



Studentting 5 2025



Studenttinget
VED NMBU

Mandag 20. oktober 2025

TF3 - 102 – TF kvartalet

Kl. 17.00-21.00

Protokoll

Ordstyrere: Dolly Tveter og Borgar Omdal Sandtrø

Protokollfører: Elisabeth Breiland

Studenttingets Arbeidsutvalg oppfordrer alle til å ta med seg egen asjett, bestikk, kopp og vannflaske.

Møtepapirene er også å finne på
<http://www.studentdemokratiet.no>

Tilstede ved		Studentting 5 TF3-102 TF kvartale Mandag 20.10.2025 kl 1700			
Fakultet	Studenttingsrepresentanter	ST 5			
HH	Kristin Flo Kandal				
HH	Thomas Blomkvist	X			
HH	Simon Mebrahtu	X	gikk kl 1915		
HH	Glenn Ole Rindem Berget	X			
HH	Nikolai Varøyststrand				
RealTek	Prachi Kumari				
RealTek	Emilie Skistad	X			
RealTek	Nicolai Lütken Terland				
RealTek	Dolly Tveter				
VET	Maja Løcke Eine	X			
VET	vara Guro Håland	X			
VET	Silje Marie Belgen	X			
MINA	Adrian Nilsen Boltland	X	Kom kl 1915		
MINA	Jan-Åge Dyrkorn	X			
MINA	Lea Aronsen				
BioVit	Kristina Smedal				
BioVit	Ellen Ramson Høie	X			
BioVit	Amalie Sunde Aaen	X	gikk kl 1915		
LandSam	Vara Oliver Ditlefsen				
LandSam	Gabriel Aaron Haagensli Bruun	X			
LandSam	Danique Wijnia	X			
LandSam	vara Marwa Nader	X			
KBM	Andrea Marie Granby	X			
KBM	Tuva Kristiansen	X			
KBM	Hege Ovidia Rud Lunde	X			
Totalt stemmeberettigede tilstede på møtet		17			
Representanter med oppmøteplikt, uten stemmerett.					
AU	Frøydis Nikita Nygaard Sveen	X			
	Ronja Isaksen Daniloff	X			
	Frida Reier Rushfeldt	X			
	Elisabeth Breiland	X			
Kontrollkomite	Ole Josef Pinaas	X			
	Alma Sandvik Løvås	X			
	Karl Adrian Wuotlia	X			
Ordstyrere	Vara Dolly Tveter	X			
	Borgar Omdal Sandtrø	X			
Valgnemnda					
SiÅs	Kim Andrè Nielsen				
	Sirianna Stormo Pettersen				
US	Magnus Schie Larsen	X			
	Maja Raz Karterud				
ISU		X			
ESN					
SAIH					

SAKSLISTE

STUDENTTING 5 - 2025, MANDAG 20. OKTOBER **KL. 17:00** TF3-102 I TF KVARTALET.
FULLSTENDIGE SAKSPAPIRER SENDES KUN TIL STUDENTTINGETS FASTE REPRESENTANTER. SAKSPAPIRENE
LEGGES OGSÅ UT PÅ STUDENTDEMOKRATIET S HJEMMESIDE:

<http://www.studentdemokratiet.no>

Registrering fra klokken **16:45!**

2551	KONSTITUERING	5
2551.1	GODKJENNING AV INNKALLING OG DAGSORDEN.....	5
2551.2	GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA FORRIGE MØTE	5
2551.3	OPPNEVNELSE AV TELLEKORPS	5
2552	HILSEN TIL STUDENTTING	5
2553	ORIENTERINGSSAKER.....	5
2553.1	REFERATSAKER	5
2553.2	ORIENTERING FRA ARBEIDSUTVALGET.....	6
2553.3	ORIENTERING OM HØSTENS URNEVALG.....	6
2553.4	ORIENTERING OM AREALREDUKSJON PÅ CAMPUS ÅS.....	6
2554	VALG OG OPPNEVNINGER	6
2554.1	VALG AV FADDERGENERAL.....	6
2554.2	VALG AV 3 VARA TIL LMU LÆRINGSMILJØUTVALGET.....	7
2554.3	VALG AV ANDREVARA TIL SIÅS-STYRET - MANNLIG KANDIDAT.....	8
2555	DISKUSJONSSAKER	9
2555.1	DISKUSJON REVIDERING AV LÆRINGSMILJØPOLITISK DOKUMENT	9
2555.2	FØRSTEGANGSBEHANDLING AV STUDENTDEMOKRATIETS BUDSJETT.....	10
2555.3	DISCUSSION OF THE USE OF GENERATIVE ARTIFICIAL INTELLIGENCE (GENAI)	10
2556	VEDTAKSSAKER	12
2556.1	BEHANDLE TILDELING AV VELFERDSMIDLER HØST 25	12
2556.2	BEHANDLE ENDRINGSFORSLAG TIL INSTRUKS FOR FADDERUKA.....	12
2556.3	BEHANDLE SAKEN KRISEBEREDSKAP FOR STUDENTER.....	13
2556.4	BEHANDLE FORSLAGET OM MULIGHET FOR 30 STP INTERNSHIP – NYTT PUNKT I STUDIEKVALITETSDOK.	14
2556.5	BEHANDLE FORSLAGET OM EKSAMENSFRI 22. DESEMBER	15
2556.6	BEHANDLE SØKNAD OM MIDLER FRA VELFERDSFONDET	16
2557	EVENTUELT.....	18
2558	MØTEEVALUERING	18
2559	VEDLEGG	19
2559.1	VEDLEGG 1 INSTRUKS FOR FADDERUKA	19
2559.2	VEDLEGG 2 PRESENTASJON AV SIÅS	22
2559.3	VEDLEGG 3 FORESLÅTT NYTT LÆRINGSMILJØPOLITISK DOKUMENT	24
2559.4	VEDLEGG 4 NÅVÆRENDE LÆRINGSMILJØ POLITISK DOKUMENT.....	28
2559.5	VEDLEGG 5 FORESLÅTT BUDSJETT 2026.....	30
2559.6	VEDLEGG 6 REGNSKAP HITIL I 2025	31
2559.7	VEDLEGG 7 TILDELING AV VELFERDSMIDLER HØST 2025.....	32
2559.8	VEDLEGG 8 ENDRINGSFORSLAG FADDERUKAINSTRUKS	33
2559.9	VEDLEGG 9 RESOLUSJON KRISEBEREDSKAP FOR STUDENTER.....	34
2559.10	VEDLEGG 10 STUDIEKVALITETSDOKUMENT MED NYTT PUNKT.....	35
2559.11	VEDLEGG 11 RESOLUSJON EKSAMENSFRI 22 DESEMBER.....	39
2559.12	VEDLEGG 12 SØKNAD OM MIDLER FRA VELFERDSFONDET	40
2559.13	VEDLEGG 13 KANDIDATUR RONALD FOR FADDERGENERAL.....	42

VEDTATTE DOKUMENTER FRA STUDENTTING 5	43
VEDTATT TILDELING AV VELFERDSMIDLER	43
OVERSIKT OVER AKTIVITETSMIDLER TIL VEDTATT VELFERDSMIDDELDELING	44
VEDTATT NY REVIDERT INSTRUKS FOR FADDERUKA.....	45
VEDTATT RESOLUSJON OM KRISEBEREDSKAP FOR STUDENTER.....	48
VEDTATT NYTT PUNKT I STUDIEKVALITETSPROGRAMMET	49
VEDTATT RESOLUSJON OM EKSAMENSFRI TO DAGER FØR JULAFTEN	53
VEDTATT SØKNAD FRA UKA OM MIDLER FRA VELFERDSFONDET.....	54

2551 Konstituering

2551.1 Godkjenning av innkalling og dagsorden

Det er meldt inn at hilsen utgår pga sykdom.
Godkjent uten innvendinger.

2551.2 Godkjenning av protokoll fra forrige møte

- 1 Protokollene legges ut på vår hjemmeside (www.studentdemokratiet.no) ca en uke etter hvert
2 Studentting. De som ønsker det kan få protokollen i papirutgave ved å henvende seg til
3 Studenttingskontoret.
4 Godkjent uten innvendinger.

5

6 2551.3 Oppnevning av tellekorps

7

8 1. Ole Josef Pinaas

9

10 2. Alma Sandvik Løvaas

11

12 3. Magnus Schie Larsen

13 Tellekorps godkjent

14

15 2552 Hilsen til Studentting

16 Ordfører i Ås, Bengt Nøst-Klemmetsen kommer og hilser
17 Grunnet sykdom utgår denne saken på ST5

18

19 2553 Orienteringssaker

20 2553.1 Referatsaker

21 Referatene skal offentliggjøres innen kl. 12.00 torsdag før Studentting.

22 Referatene sendes ut på mail til studenttingsrepresentantene. Dette gjøres for å få mest mulig oppdaterte
23 referater, samt minske papirforbruket.

24 De som har referatplikt til Studentting, er:

- 25 - Studenttingets Arbeidsutvalg (AU)
- 26 - Universitetsstyret (US)
- 27 - Studentsamskipnaden i Ås (SiÅs)

28 Ser seg orientert.

29

30 2553.2 Orientering fra Arbeidsutvalget

31 *Saksansvarlig: Arbeidsutvalget*

32

33 Arbeidsutvalget orienterer muntlig.

34 AU orienterte.

35 Studentting ser seg orientert.

36

37 2553.3 Orientering om høstens Urnevalg

38 *Saksansvarlig: Arbeidsutvalget v/ Frøydis*

39

40 **Hensikt:**41 Formålet med orienteringen er å informere alle studentene ved NMBU om mulighetene de har til å tiltre
42 i disse vervene så tidlig som mulig.

