansvarsområder, og refererer kun
103 til AU som heilheit (pluss eit avsnitt om leiar). Ei revidering som definerer dei ulike områda betre vil gjere
104 at Aus medlemmar kan støtte seg betre på instruksen sin når ein må prioritere kva ein skal bruke tid på.
105 Dette, med meir, vil komme som ein diskusjon til ST3

106

107 **Velferdsmidler**

108 AU har jobba hardt dei siste vekene for å gjere klart til velferdsmiddelutdelinga, og har behandla søknadar,
109 rapportar og store mengder spørsmål frå søkarar. Komiteen for tildeling av velferdsmidler brukte mange
110 timar over fleire dagar på å lage det me ser på som ei rettferdig fordeling av midler.

111
112 Nytt av året er at komiteen innstiller på å dele ut fleire midlar enn me har, for å ta høgde for at mange
113 midlar vert tilbakebetalt rett før ny søknadsfrist. At midler vert tilbakebetalt rett før ny søknadsfrist gjer
114 at me ikkje har tid til å vedta omfordeling, og pengene går rett inn i velferdsfondet. Å dele ut fleire midler
115 en me har gjer at me i praksis bruker av dei tilbakebetalte midlene, før dei vert tilbakebetalt. SiÅs dekker
116 et eventuelt underskot som Studentdemokratiet måtte ha om ingen tilbakebetaler midler.

117

118 **Velferdstinga i Noreg**

119 AU har vore på reise til Bergen, for å delta på samling med Velferdstinga i Noreg.

120
121 Velferdstingene beskriver seg slik:

122 Velferdstingene i Norge består av de respektive velferdstingene i et nettverkssamarbeid, hvor vi felles
123 skal oppnå bedre studentvelferd gjennom å fronte felles saker. Erfaringsutveksling om organisasjonenes
124 særegenhet og søken etter bedre individuell drift, er et viktig fokus for å få til mer studentvelferd ut av
125 våre arbeidsutvalg. Velferdstingene i Norge bør samarbeide med studentdemokrati om studentvelferd
126 der velferdsting ikke er etablert.

127
128 Her har me fått mykje god input om korleis me betre kan arbeide for god studentvelferd, og er eit nettverk
129 som kjem til å verte svært viktig for AU i åra som kjem.

130
131 Studentdemokratiet ved NMBU er eit av få studentdemokrati som arbeider direkte med studentvelferd
132 som ikkje handlar om lærings- og studiemiljø. Slikt arbeid er det velferdstingene som tar seg av, då det

133 hadde vore rotete om kvar einaste institusjon i ein by skulle gjere det same overlappende arbeidet med
134 å ha kontakt med politikarar, helsestasjonar og liknande. Derfor har AU lite å hente hos dei andre
135 studentdemokratia når det kjem til velferd, og me har lært mykje på vårt første møte med velferdstinga.

136
137 AU ved Wilhelm presenterte AU rapporten muntlig.
138 Studentting ser seg orientert.

139
140
141 **2422.3 Orientering om midler til større LMU tiltak**

Saksforbereder: Arbeidsutvalget v/ Martine

142
143
144 **Hensikt:**
145 Orienterere om situasjonen for LMU-tiltak i 2025.

146
147 **Bakgrunn:**
148 Hvert år settes det av en pott på 2,5 millioner som læringsmiljøutvalget bestemmer over. Disse midlene
149 skal gå til større læringsmiljøtiltak, og tidligere år har det gått til blant annet WIFI utendørs,
150 frisbeegolfbane og utvikling av lesesaler og faglige hjem (se referater fra LMU for mer info). Det anbefales
151 fra LMU at pengene går til større prosjekter slik at man får mest mulig utbytte av investeringen.

152
153 På grunn av den vanskelige økonomiske situasjonen til NMBU, er det prosjekter fra tidligere års LMU-
154 tiltak som ikke har blitt fullført. På bakgrunn av dette har AU hatt et møte med eiendomsavdelingen for å
155 høre hvordan situasjonen er for LMU-midlene for 2025. I dette møtet konkluderte alle med at man vil få
156 mest mulig ut av pengene dersom vi viderefører prosjektene som ble skjøvet på i 2023. Det foreslås derfor
157 at LMU-midlene for 2025 går til å videreføre allerede påbegynte prosjekter fra tidligere års tildelinger.
158 Dette inkluderer i hovedsak to prosjekter; utredning/kartlegging av universell utforming ved NMBU og
159 utvikling av et prosjekttrom til framtidens læreformer. Disse to prosjektene vil fylle budsjettet for LMU-
160 midlene i 2025, og det anbefales derfor at man venter til neste år med å komme med nye ønsker slik at vi
161 slipper å opparbeide et enda større etterslep.

162
163 AU ved Martine presenterte saken om større LMU tiltak.
164 Studentting ser seg orientert.

165
166

167 **2422.4 Orientering om vårens urnevalg**

Saksforbereder: Valgnevnda v/ Even

168
169
170 **Hensikt:**
171 Formålet med orienteringen er å informere alle studentene ved NMBU om mulighetene de har til å tiltre
172 i disse vervene så tidlig som mulig.

173
174 **Bakgrunn:**
175 Det skal gjennomføres et elektronisk valg av nytt AU (en leder og to medlemmer) kvinnelig representant
176 til Universitetsstyret og kvinnelige representanter til Fakultetsstyrene. Frist for å stille er satt til 9. april
177 og urnevalget skal gjennomføres 24. april-2. mai slik som fastsatt i datoplanen. Man melder sitt
178 kandidatur via skjema som vil bli tilgjengeliggjort på Studenttinget NMBU sin hjemmeside:
179 <https://www.studentdemokratiet.no/>

180 Vi ber dere ta kontakt med en av medlemmene Valgnevnda hvis dere vurderer å stille til valg eller har
181 spørsmål om vervene:

182 Even Georg Myklebust even.georg.myklebust@nmbu.no
183 Margreta Brunborg margreta.brunborg@nmbu.no

184 Vegard Sjaastad Hansen vegard.sjaastad.hansen@nmbu.no

185 Hedda Lilleås hedda.lilleas@nmbu.no

186

187 Hvis dere har øvrige spørsmål til stillingene, ta kontakt med AU på studenttinget@nmbu.no eller kom
188 innom kontoret i U118 for en uforpliktende prat 😊

189 Representantene i samtlige styrer/utvalg tiltrer 1. juli 2024, og sitter i vervet i ett (1) år.

190

191 Valgnemnda via Martine presenterte saken.

192 Studentting ser seg orientert.

193

194

195

196 2423 Valg og oppnevninger

197 2423.1 Valg av 3 representanter og 4 vara til Læringsmiljøutvalget

198 *Saksforbereder: Valgnemnda*

199

200 **Hensikt:**

201 Velge tre representanter til læringsmiljøutvalget og fire varamedlemmer. Vervet tiltres 1. juli 2024, og
202 varer i ett år.

203

204 **Bakgrunn:**

205 Læringsmiljøutvalget skal bidra til et godt studie- og læringsmiljø ved universitetet, og til at det fysiske
206 og psykiske lærings- og arbeidsmiljøet er forsvarlig ut fra en samlet vurdering av hensyn til studentenes
207 helse, sikkerhet og velferd. Læringsmiljøet innbefatter alle faktorer som påvirker studentenes trivsel og
208 som er innenfor NMBU sitt ansvarsområde, unntatt det faglige studietilbudet. Det omfatter også
209 studentvelferden og student sosiale forhold på lærestedet. LMU har minst to møter i semesteret, der man
210 blant annet innstiller på bruken av 3,6 millioner som er øremerket større LMU-tiltak på campus. LMU
211 vedtar også fordelingen av mindre LMU-tiltak, arbeider med handlingsplaner rundt læringsmiljø, samt
212 følger opp rapporter som bla. SHoT-undersøkelsen og Studiebarometeret.

213

214 Studentene er representert med halvparten av utvalgsmedlemmene, fire av åtte medlemmer. Tre av
215 studentrepresentantene blir valgt av studentting, og den siste representanten er fra AU.

216

217 **Kandidater:**

218 Eir Abbedissen

219 Marlene Zimmermann

220 Oda Marie Hegstad

221 Martin Hansebråten

222

223 Kandidatene ble presentert av Martine i AU.

224

225 **Vara:**

226 Talia Dubowski stilte til vara

227 Guro Høydahl Håland VET stilte til vara

228 Ove Andersen ble benket – sa ja

229

230 Telling av stemmeberettigede: 20.

231
232 Det ble foretatt skriftlig valg.
233
234 Følgende kandidater ble valgt til faste representanter.
235 Martin, Oda og Eir ble valgte til fast representanter.
236
237 Varaene presenterte seg.
238
239 Valg ved akklamasjon ble foreslått.
240
241 Kandidatene ble stemt inn ved akklamasjon.
242
243 AU og Valgnemnda får fullmakt til å supplere den siste vara kandidaten.

244
245 **Vedtak:**
246 Studentting valgte inn Martin Hansebråten, Oda Marie Hegstad og Eir Abbedissen som faste
247 representanter til Læringsmiljøutvalget. Talia Dubowski, Guro Høydahl Håland og Ove Andersen ble
248 valgte til vararepresentanter til Læringsmiljøutvalget. AU og Valgnemnda fikk fullmakt til å supplere den
249 siste vararepresentanten.
250
251

252 2423.2 Valg til Universitetets forskningsutvalg (UFU/ NMBU FU)

253 *Saksforbereder: Valgnemnda*
254

255 **Hensikt:**

256 Velge en fast representant og to vararepresentanter til forskningsutvalget. Vervet tiltres 1. juli 2024, og
257 varer i ett år.
258

259 **Bakgrunn:**

260 Forskningsutvalget er NMBU sitt øverste forskningspolitiske organ, og skal gi råd og strategiske innspill
261 til universitetsstyret, rektor og prorektor for forskning, i saker som gjelder forskning, innovasjon og
262 formidling. Typiske saker man jobber med er forskningsinfrastruktur, forskerutdanning, studentaktiv og
263 studentinitiert forskning, og forskningspublisering. Forskningsutvalget har ca. åtte møter jevnt fordelt
264 utover året. Det er som regel også to seminarer i året.
265

266 FU blir ledet av prorektor for forskning og innovasjon, som nå er Finn-Arne Weltzien, og sekretæren er
267 forskningsdirektør Vitalis Pavlovas. Videre består utvalget av forskningslederne/prodekan for forskning
268 og innovasjon for hvert av de sju fakultetene, en midlertidig vitenskapelig tilsatt foreslått av prorektor,
269 to studenter, to ph.d-kandidat oppnevnt av doktorgradsforeningen ved NMBU (SoDoc) og en tilsatt i
270 teknisk og administrativ stilling.
271

272 Vervet er honorert, inklusiv to timer formøte med AU.
273

274 **Kandidater:**

275 Vetle Ahlefeldt-Næss
276 Camila Noe Moreno
277 Steffen Saunes Nesset
278
279

- 280 **Vara:**
281 Benket Amanda – nei takk
282 Camila kan stille til vara
283 Steffen stiller til første vara
284 Thomas Blomqvist ble benket og sa ja, kan stille som andre vara.
285
286
287 Vervet ble presentert av Martine i AU.
288
289 Kandidatene presenterte seg/ ble presentert.
290
291 Det ble foretatt skriftlig valg.
292
293 Camila Noel Moreno ble valgt til fast representant til Forskningsutvalget.
294
295 Varaene presenterte seg.
296
297 Valg ved akklamasjon ble foreslått.
298
299 Varakandidatene ble valgt ved akklamasjon.
300 Steffen Nettet ble valgt til første vara og Thomas Blomqvist ble valgt til andre vara.
301
302
303 **Vedtak:**
304 Studentting valgte Camila Noel Moreno til fast representant i Forskningsutvalget. Steffen Nettet ble valgt
305 til første vara og Thomas Blomqvist ble valgt til andre vara.
306
307
- 308 **2423.3 Valg til Universitetets studieutvalg (USU/ NMBU SU)**
309 *Saksforbereder: Valgnemnda*
310
311 **Hensikt:**
312 Velge to faste representanter, og tre vararepresentanter til studieutvalget. Vervet tiltres 1. juli 2024, og
313 varer i ett år.
314
315 **Bakgrunn:**
316 Studieutvalget er NMBU sitt utdanningspolitiske organ. SU gir råd og innspill til Universitetsstyret, rektor
317 og prorektor i strategiske saker som gjelder utdanning, opptak, studier, inn- og utveksling og eksamen.
318 Typiske saker man jobber med er NMBUs emneportefølje, digitalisering, arbeidslivsrelevans, kvalitet i
319 emneevalueringer og utvikling av innovativ utdanning.
320
321 SU blir ledet av prorektor for utdanning, som nå er Elin Kubberød, og sekretæren er utdanningsdirektør
322 Ole Jørgen Torp. Videre består utvalget av utdanningsledere/prodekan for utdanning ved hvert av de sju
323 fakultetene, tre studenter.
324
325 Vervet er honorert, inklusiv to timer formøte med AU.
326
327 **Kandidater:**
328 Egil Natvik Vestrheim

329 Kandidat fra bakbenk stilte på møtet, men kan ikke sitte hele perioden.

330

331 **Vara:**

332 Silje HH ble benket, takket nei til fast, men kan stille som vara.

333

334 Det ble foreslått å utsette valget til ST 3.

335

336 ST godkjente utsettelsen av valget til ST3.

337

338 **Vedtak:**

339 Valget av SU representanter ble utsatt til ST 3.

340

341

342 2424 Vedtakssaker

343 2424.1 Vedta Tildeling av Velferdsmidler vår 2024

344 *Saksforbereder: Komiteen for tildeling av Velferdsmidler v/ Camila*

345

346 **Vedlegg:**

- 347 1. Oversikt over midler 2024
- 348 2. Forslag til fordeling av velferdsmidler
- 349 3. Forslag til fordeling av aktivitetsmidler

350 **Hensikt:**

351 Tildele velferdsmidler til lag og foreninger ved NMBU.

352

353 **Bakgrunn:**

354 En gang i semesteret deler Studenttinget ut velferdsmidler til lag og foreninger tilknyttet NMBU. I år skal
355 det fordeles kr kr kr 510 025, hvorav 92% (kr 469 223) skal fordeles på ST2 (se vedlegg: Oversikt over
356 midler 2024).

357 Fordelingen av velferdsmidlene er regulert av «Reglement for tildeling av velferdsmidler», som ble
358 vedtatt på ST6 2022. Komiteen har bestått av følgende:

- 359 • Velferdsansvarlig i AU: Camila Noel Moreno (leder av komiteen)
- 360 • Internasjonaliseringsansvarlig i AU: Camila Noel Moreno, derfor stilte AU med en annen,
361 representant Wilhelm Anthun
- 362 • Økonomiansvarlig i Samfunnsstyret: Håkon Kvernstuen
- 363 • En studentrepresentant i SiÅs-styret: Kim André Nielsen
- 364 • En person som har vært med på tildelingen tidligere: Ragnhild Sunde Stokke
- 365 • Representant valgt av Studenttinget: William Fredrik Bakke Dahl
- 366 • Representant valgt av Studenttinget: Sverre Johan Bakke Dahl

367 Støtten fra velferdemidlene er delt i tre kategorier: grunnstøtte (generell driftsstøtte til alle foreninger),
368 oppstartsstøtte (ekstra støtte til nye foreninger), og aktivitetsmidler (støtte til enkeltaktiviteter, etter
369 søknad med budsjett). Vedlegget «Forslag til fordeling av velferdsmidlene» viser komiteens innstilling til
370 fordeling av alle midlene, mens vedlegget «Forslag til fordeling av aktivitetsmidler» viser hvilke
371 foreninger og aktiviteter vi foreslår å tildele aktivitetsmidler til.

372 Som en del av vurderingen av søknaden, har komiteen også vurdert hvilke organisasjoner som skal
373 tildeles tittelen «åpen forening».

374

375 Totalt har det kommet inn 68 søknader, med en samlet sum på kr 859 140. Da det bare er 469 223 kr som
376 skal fordeles denne gangen, inkludert grunnstøtte, har komiteen vært nødt til å prioritere ganske tøft. I
377 tillegg til reglene fra reglementet, har komiteen brukt følgende retningslinjer til å vurdere søknadene:

- 378
- 379 • Søker med Åpen forening status har blitt prioritert i tildeling.
- 380 • Søker som har lagt ved gode søknader og oversikt og regnskap for fjorårets tildelte midler har
381 blitt prioritert i tildelingen. Her vil vi trekke fram NMBU friluftsliv, Budeieforening, Minasfæren
382 og Robotnik.
- 383 • Maksimalt 2500 kr til årsmøter, generalforsamlinger.
- 384 • Årets komite har valgt å ikke tildele midler til aktiviteter i Fadderuka, UKA eller miniUKA siden
385 det er så mye som skjer allerede og så mye midler som allerede er lagt i den perioden. Dette er
386 for å oppmuntre studenter til å delta på de aktivitetene som allerede finnes og ikke
387 oversaturere den perioden enda mer.
- 388 • Vors og infovors har ikke blitt tildelt midler som et tiltak etter resultatene fra SHOT der
389 studentene uttrykker ønske om mindre aktiviteter sentrert rundt alkohol. Foreninger som har
390 fått midler til infomøter er foreninger som med lavere medlemstall enn det de har plass til
391 (spesielt under 100 for linjeforeninger og under 20 medlemmer for andre type foreninger) og
392 har betydelig mindre formuer, dette er for å støtte foreningslivet.
- 393 • Bare linjeforeninger får midler til julebord. Det tildeles mellom 1000-2500 kr til julebord og vi
394 har tatt utgangspunkt i størrelsen på foreningen.
- 395 • Bare linjeforeninger får midler til hytteturer. Det tildeles maksimalt 5000 til hytteturer.
- 396 • Midler til infokveld/verving har bare blitt gitt til de foreningene som har åpne arrangementer
397 og sliter med rekruttering/lavt medlemsmasse og har lite midler til å dekke for dette selv.
- 398 • Foreninger med mer enn 100 000 kr i formue nedprioriteres i tildelingen for aktivitetsmidler.
- 399 • Underskuddet fra utdelingen blir dekket av SiÅs.
- 400

401 Tittelen åpen forening ble tildelt etter retningslinjene i reglementet, og følgende regler:

- 402 • Partipolitiske organisasjoner får ikke status som åpen forening
- 403 • Stedsforeninger får ikke status som åpen forening
- 404 • Linjeforeninger får ikke status som åpen forening
- 405 • Andre fakultets- eller instituttavhengige foreninger får ikke status som åpen forening
- 406 • Andre foreninger har blitt vurdert etter formålsparagraf

407 Spørsmål om innstillingen kan sendes til komiteens leder, Camila Noel Moreno på
408 camila.noel.moreno@nmbu.no .

409

410 **Forslag til vedtak:**

411 Tildelingen av velferdsmidler for våren 2024 gjøres etter oversikten i vedleggene «Forslag til fordeling
412 av velferdsmidler» og «Forslag til fordeling av aktivitetsmidler». Dersom det skulle være
413 uoverensstemmelser mellom vedleggene, er det «Forslag til fordeling av velferdsmidler» som gjelder.
414 Foreningene som er oppgitt i vedlegget tildeles tittelen «Åpen forening».

415

416 **AUs innstilling:**

417 Forlaget vedtas.

418

419 Ordstyrere gikk igjennom møteregeleer.

420

421 Camila i AU presenterte saken.

422 Opptelling av stemmeberettigede: 20

423

424 **Votering:**

425 **Endringsforslag 1:** Laget skal bli definert som en åpen forening.

426 **Gammel tekst i fordelingstabell:**

427 Nei

428 **Ny tekst i fordelingstabell:**

429 Ja

430 For: 5

431 Mot: 11

432 Avholdne: 4

433 Forslaget har falt.

434

435 **Endringsforslag 2:** KRIK ikke skal være en åpen forening.

436 **Gammel tekst i fordelingstabell:**

437 Ja

438 **Ny tekst i fordelingstabell:**

439 Nei

440 For: 6

441 Mot: 9

442 Avholdne: 5

443 Forslaget har falt.

444

445 **Endringsforslag 3:** Storbandet skal få mer penger og flytte penger fra instrumenter til dirigent.

446 **Gammel tekst:**

447 Dirigent 6000 (dekke lønn til de åpne arrangementene) 10 000,- til dekning av reparasjon og vedlikehold
448 av instrumenter. 1000,- til noter Graskurs 200,-.

449 **Ny tekst:**

450 15 000,- til dirigent, 5000,- til reparasjon og vedlikehold av instrumenter, 1000,- til noter, 200,- til
451 Graskurs

452 Studentstorbandet skal få mer penger og flytte en sum hvis dette stemmes igjennom faller forslag nr 5.

453 For: 8

454 Mot: 9

455 Avholdne: 3

456 Forslaget har falt.

457

458 **Endringsforslag 5** Internt flytting av penger i Storbandet.

459 **Gammel tekst:**

460 Dirigent: kr 6 000,- (dekker lønn til de åpne arrangementene)

461 Reparasjon og vedlikehold av instrumenter: kr 10 000,-

462 Noter: kr 1 000,-

463 Graskurs: kr 200,-

464 **Ny tekst:**

465 Dirigent: kr 11 000,-

466 Reparasjon og vedlikehold av instrumenter: kr 5 000,-

467 Noter: kr 1 000,-

468 Graskurs: kr 200,-

469 For: 17

470 Mot: 0

471 Avholdne: 3

472 Forslaget ble vedtatt.

473

474

475

476 **Endringsforslag 4:** ISU søker om 9500,- til International Food Festival

477 **Gammel tekst i fordelingstabell:**

478 0,- kr

479 **Ny tekst i fordelingstabell:**

480 9500,- kr

481 For: 1

482 Mot: 13

483 Avholdne: 6

484 Forslaget har falt.

485

486 **Votering for hele dokumentet inkludert de vedtatte endringsforslagene.**

487 For: 19

488 Mot: 0

489 Avholdne: 1

490 Tildeling av velferdsmidler er vedtatt inkludert vedtatt endringsforslag.

491

492 **Vedtak:**

493 Studentting vedtok tildelingen av Velferdsmidler vår 2024 og inkludert vedtatte endringsforslag.

494

495

496 **2424.2 Vedta Reglementet for tildeling av Velferdsmidler**

497

Saksforbereder: Arbeidsutvalget v/ Camila

498

499 **Vedlegg;**

500 4. Forslag til nytt reglement for tildeling av Velferdsmidler

501 5. Gammelt reglement for tildeling av Velferdsmidler

502 6. Forslag til etiske retningslinjer for foreninger

503

504 **Fargekoding:** **Blått** = nytt **Lilla**=Foreslått å fjerne

Gult= Usikker, bør diskuteres

505

506 **Hensikt:**

507 Diskutere revidering av reglement for tildeling av velferdsmidler

508

509 **Bakgrunn;**

510 I vedlegg ligger et fullstendig endringsforslag til reglementet for tildeling av velferdsmidler.

511 I reglementet for tildeling av velferdsmidler oppgis det at reglementet skal opp til revidering hvert

512 partallsår. Reglementet, sammen med søknadsskjema og prosessen, skaper en del unødvendig merarbeid

513 for både søkere og de som leser igjennom. Vi har gjennom arbeidet hatt fokus på å gjøre

514 søknadsprosessen og tildeling lettere. Under revideringen har det blitt tatt hensyn til kommentarene fra

515 forrige studentting og redigert der det var hensiktsmessig.

516

517 **Forslag til vedtak:**

518 Studentting vedtar nytt reglement for Tildeling av Velferdsmidler slik presentert i vedlegg 4.

519

520 **AUs innstilling:**

521 Forslaget vedtas.

522

523 Camila fra AU presenterte saken.

524

525

526

- 527 **Votering:**
528 Opptelling av stemmeberettigede: 20
529
- 530 **Endringsforslag nr 10** først, blir dette godkjent droppes endringsforslag nr 3.
531 **Gammel tekst:**
532 Den mildeste formen for sanksjon er advarsel, mens den strengeste er utestengelse fra de to neste
533 tildelingene.
534 **Ny tekst:**
535 Den mildeste formen for sanksjon er advarsel og den strengeste er utestengelse ved neste vartildeling.
536 For: 20
537 Mot: 0
538 Avholdne: 0
539 Forslaget ble vedtatt. Da faller endringsforslag 3.
540
- 541 **Endringsforslag nr 9:** Endre til de må delta men AU kan tilrettelegge ved særskilt behov.
542 **Gammel tekst:**
543 Foreningen/laget må delta på workshop for søknadsskriving for å få midler. Unntatt fra denne er ny
544 oppstartede lag og foreninger.
545 **Ny tekst:**
546 Foreningen/laget må delta på workshop for søknadsskriving for å få midler. Dersom ingen medlemmer
547 kan stille kan AU tilrettelegge for et annet alternativ. Fraværet må grunngis. Unntatt fra denne er ny
548 oppstartede lag og foreninger.
549 For: 18
550 Mot: 1
551 Avholdne: 1
552 Forslaget ble vedtatt
553
- 554 **Tilleggsforslag nr 7:** Endre fra politisk til partipolitisk
555 **Gammel tekst:**
556 Lag og foreninger med politisk eller geografisk tilhørighet kan ikke bli åpne foreninger.
557 **Ny tekst:**
558 Lag og foreninger med partipolitisk eller geografisk tilhørighet kan ikke bli åpne foreninger.
559 For: 18
560 Mot: 0
561 Avholdne: 2
562 Forslaget ble vedtatt.
563
- 564 **Tilleggsforslag nr 4:** Legge inn ordet religiøs (og har lagt til partipolitisk)
565 **Gammel tekst:**
566 Lag og foreninger med politisk eller geografisk tilhørighet kan ikke bli åpne foreninger
567 **Ny tekst:**
568 Lag og foreninger med partipolitisk, religiøs eller geografisk tilhørighet kan ikke bli åpne foreninger
569 For: 9
570 Mot: 9
571 Avholdne: 2
572 Forslaget falt pga at det må være alminnelig flertall på dette.
573
- 574 **Endringsforslag nr 5** redaksjonell endring fra i hovedsak støttes ikke i nærheten av fris til campus.
575 **Gammel tekst:**
576 I hovedsak støttes ikke arrangementer som ikke er på eller nærheten fris.
577 **Ny tekst:**
578 I hovedsak støttes ikke arrangementer som ikke er på eller i nærheten av campus.
579 For: 19
580 Mot: 0

- 581 Avholdne: 1
582 Forslaget er vedtatt
583
584 **Endringsforslag 6:** Formålsparagraf skal ikke hindre studenter fra å delta.
585 **Gammel tekst:**
586 Andre foreninger vil bli vurdert etter skjønn i forhold til formålsparagraf, da denne må fremme
587 inkludering av alle studenter for å kvalifisere som åpen forening
588 **Ny tekst:**
589 Andre foreninger vil bli vurdert etter skjønn i forhold til foreningens formålsparagraf. Denne må ikke
590 hindre studenter å delta eller inkluderes på foreningens arrangementer, for å kunne kvalifiseres som
591 åpen forening.
592 For: 3
593 Mot: 12
594 Avholdne: 5
595 Forslaget har falt.
596
597 **Votering for dokumentet i sin helhet med vedtatte endringsforslag.**
598 For: 19
599 Mot: 0
600 Avholdne: 1
601
602 Hele Reglementet for tildeling av Velferdsmidler er vedtatt.
603
604 **Vedtak:**
605 Studentting vedtok det nye reglementet for tildeling av Velferdsmidler inkludert endringer.
606
607

608 **2424.3 Veda Rules for allocation of Inclusion Funds**
609 *Saksforbereder: Arbeidsutvalget v/ Camila*
610
611 **Vedlegg 7:** Forslag til nytt Reglement for tildeling av Inkluderingsmidler.
612
613 **Fargekoding:** **Blått** = nytt **Lilla**=Foreslått å fjerne **Gult**= Usikker, bør diskuteres
614
615 **Hensikt:**
616 Vedta revidering av reglement for tildeling av inkluderingsmidler
617
618 **Bakgrunn;**
619 I reglementet for tildeling av inkluderingsmidler oppgis det ikke når den skal revideres. Reglementet,
620 sammen med søknadsskjema og prosessen, skaper en del unødvendig merarbeid for både søkere og de
621 som leser igjennom. Vi har gjennom arbeidet hatt fokus på å gjøre søknadsprosessen og tildeling lettere.
622 Under revideringen har det blitt tatt hensyn til kommentarene fra forrige studentting og redigert der det
623 var hensiktsmessig.
624
625 **Forslag til vedtak:**
626 Studentting vedtar forslag til nytt reglement for tildeling av Inkluderingsmidler slik presentert i vedlegg
627 7.
628
629 **AUs innstilling:**
630 Forslaget vedtas
631
632 AU ved Camila presenterte saken.