43

44 **Bakgrunn:**45 Det skal gjennomføres et elektronisk valg av mannlig representant til Universitetsstyret og mannlige
46 representanter til Fakultetsstyrene. Frist for å stille er satt til 01 november og urnevalg skal
47 gjennomføres 26 nov.-03. des, slik som fastsatt i datoplanen. Man melder sitt kandidatur via skjema som
48 vil bli tilgjengeliggjort på Studenttinget NMBU sin hjemmeside: <https://www.studentdemokratiet.no/>49 Vi ber dere ta kontakt med valgnemnda dersom dere vurderer å stille til valg:
50 studenttingets.valgnemd@nmbu.no

51

52 Hvis dere har øvrige spørsmål til stillingene, ta kontakt med AU: studenttinget@nmbu.no

53 Representantene i samtlige styrene tiltrer 1. januar 2026, og sitter i vervet i ett (1) år

54

55 AU ved Frøydis orienterte om Urnevalget.

56 Studentting ser seg orientert.

57

58

59 2553.4 Orientering om arealreduksjon på Campus Ås

60 *Saksansvarlig: NMBU Hilde Torvanger*

61

62 Prosjektansvarlig for arealer ved NMBU Hilde Torvanger kommer og informerer om arealreduksjon på
63 Campus Ås, samt mulig utleie av Tårnbygningen til hotell.

64

65 Kristin Kreul sjefsarkitekt ved NMBU og Hilde Torvanger orienterte om areal reduksjons prosjektet.

66 Studentting ser seg orientert.

67

68

69 2554 Valg og oppnevninger

70 2554.1 Valg av Faddergeneral

71 *Saksansvarlig: Arbeidsutvalget v/ Frøydis*72 **Vedlegg 1:** Fadderuka instruks73 **Vedlegg 13:** Kandidatur Ronald Spro Lamarque

74

75 **Hensikt:**

76 Velge Faddergeneral. Vervet tiltres umiddelbart etter ST5, og varer til og med ST5 2026.

77

Bakgrunn:

79 Faddergeneralen har hovedansvaret for organisering av Fadderuka 2026, sammen med to
80 fadderbrigader som man selv utnevner. Som Faddergeneral får man et godt innblikk i livet på Campus,
81 og man får erfaring med å koordinere et stort arrangement.

82

83 Faddergeneralen skaper trivsel, et inkluderende miljø, og er en nøkkelperson for informasjonsflyten
84 rettet mot nye studenter. Faddergeneralen leder fadderstyret, der faddersjefer, og andre relevante
85 aktører er representert.

86

87 Man bør kunne stå foran store folkemengder, jobbe kontinuerlig og selvstendig gjennom året. Det er en
88 stor fordel å ha deltatt i fadderuker før, som aktiv student, fadder eller Faddersjef.

89

90 Vervet er honorert, og har ett års varighet.

91

Kandidat:

93 Roland Spro Lamarque

94

Forslag til vedtak:

96 Xx er valgt til Faddergeneral for 2025/2026.

97 AU sin innstilling:

98

99 AU ved Frøydis presenterte saken.

100 Kandidaten presenterte seg selv.

101

Votering:

103 Akklamasjon

104 Kandidaten ble valgt inn ved akklamasjon.

105

Vedtak:

107 Studentting valgte Ronald Spro Lamarque til Faddergeneral 2025/2026

108

109

2554.2 Valg av 3 vara til LMU Læringsmiljøutvalget.

111

Saksansvarlig Arbeidsutvalget v/Valgnemnda

112

Hensikt:

114 Velge tre vararepresentanter til læringsmiljøutvalget. Vervet tiltres umiddelbart etter ST5 og varer til
115 30.06.2026.

116

Bakgrunn:

118 Læringsmiljøutvalget skal bidra til et godt studie- og læringsmiljø ved universitetet, og til at det fysiske
119 og psykiske lærings- og arbeidsmiljøet er forsvarlig ut fra en samlet vurdering av hensyn til studentenes
120 helse, sikkerhet og velferd. Læringsmiljøet innbefatter alle faktorer som påvirker studentenes trivsel og
121 som er innenfor NMBU sitt ansvarsområde, unntatt det faglige studietilbudet. Det omfatter også
122 studentvelferden og student sosiale forhold på lærestedet. LMU har minst to møter i semesteret, der man
123 blant annet innstiller på bruken av 3,6 millioner som er øremerket større LMU-tiltak på campus. LMU
124 vedtar også fordelingen av mindre LMU-tiltak, arbeider med handlingsplaner rundt læringsmiljø, samt
125 følger opp rapporter som bla. SHoT-undersøkelsen og Studiebarometeret.

126

127 Studentene er representert med halvparten av utvalgsmedlemmene, fire av åtte medlemmer. Tre av
128 studentrepresentantene blir valgt av studentting, og den siste representanten er fra AU.

129
130 AU ved Frøydis og Ronja presenterte saken.

131
132 **Kandidater:**

133 Marwa Nader ble benket – takket ja
134 Guro Håland stilte som kandidat
135 Hege Ovidia Rud Lunde ble benket – takket ja
136 Kandidatene presenterte seg selv.

137
138 **Votering:**

139 Akklamasjon ble foreslått
140 Kandidatene ble valgt ved akklamasjon.

141
142 **Vedtak:**

143 Studentting valgte Marwa Nader, Guro Håland og Hege Ovidia Rud lunde som vara representanter til
144 Læringsmiljøutvalget.

145
146

147 **2554.3 Valg av andrevara til SiÅs-styret - mannlig kandidat.**

148 *Saksansvarlig: Valgnemnda*

149
150 **Vedlegg 2:** Presentasjon av SiÅs

151
152 **Hensikt:**

153 Velge 1 varamedlem (1-årig verv). Vararepresentantene sitter i ett år. Det er prioritert vara. Vervet tiltres
154 umiddelbart etter Studentting 5. Det er mannlig 2. vara som skal velges Varighet av verv til 30.06.2026.

155
156 **Nyvalg av studentvalgt 2. vara til SiÅs-styret perioden 2025/2026**

157 Studentting bes om å gjennomføre nytt valg av studentvalgt 2. vara til SiÅs-styret, for å oppnå krav om
158 kjønnsbalanse. Krav om kjønnsbalanse ble gjeldende fra og med 2025, og ved valg og oppnevninger i april
159 2025 ble kravene om kjønnsbalanse feiltolket. Det ble dermed valgt to kvinner som varaer, når man
160 egentlig skulle valgt én kvinne og én mann. 2. vara som ble valgt i april har valgt å trekke seg for å rette
161 opp i kjønnsbalansen, og Studentting bes derfor om å velge en mannlig kandidat som 2. vara til SiÅs-
162 styrets studentvalgte representanter.

163
164 **Beskrivelse av verv som studentvalgt 2. vara:**

165 Studentvalgt 2. vara møter i SiÅs-styret når studentvalgt 1. vara ikke kan møte når det er frafall blant de
166 studentvalgte representantene i styret.

167
168 **Bakgrunn:**

169 **For kandidater er det viktig å lese presentasjonen vedlagt sakspapirene.** Studentsamskipnaden i Ås
170 (SiÅs) har som oppgave å ivareta studenters velferd og interesser ved NMBU i deres studiehverdag. De
171 har blant annet vært med på å vedta at Eika sportssenter skulle bygges, utbyggingen av Skogveien og
172 vært pådrivere for samarbeidsprosjektet om Helsestasjonen for unge og studenter i Ås. SiÅs-styret er
173 samskipnadens øverste myndighet, og har ansvar for den totale virksomheten, både den strategiske og
174 den økonomiske. Styret behandler budsjetter, langsiktige planer, og overordnet politikk. Studentene har

175 flertall i styret, og de innehar leder- og nestledervervene. De andre styremedlemmene er fordelt på én fra
176 de administrasjonen i SiÅs, én fra NMBU og én ekstern representant. Styret konstituerer seg selv.
177 Dette vervet passer for studenter som bryr seg om studenters helse og trivsel, og som gjerne har hatt
178 verv i utvalgt og/eller styrer på høyere nivå.
179 AU ved Frøydis presenterte saken.

180

Kandidater:

182 Theo Mølster meldte seg som kandidat.

183 Kandidaten presenterte seg.

184

Votering:

186 Akklamasjon ble foreslått

187 Kandidaten ble valgt ved akklamasjon

188

Vedtak:

190 Studentting valgte Theo Mølster som andre vara til SiÅsstyret.

191

192

193 **2555 Diskusjonssaker**194 **2555.1 Diskusjon revidering av Læringsmiljøpolitisk dokument**195 *Saksansvarlig: Arbeidsutvalget v/Ronja*

196

197 **Vedlegg 3:** Foreslått nytt Læringsmiljø politisk dokument198 **Vedlegg 4:** Studentenes Læringsmiljø politisk dokument

199

Hensikt:201 Studenttinget skal komme med innspill til revideringen av det politiske dokumentet: Studentenes
202 læringsmiljø.

203

Bakgrunn:205 Det politiske dokumentet om læringsmiljø, vedtatt på ST6 09.11.2020, er gyldig i 5 år. Dokumentet må
206 derfor revideres og vedtas på nytt på ST6 24.11.2025. AU mener at dagens dokument må revideres for å
207 forbli relevant i 5 nye år. De foreslåtte endringsforslagene har bakgrunn i UH-loven §10, NSO sitt Politiske
208 dokument for bedring av studenters læringsmiljø (2024) og aktuelle problemstillinger angående NMBU's
209 læringsmiljø. Studenttinget har mulighet til å komme med innspill til endringsforslagene på ST5.
210 Tilleggsforslag er markert i **blått**, strykningsforlag er markert i **lilla** og flyttingsforslag markeres i **grønn**.

211

Spørsmål til diskusjon:213 1) Hva synes dere er viktig å arbeide med de neste årene for å sikre/forbedre et godt læringsmiljø
214 på NMBU?

215 2) Er dere enige med de foreslåtte endringsforslagene i dokumentet?

216

217 AU ved Ronja presenterte saken.

218 Studentting diskuterte saken.

219

220

221

222 2555.2 Førstegangsbehandling av Studentdemokratiets budsjett

223 *Saksansvarlig: Arbeidsutvalget v/Frøydis*

224

225 **Vedlegg 5:** Foreslått budsjett for 2026

226 **Vedlegg 6:** Foreløpig regnskap 2025

227

228 **Hensikt:** Diskutere Studenttingets budsjett for 2026.

229

230 **Bakgrunn:**

231 Førsteutkastet til budsjett for 2026 ligger som vedlegg. Vi beregner et normalt driftsår. Tallene for lønn
232 til AU, og tilskuddet fra NMBU er foreløpige, da forhandlinger om lønn for 2025 ikke er fullført i skrivende
233 stund. Vi vet dermed foreløpig ikke den riktige summen på disse. De vil bli korrigert til Studentting 6,
234 dersom de er klare da. Vi har lagt inn en noe mindre økning i tilskudd og litt høyere økning på lønn for at
235 man skal unngå å måtte kutte ned på poster før budsjettet skal vedtas.

236

237 AU ved Frøydis presenterte saken

238 Studentting presenterte saken.

239

240

241 2555.3 Discussion of the use of Generative Artificial Intelligence (GenAI)

242 *Case responsible: Yotam Ben-Chai*

243

244 **Purpose:**

245 To discuss whether or not, and if yes how, the Student Parliament should work to change the official
246 position of the University regarding use of Generative Artificial Intelligence (GenAI).

247

248 **Background:**

- 249 • GenAI tools have been around for a few years now and are familiar to all. Despite that,
250 many people are not familiar with the issues their severe issues.
- 251 • On it's website the university states that "NMBU's mission is to contribute to the well-being of
252 the planet."
- 253 • GenAI is being marketed and argued as an inevitable progression of technology, with it's
254 usage unavoidable. However, there is little to no evidence to back such claims, whilst
255 research shows more and more ethical and environmental concerns.
- 256 • For it to exist, GenAI has been trained on countless copyrighted works, which includes papers
257 and other articles created by the university and many other uncompensated creatives,
258 academics, and other users through unavoidable EULAs and data-scraping from the internet
259 and other sources.
- 260 • The act of giving guidelines on the use of GenAI, without any mention of the related ethical
261 concerns, NMBU public position becomes a passive endorsement of broad GenAI use. By proxy,
262 that is an endorsement of the writings, produced by us students, for commercial use, without
263 compensation.
- 264 • On the environmental side, the mass use of these tools has had massive environmental
265 impacts. These tools draw on massive amounts of energy in locations which usually don't
266 have green energy sources, drain local water for cooling and cause noise pollution.
- 267 • On both previous points, Image Generation AI in particular has an even greater impact.
268 Requiring far more energy and taking work away from creatives who are already usually
269 abused by the media industries by underpaying them and working them on very short
270 deadlines.
- 271 • There are also concerns direct cognitive concerns for the users of GenAI. new research
272 shows that extensive GenAI usage may cause cognitive atrophy, reduced brain health and

reduced learning capability.

- There currently exist no tools which can accurately state whether or not something has been written by GenAI, and as image generation gets better, we will soon reach the same point regarding images.
- NMBU has released guidance for use of GenAI via disclosure of amount and extent of usage. While this policy is understandable as there are no reliable tools to track and uncover the use of GenAI, especially in text, NMBU does not decry the use of said tools in any public or visible way, despite them created by use of stolen material, their environmental impact nor their emergent effect on learning.
- This is hypocritical to the University's stated mission.

Possible Actions:

- Change the phrasing on the university websites. Currently none of the above issues are mentioned. The phrasing should be changed as to be negative and discourage the use of GenAI.
 - For example, currently the university website has a paragraph titled "Work in an ethical way". Under the current market, there is not ethical use of GenAI and it implies that simple disclosure makes it ethical. Phrasing of such text should be changed into things like "work in an honest way" with a different paragraph regarding the inherent lack of ethics embedded in these tools.
 - The first things on any page relevant to GenAI should have warnings about the previously mentioned issues with the tools akin to warnings on cigarettes packs. They should include links to more information users can use to further educate themselves.
- NMBU should offer both employees and students courses, seminars or lectures in:
 - Information on the copyright, environmental and cognitive issues with GenAI.
 - Critical Thinking in the Digital Age and hunting for good sources in an internet flooded with things generated by AI.
 - Creating visualisations, summarising information, technical & creative writing in order to supplement and build the skills the lack of which causes people to be drawn to GenAI.
 - They should ideally be short, even single or double session to make them more attractive to students and employees.
- NMBU could invest in setting up and deploying an instance of Swiss AI Apertus.
 - Apertus is a GenAI Large Language Model by ETH Zurich and EPFL in Switzerland.
 - It is trained only on ethical, consensually available data and trained on 100% carbon-neutral electricity.
 - With a local instance of this tool available to employees and students will solve the ethics issues as well as some of the environmental ones.
 -

Questions for Debate:

- Should the parliament work to change NMBU's publicly available information on GenAI, in which regard, and to what extent?
- Should the student parliament work to change NMBU's policies on GenAI and its use?
- Should the student parliament work to create such supplementary lectures to raise awareness about GenAI?
- Should the student parliament work to create such supplementary lectures and courses to create the skills which students and employees lack?
- Should the student parliament work to create a local instance of Apertus or other ethical GenAI?
- Should the student parliament take any other action regarding this issue?

Yotam presenterte saken.

Studentting diskuterte saken.

325 2556 Vedtakssaker

326 2556.1 Behandle tildeling av Velferdsmidler høst 25

327 *Saksansvarlig: Arbeidsutvalget v/Ronja*

328

329 **Vedlegg 7:** Tildeling av velferdsmidler høst 2025

330

331 **Hensikt:**

332 Vedta tildeling av velferdsmidler

333

334 **Bakgrunn:**

335 Hvert år deler Studenttinget ut velferdsmidler til lag og foreninger ved NMBU. 92% av midlene deles ut
336 på våren, og 8% på høsten. Vedlagt er sammendrag av høstens velferdsmiddelsøknader, samt en oversikt
337 over foreslått fordeling fra komitéen for velferdsmidler.

338

339 Ved høstens tildeling hadde vi relativt få søknader å behandle og tildele midler til. Vi har hatt fokus på å
340 støtte åpne og nyoppstartede lag og foreninger. Vi har også fokusert på å gi et tydelig signal til foreninger
341 om å forholde seg til reglement for tildeling av velferdsmidler og å søke på rett tidspunkt/utdeling.

342

343 **Forslag til vedtak:**

344 Studentting vedtar tildelingen for velferdsmidler for høsten 2025.

345

346 **AUs innstilling:**

347 Forslaget vedtas.

348

349 AU ved Ronja presenterte saken.

350

351 **Votering:**

352 Stemmeberettigede: 17

353 For: 17

354 Mot: 0

355 Avholdne: 0

356 Tildelingen for Velferdsmidler høst 25 ble vedtatt

357

358 **Vedtak:**

359 Studentting vedtok tildelingen av Velferdsmidler for høst 2025.

360

361

362 2556.2 Behandle Endringsforslag til Instruks for Fadderuka

363 *Saksansvarlig: Faddergeneral Tuva Kristiansen*

364

365 **Vedlegg 8:** Endringsforslag til instruks for Fadderuka

366

367 **Hensikt:**

368 Endre instruksen i paragraf §2.3 Fadderbrigaderer

369 **Bakgrunn:**

370 Endringen gjøres for å tydeliggjøre vervets innhold og ansvar. Ved å endre tittelen til faddersekretær
371 får vervet en mer presis betegnelse. Det presiseres også at faddersekretæren har ansvar for økonomi og
372 praktiske forhold som rombooking, booking av uteområder og utstyrsbooking. Dette er oppgaver som
373 er sentrale for gjennomføringen av fadderuka.