633
634 **Votering:**
635 **Endringsforslag 1:** Lag og foreninger må ha foreningskonto:

636 For: 19
637 Mot: 0
638 Avholdne: 1
639 Forslaget ble vedtatt.

640
641 **Votering for dokumentet i sin helhet inkludert vedtatt endring:**

642 For: 20
643 Mot: 0
644 Avholdne: 0

645
646 Dokumentet ble vedtatt.

647
648 **Vedtak:**
649 Studentting vedtok det nye Rules for Inclusion Funds inkludert vedtatte endringer.

650
651

652 2424.4 Vedta Vedtektsendringer

653 *Saksforbereder: Arbeidsutvalget v/ Wilhelm*

654
655 **Vedlegg 8** Forslag til vedtektsendringer

656
657 **Hensikt:**
658 Vedta endringer til vedtektene til Studenttinget slik presentert i vedlegg 8.

659
660 **Bakgrunn:**
661 Arbeidsutvalget mener at det er behov for noen vedtektsendringer, og ønsker å ta en samlet sak på
662 dette denne våren. I vedlegget finner dere dagens vedtekter, hvor strykningsforslag er markert i lilla
663 og tilleggsforslag er markert i grønt. Begrunnelse for endringene kan leses i vedlegget.
664 Dette var en diskusjonssak på ST 1 og skal nå votes over på dette studentting.

665
666 **Forslag til vedtak:**
667 Studentting vedtar de foreslåtte endringene til vedtektene slik presentert i vedlegg 8.

668
669 **AUs innstilling:**
670 Forslagene vedtas.

671
672 Wilhelm Au presenterte saken.
673 Trenger 2/3 dels flertall for å stemme de inn.

674
675 **Votering:**
676 Forslagene blir stemt over 1 og 1, slik de er presentert i vedleggene.

677 **Endringsforslag 1:**
678 For: 20
679 Mot: 0
680 Avholdne: 0
681 Forslaget ble vedtatt

682
683 **Endringsforslag 2:**
684 For: 20

685 Mot: 0
686 Avholdne: 0
687 Forslaget ble vedtatt

688
689 **Endringsforslag 3:**
690 For: 20
691 Mot: 0
692 Avholdne: 0
693 Forslaget ble vedtatt

694
695 **Endringsforslag 4:**
696 For: 20
697 Mot: 0
698 Avholdne: 0
699 Forslaget ble vedtatt

700
701 **Vedtak:**
702 Studentting vedtok vedtektsendringer slik presentert i vedleggene.
703
704

705 2424.5 Vedta Resolusjon Åpent Studiemiljø

706 *Saksforbereder: William Fredrik Bakke Dahl*

707
708 **Vedlegg 9:** Resolusjon for åpent studiemiljø
709

710 **Hensikt:**
711 Behandle den innsendte resolusjonen "Resolusjon for åpent studiemiljø".
712

713 **Bakgrunn:**
714 William Dahl har sendt inn resolusjonen «Åpent studiemiljø» for behandling i Studenttinget.
715 Resolusjonen handler om sambruk av arealer på campus, og ble diskutert i Studentting 1.
716

717 **Forslag til vedtak:**
718 Studentting vedtar resolusjonen slik den er presentert i vedlegg 9.
719

720 **AUs innstilling:**
721 AU innstiller på å vedta resolusjonen
722

723 William presenterte saken.
724

725 **Votering:**
726 **Strykingsforslag 1:**

727 **Gammel tekst:**
728 Det skal jobbes mot gjenåpning av lesesaler og grupperom som dessverre allerede er stengt for
729 majoriteten av studenter på NMBU.

730 **Ny tekst:**
731 Det skal jobbes mot gjenåpning av lesesaler som er stengt for majoriteten av studenter på NMBU

732 For: 3
733 Mot: 16
734 Avholdne: 1
735 Forslaget falt.
736

737 **Votering for dokumentet i sin helhet:**

738 For: 20

739 Mot: 0

740 Avholdne: 0

741

742 Dokumentet ble vedtatt.

743

744 **Vedtak:**

745 Studentting vedtok resolusjonen Åpent studiemiljø.

746

747

748 **2425 Diskusjonssaker**

749 **2425.1 Studentdemokratiets Datoplan for 2025**

750 *Saksforbereder Arbeidsutvalget v/ Wilhelm*

751

752 **Vedlegg 10:** Forslag til Datoplan for Studentdemokratiet for 2025

753

754 **Hensikt:**

755 Diskutere mulige elementer i Studentdemokratiets Datoplan 2025

756

757 **Bakgrunn:**

758 Studentdemokratiets Datoplan omfatter Studentdemokratiets viktigste datoer og hendelser gjennom
759 året, som for eksempel Studenttingsmøtene (i utgangspunktet 6 gjennom året), Høstens og Vårens
760 Studentvalg, samt Studentdemokratiets Høst- og Avsparskonferanser på høsten og våren. Datoplanen
761 vedtas ved Studentting 3 det foregående året, som betyr at Studenttingets Datoplan for 2025 skal vedtas
762 ved førstkomende Studentting etter dette, altså Studentting 3.

763

764 Wilhelm AU presenterte saken.

765 Studentting diskuterte saken.

766

767

768 **2426 Eventuelt**

769

770 Ingen saker.

771

772 **2427 Møteevaluering**

773 [Link til Møteevalueringsskjema](#)

774

775 Møteevaluering ble foretatt.

776

777 2428 Vedlegg

778 2428.1 Vedlegg 1 Oversikt over Velferdsmidler for 2024

 779
 780
 781

Oversikt over tilgjengelige midler		
Post	Sum	Delsum
Budsjett velferdsmidler 2024		kr 600 029
Tilbakebetaling vår		
Faglige og politiske midler 2024		kr 90 004
Tilgjengelige velferdsmidler 2024		kr 510 025
Tildeling vår	kr 469 223	
Tildeling høst		kr 40 802
Til utbetaling vår	kr 469 223	
Oversikt over søknader		
Grunnstøtte	kr 74 900	
Oppstartsstøtte	kr 2 000	
Aktivitetsmidler	kr 860 172	
Total	kr 937 072	
Oversikt over tildelig		
Grunnstøtte	kr 74 900	
Oppstartsstøtte	kr 2 000	
Aktivitetsmidler	kr 405 272	
Total	kr 482 172	
Differanse	-kr 12 949	

782 2428.2 Vedlegg 2 Tildeling av velferdsmidler for 2024

 783
784
785

Fordeling av							
Info		Grunnstøtte	Oppstartsstøtte	Åpen forening	Aktivitetsmidler		Total
Navn på lag/forening	Formue	Tildelt	Tildelt	Tildelt tittel	Sum søknad	Sum tildelt	tildeling
AquariÅs	80 000kr	kr 1 300	kr -		kr -	kr -	kr 1 300
Bergensforeningen Breiflabb	kr 3 567	kr 1 300	kr -		kr 4 190	kr 890	kr 2 190
Biotanika linjeforening for Biologi og Plantevitenskap	17 206 kr	kr 1 300	kr -		kr 12 300	kr 6 200	kr 7 500
Broderskapet Unity	kr 180 000	kr 1 000	kr -		kr 8 000	kr 8 000	kr 9 000
Bryggelaugget ved NMBU	kr 3 808	kr 1 000	kr -	Ja	kr 6 117	kr 6 117	kr 7 117
BUA	kr 13 283	kr 1 000	kr -	Ja	kr 6 700	kr 6 300	kr 7 300
Budeieforeninga	kr 21 492	kr 1 000	kr -		kr 3 120	kr 3 120	kr 4 120
Børsggruppen NMBU	kr 368	kr 1 000	kr -		kr -	kr -	kr 1 000
Collegium Alfa	81.536,43	kr 1 000	kr -		kr 6 190	kr 1 490	kr 2 490
DataSci	kr 103 058	kr 1 500	kr -		kr 16 000	kr 7 000	kr 8 500
Den X-Clusive Stiftelse PB	kr 247 000	kr 1 000	kr -		kr 4 800	kr 3 800	kr 4 800
Det Sørlandske selskab	kr 1 091	kr 1 000	kr -		kr 1 500	kr -	kr 1 000
DÅs, Dans Ås	kr 43 950	kr 1 000	kr -		kr 15 500	kr 8 800	kr 9 800
Energiforeningen	kr 45 787	kr 1 500	kr -	Nei	kr 13 000	kr 7 000	kr 8 500
ESN Ås	kr 15 000	kr 1 500	kr -	Ja	kr 40 000	kr 32 000	kr 33 500
Fagverket	kr 134 603	kr 1 500	kr -		kr 29 040	kr 6 500	kr 8 000
Feminin & Fornem	kr 35 000	kr 1 000	kr -		kr 9 000	kr -	kr 1 000
Flatlusa Spellemannslag	kr 15 128	kr 1 000	kr -	Ja	kr 37 000	kr 10 400	kr 11 400
Foreningen Hunkatten	kr 173 899	kr 1 000	kr -		kr 3 500	kr 3 100	kr 4 100
Gents Academy	kr 45 704	kr 1 000	kr -		kr 4 850	kr 4 850	kr 5 850
Globalis	kr 7 015	kr 1 500	kr -		kr 6 750	kr 4 200	kr 5 700
Helix NMBU (tidl. NMBU Racing)	kr 30 793	kr 1 000	kr -	Ja	kr 34 440	kr 15 000	kr 16 000
Husdyrklanen	kr 5 346	kr 1 500	kr -		kr 18 400	kr 9 100	kr 10 600
IAESTE	kr 60 000	kr -	kr -	Ja	kr 12 150	kr -	kr -
ISU	kr 10 000	kr -	kr -	Nei	kr 9 500	kr -	kr -
IVSA (International veterinary student organization)	kr 17 102	kr 1 000	kr -		kr 3 000	kr -	kr 1 000
Jordbrukerlaget	kr 74 265	kr 1 500	kr -	Nei	kr 6 500	kr 1 400	kr 2 900
Jordskifterlaget	kr 88 154	kr 1 300	kr -		kr 10 000	kr 7 000	kr 8 300
Koneklubben Freidig	kr 6 366	kr 1 000	kr -		kr 2 932	kr 2 932	kr 3 932
La Stå!	kr 0	kr 1 500	kr -		kr 21 300	kr 11 600	kr 13 100
Laget på Ås	kr 125 700	kr 1 300	kr -	Nei	kr 14 000	kr 6 500	kr 7 800
Leikarringen Frøy	kr 69 373	kr 1 300	kr -	Ja	kr 42 400	kr 14 960	kr 16 260
Linjeforeningen							
Naturforvalterlaget	kr 13 500	kr 1 300	kr -		kr 9 500	kr 8 500	kr 9 800
Linjeforeningen Robust	2769 kr	kr 1 000	kr -		kr 11 000	kr 6 500	kr 7 500
Linjeforeningen Tannhjulet	kr 24 365	kr 1 500	kr -		kr 22 200	kr 12 990	kr 14 490
Løgnaslage	6970 kr	kr 1 300	kr -		kr 8 500	kr 1 300	kr 2 600
MF Svela	1 041 kr	kr 1 000	kr -		kr 4 800	kr 2 200	kr 3 200
MINAsfæren	8400kr	kr 1 300	kr -		kr 11 760	kr 7 760	kr 9 060
Molekylet	kr 65 940	kr 1 500	kr -		kr 8 600	kr 6 100	kr 7 600
Muslim Student Association NMBU	kr 0	kr 1 300	kr -	Nei	kr 13 450	kr 600	kr 1 900

786
787

NMBU Alt Protein Project	kr 0	kr 1 000	kr 2 000	Ja	kr 6 862	kr 6 862	kr 9 862
NMBU Friluftsliv	87 971,56 kr	kr 1 500	kr -	Ja	kr 38 158	kr 30 958	kr 32 458
NMBU Hestesport	kr 270 709	kr 1 000	kr -	Ja	kr 3 800	kr 1 500	kr 2 500
NORLANDS TROMPET	10.432,0 kr	kr 1 000	kr -		kr 2 850	kr 2 200	kr 3 200
Optimum	kr 55 623	kr -	kr -		kr 76 320	kr -	kr -
Pikekoret IVAR	kr 90 000	kr 1 000	kr -		kr 5 400	kr 1 800	kr 2 800
Rethinking Economics NMBU	kr 7 353	kr 1 000	kr -		kr -	kr -	kr 1 000
Robotnik	kr 22 732	kr 1 500	kr -		kr 37 275	kr 30 058	kr 31 558
Sangkoret Noe Ganske Annet	161192,62 kr per 08.02.24	kr 1 000			kr 1 000	kr 1 000	kr 2 000
SheVing - Forening i jenter i sivilingeniør	kr 3 111	kr 1 000	kr -	Nei	kr 5 250	kr 2 850	kr 3 850
Skogbrukerforeningen	kr 106 632	kr 1 300	kr -		kr 10 800	kr 3 500	kr 4 800
Smalahove Siderlag	kr 3 638	kr 1 000	kr -		kr 8 500	kr 4 300	kr 5 300
Spillgruppa	kr 0	kr 1 000	kr -	Ja	kr 22 750	kr 13 875	kr 14 875
Struktura Linjeforening	kr 81 053	kr 1 500	kr -		kr 3 550	kr 1 000	kr 2 500
Studenthunden	kr 7 895	kr 1 000	kr -	Ja	kr 6 600	kr 1 600	kr 2 600
StudentKRIK Ås	kr 60 636	kr 1 000	kr -	Ja	kr 13 200	kr 10 200	kr 11 200
Studentstorbandet ved NMBU stiftet 1912	kr 83 043	kr 1 000	kr -		kr 43 200	kr 17 200	kr 18 200
Swingklubben Snurrebass	kr 28 000	kr 1 000	kr -	Ja	kr 9 000	kr 9 000	kr 10 000
Telemarksforeninga	kr 1 376	kr 1 000	kr -		kr 6 750	kr 1 700	kr 2 700
Tonus Uteri	kr 73 661	kr 1 300	kr -		kr 2 500	kr 1 000	kr 2 300
Trønderlauget	-kr 2 570	kr 1 000	kr -		kr 12 518	kr 1 660	kr 2 660
Trøndernes Fagforening	kr 42 000	kr 1 000	kr -		kr 8 500	kr 6 100	kr 7 100
Vektorprogrammet	kr 0	kr 1 000	kr -		kr 1 000	kr 1 000	kr 2 000
Vestoppland Støl Sild og Glass A/L	kr 5 900	kr 1 000	kr -		kr 5 000	kr -	kr 1 000
Veterinærmedisinsk Studentforening	kr 685 237	kr 1 500	kr -		kr 15 400	kr 4 200	kr 5 700
Ås Grønne Studenter	kr 24 541	kr 1 300	kr -	Nei	kr 10 000	kr 6 500	kr 7 800
Åsblæst'n	kr 96 713	kr 1 000	kr -		kr 12 000	kr 11 000	kr 12 000
Total		kr 74 900	kr -		kr 860 672	kr 405 272	kr 482 172

788 2428.3 Vedlegg 3 Tildeling av aktivitetsmidler

 789
790
791
792

Info		Aktiviteter				
Navn	Aktivitet	Sum søknad aktivitet	Sum tildelt aktivitet	Total søkt	Total tildelt	Kommentar
Løgnaslage				kr 8 500	kr 1 300	
	Grilling	kr 500	kr 500			
	Grasskurs	kr 200	kr 200			
	Opptak	kr 1 200	kr 0			Internt
	Julebord	kr 3 500	kr 0			Internt
	Filmkveld	kr 600	kr 600			
	Hyttetur	kr 2 500	kr 0			Internt
Molekylet				kr 8 600	kr 6 100	
	Stand					
	Vors 1	kr 500	kr 0			
	Vors 2	kr 500	kr 0			
	Vors under UKA	kr 500	kr 0			
	Bållkveld	kr 800	kr 800			
	Påskejakt	kr 1 000	kr 1 000			
	GF	kr 300	kr 300			
	Paintball	kr 3 000	kr 3 000			
	Sommerfest	kr 2 000	kr 1 000			
Åsblæst'n				kr 12 000	kr 11 000	
	FF-variete	kr 9 500	kr 9 500			
	Krisetelefon	kr 1 500	kr 1 500			
	Jørn Thorsen	kr 1 000	kr 0			Internt
Den X-Clusive Stiftelse PB				kr 4 800	kr 3 800	
	HUP-CUP	kr 3 800	kr 3 800			
	Utdeling av smørbukk 17.mai	kr 1 000	kr 0			
Telemarksforeninga				kr 6 750	kr 1 700	
	Foreningskveld	kr 1 800	kr 0			Internt
	Rævkroturnering	kr 750	kr 0			Internt
	Infokveld	kr 1 700	kr 1 700			
	Hyttetur	kr 2 500	kr 0			Internt
Collegium Alfa				kr 6 190	kr 1 490	
	Infovors V24 (feb)	kr 900	kr 0			
	Infovors H24	kr 1 800	kr 0			
	Eksamenskos/Bolleutd	kr 1 490	kr 1 490			
	Barbygging	kr 2 000	kr 0			Dekker ikke midler til Barbygging
Ås Grønne studenter				kr 10 000	kr 6 500	
	Sykkelfiksefest	kr 6 500	kr 6 500			
	Fagkvelder	kr 3 500	kr 0	fag pol midler		Søk faglige og politiske midler
Koneklubben Freidig				kr 2 932	kr 2 932	
	Infovors x2	kr 2 000	kr 2 000			
	Grasskurs	kr 700	kr 700			
	Utdeling av muffins	kr 232	kr 232			

793
 794
 795

Smalahove siderlag				kr 8 500	kr 4 300	
	Ski/Akedag	kr 2 000	kr 2 000			
	Hyttetur	kr 1 000	kr 1 000			
	Grasskurs	kr 500	kr 500			
	Infokveld	kr 1 000	kr 800			
	Hyttetur	kr 4 000	kr 0			Internt
Husdyrklanen				kr 18 400	kr 9 100	
	Bedriftspresentasjon + temakveld	kr 1 200	kr 0			Søk faglige og politiske midler (eller NU)
	17.mai frokost	kr 3 100	kr 0			
	Vaffellunsj i lesesalen	kr 2 700	kr 2 700			
	GF	kr 2 000	kr 2 000			
	Grøtkevld	kr 6 200	kr 4 000			
	Sosiale kvelder	kr 400	kr 400			
	Fadderuka	kr 2 800	kr 0			
ESN Ås				kr 40 000	kr 32 000	
	Cooking Competition	kr 10 000	kr 6 000			
	NMBU's Got Talent	kr 18 000	kr 18 000			
	17th May Celebration	kr 12 000	kr 8 000			
Budeieforeninga				kr 3 120	kr 3 120	
	Infokveld	kr 700	kr 700			Svært god rapport
	Stand Graskurs	kr 500	kr 500			
	Julebakstkurs	kr 600	kr 600			
	Fiksekurs (høst)	kr 1 000	kr 1 000			
	Åpen håndarbeidkveld	kr 320	kr 320			
Skogbrukerforeningen				kr 10 800	kr 3 500	
	M3 forum med glomme	kr 900	kr 0			Søk NU midler
	M3 forum med Norskog	kr 900	kr 0			Søk NU midler
	M3 forum med gStatskc	kr 900	kr 0			Søk NU midler
	Bålkveld	kr 1 500	kr 1 500			
	Helårsmøte	kr 2 600	kr 2 000			
	Utferd til eidskog komr	kr 4 000	kr 0			Dekker ikke aktiviteter så langt utenfor campus
DÅs, Dans Ås				kr 15 500	kr 8 800	
	Infomøte	kr 3 100	kr 0			
	Filmvisnig	kr 2 800	kr 0			
	Opptak	kr 4 800	kr 4 000			Øremerking av 4000 kr til kjøp av høytaler ikke leie
	Workshop	kr 4 600	kr 4 600			
	Graskurs	kr 200	kr 200			
Globalis				kr 6 750	kr 4 200	
	GF	kr 1 600	kr 1 600			
	Career event	kr 350	kr 0			Søk NU midler
	Academic	kr 350	kr 0			Søk faglige og politiske midler
	green week career day	kr 350	kr 0			Søk faglige og politiske midler
	Easter hunt	kr 1 000	kr 1 000			
	picnic	kr 500	kr 0			
	Beer with prof	kr 350	kr 0			
	GF	kr 1 600	kr 1 600			
	Movie night	kr 300	kr 0			Søk faglige og politiske midler
	quiz night	kr 350	kr 0			

796

797

Fagverket				kr 29 040	kr 6 500	
Gf V		kr 3 680	kr 2 500			
Gf H		kr 3 680	kr 2 500			
Hyttetur		kr 18 000	kr 0			Langt utenfor campus
Eksamenslunsj		kr 3 680	kr 1 500			
Swingklubben Snurrebass				kr 9 000	kr 9 000	
Ukentlig dansekvelder		kr 8 000	kr 8 000			Kjøp godt utvalg og intoleranse vennlig
Vårfest		kr 1 000	kr 1 000			
ISU				kr 9 500	kr 0	
International food fest		kr 9 500	kr 0			
Muslim Student Association NMBU				kr 13 450	kr 600	
Halaqa (samling) - bli kj		kr 3 500	kr 0			Internt
Iftar under ramadan		kr 9 350	kr 0			Internt
Quiz: Islam		kr 600	kr 600			
Energiforeningen				kr 13 000	kr 7 000	
GF		kr 3 000	kr 2 000			
EF grilling		kr 1 000	kr 1 000			
Fadderuka		kr 3 000	kr 0			
Julebord		kr 4 500	kr 2 500			
Jouelunsj		kr 1 500	kr 1 500			
NMBU hestesport				kr 3 800	kr 1 500	
Restitusjonssøndag i UI		kr 1 300	kr 0			
GF		kr 1 000	kr 0			Internt
Felles ridetur		kr 1 500	kr 1 500			
Linjeforeningen Tannhjulet				kr 22 200	kr 12 990	
Leie av kano		kr 2 500	kr 2 500			
Kinokveld for Realtek		kr 5 600	kr 2 500			
Sommeravslutning kinr		kr 4 000	kr 2 000			
Paddeltturnering		kr 2 000	kr 2 000			
Eksamenslunsj		kr 1 500	kr 0			
Vaffellunsj		kr 1 520	kr 760			
Bli kjent lunsj på hjerte		kr 1 350	kr 0			
Grøtlunsj		kr 730	kr 730			
Allmøte (GF)		kr 3 000	kr 2 500			
Trøndernes Fagforening				kr 8 500	kr 6 100	
Karskreinnj		kr 1 500	kr 1 500			
Bilbingo miniuka		kr 1 200	kr 0			
17 mai sodd		kr 3 500	kr 3 500			
Bilbingo UKA		kr 1 200	kr 0			
Bli-kjent-kveillj		kr 1 100	kr 1 100			
Robotnik				kr 37 275	kr 30 058	
Allmøte (GF) x2		kr 4 840	kr 4 840			
Hyttetur		kr 8 060	kr 5 000			
Laser og 3dworkshop		kr 3 613	kr 3 613			Sørg for godt markedsføring og få med så mange dere kan
quizcup 5x		kr 9 610	kr 9 610			
Avslutningsfest		kr 1 715	kr 1 715			
Julebord		kr 5 157	kr 2 500			Ingen alkohol
robotniklekene		kr 2 780	kr 2 780			
Fadderuka		kr 1 500	kr 0			

798
 799
 800
 801

Optimum				kr 76 320	kr 0	
	fagleg aktivitet	kr 11 500	kr 0			Ufullstendig søknad og sendt inn etter fristen
	relasjonsbygging	kr 37 860	kr 0			
	verktøy og ressurser	kr 7 330	kr 0			
	Støtte til drift	kr 9 740	kr 0			
	Markedsføring og rekrut	kr 9 890	kr 0			
IAESTE				kr 12 150	kr 0	
	Workshops	kr 4 550	kr 0			
	Spillkveld	kr 1 200	kr 0			
	Filmkveld	kr 400	kr 0			
	Eurovision-kveld	kr 500	kr 0			
	Infovers	kr 600	kr 0			
	17. mai-grilling	kr 500	kr 0			
	Stå på stand	kr 1 200	kr 0			
	Fellesmiddag	kr 1 000	kr 0			
	Museumsbesøk	kr 1 000	kr 0			
	Julebord	kr 1 200	kr 0			
SheVing - Forening i jenter i sivilingeniør				kr 5 250	kr 2 850	
	Stand	kr 200	kr 0			Internt
	Mingling/bli kjent	kr 550	kr 550			
	Sommeravslutning for s	kr 300	kr 0			Internt
	Graskurs	kr 250	kr 250			
	Infokveld + cupcake pynt	kr 1 500	kr 1 500			
	GF	kr 1 700	kr 0			Internt
	Stand	kr 200	kr 0			Internt
	Mingling/bli kjent	kr 550	kr 550			
NMBU Friluftsliv				kr 38 158	kr 30 958	
	Bli-kjent-tur til Sandoren	kr 2 500	kr 2 500			
	Soppkurs	kr 3 000	kr 0			Søk faglige og politiske midler
	Temakveld førstehjelp	kr 4 200	kr 0			Søk faglige og politiske midler
	Bålkvelder og lavterskelturer i nærområdet	kr 6 000	kr 6 000			
	Innkjøp av utstyr til utstyrlageret alle medlemmene kan låne fra	kr 22 458	kr 22 458			
Studenthunden				kr 6 600	kr 1 600	
	Kurskveld x2 vårsemesteret	kr 3 000	kr 0			Søk faglige og politiske midler med fullstendig budsjett
	Eksamensgrilling	kr 800	kr 800			
	Infogrilling	kr 800	kr 800			
	Kurskveld x2 høstsemester	kr 2 000	kr 0			Søk faglige og politiske midler med fullstendig budsjett