- 374
375 **Forslag til vedtak:**
376 Studentting vedtar endringene til Instruks for fadderuka.
377
378 **AUs innstilling:**
379 Endringsforslaget vedtas
380
381 Faddergeneral Tuva presenterte saken.
382
383 **Votering:**
384 **Forslag 1:** beholde tittel fadderbrigader
385 **Original tekst:**
386 Faddersekretær
387 **Ny tekst:**
388 Fadderbrigader
389 For: 7
390 Mot: 9
391 Avholdne: 1
392 Forslag 1 falt
393
394 **For hele endringsforslaget til Fadderuka instruks.**
395 For: 17
396 Mot 0
397 Avholdne: 0
398 Endringsforslaget ble vedtatt
399
400 **Vedtak:**
401 Studentting vedtok endringsforslaget til instruks for Fadderuka ved NMBU.
402
403
- 404 **2556.3 Behandle saken Kriseberedskap for Studenter**
405 *Saksforbereder: Arbeidsutvalget v/Ronja*
406
407 **Vedlegg 9:** Resolusjon om Kriseberedskap for studenter
408
409 **Hensikt:**
410 Vedta resolusjon om kriseberedskap for studenter
411
412 **Bakgrunn:**
413 I Studenttingets prinsippprogram har vi et punkt om å sikre trygghet for studenter. Å trygge
414 studenter kan bety så mangt. Grunnet verdenssituasjonen slik den er ønsker vi å styrke dette punktet
415 med en egen resolusjon for kriseberedskap. Resolusjonen har tatt inspirasjon i Norsk
416 Studentorganisasjon (NSO) sin resolusjon om beredskap for studenter og innspill fra ST4. Tilleggsforslag
417 er markert i **blått** og strykningsforlag er markert i **lilla**.
418
419 **Forslag til vedtak:**
420 Studentting vedtar resolusjon om kriseberedskap for studenter.
421
422 **AUs innstilling:**
423 Forslaget vedtas.
424
425 AU ved Ronja presenterte saken.
426 **Votering:** 16 stemmeberettigede

427 Hele resolusjonen:**428 For:** 16**429 Mot:** 0**430 Avholdne:** 0**431 Resolusjonen ble vedtatt.****432****433 Vedtak:****434 Studenttinget vedtok Resolusjonen om Kriseberedskap for studenter.****435****436****437 2556.4 Behandle forslaget om mulighet for 30 stp internship – nytt punkt i**
438 studiekvalitetsdok.**439 Saksforbereder:** Arbeidsutvalget v/ Frida**440****441 Vedlegg 10:** Studiekvalitetsdokumentet med endringer**442****443 Hensikt:****444 Studenttinget vedtar endring i studiekvalitetsdokumentet****445****446 Bakgrunn:****447****448 I dag finnes det tilbud om internship ved alle fakultet, men som oftest begrenset til 10-15**
449 studiepoeng.**450 Et internship gir praktisk erfaring, arbeidslivsforståelse og et fortrinn i møte med et krevende**
451 arbeidsmarked.**452**

- 453 • En ordning på 30 studiepoeng kan:**
- 454 • gi mer sammenhengende og dyptgående arbeidserfaring**
- 455 • gjøre det enklere å ta internship i utlandet, noe som gir verdifull internasjonal erfaring og nye**
456 perspektiver
- 457 • tilrettelegge for at studenter kan kombinere teori med relevant praksis.**
- 458 • Handelshøyskolen har allerede en slik ordning, noe som viser at det er gjennomførbart.**
- 459 • Det er viktig å understreke at Studenttinget ikke nødvendigvis trenger å diskutere rammene**
460 eller de faglige kriteriene nå – disse avgjøres uansett av det enkelte fakultet. Diskusjonen
461 gjelder i hovedsak prinsippet om muligheten.
- 462 • Denne ordningen vil kunne kreve mer oppfølging og kvalitetssikring av de ansatte og**
463 eventuelt kreve mer ressursbruk og tilgjengelighet.

464**465 Tilleggsforslag markert i blått****466****467 Forslag til vedtak:****468 Studentting vedtar nytt punkt i Studiekvalitetsprogrammet.****469 Ha muligheten for å ta 30 poeng for internship. Lagt til et nytt punkt i studiekvalitetsdokumentet****470****471 AUs innstilling:****472 Forslaget vedtas.****473 AU v/ Frida presenterte saken.****474****475****476**

477 **Votering:**
478 For: 15
479 Mot: 0
480 Avholdne: 1
481 Nytt punkt i studiekvalitets dokumentet ble vedtatt
482
483 **Vedtak:**
484 Studentting vedtok revisjonen av Studiekvalitets Dokumentet med det nye punktet «mulighet for å ta 30
485 stp internships»
486
487

488 2556.5 Behandle forslaget om eksamensfri 22. desember

489 *Saksforbereder: Arbeidsutvalget v/ Frida*

491 **Vedlegg 11:** Resolusjon Eksamensfri 22. desember

493 **Hensikt**

494 Studenttinget vedtar resolusjonen

496 **Bakgrunn:**

- 497 • Mange studenter har lang reisevei hjem til jul, og eksamener seint 22. desember gjør det vanskelig
- 498 eller umulig å rekke hjem til julaften.
- 499 • Spesielt studenter fra lenger nord og andre steder som krever flyreise møter store praktiske og
- 500 økonomiske utfordringer:
- 501 o Flyavganger på ettermiddagen/kvelden 22. desember er ofte ikke tilgjengelige, og de få som
- 502 finnes er svært dyre.
- 503 o Også 23. desember er det begrenset kapasitet og svært høye flypriser, slik at selv de som reiser
- 504 dagen etter kan få problemer med å komme hjem tidsnok.
- 505 o Konsekvenser: Mange kan ende med å ikke komme seg hjem til jul, eller ender opp med å melde
- 506 seg av fag eller droppe eksamener.
- 507 • Det er tidligere vedtatt at studenter ikke skal ha eksamen 18. mai på grunn av nasjonaldagen
- 508 17.mai. Samme hensyn kan gjelde her med tanke på høytid og studentvelferd.
- 509

510 **Forslag til vedtak:**

511 Studentting vedtar resolusjonen om eksamensfri 22.12.

514 **AUs innstilling:**

515 Resolusjonen vedtas

516
517 AU ved Frida presenterte saken.

519 **Votering:**

520 Endringsforslag til LANDSAM faller bort, da dette går under AU sitt siste forslag.

521 **1 Endringsforslag: linje 3**

522 **Original tekst:**

523 Støtter at eksamener heller legges til helgen før 22. desember dersom det er nødvendig for å
524 opprettholde faglig gjennomføring.

525 **Ny tekst:**

526 Vi støtter at eksamen legges til en lørdag i de årene hvor ordinær eksamensdato medfører at studentene
527 ikke får minimum to sammenhengende eksamensfrie dager før julaften

528 For: 7

529 Mot: 8

- 530 Avholdne: 1
531 Endringsforslag 1 falt
532
533 **2 Strykningsforslag: linje 4** flytte semesterstart til fredagen før undervisningsstart dersom det unngår
534 **Original tekst:**
535 Er åpne for at semesterstart flyttes til fredagen før første undervisningsdag, dersom dette bidrar til å
536 unngå eksamener 22. desember.
537 **Ny tekst:**
538 -
539 For: 16
540 Mot: 0
541 Avholdne: 0
542 Strykningsforslag linje 4 ble vedtatt
543
544 **3 Endringsforslag: linje 5** endre fra 22.12 til minst 2 dager før julaften i hele dokumentet.
545 **Original tekst:**
546 22.desember
547 **Ny tekst:**
548 2 dager før julaften
549 For: 11
550 Mot: 5
551 Avholdne: 0
552 Endringsforslag linje 5 ble vedtatt
553
554 **Votering for hele dokumentet inkludert vedtatte endringsforslag**
555 For: 16
556 Mot: 0
557 Avholdne: 0
558 Hele resolusjonen ble vedtatt
559
560 **Vedtak:**
561 Studentting vedtok Resolusjonen Eksamens fri 2 dager før julaften inkludert vedtatte endringsforslag.
562
563
- 564 **2556.6 Behandle søknad om midler fra Velferdsfondet**
565 *Saksansvarlig: UKA i Ås*
566
567 **Vedlegg 12:** Søknad til Velferdsfondet
568
569 **Formål:**
570 Vedta søknaden til studentenes velferdsfond etter innstilling fra komiteen for tildeling av velferdsfondet.
571
572 **Bakgrunn:**
573 Velferdsmidler som ikke brukes opp, eller som blir betalt tilbake, settes inn på Studentenes Velferdsfond.
574 Eventuelle overskudd av Studenttingets drift settes også inn her. Fondet brukes til større investeringer
575 som kommer studentene til gode. Det er Studenttinget som vedtar om det skal brukes av Studentenes
576 velferdsfond, etter samlet forslag fra leder av Studenttingets Arbeidsutvalg (Frøydis Nikita Nygaard
577 Sveen), leder av SiÅs-styret (Kim André Anstensen Nielsen) og leder av Samfunnsstyret (Oskar Solberg
578 Lægland).
579
580 Det er kommet inn en søknad til Studentenes velferdsfond, innsendt av UKA i Ås v/ Arrangementsjef
581 Hermine Halvorsen. Søknaden ligger vedlagt som vedlegg 12.
582

Studentenes velferdsfond har per 06.10.2025 740 000 kr stående på kontoen. I løpet av de siste 10 årene har det blitt brukt av fondet tre ganger: kr 750 000 til delfinansiering av Storebrand-prosjektet i 2020, kr 264 000 til møbler og utstyr i Halvors hybel i 2022, og kr 50 000 til Aud.Max. mix i 2024.

Vurdering av søknaden:

Komiteen har avholdt et møte 8.10 og diskuterte søknaden. Komiteen har vurdert at søknaden oppfyller det formelle kravet nevnt i reglementet for velferdsmidler, kapittel 4. Dette kravet går ut på at det søkes om skal komme flest mulig studenter til gode. Skjermen det søkes om vil kunne bli benyttet på mange større og mellomstore arrangementer, med alt fra titals til over tusen deltagende studenter.

UKA i Ås påpeker at skjermen det søkes om, vil være svært viktig for deres arrangementavvikling. I dialog med det nåværende UKEstyret og andre med kjennskap til konsertavvikling, har det blitt påpekt at en slik skjerm ofte kreves av artister for at de skal stille opp. I tidligere tilfeller hvor dette kravet har blitt godtatt, har det blitt leid inn en lignende skjerm, hvilket har medført en høy ekstrakostnad.

Komiteen anerkjenner at UKA i Ås 2026 vil stå i en vanskelig, økonomisk situasjon grunnet fravær av Aud.Max. Fraværet av det største lokalet under festivalen, vil medføre svært store ekstrakostnader for UKA i Ås. Dersom en nødvendig utgift som denne skjermen dekkes av velferdsfondet, er det en betydelig kostnad som UKA i Ås kan være trygg på at blir dekket, og som dermed ikke belastes billettprisene. UKA i Ås er en av de desidert største kulturaktørene på campus, med en historie på over 100 år. Med godt over 1000 frivillige, er UKA også den største aktøren når det kommer til frivillighet ved NMBU. Dette er en tradisjon som er viktig å støtte, og ivareta under ekstraordinære omstendigheter slik som fraværet av Aud.Max. er.

I søknaden påpekes det også at en slik skjerm vil bli benyttet på andre store arrangementer, slik som Karrieredagen, Samfunnet i Ås sine konserter og kulturelle show, samt andre arrangementer.

Komiteen synes UKA i Ås har redegjort godt for både behovet for LED-skjermen, bakgrunnsinformasjon, planen for bruk, og de positive konsekvensene skjermen vil medføre.

Komiteen vil påpeke at Studentenes velferdsfond ikke er en konto hvor det er ønskelig at det står store summer over lengre tid. Ideelt brukes penger opp før de går inn på velferdsfondet. Pengene som utgjør velferdsfondet, taper seg også i realverdi over tid. Komiteen mener det derfor er hensiktsmessig og klokt at søknaden fra UKA i Ås innvilges. Det vil innebære at penger som i dag ikke brukes, kommer studentene til gode, samtidig som UKA i Ås får ekstra støtte i en vanskelig situasjon.

Forslag til vedtak:

Studenttinget innvilger søknaden til Studentenes velferdsfond fra UKA i Ås på 325 000 kr.

AU's innstilling

Søknaden godkjennes.

UKA i Ås ved Hermine og Sander presenterte søknaden og svarte på spørsmål.

Votering:

Stemmeberettigede: 16

Tilleggsforslag det presiseres med forbehold om plan og retningslinjer uten kostander

Original tekst:

-

Ny tekst:

Søknad innvilges med forbehold om at Uka i Ås lager en konkret plan og retningslinjer for hvordan lag/foreninger/andre kan få låne skjermen uten kostnader knyttet til bruk. Dette må godkjennes av AU.

For: 14

Mot: 2

637 Avholdne: 0
638 Endringsforslaget ble vedtatt
639
640 **For hele søknaden inkludert det vedtatte endringsforslaget**

641 For: 14
642 Mot:2
643 Avholdne: 0
644 Hele søknaden inkludert tilleggsforslaget ble vedtatt innvilget.
645

646 **Vedtak:**

647 Studentting bevilger kr 325 000 fra Studentenes Velferdsfond til UKA i Ås for innkjøp av LED-skjermen
648 (LRSO3.9), med forbehold om at UKA i Ås lager en konkret plan og retningslinjer for hvordan
649 lag/foreninger/andre kan få låne skjermen, uten kostnader, knyttet til bruk. Denne planen og disse
650 retningslinjene skal godkjennes av AU. Eventuelle ubrukte midler skal tilbakeføres til Studentens
651 Velferdsfond.

652
653
654

655 **2557 Eventuelt**

656 Ingen saker
657

658 **2558 Møteevaluering**

659 [Link til Møteevalueringsskjema](#)
660 Møteevaluering ble foretatt
661
662

663 2559 Vedlegg

664 2559.1 Vedlegg 1 Instruks for Fadderuka

665

666 Instruks for Fadderuka ved NMBU

667

668

Vedtatt på Studentting 5, 09.10.2023

669

1. Fadderuka

670

671

672

673

674

675

676

677

2. Fadderukas oppbygning

678

679

680

681

682

683

684

685

686

687

688

689

2.1 Faddere

691

692

693

694

695

696

697

698

699

2.2 Faddersjefer

700

701

702

703

704

705

706

707

708

709

- Fadderne har ansvar for å ta imot nye studenter ved NMBU. Dette innebærer å kontakte fadderbarna før semesterstart, og at fadderen er tilgjengelig til å svare på spørsmål og informere gjennom fadderuka
 - Faddere er tilgjengelige til minst en frivilligaktivitet i løpet av Fadderuka. Dette kan være velkomstvakt, edruvakt, opprigg/nedrigg av fadderseminar og introduksjonsdag.
 - Faddere er rollemodeller for de nye studentene, og skal ta dette ansvaret på alvor.
 - Faddere skal videreformidle informasjon fra faddersjefer til fadderbarn.
- Hvert fakultet skal ha minst 2 faddersjefer, som blir valgt av studentmassen ved hvert fakultet. Er ansvarlig for Fadderuka på fakultetsnivå, og er bindeledd mellom fadder og fadderledelsen.
 - Faddersjefer har ansvar for å verve tilstrekkelig med faddere fra sitt fakultet.
 - Skal være tilgjengelig gjennom fadderuka.
 - Har ansvar for inndeling av faddergrupper på sitt fakultet.
 - Skal levere rapporter og andre relevante dokumenter til digitalt arbeidssted for fadderstyret. Skal også skrive et erfaringsskriv.
 - Faddersjefer skal publisere programmet for Fadderuka ved sitt fakultet, og samarbeide med markedsføringsansvarlig i AU for publisering på studentdemokratiet sine nettsider
 - Faddersjefer skal bruke eposten til Fadderuka for kommunikasjon med eksterne aktører

2.3 Fadderbrigaderer

- Fadderbrigaderene oppnevnes av faddergeneral, og godkjennes av AU
- Skal bistå i faddergeneralens oppgaver, og fungerer som sparringspartner.
- Er Fadderstyrets nestledere og fører referat.
- Innkaller og avholder minst ett fadderseminar for alle faddere, sammen med faddergeneral.
- Har ansvar for faddergruppegjennomføring i psykisk helseuke.
- Skal godkjenne faddersjefenes erfaringsskriv.

2.4 Faddergeneral

- Er øverste ansvarlig for organisering og gjennomføring av Fadderuka ved NMBU på våren og høsten
- Fungerer som bindeledd mellom AU, Studentsamfunnet, NMBU og faddersjefene.
- Innstilles av arbeidsutvalget etter en stillingsutlysning, og velges på studentting 5.
- Skal legge til rette for fremtidig utvikling av Fadderuka, og skal ta stilling til om det er behov for revidering av dokumentet «Instruks for Fadderuka».
- Skal samarbeide med ISU og ESN om planlegging av Introduction week for internasjonale studenter

2.4.1 Administrasjon

- Har ansvar for at faddere får nødvendig informasjon for gjennomføringen av Fadderuka. Transparens skal etterstrebes for å sikre at alle aktører involvert i Fadderuka har nødvendig informasjon tilgjengelig.
- Koordinere systemet for tildeling av fadderbarn sammen med faddersjefer.
- Arrangerer sosiale hendelser for faddersjefene.
- Administrerer fadder- og faddersjefkontrakter samt attester.
- Sørger for at fadder t-skjorter blir bestilt og distribuert.
- Har ansvar for god overlapp med sin etterfølger.

2.4.2 Samarbeid

- Planlegger, kaller inn og leder fadderstyremøtene.
- Sørger for jevnlig kontakt med eksterne aktører, deriblant Helsestasjonen.
- Skal arrangere Grillfest i samarbeid med leder av AU, leder av Studentsamfunnet, Ukesjef, leder og sponsoransvarlig i NU og redaktørene i Tuntreet.
- Tilrettelegge for og informere om universitetets registreringshelg.

2.5 Fadderstyret

- Skal ha jevnlig møter for diskusjon om planlegginga av Fadderuka, hvor Fadderledelse og faddersjefer orienterer om sine aktiviteter.