802
 803

Tonus Uteri				kr 2 500	kr 1 000	
	Infovors	kr 1 500	kr 0			
	Åpen øving x2	kr 1 000	kr 1 000			
	Generalforsamling	kr 500	kr 0			
Vestoppland Støl Sild og Glass A/L				kr 5 000	kr 0	
	Rakfisklag	kr 2 500	kr 0			Internt
	Sommeravslutning	kr 1 000	kr 0			Internt
	Halvårsmøte	kr 500	kr 0			Internt
	Useriøst møte	kr 1 000	kr 0			Internt
Bergensforeningen Breiflabb				kr 4 190	kr 890	
	Stedsforeningstreff	kr 200	kr 0			Internt
	Mølla opp	kr 690	kr 690			
	GF og pizza	kr 2 000	kr 0			Internt
	Infokveld	kr 200	kr 200			
	Pepperkakebaking	kr 1 100	kr 0			Internt
Linjeforeningen Naturforvalterlaget				kr 9 500	kr 8 500	
	Bålkvelder	kr 5 000	kr 5 000			
	Sosiale aktiviteter	kr 1 500	kr 1 500			
	Generalforsamling	kr 2 000	kr 2 000			
	Stands/promotering	kr 1 000	kr 0			
La Stå!				kr 21 300	kr 11 600	
	LUR lunsj	kr 200	kr 0			
	Halvårsmøte	kr 1 900	kr 1 900			
	Påskelunsj	kr 350	kr 350			
	Hyttetur	kr 4 500	kr 4 500			
	Grillkveld x 2	kr 1 800	kr 900			
	Sommerfest	kr 1 100	kr 1 100			
	Fadderuka	kr 5 000	kr 0			
	Halloween-lunsj	kr 350	kr 350			
	Julelunsj	kr 1 100	kr 0			
	Julebord	kr 5 000	kr 2 500			
Vektorprogrammet				kr 1 000	kr 1 000	
	Grunnstøtte					
	Infomøte	kr 1 000	kr 1 000			
DataSci				kr 16 000	kr 7 000	
	Generalforsamling	kr 3 000	kr 2 000			
	Fotografering	kr 1 200	kr 0			Internt
	Miniukevors	kr 300	kr 0			Internt
	Eksamenslunsj	kr 3 000	kr 3 000			
	Eksamensfest	kr 500	kr 0			Internt
	Fadderuke	kr 4 000	kr 0			Internt
	Julebord	kr 4 000	kr 2 000			
Det sørlandske selskab				kr 1 500	kr 0	
	Grunnstøtte					
	Rekemiddag x 2	kr 1 500	kr 0			Internt

804
 805
 806

Gents academy				kr 4 850	kr 4 850	
	Tvekamp	kr 3 000	kr 3 000			
	Vaffelsteking	kr 1 000	kr 1 000			
	Slipsknytekurs	kr 850	kr 850			
Laget på Ås				kr 14 000	kr 6 500	
	Augustblokk	kr 3 500	kr 0			
	Hybelkveld x 8	kr 4 000	kr 0			Internt
	Godhetsuka	kr 3 500	kr 3 500			
	Pølseutdeling	kr 3 000	kr 3 000			
NORLANDS TROMPET				kr 2 850	kr 2 200	
	Vinterblot	kr 700	kr 700			
	Sammenkomst før TF re	kr 150	kr 0			Internt
	Bålkveld	kr 700	kr 700			
	Vårblot	kr 800	kr 800			
	Miniuke bar	kr 500	kr 0			Dekker ikke midler til Barbygging
BUA				kr 6 700	kr 6 300	
	Mending/Upcycling wo	kr 800	kr 800			
	Bonfire	kr 800	kr 400			
	Food Preservation Wor	kr 700	kr 700			
	Soap Workshop	kr 800	kr 800			
	Coffee tasting	kr 1 800	kr 1 800			
	Chocolate tasting	kr 1 800	kr 1 800			
Helix NMBU (tidl. NMBU Racing)				kr 34 440	kr 15 000	
	Produksjon av karosseri	kr 20 000	kr 15 000			Kickstart i oppstartsfasen men trenger sponsor
	Avduking	kr 7 100	kr 0			
	Innredning av lokaler	kr 5 000	kr 0			
	Bursdagsfeiring av lage	kr 2 340	kr 0			Internt
Jordbrukerlaget				kr 6 500	kr 1 400	
	Fagkveld	kr 1 000	kr 0			Søk faglige og politiske midler
	Fagkveld	kr 1 000	kr 0			Søk faglige og politiske midler
	Slåttegrøt	kr 2 500	kr 1 000			
	Jordbrukerkino	kr 500	kr 0			
	Bålkveld	kr 1 000	kr 400			
	Bli-kjent-kveld	kr 500	kr 0			
Jordskifterlaget				kr 10 000	kr 7 000	
	Dåp	kr 2 000	kr 2 000			
	Månedlige arrangemen	kr 3 000	kr 3 000			
	Kickoff i fadderuka	kr 1 500				
	Julebord	kr 3 500	kr 2 000			
Studentstorbandet ved NMBU stiftet 1912				kr 43 200	kr 17 200	
	Dirigent	kr 26 000	kr 6 000			Dekker lønn til de åpne arrangementene
	Reparasjon og vedlikeh	kr 16 000	kr 10 000			
	Noter	kr 1 000	kr 1 000			
	Graskurs	kr 200	kr 200			
NMBU Alt Protein Project				kr 6 862	kr 6 862	
	Fermenteringsworksho	kr 1 945	kr 1 945			
	Workshop - sylting av g	kr 863	kr 863			
	Sosial middag	kr 1 200	kr 1 200			
	Mycelium (sopp) works	kr 1 854	kr 1 854			
	Vannkefir workshop	kr 1 000	kr 1 000			

807
 808
 809

Biotanika linjeforening for Biologi og Plantevitenskap				kr 12 300	kr 6 200	
	Generalforsamling (x2)	kr 1 600	kr 1 600			
	Leselunsjer (x3)	kr 800	kr 800			
	Påske-eggjakt	kr 500	kr 500			
	17. mai frokost m/aktiv	kr 1 000	kr 1 000			
	Linjeforeningsdag - fad	kr 500	kr 0			
	Rebusstand - fadderuka	kr 300	kr 0			
	Opptaksfest	kr 2 500	kr 0			
	Vors til UKA-arrangeme	kr 300	kr 0			
	Bålpannekos - Verdens	kr 300	kr 300			
	Julebord	kr 4 500	kr 2 000			
Flatlusa Spellemannslag				kr 37 000	kr 10 400	
	Kurs i folkemusikk	kr 12 000	kr 0			
	Kanefart på nasjonaldag	kr 7 000	kr 7 000			
	45-årsjubileum	kr 10 000	kr 0			
	Folkefest med tradenig	kr 4 000	kr 2 000	Øymerka til mat		Øremerket til mat
	Snop på åpen øving	kr 4 000	kr 1 400			
StudentKRIK Ås				kr 13 200	kr 10 200	
	Leie av lokaler	kr 5 700	kr 5 700			
	Augustblokk	kr 3 000	kr 3 000			
	Aftersvett	kr 3 000	kr 0			For internt
	Nytt utstyr	kr 1 500	kr 1 500			
Spillgruppa				kr 22 750	kr 13 875	
	D&D one-shot kveld	kr 2 000	kr 2 000			
	Sjakkturnering	kr 2 500	kr 1 000			
	Spillkvelder	kr 8 750	kr 4 375			
	Frisbee golf	kr 2 500	kr 2 000			
	Mariokart turnering	kr 5 000	kr 2 500			
	Spillinnkjøp	kr 2 000	kr 2 000			
Trønderlauget				kr 12 518	kr 1 660	
	Vårslaug	kr 5 099	kr -			Internt
	Sommeravslutning	kr 1 660	kr 1 660			
	Høstslaug	kr 5 099	kr -			Internt
	Juleavslutning	kr 660	kr -			Internt
Foreningen Hunkatten				kr 3 500	kr 3 100	
	Akekonk 2024	kr 1 400	kr 1 400			
	Graskurs Del 1	kr 200	kr 200			
	Bliv kjent med Kattene	kr 400	kr 0			
	Luciafeiring 13. desemb	kr 1 500	kr 1 500			
Bryggelauget ved NMBU				kr 6 117	kr 6 117	
	Bryggekurs	kr 6 117	kr 6 117			
Pikekoret IVAR				kr 5 400	kr 1 800	
	Åpen øving x2	kr 1 800	kr 1 400			
	IVAR-bursdag	kr 3 000	kr 0			
	Graskurs	kr 600	kr 400			

810
811

Leikarringen Frøy				kr 42 400	kr 14 960	
	Helgekurs i folkedans	kr 37 400	kr 14 960			
	Tradnasjonaldagene 20	kr 5 000	kr 0			
IVSA (International veterinary student organization)				kr 3 000	kr 0	
	Filmkveld	kr 1 000	kr 0			
	Pizzakveld	kr 2 000	kr 0			
Linjeforeningen Robust				kr 11 000	kr 6 500	
	Endnotekurs	kr 2 000	kr 0			Søk faglige og politiske midler
	Bålkveld	kr 1 000	kr 1 000			
	Eksamenskollokvie	kr 1 000	kr 1 000			
	Generalforsamling	kr 1 000	kr 1 000			
	Julebord	kr 2 000	kr 1 000			
	Sommarfest	kr 3 000	kr 1 500			
	Rekrutteringsmøte	kr 1 000	kr 1 000			
MINAsfæren				kr 11 760	kr 7 760	
	Hyttetur	kr 4 000	kr 4 000			
	Aktivitetsdag x2	kr 2 000	kr 1 000			
	Infokveld	kr 300	kr 300			
	Dokumentarkveld x2	kr 500	kr 0			Søk faglige og politiske midler
	Medlemskveld x2	kr 600	kr 600			
	Julebord	kr 4 000	kr 1 500			
	Eksamenfest	kr 210	kr 210			
	Eksamenslunsj	kr 150	kr 150			
MF Svela				kr 4 800	kr 2 200	
	Vors før TF-revy	kr 350	kr 0			
	Middag og sveler	kr 2 000	kr 0			
	Grilling	kr 800	kr 800			
	Graskurs del 1	kr 650	kr 400			
	Fergerace	kr 1 000	kr 1 000			
Veterinærmedisinsk Studentforening				kr 15 400	kr 4 200	
	Bålkveld	kr 1 700	kr 1 000			Mindre midler pga str på formue
	Påskeeggjakt	kr 1 000	kr 1 000			
	17. maifrukost	kr 1 200	kr 0			
	Immatruleringsfest	kr 1 000	kr 0			
	Linjing	kr 700	kr 700			
	Fjøsfe	kr 4 600	kr 0			
	Juleavslutning	kr 1 500	kr 1 500			
	Tradisjonsseminar	kr 1 500	kr 0			
	Kanotur	kr 1 000	kr 0			
	Bedriftspresentasjoner	kr 1 200	kr 0			
Sangkoret Noe Ganske Annet				1000	1000	
	eNGA-festivalen	kr 1 000	kr 1 000			
Feminin & Fornem				9000	0	
	Informasjonskveld x2	kr 2 000	kr 0			
	Barbygging UKA	kr 7 000	kr 0			Dekker ikke midler til Barbygging
Broderskapet Unity				kr 8 000	8000	
	Grilling og BeerPong-tu	kr 8 000	kr 8 000			
Struktura Linjeforening				kr 3 550	1000	
	Bålkveld x2	kr 300	kr 0			
	GF x2	kr 2 000	kr 1 000			
	Hyttetur til Sandoren	kr 1 250	kr 0			
TOTAL :		kr 860 672	kr 405 272	kr 405 272		

812 2428.4 Vedlegg 4 Forslag til nytt reglement for tildeling av Velferdsmidler

813 Reglement for tildeling av velferdsmidler

814 Dette reglementet gir en omfattende oversikt over tildelingen av velferdsmidler, inkludert
815 definisjonen og formål samt prosessen både før og etter tildelingen. Her presenteres også andre
816 potensielle støttekilder som administreres av Studentdemokratiet ved NMBU.

817
818 Finn fram:

819	1. TYPE MIDLER	31
820	2. SØKNADSPROSESS	34
821	2.1 KRAV	34
822	2.2 GRUPPEINDELINGEN ER SOM FØLGER:	34
823	2.3 OVERTREDELSE AV RETNINGSLINJENE	35
824	2.4 IKKE STØTTEBERETTIGET	35
825	2.5 FRISTER.....	36
826	2.6 SØKNAD	36
827	2.7 ÅPEN FORENING.....	37
828	2.8 TILDELING	37
829	2.9 RAPPORT	38
830	3. ETTER SØKNADSPROSESS.....	39
831	3.1 TILBAKEBETALING	39
832	3.2 OVERFLYTTING AV PENGER (OMFORDELING).....	39
833	3.3 KLAGE	39
834	4 STUDENTENES VELFERDSFOND OG PROSJEKTKONTO	40
835	5 REVISJON AV REGLEMENT	40

836 837 1. Type midler

838 Studentdemokratiet har ansvar for å dele ut midler til diverse formål. Til dette har vi forskjellige typer
839 midler. Det er viktig å merke seg hvilken type midler som finnes for å kunne søke til riktige aktiviteter,
840 da er det mer sannsynlig at søknadene blir godkjent. I dette kapitlet kan du lese om Velferdsmidler og
841 en kort introduksjon om Inkluderingsmidler.

842 843 1.1 Velferdsmidler

844 Formål og forventning

845 Velferdsmidler deles ut til lag og foreninger på NMBU for å bidra til et livlig, mangfoldig og inkluderende
846 studentmiljø. Midlene støtter i hovedsak aktiviteter på Campus Ås. Alle lag og foreninger ved NMBU kan
847 søke om velferdsmidler.

848 Velferdsmidlene består av grunnstøtte, oppstartsstøtte, aktivitetsmidler og midler for faglige og politiske
849 arrangementer. 92 % av velferdsmidlene deles ut på Studentting 2 om våren, og de resterende 8 % deles
850 ut på Studentting 5 om høsten. **Midler som deles ut på Studentting 5 er forbeholdt nyoppstartede**
851 **lag og foreninger, visse aktiviteter for åpne foreninger** (se delkapittel 2.7 Åpen forening), samt
852 uforutsette aktiviteter.

853 Det forventes at søkerne skal gjøre seg kjent med innholdet i dette reglementet. Herunder spesielt med
854 delkapitler «type midler», «krav til søker», «ikke støtteberettiget» og «overtredelse på retningslinjer».

855 Dersom søknadssummene overstiger tilgjengelige midler ved tildeling, vil de mest fullstendige
 856 søknadene prioriteres, dette inkluderer mest komplett rapporter og budsjetter.

857

858 1.1.1 Grunnstøtte

859 Grunnstøtten skal dekke de nødvendigheter som foreningen trenger for å kunne fortsette med aktiviteter
 860 som er åpen for alle studenter ved campus.

861 **Hvem kan søke?:** Grunnstøtten er en tildeling alle lag og foreninger kan søke om, unntatt fra denne er
 862 lag og foreninger som allerede mottar annet form for grunnstøtte fra studentdemokratiet. For å definere
 863 seg som forening må man være minst 10 medlemmer. Unntak er for foreninger over 10 år, da må man
 864 være minst 5 medlemmer. Alle som søker må kunne vise til en formålsparagraf.

865 **Hvordan kan man søke og når er fristen?:** Lag og foreninger kan søke om og motta grunnstøtte én gang
 866 i året, enten ved vårtildeling eller høsttildeling. Unntak for dette er hvis en åpen forening opplever å
 867 komme opp i ny kategori pga. økning i medlemsmasse, da kan de søke om mellomlegget ved høsttildeling.
 868 For mer om søknad se kapittel 2. Søknadsprosess.

869 **Rapport og tilbakebetaling:** Se eget delkapittel 3.1 Rapport og 3.2 Tilbakebetaling.

870 **Annen viktig info:** Grunnstøtten til lag/foreninger beregnes ut fra antall medlemmer som erstudenter
 871 ved NMBU.

Antall medlemmer	Grunnstøtte	Grunnstøtte Åpen forening
10 - 39	18000	15000
40 - 99	13000	25000
100 <	15000	30000

872

873

874 1.1.2 Oppstartsstøtte

875 Lag og foreninger som er under 2 år gamle, kan få oppstartsstøtte på 2000 kroner én gang i løpet av
 876 de første 2 årene. Støtten er ment å gjøre etableringsprosessen enklere. For å være berettiget til
 877 støtten, må laget eller foreningen ha minst 10 medlemmer som er studenter ved NMBU.

878

879 1.1.3 Aktivitetsmidler

880 Aktivitetsmidlene skal gå til sosiale aktiviteter som motiverer studenter ved NMBU til å møte opp,
 881 og har som mål å stimulere til et aktivt, åpent og inkluderende studentmiljø. Aktivitetsmidlene
 882 skal hovedsakelig gå til aktiviteter på eller ved campus Ås, men komiteen kan etter en
 883 skjønnsmessig vurdering gjøre unntak.

884 **Hvem kan søke:** Kun lag og foreninger kan søke om aktivitetsmidler.

885 Komiteen for tildeling av velferdsmidler skal prioritere aktiviteter som er åpent for mange eller alle
 886 studenter. Komiteen kan prioritere aktiviteter som bevarer tradisjoner, mangfoldet i studentmiljøet
 887 eller som lager liv på campus. Foreninger med «åpen forening»-sertifisering skal prioriteres i
 888 utdelingen, se delkapittel 2.7 Åpen forening.

889

890 Søkerne deles inn i emnevise grupper. Gruppeinndelingen vil påvirke tildelingen av aktivitetsmidler.
 891 Gruppeinndelingen bidrar til at lignende lag/foreninger behandles likt. Komiteen for tildeling av
 892 velferdsmidler tar hensyn til antall søkere i hver gruppe og lagets/foreningens økonomiske behov.

893 **Hvordan kan man søke og når er fristen?: Se eget kapittel 2. Søknadsprosess**

894 **Rapport og tilbakebetaling:** Se eget delkapittel 3.1 Rapport og 3.2 Tilbakebetaling.

895 **Annet viktig info:** Midlene tildelt av komiteen er øremerket for de spesifikke utgiftene og aktivitetene
896 som er søkt om, og bør ikke anvendes til andre uforutsette formål. Eventuell omfordeling av disse
897 midlene, som planlegges å bli brukt til alternative aktiviteter eller formål enn de opprinnelig søkte, er
898 mulig, men forutsetter en formell søknad på forhånd. For ytterligere retningslinjer angående
899 omfordeling, vennligst se delkapittel 3.3 og 2.3 om overtredelse på retningslinjer.

900

901 **1.1.4 Midler for faglige og politiske arrangementer**

902 Midler for faglige og politiske arrangementer er velferdsmidler øremerket samfunnsmøter, faglige
903 eller politiske arrangementer på Campus Ås, for eksempel debatt og foredrag. Arrangementet må
904 være åpent for alle studenter. Studentting setter av midler for faglige og politiske arrangementer hvert
905 partallsår på Studentting 6. Summen som settes av skal beregnes til å være **rundt** 15% av
906 velferdsmidlene.

907

908 **Hvem kan søke?:** Alle lag/foreninger, inkludert Studentsamfunnet i Ås, kan søke om midler for faglige
909 og politiske midler helt til potten er tom.

910

911 **Hvordan kan man søke og når er fristen?:** Søknad om midler for faglige og politiske arrangementer
912 søkes gjennom søknadsskjema.

913 - **Det er frist den 15 i hver måned og søker må søke minst 3 uker før arrangement skal finne**
914 **sted.**

915 - **Det mottas kun søknader i forkant av arrangementet.**

916 - **Søker skal få svarbrev senest 2 uker etter søknadsfristen.**

917 - **Søknader vil ikke bli behandlet i Juli.**

918 Søknadsskjema er administrert av ansvarlig for Velferdsmidler i Studenttingets Arbeidsutvalg.
919 Velferdsmidleransvarlig kan gjøre skjønnsmessige vurdering om søknader kommer inn med **mindre**
920 **enn til 3 uker** til arrangementet.

921

922 **Rapport og tilbakebetaling:** Etter det faglige eller politiske møtet skal søker sende inn en rapport
923 gjennom søknadsskjema. Link til søknadsskjema kan dere finne på nettsiden. Ansvarlig for skjemaet
924 er Velferdsmidleransvarlig fra Studenttingets Arbeidsutvalget. Dette må sendes inn senest 1 måned
925 etter at møtet er avsluttet og må inneholde samme informasjon som rapport for aktivitetsmidler. Mer
926 om rapport se delkapittel 2.9, Rapport.

927

928 **Annet viktig info:** AU behandler søknader til faglige og politiske midler sammen i møter som blir
929 referatført. Aktiviteter/tiltak kan ikke støttes av både aktivitetsmidlene og midler for faglige og
930 politiske arrangementer. Dersom det er midler for faglige og politiske arrangementer til overs ved
931 neste tildeling av velferdsmidler overføres disse til Studentenes Velferdsfond. **Du kan lese mer om**
932 **Velferdsfond på kapittel 4. Studentenes Velferdsfond.**

933

934

935 **1.2 Inkluderingsmidler**

936 Hovedmålet med inkluderingsmidlene er å fremme inkluderingen av internasjonale studenter i
937 studentmiljøet ved NMBU. Inkluderingsmidlene vil bidra til dette ved å skape kontakt mellom norske og
938 internasjonale studenter, og gi internasjonale og norske studenter en arena for å dele kunnskap om
939 kultur, språk og historie. Studenter som søker om støtte til større sosiale/proaktive aktiviteter eller
940 initiativer vil bli prioritert.

941 **Hvem kan søke?:** Alle lag/foreninger, inkludert Studentsamfunnet i Ås, og enkeltstudenter ved NMBU.
942 **Videre bestemmelser:** Du kan lese mer om disse på et **egget reglement** på nettsidene våre > midler >
943 **inclusion funds**

944

945 2. Søknadsprosess

946 2.1 Krav

947 Krav til søker

- 948 • Søker må være et lag eller forening ved NMBU
- 949 • Laget eller foreningen må være minst 10 medlemmer, men for foreninger over 10 år er kravet
950 minst 5 medlemmer
- 951 • **Søker må ha foreningskonto.** Unntak for dette er nyoppstarta foreninger.
- 952 • **Laget eller forening forventes å ha vedtatt interne etiske retningslinjer.** Dette er nødvendig for å
953 sikre at aktiviteter organisert av lag og foreninger er i samsvar med verdiene til
954 studentdemokratiet. Gjennom dette initiativet ønsker vi å fremme et trygt og inkluderende
955 studentmiljø.
- 956 • Foreningen/laget må delta på foreningsleder kurs som gis en gang i året. Unntak fra denne er
957 nyoppstatede foreninger som er i første året
- 958 • **Foreningen/laget må delta på workshop for søknadsskriving for å få midler.** Unntatt fra denne
959 er ny oppstartede lag og foreninger.

960

961 Krav til søknad

- 962 • **Søker må oppgi formue, alle midler laget eller foreningen disponerer på søknadstidspunktet.**
963 **Det er ikke tilstrekkelig å oppgi saldo på brukskonto.** Dersom søker har formue på over 100 K
964 skal søker skrive hvorfor foreningen har så mye penger på bok. Dette vil si om det spares til noe
965 og evt. tidslinje på prosjektet.
- 966 • Oppdatert medlemsliste som oppgir antall medlemmer som på søketidspunktet er nåværende
967 studenter ved NMBU. Medlemsliste må legges ved i søknaden.
- 968 • Lag og foreninger som har 0 kr i kontingent legger ved en deltakerliste med folk som benytter
969 seg av tilbudet
- 970 • Søknad skal inneholde en årsrapport med regnskap. Dette gjelder for midler utdelt av
971 studentdemokratiet (Velferd og Inkludering) for mer info se delkapittel 3.1 Rapport.
- 972 • Alle vedleggene skal markeres med forenings/lagets navn.

973

974 2.2 Gruppeinndelingen er som følger:

975 Linjeforeninger

976 Linjeforeningene organiserer studenter ved Campus Ås' fakulteter eller studieprogram. Linjeforeningene
977 fremmer studentenes faglige interesser gjennom bedriftspresentasjoner og fagkvelder og skaper
978 samhold gjennom sosiale arrangement.

979 Musikk, kultur, stedsforeninger og andre

980 **Musikk og kultur** er blant annet kor, korps, musikkgrupper, danselag, teatergrupper, filmklubb,
981 fotoklubb og eksklusive foreninger.

982 **Stedsforeninger** er lag og foreninger og lag som fremmer en felles tilhørighet til en by, fylke eller en
983 landsdel.

984 **Andre** er lag/foreninger som fremmer felles interesse, og lag/foreninger som gir studenter en sosial
985 tilhørighet og identitet på bakgrunn av forhold som ikke faller inn under andre grupper av lag/foreninger.

986

987 Politikk, samfunnsengasjement, religion og internasjonalt rettede organisasjoner

988 Politikk, samfunnsengasjement og religion er politiske organisasjoner, organisasjoner som fremmer
989 samfunnsengasjement eller spesifikke samfunnsinteresser, og religiøse organisasjoner

990 Internasjonalt rettede organisasjoner retter oppmerksomheten mot det internasjonale samfunnet.
991 Organisasjonene sprer kunnskap til Campus Ås' studenter om internasjonale forhold, arbeider for mer
992 kontakt mellom studenter ved Campus Ås og det internasjonale samfunnet, eller sørger for kunnskapsflyt
993 mellom Campus Ås' studenter og studenter fra andre land.

994

995 2.3 Overtredelse av retningslinjene

996 Dersom lag/forening bryter reglene i dette reglementet kan dette føre til sanksjoner. Den mildeste
997 formen for sanksjon er advarsel, mens den strengeste er utestengelse fra de to neste tildelingene.
998 Arbeidsutvalget har myndighet til å gi sanksjonene. Dersom saken er av høyere alvorlighetsgrad vil
999 saken bli sendt til studenttinget, og bli behandlet som en klagesak der.

1000 Lag/foreninger som ikke tilbakebetaler ubrukte aktivitetsmidler innen fristen (neste søknadsfrist
1001 vår), vil ikke få nye velferdsmidler fram til de ubrukte midlene er tilbakebetalt. For mer om
1002 tilbakebetaling se delkapittel 3.1 Tilbakebetaling. Mangel på tilbakebetaling kan føre til sanksjoner.

1003 Lag og foreninger som uttrykker forskjellsbehandling eller diskriminering på bakgrunn av kjønn,
1004 etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet eller
1005 kjønnsuttrykk i sine uttalelser og/eller handlinger, vil ikke kunne motta velferdsmidler. Unntak fra
1006 dette gjelder særlige ordninger hvor forskjellsbehandlingen har et saklig formål, f.eks. ved
1007 kjønnsdelte foreninger eller stedsforeninger.

1009 Dersom det oppdages brudd på retningslinjene for velferdsmidler, kan det sendes inn en klage. Alle
1010 studenter ved NMBU kan sende inn en klage, og denne sendes inn til Studenttingets arbeidsutvalg.

1011

1012

1013 2.4 Ikke støtteberettiget**1014 Velferdsmidlene støtter ikke:**

1015 - Aktiviteter internt i laget/foreningen eller mellom særlig utvalgte lag/foreninger.
1016 Linjeforeninger og Åpne foreninger er unntatt denne.

1017 - I hovedsak støttes ikke arrangementer som ikke er på eller nærheten fris. Komiteen for
1018 tildeling av Velferdsmidler forbeholder seg retten til å gjøre skjønnsmessige unntak.

1019 - Revyer eller aktiviteter som støttes økonomisk av Studentsamfunnet i Ås. Unntak til dette
1020 er aktiviteter for faglige og politiske midler, se delkapittel 1.1.4 Midler for faglige og
1021 politiske arrangementer.

1022 - Transport og reisegodtgjørelse.

1023 - Lag/foreninger eller aktiviteter som hører under andre lag/foreninger som allerede mottar
1024 velferdsmidler.

1025 - Lag/foreninger som støttes av semesteravgiften, for eksempel NMBUI-lag.

1026 - Alkohol, nikotin og andre rusmidler.

1027 - Aktiviteter der målet er å tjene penger til laget/foreningen og/eller til andre organisasjoner,
1028 for eksempel vaffelsalg.

1029 - Pengestøtte til andre organisasjoner.

1030 - Gaver til foredragsholdere eller instruktører osv.

1031 - Økonomiske foretak.

1032 - Foreningsantrekk. **Forninger med «Åpen forening sertifisering» er unntatt av denne for nye**
1033 **medlemmer. Se delkapittel 2.7 Åpen forening.**

1034 - Lag/foreninger som diskriminerer eller forskjellsbehandler, se kapittel 1.8
1035 Overtredelse av retningslingene.

1036 2.5 Frister

1037 2.5.1 Bekjentgjøring av søknadsskjema og reglement

1038 Reglement er tilgjengelig på [https://www.studentdemokratiet.no/velferdsmidler gjennom hele året](https://www.studentdemokratiet.no/velferdsmidler_gjennom_hele_aret).
1039 Søknadsskjema blir tilgjengeliggjort i begynnelsen av januar til vår-tildelingen og begynnelsen av
1040 august til høsttildelingen. Søknadsskjema ligger åpent i minst 1 måned før søknadsfristen.
1041 Studenttingets Arbeidsutvalg markedsfører velferdsmidlene i god tid før søknadsfristen.
1042

1043 2.5.2 Søknadsfrist

1044 Søknadsfristen om våren er **10. februar** og søknadsfristen om høsten er **10. september**. Skulle den
1045 fastsatte fristen falle på en helligdag eller helg, så vil fristen være første virkedag etter helligdagen
1046 eller helgen. Søknader som leveres etter fristen behandles ikke.

1047 **Lurer du hvilken frist som gjelder for din forening/lag, se delkapittel 1.1 Velferdsmidler -**
1048 **Formål og forventning.**

1049 2.5.3 Behandlingsfrist

1050 Tildelingen av velferdsmidler blir vedtatt av Studenttinget på Studentting 2 og resultatet
1051 bekjentgjøres på [studentdemokratiet.no](https://www.studentdemokratiet.no), og gjennom referat fra Studentting på
1052 <https://www.studentdemokratiet.no/studentting>. Alle søkere mottar svarbrev senest 2 uker etter at
1053 tildelingen er vedtatt på Studentting, med vedlagt tildeling. Man er selv ansvarlig for å undersøke hvor
1054 mye og til hva ens egen forening har fått penger til. Velferdsmidler tildeles senest to uker etter at
1055 tildelingen er vedtatt på Studentting.

1056 2.5.4 Klagefrist

1057 Klager på tildelingen av velferdsmidler fremmes skriftlig til **ansvarlig for Velferdsmidler ved**
1058 **Studenttingets Arbeidsutvalg senest 5 virkedager etter at svarbrevet er mottatt.** Alle
1059 lag/foreninger har krav på grundig klagebehandling, og skriftlig svar.

1060 2.6 Søknad

1061 Alle lag og foreninger som skal søke om velferdsmidler må nytte fastsatt søknadsskjema.

1062 Søknad skal inneholde:

- 1063 - Lag/ foreninger skal i søknadsskjemaet legge ved medlemsliste med studentandel.
- 1064 - Lag/ foreninger som søker aktivitetsmidler må legge ved informasjon om aktivitetene
1065 det søkes midler til og budsjett for alle aktivitetene.
- 1066 - Det skal komme tydelig fram i budsjettet for hver aktivitet hva velferdsmidlene skal
1067 brukes til. **Søknader uten budsjett skal ikke tildeles midler.**
- 1068 - Lag/ foreninger som mottok aktivitetsmidler ved forrige tildeling må legge ved
1069 årsrapport for aktivitetene og regnskap. Nye lag / foreninger som kun mottok grunnstøtte
1070 ved forrige tildeling trenger ikke å legge ved årsrapport.
- 1071 - Lag/foreninger som leverer en ufullstendig søknad vil, om den er levert før fristen,
1072 få **en** ny sjanse til å utbedre søknaden, med den frist som velferdsansvarlig setter.

1073

1074 Ved spørsmål om søknadsskjema eller reglement kan det tas kontakt med velferdsansvarlig i AU på
1075 studenttinget@nmbu.no

1076

1077 **Søknader mottatt etter fristen blir ikke behandlet.**

1078

1079 2.7 Åpen forening

1080 «Åpen forening»-sertifisering skal motivere foreninger til å være åpne og organisere aktiviteter som
1081 retter seg mot **alle** studentene ved NMBU.

1082 For å bli en åpen forening må følgende kriterier være oppfylt:

- 1083 - Ingen opptakskrav
- 1084 - Medlemskontingent på maks 100 kr per semester
- 1085 - **Kontinuerlig opptak og ikke maks antall medlemmer**
- 1086 - **Minst** 3 arrangementer per semester som er åpne for alle studenter ved NMBU
- 1087 - Arrangementene kan gjennomføres på engelsk dersom engelskspråklige studenter blir med
- 1088 - Foreningen må være praktisk åpen for alle studentene
- 1089 - Lag/forening må søke om åpen forening sertifisering hvert år

1090

1091 **Kan vi bli en åpen forening?:**

- 1092 - **Ja, hvis du oppfyller kravene ovenfor**
- 1093 - **Lag og foreninger med politisk eller geografisk tilhørighet kan ikke bli åpne foreninger**
- 1094 - **Andre foreninger vil bli vurdert etter skjønn i forhold til formålsparagraf, da denne må fremme**
1095 **inkludering av alle studenter for å kvalifisere som åpen forening**

1096

1097

1098 **Goder:**

- 1099 - **Fortrinnsrett på utdeling**
- 1100 - **Kravet om at 75% av foreningens/lagets medlemmer må være medlem av Samfunnet for utlån av**
1101 **lokalet fjernes for åpne foreninger (dette gjelder ikke på større arrangementer som krever leie av**
1102 **lokaler). For mer informasjon se Samfunnet sine nettsider.**
- 1103 - **Åpne foreninger kan søke om interne arrangementer.**
- 1104 - **Åpne foreninger kan søke midler for å dekke foreningsantrekk for nye medlemmer. Dette kan bli**
1105 **søkt om både ved vår og høsttildelingen pga. økt i antall nye medlemmer.**
- 1106 - **Åpne foreninger kan unntaksvis få bevilget midler til aktiviteter utenfor campus.**
- 1107 - **Åpne foreninger kan søke om grunnstøtte to ganger i året både ved vårtildeling og høsttildeling. (pga**
1108 **økningen i antall medlemmer i løpet av et semester), se delkapittel 1.1.1 Grunnstøtte.**
- 1109 - **«Åpen forening»-sertifisering kan be om praktisk hjelp til markedsføring**
- 1110 - **Lag og foreninger med «åpen forening» sertifisering skal markeres med åpen forening stempel**

1111

1112 **Det er viktig å merke seg at «Åpne foreninger» forbeholder fremdeles retten til å utøve skjønn og**
1113 **ekskludere medlemmer som ikke overholder lagets eller foreningens retningslinjer.**

1114

1115 2.8 Tildeling

1116 2.8.1 Behandling av søknader og komiteen for tildeling av velferdsmidler

1117 2.8.1a Mandat

1118 Komiteen for tildeling av velferdsmidler behandler alle søknadene og foreslår en tildeling av
1119 velferdsmidlene for Studentting. Komiteen vurderer søknadenes innhold opp mot velferdsmidlenes
1120 formål. Komiteen evaluerer tildelingsprosessen og foreslår eventuelle endringer i reglement og
1121 søknadsskjema, se for øvrig kapittel 7 Revisjon.

1122

1123

2.8.1b Sammensetning

1124

Komiteen for tildeling av velferdsmidler består av:

1125

- Ansvarlig for velferd fra Studenttingets Arbeidsutvalg (leder av komiteen).

1126

- Leder av komiteen for inkluderingsmidler (dersom dette også er ansvarlig for velferdsmidler, trer en annen representant fra Arbeidsutvalget inn i rollen).

1127

1128

- Økonomisjefen i Samfunnsstyret.

1129

- En studentrepresentant i SiÅs-styret.

1130

- En person som har vært med på tidligere års tildeling.

1131

- 2 representanter valgt av Studenttinget. Representantene velges på Studentting 4 om høsten for å sitte i komiteen det påfølgende studieåret.

1132

1133

2.8.1c Beslutningsdyktighet

1134

Komiteen er beslutningsdyktig når minst tre representanter er stemmeberettigede. Medlemmer i komiteen er ikke stemmeberettiget og skal ikke være tilstede når komiteen diskuterer foreninger de selv er eller har vært medlem av. Om dette gjelder ansvarlig for velferdsmidler presenterer vedkommende søknaden og forlater så rommet. Ansvarlig for velferdsmidler kan kun hentes inn for direkte spørsmål ang. søknaden.

1135

1136

1137

1138

1139

2.8.1d Arbeidsmåte

1140

Ansvarlig for Velferdsmidler leser gjennom alle søknadene og setter opp en oversikt over søknadene og et foreløpig forslag til tildeling. Ved stor arbeidsmengde kan komiteen bli spurt om å bistå i søknadslesing.

1141

1142

1143

Komiteen møtes 1-2 ganger før Studentting 2, og 1-2 ganger før Studentting 5. Komiteen går gjennom alle søknadene og justerer forslaget til ansvarlig for velferdsmidler.

1144

1145

Om det skulle oppstå et tilfelle hvor det er tvil om en søker har rett på velferdsmidler, så er det opp til komiteen for tildeling av velferdsmidler, etter samtale og diskusjon med kontaktpersonen bak søknaden, å ta en skjønnsmessig vurdering på om søkeren har rett på støtte fra velferdsmidlene. Ansvarlig for velferdsmidler presenterer komiteens innstilling på Studentting. I forkant av studenttingsmøtet kan lag/foreninger få et møte med ansvarlig for velferdsmidler for å drøfte tildeling og eventuelle uklarheter. Spørsmål/kommentarer rettes til ansvarlig for velferdsmidler og ikke personlig til komiteens medlemmer.

1146

1147

1148

1149

1150

1151

1152

2.8.2 Vedtak

1153

Studentting vedtar tildelingen av velferdsmidler. Studentting kan gjøre endringer i forslaget til komiteen for tildeling av velferdsmidler. Velferdsmidlene har hovedtildeling på Studentting 2 om våren og en mindre tildeling på Studentting 5 om høsten.

1154

1155

1156

1157

2.9 Rapport

1158

I søknaden for tildeling er det nødvendig å inkludere en årsrapport som dokumenterer at tildelte midler har blitt benyttet i samsvar med formålene som det ble søkt om. Denne rapporten bør inneholde følgende informasjon:

1159

1160

1161

- Hva søkeren benyttet aktivitetstilskudd til, og må kunne framlegge kvitteringer for utlegg og kjøp

1162

- En beskrivelse av arrangementet

1163

- Stedet hvor arrangementet ble gjennomført

1164

- Antall deltakere som møtte opp

1165

- Til hvilken grad ble målgruppen nådd

I tillegg til rapporten, må det følge med en Excel-dokument med regnskap. Dette regnskapet må tydelig vise:

- Beløp som ble tildelt per arrangement ved forrige tildeling
- Beløp som ble brukt per arrangement
- Totalbeløp tildelt
- Totalbeløp brukt
- Eventuelt penger til overs som skal tilbakebetales
- Eventuell overflytting/omfordeling av penger som har blitt gjort. Fra aktivitet, til aktivitet, og hvor mye som ble omfordelt.
- Det er viktig å påpeke at Studenttings Arbeidsutvalg har rett til å be om innsending av kvitteringer for å verifisere utgiftene.

3. Etter søknadsprosess

3.1 Tilbakebetaling

All midler som ikke er blitt brukt innen kalenderårets slutt skal tilbakebetales.

Ved tilbakebetaling av velferdsmidler, skal gjeldende sum betales til kontonr. 1654.20.29092, og innbetalingen må merkes med «Prosjekt 111, Velferdsmidler, *foreningsnavn*».

Dersom midlene ikke er tilbakebetalt innen søknadsfrist vil laget/foreningen ikke bli tildelt velferdsmidler, fram til pengene er betalt inn.

3.2 Overflytting av penger (Omfordeling)

Lag og foreninger kan etter søknad be om å få overflyttet midler fra en aktivitet til en annen. Lag/foreninger kan også søke om å nytte velferdsmidler mellom kalenderårets slutt og søknadsfrist. Aktivitetene skal vurderes på samme grunnlag av resten av velferdsmidlene, og må følge samme retningslinjer.

Hvordan kan man søke?: Omfordeling søkes gjennom søknadsskjema som dere finner på Studentdemokratiets sine nettsider. Det er ansvarlig for Velferdsmidler som er ansvarlig for denne.

Andre krav:

- Det må komme tydelig fram i rapporten at overflyttingen har skjedd.
- Bruken av midler skal skje i løpet av samme kalenderår
- Aktivitetsmidler som ikke er brukt ved kalenderårets slutt skal tilbakebetales. Mer info på delkapittel 3.8 Tilbakebetaling
- Overføringen eller bruk av penger mellom kalenderårets slutt og søknadsfrist må spesifiseres og begrunnes i årsrapporten som legges ved søknaden neste år

3.3 Klage

3.3.1 Behandling av klagesak ved tildeling

Dersom forening/ laget er uenig i tildelingen må det stilles en klage. Denne skal sendes inn til studenttinget på studenttinget@nmbu.no. Dette må gjøres før neste kommende studenttingsmøte etter tildeling.

Klager skal behandles av Studenttingets Arbeidsutvalg. Skriftlig svar skal sendes fra leder av Studenttingets Arbeidsutvalg til innsender av klagen innen **5 virkedager**. Skulle klagen få medhold vil pengene bli utdelt ved neste tildeling av velferdsmidler.

1210 **3.3.2 Behandling av klagesak ved brudd på retningslinjer**
1211 Dersom AU mottar en klagesak om brudd på reglementet, skal AU gjennomgå klagen i et referatført møte.
1212 Foreningen som har fått stilt klage mot seg skal informeres, og få en mulighet til å forklare hva situasjonen
1213 er. AU skal ta stilling til hvilken sanksjon som bør innføres. Se delkapittel 2.3 Overtredelse av
1214 retningslinjer og delkapittel 3.4 Klage.

1215 Dersom AU mener saken er av alvorligste grad skal den opp i studenttinget. Enkeltpersoner, lag eller
1216 forening som har sendt inn eller mottatt klagesak mot seg vil kunne uttale seg om saken skriftlig eller
1217 muntlig på Studentting.

1218 Når saken skal behandles på Studentting, fremmes den på en nøytral måte av AU. Habilitet for
1219 studenttingsrepresentantene behandles jfr. habilitetspunkt i Studenttingets vedtekter.

1220 Studenttinget vedtar om lagets/foreningens oppførsel strider med reglementet. Om klagen blir vedtatt i
1221 studenttinget, blir vedtaket gjeldende fra det studenttingsmøte.

1222

1223 **4 Studentenes Velferdsfond**

1224 Velferdsmidler som ikke brukes opp, eller som blir betalt tilbake, settes inn på Studentenes
1225 Velferdsfond. Eventuelle overskudd av Studenttingets drift sette også inn her. Fondet
1226 brukes til større investeringer som kommer alle studentene til gode. Det er Studentting som
1227 vedtar om det skal brukes av Studentenes velferdsfond, etter samlet forslag fra Leder av
1228 Studenttingets Arbeidsutvalg, leder av SiÅs-styret og leder av Samfunnsstyret.

1229

1230

1231 **5 Revisjon av reglement**

1232 Reglement revideres av Studentting hvert partallsår. Revisjon av reglement er en diskusjonssak på
1233 ST-4 og en vedtakssak på ST-6. Ny versjon tas i bruk etter at den er vedtatt av Studentting. Studentting
1234 6 hvert partallsår vedtar prosentsatsene for tildeling av velferdsmidler, vår og høst.

1235 Velferdsansvarlig i AU skal sammen med resten av komiteen for tildeling, gjennomgå søknadsskjema
1236 før hver hoved tildeling, og eventuelt ta for seg nødvendige revideringer.

1237

1238

1239 2428.5 Vedlegg 5 Nåværende reglement for tildeling av Velferdsmidler
1240

1241 Reglement for tildeling av velferdsmidler

1242 Vedtatt på Studentting 6, 21.11.2022

1243 1. Velferdsmidlene

1244 1.1 Formål

1245 Velferdsmidler deles ut til lag og foreninger på NMBU for å bidra til et livlig, mangfoldig og
1246 inkluderende studentmiljø. Midlene støtter i hovedsak aktiviteter på Campus Ås. Alle lag og foreninger
1247 ved NMBU kan søke om velferdsmidler.

1248 Velferdsmidlene består av grunnstøtte, oppstartsstøtte, aktivitetsmidler og midler for faglige og
1249 politiske arrangementer. 92 % av velferdsmidlene deles ut på Studentting 2 om våren, og de
1250 resterende 8 % deles ut på Studentting 5 om høsten. Midler som deles ut på Studentting 5 er
1251 forbeholdt ny- oppstartede lag og foreninger, samt uforutsette aktiviteter.

1252

1253 1.2 Grunnstøtte

1254 Grunnstøtten er en tildeling alle lag og foreninger kan søke om. For å definere seg som forening må
1255 man være minst 10 medlemmer. Unntak er for foreninger over 10 år, da må man være minst 5
1256 medlemmer. Man må og kunne vise til en formålsparagraf.

1257 Kriteriene for å få grunnstøtte er at laget/ foreningen må skape engasjement, kultur og aktivitet på og
1258 rundt campus.

1259 Grunnstøtten beregnes ut fra antall medlemmer som er studenter ved NMBU. Grunnstøtten skal dekke de
1260 nødvendigheter som foreningen trenger for å kunne fortsette med aktiviteter som er åpen for alle
1261 studenter ved campus.

1262 Lag og foreninger kan søke om og motta grunnstøtte en, enten ved vårtildeling eller høsttildeling.

Antall medlemmer	Grunnstøtte
10 – 39	1000
40 – 99	1300
100 <	1500

1263

1264 1.3 Oppstartsstøtte

1265 Lag og foreninger som er yngre enn 2 år, kan søke om oppstartsstøtte. Oppstartsstøtten på 2000kr
1266 kan invilges én gang ilet de første 2 årene til nyoppstartede lag og foreninger slik at det blir lettere å
1267 etablere seg. Man må være minimum 10 medlemmer som er studenter ved NMBU for å kunne få
1268 inviglet denne støtten.

1269

1270 1.4 Aktivitetsmidler

1271 Aktivitetsmidlene skal stimulere til et aktivt og inkluderende studentmiljø og tildeles aktiviteter
1272 eller tiltak som er åpen for alle studenter ved NMBU, og aktiviteter som inkluderer og motiverer

- 1273 studenter til å møte opp. Aktivitetsmidlene skal gå til aktiviteter på eller ved campus Ås, men
1274 komiteen kan etter en skjønnsmessig vurdering gjøre unntak. Kun lag og foreninger kan søke om
1275 aktivitetsmidler.
- 1276 Komiteen for tildeling av velferdsmidler skal prioritere aktiviteter som er åpent for mange eller alle
1277 studenter. Komiteen kan prioritere aktiviteter som bevarer tradisjoner, mangfoldet i studentmiljøet
1278 eller som lager liv på campus. Foreninger med «åpen forening»-sertifisering skal prioriteres i
1279 utdelingen, se delkapittel 1.5. Åpen forening.
1280 Søkerne deles inn i emnevise grupper. Gruppeinndelingen vil påvirke tildelingen av aktivitetsmidler.
1281 Gruppeinndelingen bidrar til at lignende lag/foreninger behandles likt. Komiteen for tildeling av
1282 velferdsmidler tar hensyn til antall søkere i hver gruppe og gruppens økonomiske behov.
1283 Gruppeinndelingen er som følger:
- 1284 Linjeforeninger
- 1285 Linjeforeningene organiserer studenter ved Campus Ås' fakulteter eller studieprogram.
1286 Linjeforeningene fremmer studentenes faglige interesser gjennom bedriftspresentasjoner og
1287 fagkvelder og skaper samhold gjennom sosiale arrangement.
- 1288
- 1289 Musikk, kultur, stedsforeninger og andre
- 1290 **Musikk og kultur** er blant annet kor, korps, musikkgrupper, danselag, teatergrupper,
1291 filmklubb, fotoklubb og eksklusive foreninger.
- 1292 **Stedsforeninger** er lag og foreninger og lag som fremmer en felles tilhørighet til en by, fylke
1293 eller en landsdel.
- 1294 **Andre** er lag/foreninger som fremmer felles interesse, og lag/foreninger som gir studenter en
1295 sosial tilhørighet og identitet på bakgrunn av forhold som ikke faller inn under andre grupper
1296 av lag/foreninger.
- 1297
- 1298 Politikk, samfunnsengasjement, religion og internasjonalt rettede organisasjoner
- 1299 Politikk, samfunnsengasjement og religion er politiske organisasjoner, organisasjoner som
1300 fremmer samfunnsengasjement eller spesifikke samfunnsinteresser, og religiøse
1301 organisasjoner
- 1302 Internasjonalt rettede organisasjoner retter oppmerksomheten mot det internasjonale
1303 samfunnet. Organisasjonene sprer kunnskap til Campus Ås' studenter om internasjonale
1304 forhold, arbeider for mer kontakt mellom studenter ved Campus Ås og det internasjonale
1305 samfunnet, eller sørger for kunnskapsflyt mellom Campus Ås' studenter og studenter fra andre
1306 land.
- 1307
- 1308
- 1309 **1.5 Åpen forening**
- 1310 «Åpen forening» - sertifisering skal motivere foreninger til å være åpen og har aktiviteter som er for alle
1311 studentene ved NMBU. Kriteriene for å bli en åpen forening er;
- 1312 - Ingen opptakskrav
1313 - Medlemskontingens på maks 100 kr per semester
1314 - Må ha minst 1 arrangementer som er åpent for alle studenter ved NMBU i løpet av semesteret
1315 - Arrangementene kan gå på engelsk dersom engelskspråklige studenter blir med
1316

1317

1318

1319 1.6. Midler for faglige og politiske arrangementer

1320 Midler for faglige og politiske arrangementer er velferdsmidler øremerket samfunnsmøter, faglige
1321 eller politiske arrangementer på Campus Ås, for eksempel debatt og foredrag. Arrangementet må
1322 være åpent for alle studenter. Studentting setter av midler for faglige og politiske arrangementer
1323 hver på Studentting 6. Summen som settes av skal beregnes til å være opptil 15% av velferdsmidlene.
1324 Alle lag/foreninger, inkludert Samfunnsstyret, kan søke om midler for faglige og politiske midler helt
1325 til potten er tom.

1326 Søknad om midler for faglige og politiske arrangementer sendes til ansvarlig for velferdsmidler fra
1327 Arbeidsutvalget senest tre (3) uker før arrangementet.-Etter det faglige eller politiske møtet skal
1328 arrangøren sende inn en rapport til ansvarlig for velferdsmidler fra Arbeidsutvalget. Dette må sendes
1329 inn senest tre (3) uker etter at møtet er avsluttet.

1330

1331 AU behandler søknader til faglige og politiske midler sammen i møter som blir referatført.

1332 Aktiviteter/tiltak kan ikke støttes av både aktivitetsmidlene og midler for faglige og politiske
1333 arrangementer. Dersom det er midler for faglige og politiske arrangementer til overs ved neste
1334 tildeling av velferdsmidler overføres disse til Studentenes Velferdsfond.

1335 1.7. Ikke støtteberettiget

1336 Velferdsmidlene støtter ikke:

- 1337 - Aktiviteter internt i laget/foreningen eller mellom særlig utvalgte lag/foreninger.
- 1338 Linjeforeninger er unntatt denne.
- 1339 - I hovedsak støttes ikke arrangementer som ikke er på eller nærheten campus.
- 1340 - Revyer eller aktiviteter som støttes av Studentsamfunnet/UKA.
- 1341 - Transport og reisegodtgjørelse.
- 1342 - Lag/foreninger eller aktiviteter som hører under andre lag/foreninger som mottar
1343 velferdsmidler.
- 1344 - Lag/foreninger som støttes av semesteravgiften, for eksempel NMBUI-lag.
- 1345 - Alkohol, nikotin og andre rusmidler.
- 1346 - Aktiviteter der målet er å tjene penger til laget/foreningen og/eller til andre organisasjoner,
1347 for eksempel vaffelsalg.
- 1348 - Pengestøtte til andre organisasjoner.

1349

- Økonomiske foretak

1350

- Foreningsantrekk.

1351

- Lag og foreninger som uttrykker diskriminering eller forskjellsbehandling, se kapittel

1352

1.8 Overtredelse av retningslinjene og klage på tildeling.

1353

1354

1355 1.8 Overtredelse av retningslinjene og klage på tildeling

1356 Dersom velferdsmidlene blir brukt på noe som velferdsmidlene ikke støtter kan det utløse
1357 sanksjoner. Den mildeste formen for sanksjon er advarsel, mens den strengeste er utestengelse fra
1358 de to neste tildelingene. Arbeidsutvalget har myndighet til å gi sanksjonene advarsel og
1359 tilbakebetaling. Dersom saken er av høyere alvorlighetsgrad vil saken bli sendt til studenttinget, og
1360 bli behandlet som en klagesak der.

- 1361 Lag/foreninger som ikke tilbakebetaler ubrukte aktivitetsmidler innen fristen, jfr. pkt 1.3, vil ikke få
1362 nye velferdsmidler fram til de ubrukte midlene er tilbakebetalt.
- 1363 Lag og foreninger som uttrykker forskjellsbehandling eller diskriminering på bakgrunn av kjønn,
1364 etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet eller
1365 kjønnsuttrykk i sine uttalelser og/eller handlinger, vil ikke kunne motta velferdsmidler. Unntak fra
1366 dette gjelder særlige ordninger hvor forskjellsbehandlingen har et saklig formål, f.eks. ved
1367 kjønnsdelte foreninger eller stedsforeninger.
1368 Dersom det oppdages brudd på retningslinjene for velferdsmidler kan det sendes inn en klage. Alle
1369 studenter ved NMBU sende inn en klage og denne sendes inn til Studenttingets arbeidsutvalg.
- 1370
1371
- 1372 **1.9. Behandling av klagesak ved tildeling**
- 1373 Dersom forening/ laget er uenig i tildelingen må det stilles en klage. Denne skal sendes inn til
1374 studenttinget på studenttinget@nmbu.no. Dette må gjøres før neste kommende studenttingsmøte
1375 etter tildeling.
- 1376
1377 **1.10. Behandling av klagesak ved brudd på retningslinjer**
- 1378 Dersom AU mottar en klagesak om brudd på reglementet, skal AU gjennomgå klagen i et referatført
1379 møte. Foreningen som har fått stilt klage mot seg skal informeres, og få en mulighet til å forklare hva
1380 situasjonen er. AU skal ta stilling til hvilken sanksjon som bør innføres. Se delkapittel 1.6. overtredelse
1381 av retningslinjer og klage.
- 1382 Dersom AU mener saken er av alvorligste grad skal den opp i studenttinget. Enkeltpersoner, lag eller
1383 forening som har sendt inn eller mottatt klagesak mot seg vil kunne uttale seg om saken skriftlig eller
1384 muntlig på Studentting.
- 1385 Når saken skal behandles på Studentting, fremmes den på en nøytral måte av AU. Habilitet for
1386 studenttingsrepresentantene behandles jfr. habilitetspunkt i Studenttingets vedtekter.
- 1387
1388 Studenttinget vedtar om lagets/foreningens oppførsel strider med reglementet. Om klagen blir vedtatt
i studenttinget, blir vedtaket gjeldende fra det studenttingsmøte.
- 1389
1390 **1.11. Overflytting av penger**
- 1391 Lag og foreninger kan etter søknad be om å få overflyttet midler fra en aktivitet til en annen. Dette må søkes
1392 om til velferdsansvarlig, med en kort begrunnelse til overflytting, og hvor mye penger man ønsker å
1393 overflytte. Det må og kommer tydelig fram i rapporten at overflyttingen har skjedd.
1394 Bruken av midler skal skje i løpet av samme kalenderår. Overføringen må spesifiseres og
1395 begrunnes i årsrapporten som legges ved søknaden neste år.
- 1396
1397 Aktivitetsmidler som ikke er brukt ved kalenderårets slutt skal overføres til Studentenes Velferdsfond
1398 innen søknadsfrist året etter. Lag/foreninger kan søke om å nytte velferdsmidler mellom
1399 kalenderårets slutt og søknadsfrist. Slik bruk må godkjennes av velferdsansvarlig i Arbeidsutvalget og
1400 spesifiseres i regnskapet for året. Dersom midlene ikke er tilbakebetalt innen søknadsfrist vil
laget/foreningen ikke bli tildelt velferdsmidler, fram til pengene er betalt inn.
- 1401 **2 Studentenes Velferdsfond**
- 1402 Velferdsmidler som ikke brukes opp, eller som blir betalt tilbake, settes inn på Studentenes
1403 Velferdsfond. Eventuelle overskudd av Studenttingets drift sette også inn her. Fondet brukes til større
1404 investeringer som kommer alle stundene til gode. Det er Studentting som vedtar om det skal brukes av

1405 Studentenes velferdsfond, etter samlet forslag fra Leder av Studenttingets Arbeidsutvalg, leder av SiÅs-
1406 styret og leder av Samfunnsstyret.