2.5.1 Styrets oppbygning

- Består av Faddergeneral, Fadderbrigaderer og minst en faddersjef fra hvert fakultet
- Sikkerhetssjefen ved NMBU, SiT seksjonsleder og en representant fra SiÅs, Samfunnsstyret, ESN og ISU skal inviteres til alle møter.
- Representant fra AU inviteres ved behov.
- I UKEår kan fadderstyret vurdere om UKA skal inviteres

3. Sikkerhet

3.1 Trygge arrangementer

- 758 • Sikkerhetssjef ved NMBU skal involveres i planleggingen og risikovurderingen av arrangementer
759 under Fadderuka
760 • Det skal tilstrekkelig med edruvakter under Fadderuka sine arrangementer. Antallet bestemmes
761 etter behov
762

763 **3.2 Varsling**

- 764 • Studentombud, Faddergeneral og AU skal utarbeide gode interne rutiner for varslingssaker.
765

766 **4 Honorar:**

767 Honorar kobles opp mot 1G etter statens satser. Vekting av honorar mellom faddergeneral og
768 Fadderbrigaderer skal være 40% til general og 30% til hver av brigaderene. % fordelingen tilsvarer
769 arbeid i rollen.
770
771
772
773

774 **2559.2 Vedlegg 2 Presentasjon av SiÅs**

775 **STUDENTSAMSKIPNADEN I ÅS (SiÅs)**

776

777 **Hva er en studentsamskipnad?**

778 En studentsamskipnad er en «spleis» mellom staten (departementet og lærestedet) og studentene.

779 Denne «spleisen» skal sikre de grunnleggende behov for studentene:

780 - Et sted å bo

781 - Mat

782 - Bøker

783 - Treningsfasiliteter

784 - Helse/rådgivning

785 - Osv

786 Når man spleiser på velferdstiltak, så legger alle parter noe «i potten»:

787 Fra studentene;

788 1. Semesteravgiften. Denne går til samskipnaden i sin helhet. Alle betaler, uavhengig av i hvilken
789 grad man benytter seg av tjenestene.

790 2. Betaling av husleie, varer og tjenester

791 Fra Staten (Departementet);

792 1. Økonomisk tilskudd til administrasjon (marginalt)

793 2. Tilskudd til bygging av studentboliger

794 3. Rimelige lån fra Husbanken

795 4. Momsfritak ved kjøp i kantiner

796 Fra Staten (Lærestedet);

797 1. Gratis lokaler til all velferdsproduksjon – (som alternativ til at studentene skulle betalt husleie
798 for lokalene hvor det er kantiner, bokhandel, administrasjon etc.

799 2. Gratis basisutstyr til velferdsproduksjon (for eksempel utstyr i kantinene)

800 3. Kontantbidrag; noen utdanningsinstitusjoner gir økonomisk støtte til kantinedrift,
801 idrettsvirksomhet etc.

802 4. Her på Ås: gratis tomter til bygging av studentboliger.

803 Oppsummert; en samskipnad er en spleis mellom staten og generasjoner av studenter der partene legger
804 inn økonomi etter evne og løser felles oppgaver.

805

806 **Styret i SiÅs**

807 • Styre på 7 personer, hvorav Studenttinget velger fem: Fire studenter og en «mentor».

808 • Studentene har flertall og velger styreleder blant disse

809 • Har vedtekter og instruks for styre og daglig leder

810 • Har vedtatt Strategisk Plan, som drøftes og oppdateres jevnlig

811 •

812 **Samarbeid med Studenttinget**

813 • Styret sender alltid alle viktige velferdssaker til Studenttinget på høring før styret fatter vedtak
814 (eks. bygging av nye studentboliger).

815 • Styreleder deltar på alle ST-møter for å «lytte» til studentmeningen

816 Semesteravgiften

- 817 • I Lov om Studentsamskipnader heter det:
- 818 • «Alle studenter skal betale semesteravgift til *Studentsamskipnaden*»
- 819 • «Den som ikke betaler semesteravgiften, får ikke adgang til eksamen ved
- 820 utdanningsinstitusjonen»
- 821 • «Styret fastsetter hvor stor semesteravgiften skal være. Alle vedtak som berører fastsettelse og
- 822 økning av semesteravgiften skal godkjennes av departementet.»
- 823
- 824 • Det er styret som fordeler bruken av semesteravgift. Semesteravgiften brukes i dag til:
- 825 - Studentposten/planlegging av utbygging/infrastruktur (1 mill. kr)
- 826 - Studenttinget (dekker velferdsmidler og kontingent NSO) (1 mill. kr)
- 827 - EIKA sportssenter (avskrivninger) (2,5 mill. kr)
- 828 - Studenthelse (1,5 mill. kr)

829 Rettigheter og plikter er formalisert i lovverket;

- 830 • Lov om Studentsamskipnader:
- 831 • «Alle institusjoner som omfattes av universitets- og høyskoleloven skal være tilknyttet en
- 832 studentsamskipnad».
- 833 • «En studentsamskipnad har til oppgave å ta seg av studentenes velferdsbehov ved det enkelte
- 834 lærested.»
- 835 • «Utdanningsinstitusjonen har det overordnede ansvar for studentenes læringsmiljø.
- 836 Utdanningsinstitusjonens ledelse skal, i samarbeid med studentsamskipnaden, legge forholdene
- 837 til rette for et godt studiemiljø og arbeide for å bedre det helhetlige læringsmiljø ved
- 838 utdanningsinstitusjonen».
- 839 • Aksjeloven:
- «Forvaltningen av selskapet hører under styret. Styret skal sørge for forsvarlig organisering av virksomheten. Styret skal i nødvendig utstrekning fastsette planer og budsjetter for selskapets virksomhet. Styret kan også fastsette retningslinjer for virksomheten.
- Styret skal holde seg orientert om selskapets økonomiske stilling og plikter å påse at dets virksomhet, regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll».

- 840 • Lov om skadeserstatning:
- 841 • «Styremedlemmer som forsettlig eller uaktsomt volder studentsamskipnaden tap, svarer en for
- 842 alle og alle for en, sammen med daglig leder, for tapet.»
- 843 • Også Regnskapsloven, Revisorloven, mva-lovgivningen, forskrift for studentsamskipnader m.v.
- 844

845
846
847

848 2559.3 Vedlegg 3 Foreslått nytt læringsmiljøpolitisk dokument

849 **Studentenes læringsmiljø**

850 **Et læringsmiljøpolitisk dokument**

851 **Politisk dokument for læringsmiljø**

852 Vedtatt på Studentting x, xx.xx.xxxx

853 **Studentenes læringsmiljø er et læringsmiljøpolitisk dokument** **Politisk dokument for læringsmiljø er**
854 vedtatt av studenttinget på NMBU. Dokumentet er basert på innspill fra hele studentmassen ved
855 universitet om hva som bør gjøres for å forbedre læringen og læringsmiljøet for studentene. **Dokumentet**
856 **skal legges til grunn når Studenttinget jobber med læringsmiljøpolitikk. Målet er at**
857 Studentrepresentanter kan bruke dokumentet som utgangspunkt når de representerer studentenes
858 stemme i sine organ.

859 **En bred tolkning av begrepet læringsmiljø ligger til grunn for dokumentet, der alt som kan påvirke**
860 **studentenes evne og mulighet til å lære er inkludert. I dette dokumentet forstås læringsmiljøet som de**
861 **fysiske, psykososiale, digitale, organisatoriske og pedagogiske rammene rundt studentenes læring.**
862 Dokumentet gjelder i 5 år, og en del av punktene er derfor generelle, slik at de forblir relevante gjennom
863 hele perioden. I tillegg inneholder dokumentet en del konkrete punkter som studentrepresentanter i
864 diverse organer kan ta tak i og få gjennomført på kortere sikt.

865 **Fysisk læringsmiljø**

- 866 • **Studentarealer (herunder undervisningsrom, arbeidsplasser, sosiale soner og faglige hjem) må**
867 **oppretholdes, ikke reduseres.**
- 868 • **Innsparingstiltak hos universitetet skal ikke gå på bekostning av studentens læringsmiljø.**
- 869 • Alle rom på NMBUs campus og SiÅs bygninger skal ha et godt inneklima, inkludert behagelig
870 temperatur og god ventilasjon
- 871 • Alle undervisningsrom (herunder klasserom og auditorium) og leseplasser (herunder grupperom og
872 lesesaler) skal være godt belyst
- 873 • Det skal være tilstrekkelig med fungerende stikkontakter tilgjengelig i alle undervisningsrom og
874 leseplasser
- 875 • Behagelige og funksjonelle leseplasser skal være lett tilgjengelig for alle studenter på campus
- 876 • Det skal være god plass til alle studenter i undervisningslokaler, forelesning og på labber i alle emner
- 877 • Det skal være mulig å resirkulere søppel overalt på campus, både ute og inne
- 878 • Påfyllingsmuligheter for vann skal være lett tilgjengelig
- 879 • Teknisk utstyr som brukes til undervisning må holde høy standard og være oppdatert
- 880 • Det skal settes av en høy sum til mindre læringsmiljøtiltak hvert semester som studenter og
881 studentorganer kan fremme søknader til
- 882 • Studentboliger skal være av god og moderne standard

- 883 • **Alle masterstudenter skal ha mulighet til å ha fast arbeidsplass på campus.**