1407
1408

3 Søknad

1409 Alle lag og foreninger som skal søke om velferdsmidler må nytte fastsatt søknadsskjema.
1410

1411 Lag/ foreninger skal i søknadsskjemaet legge ved medlemsliste med studentandel. Lag/
1412 foreninger som søker aktivitetsmidler må legge ved informasjon om aktivitetene det søkes midler
1413 til og budsjett for alle aktivitetene. Det skal komme tydelig fram i budsjettet for hver aktivitet hva
1414 velferdsmidlene skal brukes til. **Søknader uten budsjett skal ikke tildeles midler.**

1415

1416 Lag/ foreninger som mottok aktivitetsmidler ved forrige tildeling må legge ved årsrapport for
1417 aktivitetene og regnskap. Nye lag / foreninger som kun mottok grunnstøtte ved forrige tildeling
1418 trenger ikke å legge ved årsrapport.

1419 Lag/foreninger som leverer en ufullstendig søknad vil, om den er levert før fristen, få **en** ny sjanse
1420 til å utbedre søknaden, med den frist som velferdsansvarlig setter.

1421

1422 Ved spørsmål om søknadsskjema eller reglement kan det tas kontakt med velferdsansvarlig i AU
1423 på studenttinget@nmbu.no

1424

1425 **Søknader mottatt etter fristen blir ikke behandlet.**

1426

1427

4 Komiteen for tildeling av velferdsmidler

4.1 Mandat

1430 Komiteen for tildeling av velferdsmidler behandler alle søknadene og foreslår en tildeling av
1431 velferdsmidlene for Studentting. Komiteen vurderer søknadenes innhold opp mot velferdsmidlenes
1432 formål. Komiteen evaluerer tildelingsprosessen og foreslår eventuelle endringer i reglement og
1433 søknadsskjema, se for øvrig punkt 7 Revisjon.

1434

4.2 Sammensetning

1436 Komiteen for tildeling av velferdsmidler består av:

- 1437 • Ansvarlig for velferd fra Studenttingets Arbeidsutvalg (leder av komiteen).
- 1438 • Leder av komiteen for inkluderingsmidler (dersom dette også er ansvarlig for velferdsmidler,
1439 trer en annen representant fra Arbeidsutvalget inn i rollen).
- 1440 • Økonomisjefen i Samfunnsstyret.
- 1441 • En studentrepresentant i SiÅs-styret.
- 1442 • En person som har vært med på tidligere års tildeling.
- 1443 • 2 representanter valgt av Studenttinget. Representantene velges på Studentting 4 om høsten for
1444 å sitte i komiteen det påfølgende studieåret.

4.3 Beslutningsdyktighet

1446 Komiteen er beslutningsdyktig når minst tre representanter er stemmeberettigede. Medlemmer i
1447 komiteen er ikke stemmeberettiget og skal ikke være tilstede når komiteen diskuterer foreninger de
1448 selv er eller har vært medlem av. Om dette gjelder ansvarlig for velferdsmidler presenterer

1449 vedkommende søknaden og forlater så rommet. Ansvarlig for velferdsmidler kan kun hentes inn for
1450 direkte spørsmål ang. søknaden.

1451 4.4 Arbeidsmåte

1452 Ansvarlig for Velferdsmidler leser gjennom alle søknadene og setter opp en oversikt over
1453 søknadene og et foreløpig forslag til tildeling. Komiteen møtes 1-2 ganger før Studentting 2, og 1-2
1454 ganger før Studentting 5. Komiteen går gjennom alle søknadene og justerer forslaget til ansvarlig
1455 for velferdsmidler.

1456 Om det skulle oppstå et tilfelle hvor det er tvil om en søker har rett på velferdsmidler, så er det opp til
1457 komiteen for tildeling av velferdsmidler, etter samtale og diskusjon med kontaktpersonen bak
1458 søknaden, å ta en skjønnsmessig vurdering på om søkeren har rett på støtte fra velferdsmidlene.
1459 Ansvarlig for velferdsmidler presenterer komiteens innstilling på Studentting. I forkant av
1460 studenttingsmøtet kan lag/foreninger få et møte med ansvarlig for velferdsmidler for å drøfte tildeling
1461 og eventuelle uklarheter. Spørsmål/kommentarer rettes til ansvarlig for velferdsmidler og ikke
1462 personlig til komiteens medlemmer.

1463 5 Tildeling

1464 Studentting vedtar tildelingen av velferdsmidler. Studentting kan gjøre endringer i forslaget til
1465 komiteen for tildeling av velferdsmidler. Velferdsmidlene har hovedtildeling på Studentting 2 om
1466 våren og en mindre tildeling på Studentting 5 om høsten.

1467 6 Frister

1468 6.1 Bekjentgjøring av søknadsskjema og reglement

1469 Reglement er tilgjengelig på [https://www.studentdemokratiet.no/velferdsmidler gjennom hele](https://www.studentdemokratiet.no/velferdsmidler_gjennom_hele_aret)
1470 [året](https://www.studentdemokratiet.no/velferdsmidler_gjennom_hele_aret). Søknadsskjema blir tilgjengeliggjort i begynnelsen av januar til vår-tildelingen og begynnelsen
1471 av august til høsttildelingen. Søknadsskjema ligger åpent i minst 1 måned før søknadsfristen.
1472 Ansvarlig for Velferdsmidler i Studenttingets Arbeidsutvalg markedsfører velferdsmidlene i god tid
1473 før søknadsfristen.

1474 6.2 Søknadsfrist

1475 Søknadsfristen om våren er 10. februar og søknadsfristen om høsten er 10. september. Skulle den
1476 fastsatte fristen falle på en helligdag eller helg, så vil fristen være første virkedag etter helligdagen
1477 eller helgen. Søknader som leveres etter fristen behandles ikke.
1478

1479 6.3 Behandlingsfrist

1480 Tildelingen av velferdsmidler bekjentgjøres på [nmbu.no/studenttinget](https://www.nmbu.no/studenttinget) og på
1481 <https://www.studentdemokratiet.no/velferdsmidler>, og gjennom referatet fra Studentting på
1482 www.nmbu.no/studenttinget. Alle søkere mottar svarbrev senest 2 uker etter at tildelingen er
1483 vedtatt på Studentting, med vedlagt tildeling. Man er selv ansvarlig for å undersøke hvor mye og til
1484 hva ens egen forening har fått penger til. Velferdsmidler tildeles senest to uker etter at tildelingen
1485 er vedtatt på Studentting.

1486

1487

1488 6.4 Klagefrist



1489 Klager på tildelingen av velferdsmidler fremmes skriftlig til Studenttingets Arbeidsutvalg
1490 senest 5 virkedager etter at svarbrevet er mottatt. Alle lag/foreninger har krav på grundig
1491 klagebehandling, og skriftlig svar.

1492 6.5 Klagebehandling

1493 Klager skal behandles av Studenttingets Arbeidsutvalg. Skriftlig svar skal sendes fra leder av
1494 Studenttingets Arbeidsutvalg til innsender av klagen innen 5 virkedager. Skulle klagen få medhold
1495 vil pengene bli utdelt ved neste tildeling av velferdsmidler.

1496 7 Revisjon

1497 Reglement revideres av Studentting hvert partallsår. Revisjon av reglement er en diskusjonssak på
1498 ST-4 og en vedtakssak på ST-6. Ny versjon
1499 tas i bruk etter at den er vedtatt av Studentting. Studentting 6 hvert partallsår vedtar
1500 prosentsatsene for tildelinger av velferdsmidler vår og høst.

1501 Velferdsansvarlig i AU skal sammen med resten av komiteen for tildeling, gjennomgå
1502 søknadsskjema før hver hoved tildeling, og eventuelt ta for seg nødvendige revideringer.

1503
1504
1505
1506

1507 2428.6 Vedlegg 6 Forslag til mal for etiske retningslinjer for foreninger

1508
1509 Etiske retningslinjer for **sett inn lag/foreningens navn**

1510
1511 Alt av aktiviteter og det praktiske tilknyttet **sett inn lag/foreningens navn** skal utføres med ærlighet,
1512 tillit og respekt til grunn. Dette dokumentet sammenfatter **organisasjonens/foreningens/lagets** etiske
1513 praksis, samt retningslinjer for å overholde denne. Retningslinjene er inndelt i åtte overordnede
1514 kategorier. Siste del av dokumentet tar for seg fremgang ved brudd på retningslinjene.

1515 Retningslinjene gjelder for medlemmene og engasjerte studenter i foreningen/laget, og samtlige
1516 deltakende og besøkende ved aktiviteter i regi av organisasjonen. Disse må til enhver tid kjenne til og
1517 følge organisasjonens etiske retningslinjer

1518 Retningslinjene utarbeides av Styret og vedtas lagets/foreningens på årsmøte. Styret er ansvarlige for
1519 årlig gjennomgang av de etiske retningslinjene, samt presentasjon av eventuelle revideringsforslag ved
1520 behov. Revidering av disse må skje hvert tredje år.

1521
1522 **7. Respekt for person, integritet og grenser**

1523 **Sett inn foreningens navn** skal være en trygg organisasjon hvor den enkeltes integritet og grenser
1524 respekteres til alle tider. Vold, seksuell trakassering, seksuell overskridende atferd og seksuelle overgrep,
1525 samt brudd på og urettmessig innsyn i personlige forhold som omfattes under personvern, aksepteres
1526 ikke.

1527 **1. Likeverd og inkludering**

1528 **Sett inn lagets/foreningens navn** tar avstand fra alle former for diskriminering, trakassering og
1529 mobbing.

1530 Alle medlemmene i **...navn...** samt deltakere på organisasjonens/lagets/foreningens arrangementer skal
1531 vise respekt for samtlige, og skal oppleve trygghet og samhold i **organisasjonens/lagets/foreningens**
1532 miljø. Det skal under ingen omstendigheter foregå noen former for utestenging, diskriminering,
1533 trakassering, overgrep eller mobbing.

1534 **2. Økonomisk ansvarlighet**

1535 Det skal utvises ansvarlighet ved forvaltning av organisasjonen, forvaltning av midler og administrasjon
1536 av økonomiske midler. Økonomi ansvarlig plikter til å gjøre seg kjent med de til enhver tid gjeldende
1537 retningslinjer for økonomi og forvaltning tilknyttet sitt verv.

1538 **3. Brudd på retningslinjer**

1539 Dersom man opplever uønsket atferd rettet mot en selv eller andre, skal det oppleves som lav terskel å
1540 varsle. Ingen skal bli straffet uten å få anledning til å først få forklare sin side av saken. Varsling er
1541 oppfordret uansett hendelsenes alvorlighetsgrad. Det er varslingsutvalget som tar imot, følger opp og
1542 innstiller på eventuelle vedtak om sanksjoner i varslingssaker.
1543 **Organisasjonensstyret/lagetsstyret/foreningensstyret** fungerer som
1544 **foreningens/lagets/organisasjonens** primære varslingsutvalg. Varslingsutvalget har taushetsplikt.

1545
1546 Brudd på etiske retningslinjer skal rapporteres til foreningens-leder/lagets-leder (eller evt nestleder i
1547 hendelser hvor det er leder som det blir varslet i mot). Sanksjoner vurderes basert på bruddets alvor og
1548 organisasjonens vedtekter. Varslingsutvalget kan fatte disiplinære vedtak ved brudd på de etiske
1549 retningslinjene, med mulighet for å anke til foreningen/laget. Mindre brudd kan føre til suspensjon eller
1550 eksklusjon. Ved svært alvorlige saker eller mulige lovbrudd suspenderes vedkommende inntil saken er
1551 ferdig behandlet.

1552
1553
1554

1555 2428.7 Vedlegg 7 Forslag til nytt reglement for tildeling av
1556 Inkluderingsmidler

1557 **Rules for Inclusion funds**

1558

Revised at Student Parliament x, xx.xx.xxxx

1559 **Find what you are looking for**

1560	OBJECTIVES:	49
1561	WHO CAN APPLY?:.....	49
1562	1. THE APPLICATION PROCESS:	49
1563	1.1 DEADLINE:.....	49
1564	1.2 APPLICATION:	49
1565	1.3 REQUIREMENTS FOR THE APPLICANT AND THE APPLICATION:	50
1566	1.4 NOT ELIGIBLE FOR SUPPORT:.....	50
1567	2. REPORT:	50
1568	3. REDISTRIBUTION OF MONEY:	51
1569	4. REIMBURSEMENT OF FUNDS:	51
1570	5. VIOLATION OF GUIDELINES:	51
1571	6. THE INCLUSION FUNDS COMMITTEE:	51
1572	7. INTRODUCTION WEEK:	52
1573	8. REVISION OF THE RULES:	52

1574

1575 **Objectives:**

1576 **The inclusion funds' main objective is to promote the inclusion of international students in the student**
1577 **environment at NMBU.** The inclusion funds contribute to this by creating contact between Norwegian
1578 and International students, and to give International and Norwegian students an arena to share
1579 knowledge involving culture, language, and history.

1580

1581 **Who can apply?:**

1582 Both individual students, groups and associations from NMBU can apply for funding, including
1583 Studentsamfunnet I Ås.

1584

1585

1586 **1. The application process:**

1587 **1.1 Deadline:**

1588 The deadline for application is the 5th every month. Should the set deadline fall on a holiday or weekend,
1589 the deadline will be the first working day after the holiday or weekend. Applications submitted after the
1590 deadline will not be processed. Funds will be transferred within the 15th every month.

1591

1592 **1.2 Application:**

- 1593 • An application has to be sent through Nettskjema. The International Officer is responsible for the
1594 application form.
- 1595 • Decisions made by the committee are final and cannot be appealed.
- 1596 • Applications will not be processed in July.

- 1597 • The applicant must advertise the activities in both English AND Norwegian. Posters can be
- 1598 printed for free at the Student Board Office within reason.
- 1599 • Students applying for larger social/pro-active activities will be prioritized (i.e. groups larger than
- 1600 ten).
- 1601 • The committee of Inclusion Funds will take into account the number of applicants, and assess
- 1602 according to what activities that they believe will facilitate the most cultural exchange between
- 1603 Norwegians and Internationals.

1.3 Requirements for the applicant and the application:

- 1604 • The funds must be used for **socio-cultural activities**.
- 1605 • The application and the report must be written in English.
- 1606 • For **organizations** applying: Use the bank account that belongs to the organization, not a private
- 1607 account.
- 1608 • The application must contain a budget with explanations for each post.
- 1609 • The applicant must seek to make as many students as possible benefit from the activities for
- 1610 which it is applying.
- 1611 • Activities on or close to campus have a higher priority in the distribution of funds. However,
- 1612 activities organized further away where the target is cultural/language exchange may still qualify
- 1613 for funding.
- 1614 • Closed or internal activities may be considered as long as the target is cultural/language
- 1615 exchange.
- 1616 • Only upcoming events can be applied for. Exceptions can be made by the committee under special
- 1617 circumstances. Both upcoming and previous activities can be applied for. Applications for
- 1618 previous activities should be sent within one month of the activity.
- 1619 • Applicants who also receive Inclusion Funds, support from Studentsamfunnet i Ås or other funds
- 1620 for their activity may still be eligible for funding, however, the amount may be reduced.
- 1621 •
- 1622 •
- 1623 •
- 1624 •
- 1625 •

1.4 Not eligible for support:

- 1626 • Expenses for tobacco or alcohol
- 1627 • Expenses for activities which are only educational and/or political. These types of activities may
- 1628 be eligible for support through the Funds for Academic and Political Activities
- 1629 • Expenses for fieldwork or other thesis work
- 1630 • Transportation expenses

2. Report:

- 1634 • A report with all the receipts has to be submitted through Nettskjema no later than 1 month after
- 1635 the activity has taken place.
- 1636 • A report should include an explanation about
 - 1637 ○ how the event went
 - 1638 ○ how many people came, both internationals and Norwegians
 - 1639 ○ Accounting overview: how much money you got, how much was spent and on what were
 - 1640 the expenses, and surplus if you did have less expenses than budgeted for

1641

3. Redistribution of money:

1642 If you have other expenses than you originally planned for, or if you have to change the original event due
1643 to unforeseen circumstances, then you can apply for redistribution by sending an email to the
1644 International officer. This email should include:

- 1645 • Why you have the surplus.
- 1646 • From which activity are you redistributing money from.
- 1647 • What is the new activity or expense that you are planning.
- 1648 • If it is a new activity, when will it take place.

1649

1650

4. Reimbursement of Funds:

- 1651 • All funds not spent must be reimbursed within 1 month of the event to account 1654.20.29092.
1652 Include organization name, mark it with "Project 112 inclusion funds [name of organization]",
1653 and notify the International Officer about the transfer.
- 1654 • Applicants who fail to refund unused Inclusion funds within the deadline, will not receive new
1655 funds until the unused funds are reimbursed.

1656

1657

5. Violation of guidelines:

1658 If the applicant fails to comply with the rules of this document or organization if funds are used for
1659 purposes not supported by inclusion funds, it may result in sanctions for the person, group or
1660 organization that is applying.

1661

1662 The mildest form of sanction is a warning, while the strictest is exclusion from the allocations for the next
1663 year.

1664 The International Officer in the Student Board has the authority to issue warnings and demand refunds
1665 as sanctions. Application of warnings and sanctions must be notified to the Inclusion Funds committee.
1666 If the case is of higher severity, it will be referred to the Student Parliament and treated as a complaint
1667 case there.

1668

1669 Applicants that fail to refund unused funds within 2 months after the planned activity, will not receive
1670 new funds until the unused funds are refunded. For more information on refunds, see subsection
1671 4.Reimbursments of Funds

1672

1673 Groups and associations expressing discrimination based on gender, ethnicity, religion, belief, disability,
1674 sexual orientation, gender identity, or gender expression in their statements and/or actions will not be
1675 eligible to receive inclusion funds. Exceptions to this apply to special arrangements where discrimination
1676 serves a legitimate purpose, such as gender-specific associations or local associations.

1677

1678 If violations of the inclusion funds guidelines are discovered, a complaint can be filed. All students at
1679 NMBU can file a complaint, which is submitted to the Student Board.

1680

1681

1682

6. The Inclusion Funds Committee:

- 1683 • One representative from the Student Board (leader of the committee)
- 1684 • One representative from the Samfunnet Board

- 1685
- One representative from ISU
- 1686
- One representative from ESN
- 1687
- 2 representatives from Student Parliament
- 1688
- If necessary, AU can supplement with an extra member to be capable of passing decisions.
- 1689

1690 Committee members who themselves are board members of the organizations applying for funding or
1691 are actively involved in planning the event will not be allowed to participate or be present in the
1692 processing of the application. This includes the general discussions and outcome of the application.

1693

1694 There should be at least 3 committee members present in order to make decisions concerning
1695 applications.

1696

1697

1698

7. Introduction week:

1699 Introduction week is referred to as the introductory, or welcome activities organized to welcome the new
1700 arriving international students.

1701 The Buddy General in cooperation with ESN and ISU are the main responsible for the planning and
1702 execution of the Introduction week in both August and January/February. The Inclusion Funds also
1703 provide financial support for the Introduction week during both periods. The activities planned for the
1704 incoming international student are exempt from the requirement of mandatory inclusion of Norwegian
1705 students.

1706 Criteria:

- 1707 - Activities cannot overlap with other events and days planned for the Buddy week. Such activities
1708 will not be supported by the Inclusions funds committee.
- 1709 - An application including all activities planned for the week has to be submitted prior to the start
1710 of the Introduction week.
- This application has to include a budget for the activities, but are exempted from the rule
1712 of applying to redistribution to events within the Introduction week.
- 1713 - A report must be submitted following the same criteria as the rest of the inclusion funds. This
1714 report must include how the money allocated was used.

1715

1716

1717

8. Revision of the Rules:

1718 The regulations are revised by the Student Parliament every even-numbered year. Revision of
1719 regulations is a matter for discussion at ST-1 and a matter for decision at ST-2. The new version is put
1720 into use rights after it has been adopted by the Student Parliament.

1721

1722

1723

1724

1725

1726 2428.8 Vedlegg 8 Vedtektsendringer

1727

 1728 **Vedtektsendringer**

 1729 **Flytte ansvar for å liste opp verv til valg på studentting til et laverestående dokument**

Forslag nr:	Type:	Paragraf	Avsnitt	Setning
1	Endring	§ 5-3 Øvrige valg og oppnevninger fattet i studenttinget	-	-

Gammel tekst:

Studenttinget velger studentrepresentanter til sentrale råd og utvalg ved NMBU, til egne komitéer, og til styret i samskipnaden. Alle personvalg skal foretas skriftlig. Dersom det ikke er flere kandidater enn antall plasser kan valget gjennomføres ved akklamasjon, med mindre minst

én representant krever skriftlig valg.

Ved stemmelikhet mellom to kandidater avholdes det ny valgrunde. Ved fortsatt stemmelikhet avgjøres valget etter sakens innstilling. Dersom det ikke foreligger en innstilling avgjøres valget

ved loddtrekning. De som er valgt etter denne paragrafen har referatplikt til Studenttinget.

Ny tekst:

Studenttinget velger studentrepresentanter til verv som er beskrevet i ramme for arbeidsår.

Alle personvalg skal foretas skriftlig. Dersom det ikke er flere kandidater enn antall plasser kan valget gjennomføres ved akklamasjon, med mindre minst

én representant krever skriftlig valg.

Ved stemmelikhet mellom to kandidater avholdes det ny valgrunde. Ved fortsatt stemmelikhet avgjøres valget etter sakens innstilling. Dersom det ikke foreligger en innstilling avgjøres valget

ved loddtrekning. De som er valgt etter denne paragrafen har referatplikt til Studenttinget.

Begrunnelse:

Delegere «ansvaret» for å holde oversikt over verv til et laverestående dokument.

Forslag til vedtak:

Vedtast

1730

1731

1732

1733

1734

1735

1736

1737

1738

1739

1740

1741

1742
 1743
 1744

Gi Studenttinget makt til å stille mistillit mot personer valgt ved Urnevalg

Forslag nr:	Type:	Paragraf	Avsnitt	Setning
2	Endring	§ 7-4 Mistillit mot representanter valgt ved elektronisk urnevalg	-	-
Gammel tekst Ved mistillitsforslag mot representanter valgt ved urnevalg etter disse vedtekters §§ 5-2 a og c, behandles forslaget først av Studenttinget. Får forslaget kvalifisert flertall blant de tilstedeværende representanter, skal det behandles ved urnevalg der alle semesterregistrerte studenter har stemmerett. Vedtak av mistillit krever minst 50 % flertall blant de avlagte stemmene i urnevalget. Den som får mistillit vedtatt mot seg fratrer umiddelbart som tillitsvalgt for Studenttinget. Mistillit kan ikke fremmes mot studentrepresentanter i Universitetsstyret da dette strider mot Lov om universiteter og høyskoler § 9-8.				
Ny tekst: Studenttinget kan med absolutt kvalifisert flertall vedta mistillit mot tillitsvalgte valgt etter §§ 5-2 a og c. Den som får mistillit vedtatt mot seg fratrer umiddelbart som tillitsvalgt for Studenttinget. Mistillit kan ikke fremmes mot studentrepresentanter i Universitetsstyret da dette strider mot Lov om universiteter og høyskoler § 9-8.				
Begrunnelse: Å stille mistillit mot en person valgt på urnevalg er en omstendig prosess, som tar lang tid å gjennomføre. Dette kan skape en unødvendig høy terskel for å flytte makta til Studentting vil gjøre at prosessen går fortere, og senker terskelen for å ta i tak dette grepet.				
Forslag til vedtak: Vedtas				

 1745
 1746
 1747
 1748
 1749
 1750
 1751
 1752
 1753
 1754

1755

Oppdatere navn på dokument

Forslag nr:	Type:	Paragraf	Avsnitt	Setning
3	Endring	§ 8-1 Dokumenter som vedtas av Studentting	-	-
Gammel tekst Følgende dokumenter skal vedtas av Studenttinget: Vedtekter med tilhørende instruksjer Prinsippprogram Politiske dokumenter Resolusjoner Økonomireglement Handlingsplan Budsjet Datoplan Instruks for kontrollkomiteen Instruks for Studentråd Forretningsorden og dagsorden Instruks for valg av Arbeidsutvalget og øvrige valg Stillingsinstruks for Arbeidsutvalget Stillingsinstruks for Faddergeneral Reglement for tildeling av Velferdsmidler Rules for Inclusion Funds				
Ny tekst: Følgende dokumenter skal vedtas av Studenttinget: Vedtekter med tilhørende instruksjer Prinsippprogram Politiske dokumenter Resolusjoner Økonomireglement Handlingsplan Budsjet Datoplan Instruks for kontrollkomiteen Instruks for Studentråd Forretningsorden og dagsorden Instruks for valg av Arbeidsutvalget og øvrige valg Stillingsinstruks for Arbeidsutvalget Instruks for fadderuka Reglement for tildeling av Velferdsmidler Rules for Inclusion Funds				
Begrunnelse:				
Forslag til vedtak: Vedtas				

1756

1757

1758

1759

Endre upresis ordlyd

Forslag nr:	Type:	Paragraf	Avsnitt	Setning
4	Endring	§ 8-1-4 Resolusjoner	-	-
Gammel tekst Resolusjoner fastsetter hva Studenttinget mener i en bestemt sak. Resolusjoner kan behandles direkte på et studentting. Dersom en resolusjon er spesielt aktuell , kan det gjøres vedtak selv om resolusjonen er sendt inn etter sakspairfristen. Studentting må i så fall under konstitueringen vedta med kvalifisert flertall (2/3 av stemmene) at de ønsker å gjøre vedtak i saken				
Ny tekst: Resolusjoner fastsetter hva Studenttinget mener i en bestemt sak. Resolusjoner kan behandles direkte på et studentting. Dersom studenttinget ønsker , kan det gjøres vedtak selv om resolusjonen er sendt inn etter sakspairfristen. Studentting må i så fall under konstitueringen vedta med kvalifisert flertall (2/3 av stemmene) at de ønsker å gjøre vedtak i saken				
Begrunnelse: Vi vil presisere at det er Studenttinget som velger selv hva det vil gjøre, og fjerner derfor et unødvendig kriterium for å ta opp en resolusjon. Dette				

1760

1761

1762

1763

1764 2428.9 Vedlegg 9 Resolusjon om åpent studentmiljø

1765

1766 Resolution for åpent studentmiljø

1767

Vedtatt på Studentting x, xx.xx.xxxx

1768

1769

1770

1771

1772

1773

1774

1775

1776

1777

1778

1779

1780

1781

1782

1783

1784

1785

1786

1787

1788

1789

1790

1791

1792

1793

1794

1795

1796

1797

1798

1799

NMBU har mange forskjellige lesesaler, kantiner, grupperom og møteplasser som står til studentenes rådighet. Dette er et godt tilbud som gir studentene et variert arbeidsmiljø med mange valgmuligheter, og er antagelig utenom selve forelesningene, det viktigste NMBU tilbyr studentene. I tillegg til rent akademisk arbeid gir også disse plassene mulighet for mingling og sosialt innputt utenom Samfunnet i Ås sitt noe mer festrettede tilbud.

Dessverre har vi de siste årene sett at fakulteter velger å forbeholde sine lesesaler og grupperom til sine egne studenter; ofte med argumentet at de må sikre plasser til sine egne. Problemer med manglende plass både på vanlige lesesaler og grupperom, i tillegg til masterplasser, er ikke et (nytt eller) ukjent problem her på NMBU, og med innstramming i budsjetter vil det neppe bli løst med det første.


Når noen fakulteter forbeholder lokaler kun til sine egne studenter vil det naturligvis bli færre muligheter for resten av studentmassen. Når andre fakulteter ser dette, står vi i fare for en domino effekt der flere fakulteter også lukker sine lokaler for eksterne, for å sikre sine egne plasser. Vi ønsker heller et samlet studiemiljø, med ett felles Campus. Campus Ås blir tross alt brukt i mesteparten av NMBUs markedsføring. Da burde hele campus være tilgjengelig for alle studenter.

I NMBUs langtidsstrategi, under strategiske ambisjoner, står det: «NMBU skal ha et tett samarbeid på tvers av fakulteter og administrative enheter. Infrastruktur, bygningsmasse, uteområder og vitenskapelig utstyr skal sambrukes.» Denne ambisjonen burde føre til handling, og ikke kun forbli tomme ord. På denne måten kan studentmassen ha tilhørighet til hele universitet, og ikke kun eget fakultet.

Studenttinget på NMBU mener at:

- Det skal jobbes for å hindre nedstengingen av flere eksisterende lokaler.
- Nye lokaler skal bli gjort tilgjengelig for hele studentmassen.
- Det skal jobbes mot gjenåpning av lesesaler og grupperom som dessverre allerede er stengt for majoriteten av studenter på NMBU.
- Bookingmuligheter av grupperom skal være likestilte på tvers av fakulteter.
- NMBU skal forplikte seg til å vedlikeholde alle lesesaler og studielokaler på lik linje, uavhengig av fakultet.
- Det skal sikres at universitetet forblir ett Campus og at de enkelte fakultetene ikke blir isolert.

1800 2428.10 Vedlegg 10 Datoplan for Studentdemokratiet for 2025
 1801
 1802

 Datoplan for Studentdemokratiet NMBU 2025					
Dato	Arrangement	Studentrådsmøte	SR middag	Sakspapir ut	Sakspapirfrist
Uke 5-6	Fak. FU/SU-seminar				
Ue 5-6	Styreseminar for US, FS				
15. - 16. Februar	Avsparkskonferanse				
17.feb	Studentting 1	12.feb	11.feb	06.feb	02.feb
17.mar	Studentting 2	12.mar	11.mar	06.mar	02.mar
14.apr	Studentting 3	09.apr	08.apr	03.apr	30.mar
23.apr	Fakultetsallmøte				
23. april - 30. april	Elektronisk urnevalg (US, FS, AU)				
07.mai	Tillitsvalgtopplæring				
Juni	Overlappsperiode for AU				
uke 36-37	Klassetillitsvalgsamling				
uke 36-37	Styreseminar for US, FS				
22.sep	Studentting 4	17.sep	16.sep	11.sep	07.sep
20.okt	Studentting 5	15.okt	14.okt	09.okt	05.okt
24.nov	Studentting 6	19.nov	18.nov	13.nov	09.nov
26.nov	Fakultetsallmøte				
27.nov	Tillitsvalgtopplæring				
26.nov - 03.des	Elektronisk urnevalg (US og FS)				

HUSK! Påskeferie 14.03 - 21.04.

1803 Dokumenter vedtatt på Studentting 2

1804 Vedtatt tildeling av Velferdsmidler vår 2024

1805

1806

Fordeling av							
Info		Grunnstøtte	Oppstartsstøtte	Åpen forening	Aktivitetsmidler		Total
Navn på lag/forening	Formue	Tildelt	Tildelt	Tildelt tittel	Sum søknad	Sum tildelt	tildeling
AquariÅs	80 000kr	kr 1 300	kr -		kr -	kr -	kr 1 300
Bergensforeningen Breiflabb	kr 3 567	kr 1 300	kr -		kr 4 190	kr 890	kr 2 190
Biotanika linjeforening for Biologi og Plantevitenskap	17 206 kr	kr 1 300	kr -		kr 12 300	kr 6 200	kr 7 500
Broderskapet Unity	kr 180 000	kr 1 000	kr -		kr 8 000	kr 8 000	kr 9 000
Bryggelauget ved NMBU	kr 3 808	kr 1 000	kr -	Ja	kr 6 117	kr 6 117	kr 7 117
BUA	kr 13 283	kr 1 000	kr -	Ja	kr 6 700	kr 6 300	kr 7 300
Budeieforeninga	kr 21 492	kr 1 000	kr -		kr 3 120	kr 3 120	kr 4 120
Børsggruppen NMBU	kr 368	kr 1 000	kr -		kr -	kr -	kr 1 000
Collegium Alfa	81.536,43	kr 1 000	kr -		kr 6 190	kr 1 490	kr 2 490
DataSci	kr 103 058	kr 1 500	kr -		kr 16 000	kr 7 000	kr 8 500
Den X-Clusive Stiftelse PB	kr 247 000	kr 1 000	kr -		kr 4 800	kr 3 800	kr 4 800
Det Sørlandske selskab	kr 1 091	kr 1 000	kr -		kr 1 500	kr -	kr 1 000
DÅs, Dans Ås	kr 43 950	kr 1 000	kr -		kr 15 500	kr 8 800	kr 9 800
Energiforeningen	kr 45 787	kr 1 500	kr -	Nei	kr 13 000	kr 7 000	kr 8 500
ESN Ås	kr 15 000	kr 1 500	kr -	Ja	kr 40 000	kr 32 000	kr 33 500
Fagverket	kr 134 603	kr 1 500	kr -		kr 29 040	kr 6 500	kr 8 000
Feminin & Fornem	kr 35 000	kr 1 000	kr -		kr 9 000	kr -	kr 1 000
Flatlusa Spellemannslag	kr 15 128	kr 1 000	kr -	Ja	kr 37 000	kr 10 400	kr 11 400
Foreningen Hunkatten	kr 173 899	kr 1 000	kr -		kr 3 500	kr 3 100	kr 4 100
Gents Academy	kr 45 704	kr 1 000	kr -		kr 4 850	kr 4 850	kr 5 850
Globalis	kr 7 015	kr 1 500	kr -		kr 6 750	kr 4 200	kr 5 700
Helix NMBU (tidl. NMBU Racing)	kr 30 793	kr 1 000	kr -	Ja	kr 34 440	kr 15 000	kr 16 000
Husdyrklanen	kr 5 346	kr 1 500	kr -		kr 18 400	kr 9 100	kr 10 600
IAESTE	kr 60 000	kr -	kr -	Ja	kr 12 150	kr -	kr -
ISU	kr 10 000	kr -	kr -	Nei	kr 9 500	kr -	kr -
IVSA (International veterinary student organization)	kr 17 102	kr 1 000	kr -		kr 3 000	kr -	kr 1 000
Jordbrukerlaget	kr 74 265	kr 1 500	kr -	Nei	kr 6 500	kr 1 400	kr 2 900
Jordskifterlaget	kr 88 154	kr 1 300	kr -		kr 10 000	kr 7 000	kr 8 300
Koneklubben Freidig	kr 6 366	kr 1 000	kr -		kr 2 932	kr 2 932	kr 3 932
La Stå!	kr 0	kr 1 500	kr -		kr 21 300	kr 11 600	kr 13 100
Laget på Ås	kr 125 700	kr 1 300	kr -	Nei	kr 14 000	kr 6 500	kr 7 800
Leikarringen Frøy	kr 69 373	kr 1 300	kr -	Ja	kr 42 400	kr 14 960	kr 16 260
Linjeforeningen							
Naturforvalterlaget	kr 13 500	kr 1 300	kr -		kr 9 500	kr 8 500	kr 9 800
Linjeforeningen Robust	2769 kr	kr 1 000	kr -		kr 11 000	kr 6 500	kr 7 500
Linjeforeningen Tannhjulet	kr 24 365	kr 1 500	kr -		kr 22 200	kr 12 990	kr 14 490
Løgnsalage	6970 kr	kr 1 300	kr -		kr 8 500	kr 1 300	kr 2 600
MF Svela	1 041 kr	kr 1 000	kr -		kr 4 800	kr 2 200	kr 3 200
MINAsfæren	8400kr	kr 1 300	kr -		kr 11 760	kr 7 760	kr 9 060
Molekylet	kr 65 940	kr 1 500	kr -		kr 8 600	kr 6 100	kr 7 600
Muslim Student Association NMBU	kr 0	kr 1 300	kr -	Nei	kr 13 450	kr 600	kr 1 900

1807
1808
1809

NMBU Alt Protein Project	kr 0	kr 1 000	kr 2 000	Ja	kr 6 862	kr 6 862	kr 9 862
NMBU Friluftsliv	87 971,56 kr	kr 1 500	kr -	Ja	kr 38 158	kr 30 958	kr 32 458
NMBU Hestesport	kr 270 709	kr 1 000	kr -	Ja	kr 3 800	kr 1 500	kr 2 500
NORLANDS TROMPET	10.432,0 kr	kr 1 000	kr -		kr 2 850	kr 2 200	kr 3 200
Optimum	kr 55 623	kr -	kr -		kr 76 320	kr -	kr -
Pikekoret IVAR	kr 90 000	kr 1 000	kr -		kr 5 400	kr 1 800	kr 2 800
Rethinking Economics NMBU	kr 7 353	kr 1 000	kr -		kr -	kr -	kr 1 000
Robotnik	kr 22 732	kr 1 500	kr -		kr 37 275	kr 30 058	kr 31 558
Sangkoret Noe Ganske Annet	161192,62 kr per 08.02.24	kr 1 000			kr 1 000	kr 1 000	kr 2 000
SheVing - Forening i jenter i sivilingenjør	kr 3 111	kr 1 000	kr -	Nei	kr 5 250	kr 2 850	kr 3 850
Skogbrukerforeningen	kr 106 632	kr 1 300	kr -		kr 10 800	kr 3 500	kr 4 800
Smalahove Siderlag	kr 3 638	kr 1 000	kr -		kr 8 500	kr 4 300	kr 5 300
Spillgruppa	kr 0	kr 1 000	kr -	Ja	kr 22 750	kr 13 875	kr 14 875
Struktura Linjeforening	kr 81 053	kr 1 500	kr -		kr 3 550	kr 1 000	kr 2 500
Studenthunden	kr 7 895	kr 1 000	kr -	Ja	kr 6 600	kr 1 600	kr 2 600
StudentKRIK Ås	kr 60 636	kr 1 000	kr -	Ja	kr 13 200	kr 10 200	kr 11 200
Studentstorbandet ved NMBU stiftet 1912	kr 83 043	kr 1 000	kr -		kr 43 200	kr 17 200	kr 18 200
Swingklubben Snurrebass	kr 28 000	kr 1 000	kr -	Ja	kr 9 000	kr 9 000	kr 10 000
Telemarksforeninga	kr 1 376	kr 1 000	kr -		kr 6 750	kr 1 700	kr 2 700
Tonus Uteri	kr 73 661	kr 1 300	kr -		kr 2 500	kr 1 000	kr 2 300
Trønderlauget	-kr 2 570	kr 1 000	kr -		kr 12 518	kr 1 660	kr 2 660
Trøndernes Fagforening	kr 42 000	kr 1 000	kr -		kr 8 500	kr 6 100	kr 7 100
Vektorprogrammet	kr 0	kr 1 000	kr -		kr 1 000	kr 1 000	kr 2 000
Vestoppland Støl Sild og Glass A/L	kr 5 900	kr 1 000	kr -		kr 5 000	kr -	kr 1 000
Veterinærmedisinsk Studentforening	kr 685 237	kr 1 500	kr -		kr 15 400	kr 4 200	kr 5 700
Ås Grønne Studenter	kr 24 541	kr 1 300	kr -	Nei	kr 10 000	kr 6 500	kr 7 800
Åsblæst'n	kr 96 713	kr 1 000	kr -		kr 12 000	kr 11 000	kr 12 000
Total		kr 74 900	kr -		kr 860 672	kr 405 272	kr 482 172

1810 Vedtatt reglement for tildeling av Velferdsmidler

1811 Reglement for tildeling av velferdsmidler

1812 *Vedtatt Studentting 2, 19.03.2024*

1813 Dette reglementet gir en omfattende oversikt over tildelingen av velferdsmidler, inkludert
 1814 definisjonen og formål samt prosessen både før og etter tildelingen. Her presenteres også andre
 1815 potensielle støttekilder som administreres av Studentdemokratiet ved NMBU.

1816
 1817 Finn fram:

1818	1.	TYPE MIDLER.....	61
1819	1.1.1	Grunnstøtte	62
1820	1.1.2	Oppstartstøtte	62
1821	1.1.3	Aktivitetsmidler	62
1822	1.2	INKLUDERINGSMIDLER	64
1823	2.	SØKNADSPROSESS.....	64
1824	2.1	KRAV	64
1825	2.2	GRUPPEINDELINGEN ER SOM FØLGER:	65
1826	2.3	OVERTREDELSE AV RETNINGSLINJENE	65
1827	2.4	IKKE STØTTEBERETTIGET	65
1828	2.5	FRISTER.....	66
1829	2.5.1	Bekjentgjøring av søknadsskjema og reglement	66
1830	2.5.2	Søknadsfrist	66
1831	2.5.3	Behandlingsfrist	66
1832	2.5.4	Klagefrist	66
1833	2.6	SØKNAD.....	67
1834	2.7	ÅPEN FORENING	67
1835	2.8	TILDELING	68
1836	2.8.1	Behandling av søknader og komiteen for tildeling av velferdsmidler	68
1837	2.9	RAPPORT.....	69
1838	3.	ETTER SØKNADSPROSESS.....	69
1839	3.1	TILBAKEBETALING	69
1840	3.2	OVERFLYTTING AV PENGER (OMFORDELING)	69
1841	3.3	KLAGE	70
1842	3.3.1	Behandling av klagesak ved tildeling.....	70
1843	3.3.2	Behandling av klagesak ved brudd på retningslinjer	70
1844	4	STUDENTENES VELFERDSFOND	70
1845	5	REVISJON AV REGLEMENT	70

1846
 1847
 1848 **1. Type midler**

1849 Studentdemokratiet har ansvar for å dele ut midler til diverse formål. Til dette har vi forskjellige typer
 1850 midler. Det er viktig å merke seg hvilken type midler som finnes for å kunne søke til riktige aktiviteter,
 1851 da er det mer sannsynlig at søknadene blir godkjent. I dette kapittelet kan du lese om Velferdsmidler og
 1852 en kort introduksjon om Inkluderingsmidler.

1853 **1.1 Velferdsmidler**
 1854 **Formål og forventning**
 1855 Velferdsmidler deles ut til lag og foreninger på NMBU for å bidra til et livlig, mangfoldig og inkluderende
 1856 studentmiljø. Midlene støtter i hovedsak aktiviteter på Campus Ås. Alle lag og foreninger ved NMBU kan
 1857 søke om velferdsmidler.

1858 Velferdsmidlene består av grunnstøtte, oppstartsstøtte, aktivitetsmidler og midler for faglige og politiske
 1859 arrangementer. 92 % av velferdsmidlene deles ut på Studentting 2 om våren, og de resterende 8 % deles
 1860 ut på Studentting 5 om høsten. **Midler som deles ut på Studentting 5 er forbeholdt nyoppstartede**
 1861 **lag og foreninger, visse aktiviteter for åpne foreninger (se delkapittel 2.7 Åpen forening), samt**
 1862 **uforutsette aktiviteter.**

1863 Det forventes at søkerne skal gjøre seg kjent med innholdet i dette reglementet. Herunder spesielt med
 1864 delkapitler «type midler», «krav til søker», «ikke støtteberettiget» og «overtredelse på retningslinjer».

1865 Dersom søknadssummene overstiger tilgjengelige midler ved tildeling, vil de mest fullstendige
 1866 søknadene prioriteres, dette inkluderer mest komplett rapporter og budsjetter.

1867 **1.1.1 Grunnstøtte**
 1868 Grunnstøtten skal dekke de nødvendigheter som foreningen trenger for å kunne fortsette med aktiviteter
 1869 som er åpen for alle studenter ved campus.
 1870

1871 **Hvem kan søke?:** Grunnstøtten er en tildeling alle lag og foreninger kan søke om, unntatt fra denne er
 1872 lag og foreninger som allerede mottar annet form for grunnstøtte fra studentdemokratiet. For å definere
 1873 seg som forening må man være minst 10 medlemmer. Unntak er for foreninger over 10 år, da må man
 1874 være minst 5 medlemmer. Alle som søker må kunne vise til en formålsparagraf.

1875 **Hvordan kan man søke og når er fristen?:** Lag og foreninger kan søke om og motta grunnstøtte én gang
 1876 i året, enten ved vårtildeling eller høsttildeling. Unntak for dette er hvis en åpen forening opplever å
 1877 komme opp i ny kategori pga. økning i medlemsmasse, da kan de søke om mellomlegget ved høsttildeling.
 1878 For mer om søknad se kapittel 2. Søknadsprosess.

1879 **Rapport og tilbakebetaling:** Se eget delkapittel 3.1 Rapport og 3.2 Tilbakebetaling.

1880 **Annen viktig info:** Grunnstøtten til lag/foreninger beregnes ut fra antall medlemmer som erstudenter
 1881 ved NMBU.

Antall medlemmer	Grunnstøtte	Grunnstøtte Åpen forening
10 – 39	800	1500
40 – 99	1300	2500
100 <	1500	3000

1882
 1883 **1.1.2 Oppstartstøtte**
 1884 Lag og foreninger som er under 2 år gamle, kan få oppstartstøtte på 2000 kroner én gang i løpet av de
 1885 første 2 årene. Støtten er ment å gjøre etableringsprosessen enklere. For å være berettiget til støtten,
 1886 må laget eller foreningen ha minst 10 medlemmer som er studenter ved NMBU.
 1887

1888
 1889 **1.1.3 Aktivitetsmidler**
 1890 Aktivitetsmidlene skal gå til sosiale aktiviteter som motiverer studenter ved NMBU til å møte opp,
 1891 og har som mål å stimulere til et aktivt, åpent og inkluderende studentmiljø. Aktivitetsmidlene

- 1892 skal hovedsakelig gå til aktiviteter på eller ved campus Ås, men komiteen kan etter en
1893 skjønsmessig vurdering gjøre unntak.
- 1894 **Hvem kan søke:** Kun lag og foreninger kan søke om aktivitetsmidler.
- 1895 Komiteen for tildeling av velferdsmidler skal prioritere aktiviteter som er åpent for mange eller alle
1896 studenter. Komiteen kan prioritere aktiviteter som bevarer tradisjoner, mangfoldet i studentmiljøet
1897 eller som lager liv på campus. Foreninger med «åpen forening»-sertifisering skal prioriteres i
1898 utdelingen, se delkapittel 2.7 Åpen forening.
- 1899 Søkerne deles inn i emnevise grupper. Gruppeinndelingen vil påvirke tildelingen av aktivitetsmidler.
1900 Gruppeinndelingen bidrar til at lignende lag/foreninger behandles likt. Komiteen for tildeling av
1901 velferdsmidler tar hensyn til antall søkere i hver gruppe og lagets/foreningens økonomiske behov.
1902
- 1903 **Hvordan kan man søke og når er fristen?: Se eget kapittel 2. Søknadsprosess**
- 1904 **Rapport og tilbakebetaling:** Se eget delkapittel 3.1 Rapport og 3.2 Tilbakebetaling.
- 1905 **Annet viktig info:** Midlene tildelt av komiteen er øremerket for de spesifikke utgiftene og aktivitetene
1906 som er søkt om, og bør ikke anvendes til andre uforutsette formål. Eventuell omfordeling av disse
1907 midlene, som planlegges å bli brukt til alternative aktiviteter eller formål enn de opprinnelig søkte, er
1908 mulig, men forutsetter en formell søknad på forhånd. For ytterligere retningslinjer angående
1909 omfordeling, vennligst se delkapittel 3.3 og 2.3 om overtredelse på retningslinjer.
- 1910
- 1911 **1.1.4 Midler for faglige og politiske arrangementer**
- 1912 Midler for faglige og politiske arrangementer er velferdsmidler øremerket samfunnsmøter, faglige
1913 eller politiske arrangementer på Campus Ås, for eksempel debatt og foredrag. Arrangementet må
1914 være åpent for alle studenter. Studentting setter av midler for faglige og politiske arrangementer hvert
1915 partallsår på Studentting 6. Summen som settes av skal beregnes til å være rundt 15% av
1916 velferdsmidlene.
- 1917
- 1918 **Hvem kan søke?:** Alle lag/foreninger, inkludert Studentsamfunnet i Ås, kan søke om midler for faglige
1919 og politiske midler helt til potten er tom.
- 1920
- 1921 **Hvordan kan man søke og når er fristen?:** Søknad om midler for faglige og politiske arrangementer
1922 søkes gjennom søknadsskjema.
- 1923 - Det er frist den 15 i hver måned og søker må søke **minst 3 uker** før arrangement skal finne sted.
- 1924 - Det mottas kun søknader i **forkant** av arrangementet.
- 1925 - Søker skal få svarbrev senest 2 uker etter søknadsfristen.
- 1926 - Søknader vil ikke bli behandlet i Juli.
- 1927 Søknadsskjema er administrert av ansvarlig for Velferdsmidler i Studenttingets Arbeidsutvalg.
1928 Velferdsmidleransvarlig kan gjøre skjønsmessige vurdering om søknader kommer inn med **mindre**
1929 **enn til 3 uker** til arrangementet.
- 1930
- 1931 **Rapport og tilbakebetaling:** Etter det faglige eller politiske møtet skal søker sende inn en rapport
1932 gjennom søknadsskjema. Link til søknadsskjema kan dere finne på nettsiden. Ansvarlig for skjemaet
1933 er Velferdsmidleransvarlig fra Studenttingets Arbeidsutvalget. Dette må sendes inn senest 1 måned
1934 etter at møtet er avsluttet og må inneholde samme informasjon som rapport for aktivitetsmidler. Mer
1935 om rapport se delkapittel 2.9, Rapport.
1936

1937 **Annet viktig info:** Aktiviteter/tiltak kan ikke støttes av både aktivitetsmidlene og midler for faglige
1938 og politiske arrangementer. Dersom det er midler for faglige og politiske arrangementer til overs ved
1939 neste tildeling av velferdsmidler overføres disse til Studentenes Velferdsfond. Du kan lese mer om
1940 Velferdsfondet i kapittel 4. Studentenes Velferdsfond.

1.2 Inkluderingsmidler

1943 Hovedmålet med inkluderingsmidlene er å fremme inkluderingen av internasjonale studenter i
1944 studentmiljøet ved NMBU. Inkluderingsmidlene vil bidra til dette ved å skape kontakt mellom norske og
1945 internasjonale studenter, og gi internasjonale og norske studenter en arena for å dele kunnskap om
1946 kultur, språk og historie. Studenter som søker om støtte til større sosiale/proaktive aktiviteter eller
1947 initiativer vil bli prioritert.

1948 **Hvem kan søke?:** Alle lag/foreninger, inkludert Studentsamfunnet i Ås, og enkeltstudenter ved NMBU.

1949 **Videre bestemmelser:** Du kan lese mer om disse på et **egget reglement** på nettsidene våre > midler >
1950 inclusion funds

2. Søknadsprosess

2.1 Krav

Krav til søker

- 1955 - Søker må være et lag eller forening ved NMBU
- 1956 - Laget eller foreningen må være minst 10 medlemmer, men for foreninger over 10 år er kravet
1957 minst 5 medlemmer
- 1958 - Søker må ha foreningskonto. Unntak for dette er nyoppstarta foreninger.
- 1959 - Laget eller forening forventes å ha vedtatt interne etiske retningslinjer. Dette er nødvendig for å
1960 sikre at aktiviteter organisert av lag og foreninger er i samsvar med verdiene til
1961 studentdemokratiet. Gjennom dette initiativet ønsker vi å fremme et trygt og inkluderende
1962 studentmiljø.
- 1963 - Foreningen/laget bør delta på foreningsleder kurs som gis en gang i året. Unntak fra denne er
1964 nyoppstartede foreninger som er i første året
- 1965 - Foreningen/laget må delta på workshop for søknadsskriving for å få midler. Dersom ingen
1966 medlemmer kan stille kan AU tilrettelegge for et annet alternativ. Fraværet må grunngis. Unntatt
1967 fra dette er nyoppstartede lag og foreninger.

Krav til søknad

- 1971 **8.** Søker må oppgi formue, alle midler laget eller foreningen disponerer på søknadstidspunktet. Det
1972 er ikke tilstrekkelig å oppgi saldo på brukskonto. Dersom søker har formue på over 100 K skal
1973 søker skrive hvorfor foreningen har så mye penger på bok. Dette vil si om det spares til noe og
1974 evt. tidslinje på prosjektet.
- 1975 **9.** Oppdatert medlemsliste som oppgir antall medlemmer som på søketidspunktet er nåværende
1976 studenter ved NMBU. Medlemsliste må legges ved i søknaden.
 - 1977 ○ Lag og foreninger som har 0 kr i kontingent legger ved en deltakerliste med folk som
1978 benytter seg av tilbudet
- 1979 **10.** Søknad skal inneholde en årsrapport med regnskap. Dette gjelder for midler utdelt av
1980 studentdemokratiet (Velferd og Inkludering) for mer info se delkapittel 3.1 Rapport.
- 1981 **11.** Alle vedleggene skal markeres med forenings/lagets navn.