884

885 Universell utforming

- 886 • Studenter med funksjonsnedsettelse og studenter med særskilte behov skal ha en egen veileder som
- 887 skal informere tilstrekkelig om deres rettigheter, og sørge for at de får individuell tilrettelegging og
- 888 oppfølging
- 889 • Lesesaler, undervisningsrom, grupperom og datasaler skal utformes slik at alle studenter kan bruke
- 890 disse
- 891 • Teleslynge bør monteres der hvor grupper av studenter samler seg, for eksempel i auditorier, enkelte
- 892 grupperom, læringssenter og informasjonsskranker
- 893 • Det må være god skilting både ute og inne på campus som er universelt utformet
- 894 • Det skal finnes lett tilgjengelig og tydelige markerte hvilerom flere steder på campus
- 895 • Alle forelesninger skal være tilgjengelig på videoopptak
- 896 • Alle forelesninger skal ha godt og utfyllende skriftlig læringsmateriale tilgjengelig
- 897 • Det skal tilbys norskkurs for internasjonale studenter som skal dekke vanskelighetsnivåene A1, A2 og
- 898 B1. Disse skal gi studiepoeng og tilbys i normal arbeidstid
- 899 • Det skal tilrettelegges for at fremmedspråklige kan delta i alle råd og utvalg ved NMBU

900

901 Psykososialt læringsmiljø

- 902 • Det skal være en felles dobbel demokratitime hver uke med undervisningsfri for alle studenter
- 903 • Alle studenter skal få tilbud om å være med i en linjeforening
- 904 • Alle linjer skal ha tilbud om faglige veiledere som har inngående kompetanse om linja
- 905 • Det skal tilrettelegges for en hundekennel på campus Ås tilsvarende veterinærstudentenes kennel på
- 906 campus Adamstuen
- 907 • Ingen skal måtte gjøre forsøk på levende dyr dersom det er i strid med studenters etiske
- 908 overbevisningene
- 909 • NMBU og SiÅs skal støtte opp mot studentdrevne organisasjoner, lag og foreninger som bidrar positivt
- 910 til studentmiljøet
- 911 • Det skal produseres en felles kalender hvor NMBU og andre aktører kan fremme faglige og sosiale
- 912 arrangementer
- 913 • Sosiale soner, undervisningsrom og lesesaler på NMBU skal tilrettelegges slik at de oppfattes som
- 914 koselige og bidrar til trivsel
- 915 • NMBU skal jobbe for at studenter som tar heldigitale eller fleksible utdanninger har et godt
- 916 læringsmiljø
- 917 • Helsestasjonen for ungdom og studenter i Ås skal ha åpningstider på campus og i sentrum
- 918 • Helsestasjonen for ungdom og studenter i Ås skal ha et godt og bredt tilbud som dekker studentenes
- 919 behov
- 920 • Helsestasjonen for ungdom og studenter i Ås skal ha et synlig og tilgjengelig lavterskeltilbud

- 921 • Studenter skal ha tilbud om et godt og billig treningstilbud av studentsamskipnaden
- 922 • Det skal jobbes for at alle studenter skal føle seg trygge og tilfredse
- 923 • Det skal legges til rette for frivillig oppmelding til kollokviegrupper i de emnene det er relevant i
- 924 • Det skal tilrettelegges for at alle studenter har en sosial og faglig tilhørighet.
- 925
- 926 **Digitalt læringsmiljø**
- 927 • Alle undervisere og hjelpelærere skal inneha kompetanse om digitale verktøy og kunstig intelligens, og
- 928 være bevisste på hvordan man bruker disse pedagogisk
- 929 • Alle forelesere skal ha tilgang til og benytte seg av rom og utstyr slik at forelesninger kan tas opp med
- 930 god kvalitet på lyd og bilde
- 931 • Studentene skal tilbys kurs innen relevante digitale verktøy og kunstig intelligens
- 932 • Alle programmer som kreves i undervisning skal gjøres tilgjengelige i skyløsninger
- 933 • Utgifter tilknyttet lisenser for digitale programmer og verktøy som er nødvendig i undervisning
- 934 skal dekkes av NMBU
- 935
- 936 **Organisatorisk læringsmiljø (System for tilbakemelding og medvirkning – kvalitetssystem)**
- 937 • Varslingsordninger, Studentombudet og andre studentressurser for tilbakemelding skal være
- 938 synlig og lett tilgjengelig for studentene
- 939 • Det skal være en felles mal på hvordan informasjon skal presenteres i canvas
- 940 • Det må opprettes en felles plattform/database for rominformasjon som kan brukes på tvers av
- 941 enhetene som følger opp rom (eiendomsavdelingen, IT-avdelingen og studieavdelingen)
- 942 • Alle undervisningsrom og lesesaler skal ha tydelig informasjon om hvor og hvordan man kan
- 943 melde fra om feil eller mangler på teknisk utstyr, møbler, etc.
- 944 • NMBU-nettsiden skal være oversiktlig, oppdatert og det skal være lett å finne fram informasjon
- 945 • Det skal eksistere en plattform for flerveis kommunikasjon mellom NMBU og studentene
- 946
- 947 **Pedagogisk læringsmiljø**
- 948 • Undervisningsopplegget i alle emner skal så langt det er hensiktsmessig være variert slik at det fremmer
- 949 god læring for flest mulig studenter
- 950 • Det skal legges til rette for gode pauser i undervisning
- 951 • Det skal være nok øvingslærere i øvingstimer
- 952 • Undervisning skal så langt det lar seg gjøre legges i normal arbeidstid
- 953 • Det skal være et pedagogisk meritteringssystem som belønner gode undervisere
- 954
- 955
- 956

957 **Nasjonalt**

- 958
- Det skal utvikles en egen lovbestemmelse som sikrer studentenes læringsmiljø

959 Det skal være et eget kapittel om læringsmiljø i universitets- og høyskoleloven, eller en forskrift, som
960 stiller minstekrav for alle institusjoner for hva som kreves av et godkjent læringsmiljø.

- 961
- Studenter skal være sikret trygge arbeidsrammer og permitteringsordninger i jobber ved siden av
-
- 962 studiene

- 963
- Alle studenter bør få minst 1.5G i studiestøtte av lånekasse

964

965

966

967 2559.4 Vedlegg 4 Nåværende læringsmiljø politisk dokument

968

969 Studentenes læringsmiljø

970 Et læringsmiljøpolitisk dokument

Vedtatt på ST6, 09.11.2020

971

972

973

974

975

976

977

978

979

980

981

982

983

Studentenes læringsmiljø er et læringsmiljøpolitisk dokument vedtatt av studenttinget på NMBU. Dokumentet er basert på innspill fra hele studentmassen ved universitetet om hva som bør gjøres for å forbedre læringen og læringsmiljøet for studentene. Målet er at studentrepresentanter kan bruke dokumentet som utgangspunkt når de representerer studentenes stemme i sine organer.

En bred tolkning av begrepet læringsmiljø ligger til grunn for dokumentet, der alt som kan påvirke studentenes evne og mulighet til å lære er inkludert. Dokumentet gjelder i 5 år, og en del av punktene er derfor generelle, slik at de forblir relevante gjennom hele perioden. I tillegg inneholder dokumentet en del konkrete punkter som studentrepresentanter i diverse organer kan ta tak i og få gjennomført på kortere sikt.

983

983 Fysisk læringsmiljø

984

985

986

987

988

989

990

991

992

993

994

995

996

997

998

999

- Alle rom på NMBUs campus og SiÅs bygninger skal ha et godt inneklima, inkludert behagelig temperatur og god ventilasjon
- Alle undervisningsrom (herunder klasserom og auditorium) og leseplasser (herunder grupperom og lesesaler) skal være godt belyst
- Det skal være tilstrekkelig med fungerende stikkontakter tilgjengelig i alle undervisningsrom og leseplasser
- Behagelige og funksjonelle leseplasser skal være lett tilgjengelig for alle studenter på campus
- Det skal være god plass til alle studenter i undervisningslokaler, forelesning og på labber i alle emner
- Alle undervisningsrom og lesesaler skal ha tydelig informasjon om hvor og hvordan man kan melde fra om feil eller mangler på teknisk utstyr, møbler, etc.
- Det skal være mulig å resirkulere søppel overalt på campus, både ute og inne
- Påfyllingsmuligheter for vann skal være lett tilgjengelig
- Det må opprettes en felles plattform/database for rominformasjon som kan brukes på tvers av enhetene som følger opp rom (eiendomsavdelingen, IT-avdelingen og studieavdelingen)
- Teknisk utstyr som brukes til undervisning må holde høy standard og være oppdatert
- Det skal settes av en høy sum til mindre læringsmiljøtiltak hvert semester som studenter og studentorganer kan fremme søknader til
- Studentboliger skal være av god og moderne standard

1000

1001

1002

1003

1004

1004 Psykososialt læringsmiljø

1005

1006

1007

1008

1009

1010

1011

1012

1013

1014

1015

1016

1017

1018

1019

- Det skal være en felles dobbel demokratitime hver uke med undervisningsfri for alle studenter
- Alle studenter skal få tilbud om å være med i en linjeforening
- Alle linjer skal ha tilbud om faglige veiledere som har inngående kompetanse om linja
- Det skal tilrettelegges for en hundekennel på campus Ås tilsvarende veterinærstudentenes kennel på campus Adamstuen
- Ingen skal måtte gjøre forsøk på levende dyr dersom det er i strid med studenters etiske overbevisningene
- NMBU og SiÅs skal støtte opp mot studentdrevne organisasjoner, lag og foreninger som bidrar positivt til studentmiljøet
- Sosiale soner, undervisningsrom og lesesaler på NMBU skal tilrettelegges slik at de oppfattes som koselige og bidrar til trivsel
- Helsestasjonen for ungdom og studenter i Ås skal ha åpningstider på campus og i sentrum
- Helsestasjonen for ungdom og studenter i Ås skal ha et godt og bredt tilbud som dekker studentenes behov

- Helsestasjonen for ungdom og studenter i Ås skal ha et synlig og tilgjengelig lavterskeltilbud
- Studenter skal ha tilbud om et godt og billig treningstilbud av studentsamskipnaden
- Det skal jobbes for at alle studenter skal føle seg trygge og tilfredse
- Det skal legges til rette for frivillig oppmelding til kollokviegrupper i de emnene det er relevant i
- Det skal tilrettelegges for at alle studenter har en sosial og faglig tilhørighet.