- 1983 **2.2 Gruppeinndelingen er som følger:**
- 1984 **Linjeforeninger**
- 1985 Linjeforeningene organiserer studenter ved Campus Ås' fakulteter eller studieprogram. Linjeforeningene
- 1986 fremmer studentenes faglige interesser gjennom bedriftspresentasjoner og fagkvelder og skaper
- 1987 samhold gjennom sosiale arrangement.
- 1988
- 1989 **Musikk, kultur, stedsforeninger og andre**
- 1990 **Musikk og kultur** er blant annet kor, korps, musikkgrupper, danselag, teatergrupper, filmklubb,
- 1991 fotoklubb og eksklusive foreninger.
- 1992 **Stedsforeninger** er lag og foreninger og lag som fremmer en felles tilhørighet til en by, fylke eller en
- 1993 landsdel.
- 1994 **Andre** er lag/foreninger som fremmer felles interesse, og lag/foreninger som gir studenter en sosial
- 1995 tilhørighet og identitet på bakgrunn av forhold som ikke faller inn under andre grupper av lag/foreninger.
- 1996
- 1997 **Politikk, samfunnsengasjement, religion og internasjonalt rettede organisasjoner**
- 1998 Politikk, samfunnsengasjement og religion er politiske organisasjoner, organisasjoner som fremmer
- 1999 samfunnsengasjement eller spesifikke samfunnsinteresser, og religiøse organisasjoner
- 2000 Internasjonalt rettede organisasjoner retter oppmerksomheten mot det internasjonale samfunnet.
- 2001 Organisasjonene sprer kunnskap til Campus Ås' studenter om internasjonale forhold, arbeider for mer
- 2002 kontakt mellom studenter ved Campus Ås og det internasjonale samfunnet, eller sørger for kunnskapsflyt
- 2003 mellom Campus Ås' studenter og studenter fra andre land.
- 2004
- 2005 **2.3 Overtredelse av retningslinjene**
- 2006 Dersom lag/forening bryter reglene i dette reglementet kan dette føre til sanksjoner. Den mildeste
- 2007 formen for sanksjon er advarsel, mens den strengeste er utestengelse fra neste vårtildeling.
- 2008 Arbeidsutvalget har myndighet til å gi sanksjonene. Dersom saken er av høyere alvorlighetsgrad vil
- 2009 saken bli sendt til studenttinget, og bli behandlet som en klagesak der.
- 2010 Lag/foreninger som ikke tilbakebetaler ubrukte aktivitetsmidler innen fristen (neste søknadsfrist
- 2011 vår), vil ikke få nye velferdsmidler fram til de ubrukte midlene er tilbakebetalt. For mer om
- 2012 tilbakebetaling se delkapittel 3.1 Tilbakebetaling. Mangel på tilbakebetaling kan føre til sanksjoner.
- 2013 Lag og foreninger som uttrykker forskjellsbehandling eller diskriminering på bakgrunn av kjønn,
- 2014 etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet eller
- 2015 kjønnsuttrykk i sine uttalelser og/eller handlinger, vil ikke kunne motta velferdsmidler. Unntak fra
- 2016 dette gjelder særlige ordninger hvor forskjellsbehandlingen har et saklig formål, f.eks. ved
- 2017 kjønnsdelte foreninger eller stedsforeninger.
- 2018
- 2019 Dersom det oppdages brudd på retningslinjene for velferdsmidler, kan det sendes inn en klage. Alle
- 2020 studenter ved NMBU kan sende inn en klage, og denne sendes inn til Studenttingets arbeidsutvalg.
- 2021
- 2022
- 2023 **2.4 Ikke støtteberettiget**
- 2024 Velferdsmidlene støtter ikke:
- 2025 - Aktiviteter internt i laget/foreningen eller mellom særlig utvalgte lag/foreninger.
- 2026 Linjeforeninger og Åpne foreninger er unntatt denne.
- 2027 - I hovedsak støttes ikke arrangementer som ikke er på eller i nærheten av campus. Komiteen
- 2028 for tildeling av Velferdsmidler forbeholder seg retten til å gjøre skjønsmessige unntak.

- 2029 - Revyer eller aktiviteter som støttes økonomisk av Studentsamfunnet i Ås. Unntak til dette
2030 er aktiviteter for faglige og politiske midler, se delkapittel 1.1.4 Midler for faglige og
2031 politiske arrangementer.
- 2032 - Transport og reisegodtgjørelse.
- 2033 - Lag/foreninger eller aktiviteter som hører under andre lag/foreninger som allerede mottar
2034 velferdsmidler.
- 2035 - Lag/foreninger som støttes av semesteravgiften, for eksempel NMBUI-lag.
- 2036 - Alkohol, nikotin og andre rusmidler.
- 2037 - Aktiviteter der målet er å tjene penger til laget/foreningen og/eller til andre organisasjoner,
2038 for eksempel vaffelsalg.
- 2039 - Pengestøtte til andre organisasjoner.
- 2040 - Gaver til foredragsholdere eller instruktører osv.
- 2041 - Økonomiske foretak.
- 2042 - Foreningsantrekk. Foreninger med «Åpen forening sertifisering» er unntatt av denne for
2043 nye medlemmer. Se delkapittel 2.7 Åpen forening.
- 2044 - Lag/foreninger som diskriminerer eller forskjellsbehandler, se kapittel 1.8
2045 Overtredelse av retningslingene.

2046 2.5 Frister

2047 2.5.1 Bekjentgjøring av søknadsskjema og reglement

2048 Reglement er tilgjengelig på [https://www.studentdemokratiet.no/velferdsmidler gjennom hele året](https://www.studentdemokratiet.no/velferdsmidler_gjennom_hele_aret).
2049 Søknadsskjema blir tilgjengeliggjort i begynnelsen av januar til vår-tildelingen og begynnelsen av
2050 august til høsttildelingen. Søknadsskjema ligger åpent i minst 1 måned før søknadsfristen.
2051 Studenttingets Arbeidsutvalg markedsfører velferdsmidlene i god tid før søknadsfristen.
2052

2053 2.5.2 Søknadsfrist

2054 Søknadsfristen om våren er **10. februar** og søknadsfristen om høsten er **10. september**. Skulle den
2055 fastsatte fristen falle på en helligdag eller helg, så vil fristen være første virkedag etter helligdagen
2056 eller helgen. Søknader som leveres etter fristen behandles ikke.
2057

2058 **Lurer du hvilken frist som gjelder for din forening/lag, se delkapittel 1.1 Velferdsmidler –**
2059 **Formål og forventning.**

2060 2.5.3 Behandlingsfrist

2061 Tildelingen av velferdsmidler blir vedtatt av Studenttinget på Studentting 2 og resultatet
2062 bekjentgjøres på studentdemokratiet.no, og gjennom referat fra Studentting på
2063 <https://www.studentdemokratiet.no/studentting>. Alle søkere mottar svarbrev senest 2 uker etter at
2064 tildelingen er vedtatt på Studentting, med vedlagt tildeling. Man er selv ansvarlig for å undersøke hvor
2065 mye og til hva ens egen forening har fått penger til. Velferdsmidler tildeles senest to uker etter at
2066 tildelingen er vedtatt på Studentting.

2067 2.5.4 Klagefrist

2068 Klager på tildelingen av velferdsmidler fremmes skriftlig til ansvarlig for Velferdsmidler ved
2069 Studenttingets Arbeidsutvalg senest **5 virkedager etter at svarbrevet er mottatt**. Alle
2070 lag/foreninger har krav på grundig klagebehandling, og skriftlig svar.

- 2071 **2.6 Søknad**
- 2072 Alle lag og foreninger som skal søke om velferdsmidler må nytte fastsatt søknadsskjema.
- 2073 Søknad skal inneholde:
- 2074 - Lag/ foreninger skal i søknadsskjemaet legge ved medlemsliste med studentandel.
- 2075 - Lag/ foreninger som søker aktivitetsmidler må legge ved informasjon om aktivitetene
- 2076 det søkes midler til og budsjett for alle aktivitetene.
- 2077 - Det skal komme tydelig fram i budsjettet for hver aktivitet hva velferdsmidlene skal
- 2078 brukes til. **Søknader uten budsjett skal ikke tildeles midler.**
- 2079 - Lag/ foreninger som mottok aktivitetsmidler ved forrige tildeling må legge ved
- 2080 årsrapport for aktivitetene og regnskap. Nye lag / foreninger som kun mottok grunnstøtte
- 2081 ved forrige tildeling trenger ikke å legge ved årsrapport.
- 2082 - Lag/foreninger som leverer en ufullstendig søknad vil, om den er levert før fristen,
- 2083 få **en** ny sjansje til å utbedre søknaden, med den frist som velferdsansvarlig setter.
- 2084
- 2085 Ved spørsmål om søknadsskjema eller reglement kan det tas kontakt med velferdsansvarlig i AU på
- 2086 studenttinget@nmbu.no
- 2087
- 2088 **Søknader mottatt etter fristen blir ikke behandlet.**
- 2089
- 2090
- 2091 **2.7 Åpen forening**
- 2092 «Åpen forening»-sertifisering skal motivere foreninger til å være åpne og organisere aktiviteter som
- 2093 retter seg mot **alle** studentene ved NMBU.
- 2094 For å bli en åpen forening må følgende kriterier være oppfylt:
- 2095 - Ingen opptakskrav
- 2096 - Medlemskontingent på maks 100 kr per semester
- 2097 - Kontinuerlig opptak og ikke maks antall medlemmer
- 2098 - Minst 3 arrangementer per semester som er åpne for alle studenter ved NMBU
- 2099 - Arrangementene kan gjennomføres på engelsk dersom engelskspråklige studenter blir med
- 2100 - Foreningen må være praktisk åpen for alle studentene
- 2101 - Lag/forening må søke om åpen forening sertifisering hvert år
- 2102
- 2103 **Kan vi bli en åpen forening?:**
- 2104 - Ja, hvis du oppfyller kravene ovenfor
- 2105 - Lag og foreninger med partipolitisk eller geografisk tilhørighet kan ikke bli åpne foreninger
- 2106 - Andre foreninger vil bli vurdert etter skjønn i forhold til formålsparagraf, da denne må fremme
- 2107 inkludering av alle studenter for å kvalifisere som åpen forening
- 2108
- 2109
- 2110 Goder:
- 2111 - Fortrinnsrett på utdeling
- 2112 - Kravet om at 75% av foreningens/lagets medlemmer må være medlem av Samfunnet for utlån av
- 2113 lokalet fjernes for åpne foreninger (dette gjelder ikke på større arrangementer som krever leie av
- 2114 lokaler). For mer informasjon se Samfunnet sine nettsider.

- 2115 - Åpne foreninger kan søke om interne arrangementer.
2116 - Åpne foreninger kan søke midler for å dekke foreningsantrekk for **nye** medlemmer. Dette kan bli
2117 søkt om både ved vår og høsttildelingen pga. økt i antall nye medlemmer.
2118 - Åpne foreninger kan unntaksvis få bevilget midler til aktiviteter utenfor campus.
2119 - Åpne foreninger kan søke om grunnstøtte to ganger i året **både ved vartildeling og**
2120 **høsttildeling**. (pga økningen i antall medlemmer i løpet av et semester), se delkapittel 1.1.1
2121 Grunnstøtte.
2122 - «Åpen forening»-sertifisering kan be om praktisk hjelp til markedsføring
2123 - Lag og foreninger med «åpen forening» sertifisering skal markeres med åpen forening stempel
2124

2125 Det er viktig å merke seg at «Åpne foreninger» forbeholder fremdeles retten til å utøve skjønn og
2126 ekskludere medlemmer som ikke overholder lagets eller foreningens retningslinjer.

2127 2.8 Tildeling

2128 2.8.1 Behandling av søknader og komiteen for tildeling av velferdsmidler

2129 2.8.1a Mandat

2130 Komiteen for tildeling av velferdsmidler behandler alle søknadene og foreslår en tildeling av
2131 velferdsmidlene for Studentting. Komiteen vurderer søknadenes innhold opp mot velferdsmidlenes
2132 formål. Komiteen evaluerer tildelingsprosessen og foreslår eventuelle endringer i reglement og
2133 søknadsskjema, se for øvrig kapittel 7 Revisjon.
2134

2135 2.8.1b Sammensetning

2136 Komiteen for tildeling av velferdsmidler består av:

- 2137 • Ansvarlig for velferd fra Studenttingets Arbeidsutvalg (leder av komiteen).
- 2138 • Leder av komiteen for inkluderingsmidler (dersom dette også er ansvarlig for velferdsmidler,
2139 trer en annen representant fra Arbeidsutvalget inn i rollen).
- 2140 • Økonomisjefen i Samfunnsstyret.
- 2141 • En studentrepresentant i SiÅs-styret.
- 2142 • En person som har vært med på tidligere års tildeling.
- 2143 • 2 representanter valgt av Studenttinget. Representantene velges på Studentting 4 om høsten for
2144 å sitte i komiteen det påfølgende studieåret.

2145 2.8.1c Beslutningsdyktighet

2146 Komiteen er beslutningsdyktig når minst tre representanter er stemmeberettigede. Medlemmer i
2147 komiteen er ikke stemmeberettiget og skal ikke være tilstede når komiteen diskuterer foreninger de selv
2148 er eller har vært medlem av. Om dette gjelder ansvarlig for velferdsmidler presenterer vedkommende
2149 søknaden og forlater så rommet. Ansvarlig for velferdsmidler kan kun hentes inn for direkte spørsmål
2150 ang. søknaden.
2151

2152 2.8.1d Arbeidsmåte

2153 Ansvarlig for Velferdsmidler leser gjennom alle søknadene og setter opp en oversikt over søknadene
2154 og et foreløpig forslag til tildeling. Ved stor arbeidsmengde kan komiteen bli spurt om å bistå i
2155 søknadslesing.
2156

2157 Komiteen møtes 1-2 ganger før Studentting 2, og 1-2 ganger før Studentting 5. Komiteen går gjennom
2158 alle søknadene og justerer forslaget til ansvarlig for velferdsmidler.

2159 Om det skulle oppstå et tilfelle hvor det er tvil om en søker har rett på velferdsmidler, så er det opp til
2160 komiteen for tildeling av velferdsmidler, etter samtale og diskusjon med kontaktpersonen bak søknaden,
2161 å ta en skjønnsmessig vurdering på om søkeren har rett på støtte fra velferdsmidlene. Ansvarlig for
2162 velferdsmidler presenterer komiteens innstilling på Studentting. I forkant av studenttingsmøtet kan
2163 lag/foreninger få et møte med ansvarlig for velferdsmidler for å drøfte tildeling og eventuelle uklarheter.

2164 Spørsmål/kommentarer rettes til ansvarlig for velferdsmidler og ikke personlig til komiteens
2165 medlemmer.

2166 2.8.2 Vedtak

2167 Studentting vedtar tildelingen av velferdsmidler. Studentting kan gjøre endringer i forslaget til
2168 komiteen for tildeling av velferdsmidler. Velferdsmidlene har hovedtildeling på Studentting 2 om
2169 våren og en mindre tildeling på Studentting 5 om høsten.

2170

2171 2.9 Rapport

2172 I søknaden for tildeling er det nødvendig å inkludere en årsrapport som dokumenterer at tildelte midler
2173 har blitt benyttet i samsvar med formålene som det ble søkt om. Denne rapporten bør inneholde følgende
2174 informasjon:

2175 12. Hva søkeren benyttet **aktivitetsmidler** til, og må kunne framlegge kvitteringer for utlegg og kjøp

2176 13. En beskrivelse av arrangementet

2177 14. Stedet hvor arrangementet ble gjennomført

2178 15. Antall deltakere som møtte opp

2179 16. Til hvilken grad ble målgruppen nådd

2180 I tillegg til rapporten, må det følge med en Excel-dokument med regnskap. Dette regnskapet må tydelig
2181 vise:

2182 17. Beløp som ble tildelt per arrangement ved forrige tildeling

2183 18. Beløp som ble brukt per arrangement

2184 19. Totalbeløp tildelt

2185 20. Totalbeløp brukt

2186 21. Eventuelt penger til overs som skal tilbakebetales

2187 22. Eventuell overflytting/omfordeling av penger som har blitt gjort. Fra aktivitet, til aktivitet, og
2188 hvor mye som ble omfordelt.

2189 Det er viktig å påpeke at Studenttings Arbeidsutvalg har rett til å be om innsending av kvitteringer for å
2190 verifisere utgiftene.

2191

2192

2193 3. Etter søknadsprosess

2194 3.1 Tilbakebetaling

2195 All midler som ikke er blitt brukt innen kalenderårets slutt skal tilbakebetales.

2196 Ved tilbakebetaling av velferdsmidler, skal gjeldende sum betales til kontonr. 1654.20.29092, og
2197 innbetalingen må merkes med «Prosjekt 111, Velferdsmidler, *foreningsnavn*».

2198 **Dersom midlene ikke er tilbakebetalt innen søknadsfrist vil laget/foreningen ikke bli tildelt**
2199 **velferdsmidler, fram til pengene er betalt inn.**

2200

2201 3.2 Overflytting av penger (Omfordeling)

2202 Lag og foreninger kan etter søknad be om å få overflyttet midler fra en aktivitet til en annen. Lag/foreninger
2203 kan også søke om å nytte velferdsmidler mellom kalenderårets slutt og søknadsfrist. Aktivitetene skal
2204 vurderes på samme grunnlag av resten av velferdsmidlene, og må følge samme retningslinjer.

2205 **Hvordan kan man søke?:** Omfordeling søkes gjennom søknadsskjema som dere finner på
2206 Studentdemokratiets sine nettsider. Det er ansvarlig for Velferdsmidler som er ansvarlig for denne.

2207

- 2208 **Andre krav:**
2209 **23.** Det må komme tydelig fram i rapporten at overflyttingen har skjedd.
2210 **24.** Bruken av midler skal skje i løpet av samme kalenderår
2211 **25.** Aktivitetsmidler som ikke er brukt ved kalenderårets slutt skal tilbakebetales. Mer info på
2212 delkapittel 3.8 Tilbakebetaling
2213 **26.** Overføringen eller bruk av penger mellom kalenderårets slutt og søknadsfrist må spesifiseres og
2214 begrunnes i årsrapporten som legges ved søknaden neste år
2215

2216 **3.3 Klage**

2217 **3.3.1 Behandling av klagesak ved tildeling**

2218 Klager på tildelingen av velferdsmidler fremmes skriftlig til ansvarlig for Velferdsmidler ved
2219 Studenttingets Arbeidsutvalg senest **5 virkedager etter at svarbrevet er mottatt**. Alle
2220 lag/foreninger har krav på grundig klagebehandling, og skriftlig svar.

2221 Klager skal behandles av Studenttingets Arbeidsutvalg. Skriftlig svar skal sendes til innsender av klagen
2222 innen **5 virkedager**. Skulle klagen få medhold vil pengene bli utdelt ved neste tildeling av velferdsmidler.

2223

2224 **3.3.2 Behandling av klagesak ved brudd på retningslinjer**

2225 Dersom AU mottar en klagesak om brudd på reglementet, skal AU gjennomgå klagen i et referatført møte.
2226 Foreningen som har fått stilt klage mot seg skal informeres, og få en mulighet til å forklare hva situasjonen
2227 er. AU skal ta stilling til hvilken sanksjon som bør innføres. Se delkapittel 2.3 Overtredelse av
2228 retningslinjer og delkapittel 3.4 Klage.

2229 Dersom AU mener saken er av alvorligste grad skal den opp i studenttinget. Enkeltpersoner, lag eller
2230 forening som har sendt inn eller mottatt klagesak mot seg vil kunne uttale seg om saken skriftlig eller
2231 muntlig på Studentting.

2232 Når saken skal behandles på Studentting, fremmes den på en nøytral måte av AU. Habilitet for
2233 studenttingsrepresentantene behandles jfr. habilitetspunkt i Studenttingets vedtekter.

2234 Studenttinget vedtar om lagets/foreningens oppførsel strider med reglementet. Om klagen blir vedtatt i
2235 studenttinget, blir vedtaket gjeldende fra det studenttingsmøte.

2236

2237 **4 Studentenes Velferdsfond**

2238 Velferdsmidler som ikke brukes opp, eller som blir betalt tilbake, settes inn på Studentenes
2239 Velferdsfond. Eventuelle overskudd av Studenttingets drift sette også inn her. Fondet
2240 brukes til større investeringer som kommer alle studentene til gode. Det er Studentting som
2241 vedtar om det skal brukes av Studentenes velferdsfond, etter samlet forslag fra Leder av
2242 Studenttingets Arbeidsutvalg, leder av SiÅs-styret og leder av Samfunnsstyret.

2243

2244

2245 **5 Revisjon av reglement**

2246 Reglement revideres av Studentting hvert partallsår. Revisjon av reglement er en diskusjonssak på
2247 ST-4 og en vedtakssak på ST-6. Ny versjon tas i bruk etter at den er vedtatt av Studentting. Studentting
2248 6 hvert partallsår vedtar prosentsatsene for tildelinger av velferdsmidler, vår og høst.

2249 Velferdsansvarlig i AU skal sammen med resten av komiteen for tildeling, gjennomgå søknadsskjema
2250 før hver hoved tildeling, og eventuelt ta for seg nødvendige revideringer.

2251 Vedtatt reglement for tildeling av Inkluderingsmidler

2252 Rules for Inclusion funds

2253

Latest revision Student Parliament 2, 19.03.24

2254 Find what you are looking for

2255	OBJECTIVES:	49
2256	WHO CAN APPLY?:.....	49
2257	1. THE APPLICATION PROCESS:	49
2258	1.1 DEADLINE:.....	49
2259	1.2 APPLICATION:	49
2260	1.3 REQUIREMENTS FOR THE APPLICANT AND THE APPLICATION:.....	50
2261	1.4 NOT ELIGIBLE FOR SUPPORT:	50
2262	2. REPORT:	50
2263	3. REDISTRIBUTION OF MONEY:	51
2264	4. REIMBURSEMENT OF FUNDS:	51
2265	5. VIOLATION OF GUIDELINES:	51
2266	6. THE INCLUSION FUNDS COMMITTEE:	51
2267	7. INTRODUCTION WEEK:	52
2268	8. REVISION OF THE RULES:	52

2269

2270 Objectives:

2271 The inclusion funds' main objective is to promote the inclusion of international students in the student
2272 environment at NMBU. The inclusion funds contribute to this by creating contact between Norwegian
2273 and International students, and to give International and Norwegian students an arena to share
2274 knowledge involving culture, language, and history.

2275

2276 Who can apply?

2277 Both individual students, groups and associations from NMBU can apply for funding, including
2278 Studentsamfunnet I Ås.

2279

2280 1 The application process:

2281 1.1 Deadline:

2282 The deadline for application is the 5th every month. Should the set deadline fall on a holiday or weekend,
2283 the deadline will be the first working day after the holiday or weekend. Applications submitted after the
2284 deadline will not be processed. Funds will be transferred within the 15th every month.

2285

2286

2287

2288 1.2 Application:

- 2289 • An application has to be sent through Nettskjema. The International Officer is responsible for the
2290 application form.
- 2291 • Decisions made by the committee are final and cannot be appealed.
- 2292 • Applications will not be processed in July.
- 2293 • The applicant must advertise the activities in both English AND Norwegian.

- 2294 • Students applying for larger social/pro-active activities will be prioritized
2295 • The committee of Inclusion Funds will take into account the number of applicants, and assess
2296 according to what activities that they believe will facilitate the most cultural exchange between
2297 Norwegians and Internationals.
2298

2299 **1.3 Requirements for the applicant and the application:**

- 2300 • The funds must be used for **socio-cultural activities**.
2301 • The application and the report must be written in English.
2302 • For **organizations** applying: Use the bank account that **belongs to the organization**, not a
2303 private account.
2304 • The application must contain a budget with explanations for each post.
2305 • The applicant must seek to make as many students as possible benefit from the activities for
2306 which it is applying.
2307 • Activities on or close to campus have a higher priority in the distribution of funds. However,
2308 activities organized further away where the target is cultural/language exchange may still qualify
2309 for funding.
2310 • Closed or internal activities may be considered as long as the target is cultural/language
2311 exchange.
2312 • Only upcoming events can be applied for. Exceptions can be made by the committee under special
2313 circumstances.
2314 • Applicants who also receive Inclusion Funds, support from Studentsamfunnet i Ås or other funds
2315 for their activity may still be eligible for funding, however, the amount may be reduced.
2316
2317

2318 **1.4 Not eligible for support:**

- 2319 • Expenses for tobacco or alcohol
2320 • Expenses for activities which are only educational and/or political. These types of activities may
2321 be eligible for support through the Funds for Academic and Political Activities
2322 • Expenses for fieldwork or other thesis work
2323 • Transportation expenses
2324
2325

2326 **2 Report:**

- 2327 • A report with all the receipts has to be submitted through Nettskjema no later than 1 month after
2328 the activity has taken place.
2329 • A report should include an explanation about
2330 ○ how the event went
2331 ○ how many people came, both internationals and Norwegians
2332 ○ Accounting overview: how much money you got, how much was spent and on what were
2333 the expenses, and surplus if you did have less expenses that budgeted for
2334
2335

2336 **3 Redistribution of money:**

2337 If you have other expenses than you originally planned for, or if you have to change the original event due
2338 to unforeseen circumstances, then you can apply for redistribution by sending an email to the
2339 International officer. This email should include:

- 2340 • Why you have the surplus.
- 2341 • From which activity are you redistributing money from.
- 2342 • What is the new activity or expense that you are planning.
- 2343 • If it is a new activity, when will it take place.

2344 **4 Reimbursement of Funds:**

- 2345 • All funds not spent must be reimbursed within 1 month of the event to account 1654.20.29092.
2346 Include organization name, mark it with "Project 112 inclusion funds [name of organization]",
2347 and notify the International Officer about the transfer.
- 2348 • Applicants who fail to refund unused Inclusion funds within the deadline, will not receive new
2349 funds until the unused funds are reimbursed.

2350 **5 Violation of guidelines:**

2351 If the applicant fails to comply with the rules of this document or organization if funds are used for
2352 purposes not supported by inclusion funds, it may result in sanctions for the person, group or
2353 organization that is applying.

2354 The mildest form of sanction is a warning, while the strictest is exclusion from the allocations for the next
2355 year.

2356 The International Officer in the Student Board has the authority to issue warnings and demand refunds
2357 as sanctions. Application of warnings and sanctions must be notified to the Inclusion Funds committee.
2358 If the case is of higher severity, it will be referred to the Student Parliament and treated as a complaint
2359 case there.

2360 Applicants that fail to refund unused funds within 2 months after the planned activity, will not receive
2361 new funds until the unused funds are refunded. For more information on refunds, see subsection
2362 4.Reimbursments of Funds

2363 Groups and associations expressing discrimination based on gender, ethnicity, religion, belief, disability,
2364 sexual orientation, gender identity, or gender expression in their statements and/or actions will not be
2365 eligible to receive inclusion funds. Exceptions to this apply to special arrangements where discrimination
2366 serves a legitimate purpose, such as gender-specific associations or local associations.

2367 If violations of the inclusion funds guidelines are discovered, a complaint can be filed. All students at
2368 NMBU can file a complaint, which is submitted to the Student Board.

2369 **6 The Inclusion Funds Committee:**

- 2370 • One representative from the Student Board (leader of the committee)
- 2371 • One representative from the Samfunnet Board
- 2372 • One representative from ISU
- 2373 • One representative from ESN

- 2383
- 2 representative from Student parliament
- 2384
- If necessary, AU can supplement with an extra member to be capable of passing decisions
- 2385

2386 Committee members who themselves are board members of the organizations applying for funding or
2387 are actively involved in planning the event will not be allowed to participate or be present in the
2388 processing of the application. This includes the general discussions and outcome of the application.

2389

2390 There should be at least 3 committee members present in order to make decisions concerning
2391 applications.

2392

2393

2394 **7 Introduction week:**

2395 Introduction week is referred to as the introductory, or welcome activities organized to welcome the new
2396 arriving international students.

2397 The Buddy General in cooperation with ESN and ISU are the main responsible for the planning and
2398 execution of the Introduction week in both August and January/February. The Inclusion Funds also
2399 provide financial support for the Introduction week during both periods. The activities planned for the
2400 incoming international student are exempt from the requirement of mandatory inclusion of Norwegian
2401 students.

2402 Criteria:

- 2403 - Activities cannot overlap with other events and days planned for the Buddy week. Such activities
2404 will not be supported by the Inclusions funds committee.
- 2405 - An application including all activities planned for the week has to be submitted prior to the start
2406 of the Introduction week.
 - 2407 ○ This application has to include a budget for the activities, but are exempted from the rule
2408 of applying to redistribution to events within the Introduction week.
- 2409 - A report must be submitted following the same criteria as the rest of the inclusion funds. This
2410 report must include how the money allocated was used.

2411

2412

2413 **8 Revision of the Rules:**

2414 The regulations are revised by the Student Parliament every even-numbered year. Revision of
2415 regulations is a matter for discussion at ST-1 and a matter for decision at ST-2. The new version is put
2416 into use rights after it has been adopted by the Student Parliament.

2417

2418

2419 Vedtatt Vedtekter for Studentdemokratiet

2420

2421 **Vedtekter for Studentdemokratiet ved** 2422 **Norges miljø- og biovitenskapelige universitet**

2423

2424

2425

2426

2427

2428

2429

2430

2431

2432

2433

2434

2435

2436

2437

2438

2439

2440

2441

2442

2443

2444

2445

2446

2447

2448

2449

2450

2451

2452

2453

2454

2455

2456

2457

2458

2459

2460

2461

2462

2463

2464

2465

2466

2467

2468

*Vedtatt på stiftelsesmøte: 27.11.2013.
Sist revidert. Studentting 2, 19.03.2024.*

Kapitteloversikt:

1. Formål og virkeområde
2. Oppbygging av Studentdemokratiet ved NMBU
3. Studenttinget
4. Studenttingets Arbeidsutvalg
5. Valg og oppnevninger
6. Habilitet
7. Mistillit
8. Dokumenter
9. Oppløsning av Studentdemokratiet ved NMBU
10. Medlemskap i nasjonal studentorganisasjon
11. Endring av vedtektene
12. Begrepsdefinisjoner

Kapittel 1: Formål og virkeområde

§ 1-1 Formål

Studentdemokratiet ved NMBU har som formål å ivareta studentenes interesser og fremme studentenes synspunkter.

§ 1-2 Virkeområde

Disse vedtekter gjelder for alle organ i Studentdemokratiet ved NMBU og er underlagt nasjonale lover og forskrifter. Instruks vedtatt etter kapittel 8 kan ikke stride mot disse vedtekter.

Kapittel 2: Oppbygging av Studentdemokratiet ved NMBU

§ 2-1 Sentralt nivå

Det øverste demokratiske organet i Studentdemokratiet ved NMBU er Studenttinget. Den daglige driften av Studenttinget utføres av Studenttingets Arbeidsutvalg.

§ 2-2 Fakultetsnivå

Studentdemokratiet på fakultetsnivå består av Studentråd. Studentrådet er satt sammen av:

- Leder og nestleder av studentrådet
- Klassetillitsvalgte
- Fakultetets studentrepresentanter i følgende styre og utvalg:
 - o Studenttinget
 - o Fakultetsstyret
 - o Undervisningsutvalget / Studieutvalget
 - o Programrådene
 - o Forskningsutvalget
 - o Innstillingsutvalget

- Tilsettingsutvalget

Fakultetsallmøte er det øverste studentpolitiske organet på fakultetsnivå.

Mellom fakultetsallmøter står studentrådet for daglig drift og representasjon av fakultets studentdemokrati.

Kapittel 3: Studenttinget

§ 3-1 Myndighet og oppgaver

Studenttinget representerer studentene ved NMBU, og vedtak i Studenttinget gjøres på vegne av alle studenter. Studenttinget har plikt til å informere om vedtakene som blir gjort. Ved lukking av møte følges bestemmelsene i §3-6.

§ 3-2 Sammensetning

Fakultetene ved NMBU er valgkretser til Studenttinget. Studenttinget består av 25 representanter. Disse representantene fordeles i henhold til demokratimodellen, etter denne formelen:

$$\frac{V}{2^{S+1}}$$

V= Antall studenter ved fakultet

S= Antall studenttingsrepresentanter fakultet har blitt tildelt.

Oppdaterte studenttall innhentes fra Database for statistikk om høgre utdanning (DBH) hver høst. Gjennomsnittet av studenttallet for vårsemesteret og høstsemesteret utgjør grunnlaget for neste års representantfordeling i Studenttinget.

Demokratimodellen fordeler en representant om gangen. Det største fakultetet etter utregningen får tildelt en studenttingsrepresentant. Første runde deles studentmassen med $2^{(0+1)}$. Får fakultetet en representant, deles studentmassen på 4 (aka: 2^{1+1}), deretter på 8 (aka: 2^{2+1}), 16 (aka: 2^{3+1}) osv. Dette foretas til alle 25 studenttingsplassene er fordelt.

Beregningsgrunnlaget fremlegges til orientering før høstens fakultetsallmøter.

§ 3-3 Valg av representanter

Studenttingsrepresentanter med vara velges for ett (1) år av gangen på åpne studentallmøter på hvert fakultet. Dato for allmøtene vedtas som hovedregel i datoplanen som vedtas av Studenttinget. Studentrådet ved leder og nesteleder er ansvarlige for gjennomføringen av allmøtet på sitt fakultet.

Valget gjøres ved skriftlig eller digital votering. Dersom det ikke er flere kandidater enn antall plasser kan valget gjennomføres ved akklamasjon. Det skal tilstrebes representasjon fra flere kjønn og ulike studieretninger.

§ 3-5 Møter og innkalling

Studenttinget skal avholde minst 3 møter i semesteret. Arbeidsutvalget er ansvarlige for å kalle inn til Studentting. Innkalling og sakspapirer skal gjøres kjent for alle studenter minst 7 dager før møte. Elektroniske vedtak er unntatt denne bestemmelsen jf §3-10.

Bestemmelsen om at innkalling og sakspapirer skal gjøres kjent for alle studenter i første ledd innebærer at disse skal oversettes til engelsk. Dersom det oppstår tvil om tolkningen legges den norske versjonen til grunn. Nærmere bestemmelser er gitt i Forretningsorden og dagsorden for Studenttinget (ST) ved NMBU.

Alle semesterregistrerte studenter har rett til å melde inn saker til Studenttinget. Dette gjøres senest 14 dager før møtet der en ønsker at saken skal behandles. Denne bestemmelsen gjelder ikke for saker som

2521 behandles under "Eventuelt". Dette er nærmere beskrevet i Forretningsorden og dagsorden for
2522 Studenttinget (ST) ved NMBU.

2523
2524 Ekstraordinært Studentting avholdes hvis minst 2 medlemmer av Arbeidsutvalget og leder av
2525 kontrollkomiteen, minst 13 representanter i Studenttinget eller minst 25 studenter krever det.
2526 Ekstraordinært Studentting skal gjøres kjent for alle studenter minst 7 dager før møtet finner sted, og det
2527 skal kun behandle saken(e) som ligger til grunn for innkallingen.

2528 **§ 3-6 Representasjon på Studenttinget**

2529 Følgende personer har møteplikt på Studentting, og plikter å melde eventuelt frafall skriftlig i forkant av
2530 møtet:

- 2531 - Studenttingets representanter
- 2532 - Studenttingets Arbeidsutvalg
- 2533 - Studenttingets organisasjonssekretær
- 2534 - Studenttingets ordstyrere

2535
2536 Fra følgende organer skal minimum én representant delta på Studentting:

- 2537 - Studentrepresentantene i Universitetsstyret
- 2538 - Studentrepresentantene i SiÅs-styret
- 2539 - International Student Union (ISU)
- 2540 - Kontrollkomiteen

2541
2542 Samtlige studenter ved NMBU har møterett på Studentting.

2543 **§ 3-7 Lukking av møte**

2544 Studenttingets møter er åpne. Studenttinget kan vedta å lukke et møte med kvalifisert flertall. Ved lukking
2545 av møte skal kun AU, studenttingsrepresentanter, ordstyrere, referent og kontrollkomiteen være til stede
2546 i salen. Oversettere eller andre støttefunksjoner kan bli igjen dersom minst en av
2547 studenttingsrepresentantene krever det. Det føres eget referat som tilbakeholdes offentligheten.

2548 **§ 3-8 Vedtaksdyktighet**

2549 Studenttinget er vedtaksdyktig når minst 50 % av representantene er til stede.

2550 **§ 3-9 Stemmerett og stemming**

2551 Studenttingets representanter har stemmerett. Hvis en fast representant melder forfall, har
2552 vedkommendes valgte vararepresentant stemmerett ved oppmøte. Vedtak i Studenttinget avgjøres
2553 normalt ved alminnelig flertall. Vedtak gjøres normalt ved håndsopprekning, med mindre minst én
2554 representant krever skriftlig avstemning. Ved stemmelikhet i Studenttinget foretas ny avstemning. Ved
2555 fortsatt stemmelikhet etter ny avstemning avgjøres vedtaket etter sakens innstilling.

2556 **§3-10 Tale og forslagsrett**

2557 Alle har talerett på møter i Studenttinget. Alle studenter ved NMBU har forslagsrett på møter i
2558 Studenttinget.

2559 **§ 3-11 Elektronisk vedtak**

2560 Elektronisk vedtak kan benyttes for å fatte vedtak i enkeltsaker. Elektronisk vedtak fattes i henhold til
2561 instruks for elektronisk vedtak. Frist for å avgi stemme ved elektronisk vedtak er syv dager.

2562 Elektronisk vedtak kan ikke benyttes for å fatte vedtak som angår følgende:

- 2563 - Valg
- 2564 - Mistillitsspørsmål
- 2565 - Endring av Studenttingets styringsdokumenter og instruksjer
- 2566 - Oppnevning av studentrepresentanter til midlertidige råd og utvalg
- 2567 - Øvrige saker som er av betydelig karakter

2574 Faste Studenttingsrepresentanter har stemmerett ved elektronisk vedtak.
2575 Elektronisk vedtak kan ikke fattes dersom én eller flere Studenttingetsrepresentanter ytrer ønske om at
2576 saken skal behandles på ordinært Studentting innen fristen. Ønske om utsettelse skal begrunnes.

2577
2578 **§ 3-12 Plassfratredelse**

2579 Studenttingsrepresentanter fratrer automatisk sin plass i Studenttinget når vervet de blir valgt til trer i
2580 kraft, i følgende organer:
2581 - Studenttingets arbeidsutvalg
2582 - Universitetsstyret
2583 - Styret i SiÅs
2584 - Arbeidsutvalget i Norsk Studentorganisasjon
2585 - Kontrollkomiteen

2586
2587 Studenttingsrepresentanter fratrer også automatisk sin plass dersom de ikke lengre er studenter ved
2588 universitetet.

2589
2590 Hvis en Studenttingsrepresentant bytter fakultet, kan vedkommende bli sittende fram til det kan
2591 avholdes suppleringsvalg på neste allmøte. I så fall blir de sittende som representant for sitt gamle
2592 fakultet. Alternativt kan de fratre plassen sin.

2593
2594 Ved plassfratredelse rykker vedkommende vararepresentant automatisk opp som fast representant.

2595
2596 **§3-13 Midlertidig plassfratredelse**

2597 Ved inhabilitet benyttes midlertidig plassfratredelse. Midlertidig fratredelse innebærer at
2598 representanten trer ut av sin rolle i saken(e) det gjelder. Ved midlertidig plassfratredelse trer vara inn jf
2599 § 6-1.

2600
2601
2602 **Kapittel 4: Studenttingets Arbeidsutvalg**

2603 **§ 4-1 Myndighet og oppgaver**

2604 Arbeidsutvalget (AU) utgjør Studenttingets daglige ledelse, og representerer Studenttinget mellom
2605 møtene. AU kan gjøre vedtak i hastesaker, saker som er delegert gjennom tidligere vedtak i Studenttinget
2606 og oppnevninger til ikke vedtaksdyktige komiteer. AU innstiller i alle saker som behandles av
2607 Studenttinget, med unntak av valgsaker.

2608
2609 **§ 4-2 Sammensetning**

2610 Arbeidsutvalget skal bestå av følgende medlemmer:

- 2611 - Leder
- 2612 - AU-medlem
- 2613 - AU-medlem

2614
2615 Arbeidsutvalget intern konstituerer ansvarsområdene mellom seg.
2616 Funksjonstid og valgperiode reguleres av disse vedtekters § 5-1.

2617
2618 **§ 4-3 Vedtaksdyktighet og stemmelikhet**

2619 Arbeidsutvalget er vedtaksdyktig når minst 2/3 medlemmer er til stede. Ved stemmelikhet i
2620 Arbeidsutvalget har leder dobbeltstemme.

2621 **§ 4-4 Redaksjonell fullmakt**

2622 Arbeidsutvalget har redaksjonell fullmakt til å rette opp skrivefeil i alle vedtatte dokumenter, med
2623 mindre annet blir vedtatt av Studentting. Fullmakten gjelder bare mindre språklige endringer.
2624 Innholdsmessige endringer kan bare gjøres ved nytt vedtak i Studentting. Dato for endringer skal føres
2625 opp øverst i dokumentet, under informasjon om når dokumentet ble vedtatt.

2626

2627

Kapittel 5: Valg og oppnevninger**§ 5-1 Valgbarhet til Studentdemokratiet**

Hovedregelen er at alle semesterregistrerte studenter ved NMBU kan stille til valg i Studentdemokratiet. Dette gjelder så fremt annet ikke er nærmere spesifisert.

2632

§ 5-2 Elektronisk urnevalg**a) Valg av Studenttingets Arbeidsutvalg**

Studenttingets Arbeidsutvalg velges ved elektronisk urnevalg, der alle semesterregistrerte studenter har stemmerett. Urnevalget finner sted i april hvert år. Funksjonstiden er 1 år, og varer fra 1.7. til 30.6. Kandidater som stiller må kunne beherske norsk som arbeidsspråk.

2638

b) Valg til Universitetsstyret

Det velges to studentrepresentanter, en av hvert juridiske kjønn, med personlig vara til i Universitetsstyret (US). Disse velges ved elektronisk urnevalg, der alle semesterregistrerte studenter har stemmerett. Urnevalget finner hvert år sted i april/mai og november. Funksjonstiden for de valgte er 1 år, og varer fra 01.07. til 30.06 for vårvalget, og 01.01-31.12 for høstvalget.

2644

c) Valg til Fakultetsstyret

Det velges to studentrepresentanter, med personlig vara til de sju Fakultetsstyrene (FS). Disse velges ved elektronisk urnevalg, der alle semesterregistrerte studenter ved det aktuelle fakultetet har stemmerett. En student har kun stemmerett i ett fakultetsstyrevalg. Urnevalgene finner hvert år sted i april/mai for og november. Funksjonstiden for de valgte er ett (1) år, og varer fra 01.07. til 30.06 for vårvalget, og 01.01-31.12 for høstvalget.

2651

2652

§ 5-3 Øvrige valg og oppnevninger fattet i studenttinget

Studenttinget velger studentrepresentanter til verv som er beskrevet i ramme for arbeidsår. Alle personvalg skal foretas skriftlig. Dersom det ikke er flere kandidater enn antall plasser kan valget gjennomføres ved akklamasjon, med mindre minst én representant krever skriftlig valg. Ved stemmelikhet mellom to kandidater avholdes det ny valgrunde. Ved fortsatt stemmelikhet avgjøres valget etter sakens innstilling. Dersom det ikke foreligger en innstilling avgjøres valget ved loddtrekning. De som er valgt etter denne paragrafen har referatplikt til Studenttinget.

2660

§ 5-4 Plassfratredelse og suppleringsvalg

Det skal normalt avholdes suppleringsvalg ved plassfratredelse fra verv som velges av Studentting. Suppleringsvalg foretas etter de samme valgeregler som ordinære valg. Det kan avvikes fra denne bestemmelsen dersom det gjenstår kort tid av vervet, eller det av andre grunner synes lite hensiktsmessig.

2666

Ved plassfratredelse fra verv valgt på allmøte, rykker vara opp til fast plass. Alternativt kan Studentrådet oppnevne en midlertidig representant som sitter fram til neste allmøte. Dette gjelder også dersom verv står tomme fordi de ikke ble fylt på allmøtet, så lenge allmøtet ikke har vedtatt noe annet.

2670

§ 5-5 Plassfratredelse i Arbeidsutvalget

Dersom leder eller medlem av Arbeidsutvalget fratrer plassen sin i løpet av vervperioden, velger Studenttinget inn et midlertidig medlem. Valget foretas etter de samme valgeregler som gjelder for ordinære valg i Studenttinget.

2675

Ved plassfratredelse før høstens urnevalg, sitter det midlertidige medlemmet fram til nytt medlem er valgt i urnevalget. Ved plassfratredelse etter høstens urnevalg, sitter midlertidig medlem ut perioden og fram til nytt Arbeidsutvalg tiltrer.

2678

2679
2680 Dersom leder fratrer plassen sin, vil leders stedfortreder bli fungerende leder fram til ny leder er valgt
2681 ved urnevalg.

2682
2683

2684 **Kapittel 6: Habilitet**

2685 **§ 6-1 Habilitet**

2686 At en person er "inhabil" innebærer at det foreligger omstendigheter som er egnet til å svekke tilliten til
2687 personens dømmekraft. Dette kan forekomme dersom vedkommende er part i saken eller har sterke
2688 personlige fordeler av utfallet, eller er i nær familie med ovennevnte.

2689
2690 Det fremgår av god forvaltningsskikk at praksis rundt spørsmål om inhabilitet skal tolkes strengt. Det
2691 innebærer at det skal mye til for å erklære en representant inhabil. Den som får inhabilitet vedtatt mot
2692 seg fratrer midlertidig den gjeldende saken jf § 3-12.

2693
2694 Spørsmål om habilitet avgjøres ved alminnelig flertall av gjeldende organ, uten at vedkommende deltar.
2695

2696 Dersom det i en og samme sak oppstår spørsmål om habilitet for flere medlemmer, kan ingen av de
2697 involverte delta i avgjørelsen av sin egen eller et annet medlems habilitet, med mindre organet ikke
2698 lenger er vedtaksdyktige i spørsmålet. I sistnevnte tilfelle skal alle møtende medlemmer delta.
2699

2700
2701

2701 **Kapittel 7: Mistillit**

2702 **§ 7-1 Mistillitsforslag**

2703 Mistillitsforslag kan fremmes av studenttingsrepresentant eller organ i studentdemokratiet, og skal
2704 fremmes skriftlig til Studenttingets organisasjonssekretær. Ved behandling av mistillitsforslag på
2705 Studentting, skal den det gjelder gis anledning til å presentere sin sak.

2706

2707 **§ 7-2 Adgang til å be om uttalelse fra kontrollkomiteen**

2708 Dersom mistillitsforslag blir fremmet kan begge parter etterspørre en uttalelse fra kontrollkomiteen i
2709 rimelig tid før saken behandles.

2710

2711 **§ 7-3 Mistillit mot representanter valgt av Studenttinget**

2712 Studenttinget kan med kvalifisert flertall blant de tilstedeværende representanter vedta mistillit mot
2713 tillitsvalgte valgt etter §§ 5-3 og 5-4. Dersom mistillit blir vedtatt innebærer dette umiddelbar fratredelse
2714 fra gjeldende verv. Den som får mistillit vedtatt mot seg fratrer umiddelbart som tillitsvalgt for
2715 Studenttinget.

2716

2717 **§ 7-4 Mistillit mot representanter valgt ved elektronisk urnevalg**

2718 Studenttinget kan med absolutt kvalifisert flertall vedta mistillit mot tillitsvalgte valgt etter §§ 5-2 a
2719 og c. Den som får mistillit vedtatt mot seg fratrer umiddelbart som tillitsvalgt for Studenttinget.

2720

2721 Mistillit kan ikke fremmes mot studentrepresentanter i Universitetsstyret da dette strider mot *Lov om*
2722 *universiteter og høyskoler* § 9-8.

2723

2724

2725 **Kapittel 8: Dokumenter**

2726 **§ 8-1 Dokumenter som vedtas av Studentting**

2727 Følgende dokumenter skal vedtas av Studenttinget:

2728 • Vedtekter med tilhørende instruksjer

2729 • Prinsippprogram

2730 • Politiske dokumenter

- 2731 • Resolusjoner
- 2732 • Økonomireglement
- 2733 • Handlingsplan
- 2734 • Budsjett
- 2735 • Datoplan
- 2736 • Instruks for kontrollkomiteen
- 2737 • Instruks for Studentråd
- 2738 • Forretningsorden og dagsorden
- 2739 • Instruks for valg av Arbeidsutvalget og øvrige valg
- 2740 • Stillingsinstruks for Arbeidsutvalget
- 2741 • Instruks for Fadderuka
- 2742 • Reglement for tildeling av Velferdsmidler
- 2743 • Rules for Inclusion Funds

2744

2745 **§8-1-1 Vedtektene**

2746 Vedtektene er overordnet øvrige styringsdokumenter.

2747

2748 **§8-1-2 Prinsippprogram**

2749 Prinsippprogrammet fastsetter organisasjonens grunnprinsipper og overordnede politiske
2750 prioriteringer. Prinsippprogrammet er overordnet Studenttingets øvrige politikk.

2751

2752 Prinsippprogrammet skal behandles hvert 5. år. Studentting kan alltid velge å åpne prinsippprogrammet
2753 for behandling. Prinsippprogrammet skal behandles over to studenttingsmøter med diskusjonssak første
2754 møte og vedtak på møte nummer to.

2755

2756 **§8-1-3 Politiske plattformer**

2757 Politiske plattformer fastsetter hva Studenttinget mener om et bestemt tema. Dette skal ikke stride med
2758 prinsippprogrammet, utover det er politiske plattformer overordnet Studenttingets øvrige politikk.
2759 Dokumentet er gyldig i 5 år. Politiske plattformer skal behandles over to studenttingsmøter med
2760 diskusjonssak første møte og vedtak på andre møte.

2761

2762 **§ 8-1-4 Resolusjoner**

2763 Resolusjoner fastsetter hva Studenttinget mener i en bestemt sak. Resolusjoner kan behandles direkte på
2764 et studentting. Dersom Studenttinget ønsker, kan det gjøres vedtak selv om resolusjonen er sendt inn
2765 etter sakspairfristen. Studentting må i så fall under konstitueringen vedta med kvalifisert flertall (2/3 av
2766 stemmene) at de ønsker å gjøre vedtak i saken.

2767

2768

2769

2770 **§ 8-1-5 Motstridende vedtak**

2771 Ved motstridende vedtak er det nyeste vedtak som gjelder, så lenge vedtakene er gjort i dokumenter
2772 på samme nivå (dvs. to ulike resolusjoner eller to ulike politiske plattformer).

2773

2774 **§ 8-2 Andre instruks**

2775 Studenttinget kan vedta andre instruks ved behov.

2776

2777

2778 **Kapittel 9: Oppløsning av Studentdemokratiet ved NMBU**

2779 **§ 9-1 Oppløsning**

2780 Opplysning av Studentdemokratiet ved NMBU må vedtas med kvalifisert flertall blant de fremmøtte
2781 representantene på to etterfølgende studentting. Vedtaket trer i kraft etter at det andre møtet er hevet.
2782 Forslag om oppløsning skal gjøres kjent minst 4 uker før første gangs behandling, og studenttingmøtet
2783 som behandler vedtaket første gang skal holdes som et åpent møte der alle studenter ved NMBU kalles
2784 inn.

2785
2786 **§ 9-2 Fusjon med andre studentdemokratier**

2787 Fusjon av Studentdemokratiet ved NMBU med andre studentdemokrati(er) må vedtas med kvalifisert
2788 flertall blant de fremmøtte representantene på to etterfølgende studentting. Et forslag om fusjon må
2789 spesifisere tidspunktet for når et eventuelt vedtak trer i kraft.

2790
2791
2792 **Kapittel 10: Medlemskap i nasjonal studentorganisasjon**

2793 **§ 10-1 Medlemskap i Norsk Studentorganisasjon**

2794 Studentdemokratiet ved NMBU er medlem av Norsk Studentorganisasjon (NSO). Eventuell utmelding
2795 følger NSO sine vedtekter.

2796
2797
2798 **Kapittel 11: Endring av vedtektene**

2799 **§ 11-1 Innlevering av endringsforslag**

2800 Forslag om endring av disse vedtekter skal være Studenttingets Arbeidsutvalg i hende senest 14 dager
2801 før møtet der vedtektsendringene skal behandles, og skal gjøres kjent for alle studenter ved oppslag
2802 senest 7 dager før møtet finner sted.

2803
2804 **§ 11-2 Vedtak og ikrafttredelse**

2805 Endringer i disse vedtekter kan vedtas av Studenttinget med kvalifisert flertall. Endringene trer i kraft
2806 straks møtet der de behandles er hevet.

2807 Studenttinget kan med absolutt kvalifisert flertall vedta at endringene trer i kraft straks de er vedtatt.
2808 Studenttingets Arbeidsutvalg har fullmakt til å gjøre redaksjonelle endringer i disse vedtekter. Slike
2809 endringer skal legges fram til orientering på første møte i Studenttinget etter at de er utført.

2810
2811
2812 **Kapittel 12: Begrepsdefinisjoner**

2813 **§ 12-1 Flertallsbestemmelser**

2814 Simpelt flertall: Det forslaget som av tilstedeværende stemmeberettigede får flest stemmer. Alminnelig
2815 flertall: Mer enn 1/2 av tilstedeværende stemmeberettigede stemmer for.

2816 Kvalifisert flertall: Krever at 2/3 eller flere av tilstedeværende stemmeberettigede stemmer for.

2817 Absolutt flertall: Mer enn 1/2 av totalt antall stemmeberettigede stemmer for.

2818 Absolutt kvalifisert flertall: Krever at 2/3 eller flere av totalt antall stemmeberettigede stemmer for.

2819
2820

2821 Vedtatt Resolusjon Åpent Studiemiljø

2822

2823 **Resolusjon for åpent studiemiljø**

2824

2825

2826

Vedtatt på Studentting 2, 19.03-2024

2827

2828

2829

2830

2831

2832

2833

2834

2835

2836

2837

NMBU har mange forskjellige lesesaler, kantiner, grupperom og møteplasser som står til studentenes rådighet. Dette er et godt tilbud som gir studentene et variert arbeidsmiljø med mange valgmuligheter, og er antagelig utenom selve forelesningene, det viktigste NMBU tilbyr studentene. I tillegg til rent akademisk arbeid gir også disse plassene mulighet for mingling og sosialt innputt utenom Samfunnet i Ås sitt noe mer festrettede tilbud.

2838

2839

2840

2841

2842

2843

2844

2845

2846

2847

Dessverre har vi de siste årene sett at fakulteter velger å forbeholde sine lesesaler og grupperom til sine egne studenter; ofte med argumentet at de må sikre plasser til sine egne. Problemer med manglende plass både på vanlige lesesaler og grupperom, i tillegg til masterplasser, er ikke et (nytt eller) ukjent problem her på NMBU, og med innstramning i budsjetter vil det neppe bli løst med det første.

Når noen fakulteter forbeholder lokaler kun til sine egne studenter vil det naturligvis bli færre muligheter for resten av studentmassen. Når andre fakulteter ser dette, står vi i fare for en domino effekt der flere fakulteter også lukker sine lokaler for eksterne, for å sikre sine egne plasser. Vi ønsker heller et samlet studiemiljø, med ett felles Campus. Campus Ås blir tross alt brukt i mesteparten av NMBUs markedsføring. Da burde hele campus være tilgjengelig for alle studenter.

I NMBUs langtidstrategi, under strategiske ambisjoner, står det: «*NMBU skal ha et tett samarbeid på tvers av fakulteter og administrative enheter. Infrastruktur, bygningsmasse, uteområder og vitenskapelig utstyr skal sambrukes.*» Denne ambisjonen burde føre til handling, og ikke kun forbli tomme ord. På denne måten kan studentmassen ha tilhørighet til hele universitet, og ikke kun eget fakultet.

2848 **Studenttinget på NMBU mener at:**

2849

2850

2851

2852

2853

2854

2855

2856

2857

- Det skal jobbes for å hindre nedstengingen av flere eksisterende lokaler.
- Nye lokaler skal bli gjort tilgjengelig for hele studentmassen.
- Det skal jobbes mot gjenåpning av lesesaler og grupperom som dessverre allerede er stengt for majoriteten av studenter på NMBU.
- Bookingmuligheter av grupperom skal være likestilte på tvers av fakulteter.
- NMBU skal forplikte seg til å vedlikeholde alle lesesaler og studielokaler på lik linje, uavhengig av fakultet.
- Det skal sikres at universitetet forblir ett Campus og at de enkelte fakultetene ikke blir isolert.