Digitalt læringsmiljø

- Alle undervisere og hjelpelærere skal inneha kompetanse om digitale verktøy, og være bevisste på hvordan man bruker disse pedagogisk
- Alle forelesere skal ha tilgang til og benytte seg av rom og utstyr slik at forelesninger kan tas opp med god kvalitet på lyd og bilde
- Studentene skal tilbys kurs innen relevante digitale verktøy
- NMBU-nettsiden skal være oversiktlig, oppdatert og det skal være lett å finne fram informasjon
- Alle programmer som kreves i undervisning skal gjøres tilgjengelige i skyløsninger
- Det skal være en felles mal på hvordan informasjon skal presenteres i canvas

Pedagogisk læringsmiljø

- Undervisningsopplegget i alle emner skal så langt det er hensiktsmessig være variert slik at det fremmer god læring for flest mulig studenter
- Det skal legges til rette for gode pauser i undervisning
- Det skal være nok øvingslærere i øvingstimer
- Undervisning skal så langt det lar seg gjøre legges i normal arbeidstid
- Det skal være et pedagogisk meritteringssystem som belønner gode undervisere

Universell utforming

- Studenter med funksjonsnedsettelse og studenter med særskilte behov skal ha en egen veileder som skal informere tilstrekkelig om deres rettigheter, og sørge for at de får individuell tilrettelegging og oppfølging
- Lesesaler, undervisningsrom, grupperom og datasaler skal utformes slik at alle studenter kan bruke disse
- Teleslynge bør monteres der hvor grupper av studenter samler seg, for eksempel i auditorier, enkelte grupperom, læringssenter og informasjonsskranker
- Det må være god skilting både ute og inne på campus som er universelt utformet
- Det skal finnes lett tilgjengelig og tydelige markerte hvilerom flere steder på campus
- Alle forelesninger skal være tilgjengelig på videoopptak
- Alle forelesninger skal ha godt og utfyllende skriftlig læringsmateriale tilgjengelig
- Det skal tilbys norskkurs for internasjonale studenter som skal dekke vanskelighetsnivåene A1, A2 og B1. Disse skal gi studiepoeng og tilbys i normal arbeidstid
- Det skal tilrettelegges for at fremmedspråklige kan delta i alle råd og utvalg ved NMBU

Nasjonalt

- Det skal utvikles en egen lovbestemmelse som sikrer studentenes læringsmiljø
- Studenter skal være sikret trygge arbeidsrammer og permitteringsordninger i jobber ved siden av studiene
- Alle studenter bør få minst 1.5G i studiestøtte av lånekassen

1071 2559.5 Vedlegg 5 Foreslått Budsjett 2026

Budsjett 2026					
Studenttinget	B-2026	B-2025	B-2024	B-2023	B-2022
Frifor NSO				50000	
Tilskudd NMBU økt med 2,7%	2 239 887	2 181 000	1 992 859	1 915 000	2 000 000
Inkluderingsmidler	250 000	250 000	250 000	250 000	250 000
Semesteravgift	1 100 000	1 100 000	1 000 000	1000000	1000000
Tilbakebetalte velferds m 2021					165000
SUM INNTEKTER	3 589 887	3 531 000	3 242 859	3 165 000	3 415 000
Lønn AU antatt økning til	1 478 003	1 457 595	1 321 450	1 273 965	1 184 000
Honorar faddergeneral/brigaderer	130 160	124 551	118 620	112 782	106 399
Honorar oversettere	5 000	10 000	20 000	20 000	30 000
Arb.giveravg.	236 906	206 565	185 003	179 629	169 000
Personalforsikringer	91 935	79 756	40 000	15 000	14 000
SUM PERSONALKOSTN.	1 942 004	1 878 467	1 685 073	1 601 376	1 503 399
Kurs, utdanning, opplæring	40 000	50 000	140 000	140 000	290 000
Kontorhold	5 000	9 000	10 000	10 000	15 000
Telefon/porto				0	1000
Markedsføring mv	30 000	30 000	45 000	45 000	70 000
Reiser/representasjon/ ELSA	70 000	75 000	70 600	70 600	50 000
NSO kontingent	518 480	504 365	400 000	416 000	380 000
Studenttingsmøter	28 000	26 000	28 000	28 000	28 000
Organisasjonsutgifter	45 000	38 000	40 000	40 000	5000
Sosialt (kun engangstilfelle konto)					50000
Fadderuka ny pr 2025	60 000	60 000			
Grillfest ny pr 2025	23 000	23 000			
SUM ANDRE DR.KOSTN.	819 480	815 365	733 600	749 600	889 000
Velferdsmidler	581 520	595 635	589 000	584 000	785 000
Inkluderingsmidler	200 000	200 000	195 000	190 000	195 000
ESN NMBU øremerkede midl	20 000	20 000	20 000	20 000	15 000
ISU NMBU øremerkde midler	20 000	20 000	20 000	20 000	25 000
SUM KULT/SOS TILTAK	821 520	835 635	824 000	814 000	1 020 000
SUM DRIFTSKOSTNADER	3 583 004	3 529 467	3 242 673	3 164 977	3 412 399
ÅRSRESULTAT	6 883	1 533	186	22	2601

1072
1073

1074 2559.6 Vedlegg 6 regnskap hittil i 2025

1075

1076

1077

REGNSKAP					
Studenttinget	*R2025	R-2024	R-2023	R-2022	R-2021
Diverse inntekter	15000		20100	123 644	182 357
Tilskudd NMBU	2 181 000	2 151 000	1 916 000	1 899 000	1 590 000
Inkluderingsmidler	250 000	250 000	250 000	250 000	250 000
Semesteravgift	825 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	920 000
Tilbaketalte velferdsmidler fra 2021 (kun 1 gang)				159 339	
SUM INNTEKTER	3 271 000	3 401 000	3 186 100	3 431 983	2 942 357
Lønn AU +feriepenger(minus ref sykepenger)	1 068 695	1 373 922	1 277 785	1 237 573	1 179 777
Honorar faddergeneral/brigaderer/oversetter	37 661	122 331	127 695	118 941	8 270
OU fond	- 126	168	- 168	- 168	
Arb.giveravg.	150 996	211 387	198 565	191 547	167 876
Personalforsikringer, pensjon	61 617	79 883	65 553	37 242	5 361
SUM PERSONALKOSTN.	1 318 843	1 787 691	1 669 430	1 585 134	1 361 283
Kurs, utdanning, opplæring	20 717	115 904	111 933	249 890	103 392
Kontorhold + rekvisita	740	5 619	13 338	20 114	11 729
Div driftsutg. utgått konto pr 2020				3	
Telefon/porto				209	
Markedsføring mv,	20 303	28 394	41 282	95 046	109 460
Reiser og representasjon	21 494	56 627	57 347	74 492	33 474
NSO kontingent	494 176	423 091	387 008	378 944	333 728
Studenttingsmøter +studentrådsmiddager	10 609	22 530	23 157	13 368	16 615
Organisasjonsutgifter	13 870	12 715	37 796	48 374	30 783
Grillfest ny pr 2024	13 660	26 870	20 200	21 759	22 169
Fadderuka ny pr 2024	42190	83 227			
SUM ANDRE DR.KOSTN.	637 759	774 977	692 061	902 198	661 350
Velferdsmidler	460 948	564 588	555 513	679 352	498 922
Inkluderingsmidler	134 588	140 734	198 451	217 430	189 162
ESN NMBU øremerkede midl	20 000	20 000	20 000	15 000	15 000
ISU NMBU øremerkde midler	20 000	20 000	20 000	25 000	25 000
SUM KULT/SOS TILTAK	635 536	745 322	793 964	936 782	728 084
SUM DRIFTSKOSTNADER	2 592 138	3 307 990	3 155 455	3 424 114	2 750 718
ÅRSRESULTAT	678 862	93 010	30 645	7 869	191 639

1078 2559.7 Vedlegg 7 Tildeling av Velferdsmidler høst 2025

 1079
 1080
 1081
 1082

Forening	Formue	grunnstøtt	Oppstart sstøtte	Åpen forening	Aktivitet smidler søkt	Aktivitet smidler tildelt	Totalt tildelt
Nordisk landskamp	Ca. 100 000	kr 1 300			kr 30 000	kr 0	kr 1 300
MSA NMBU	kr 2 700				kr 9 600	kr 0	kr 0
Spillforeningen GÅS	kr 34 033			Ja	kr 11 270	kr 9 070	kr 9 070
Sting	kr 0	kr 800	kr 2 000		kr 1 200	kr 0	kr 2 800
IAESTE	kr 70 000				kr 3 708	kr 0	kr 0
AudMaxMix	kr 6 019				kr 7 000	kr 0	kr 0
Indøk	kr 108 290				kr 5 800	kr 0	kr 0
Sum							kr 13 170

1083 2559.8 Vedlegg 8 Endringsforslag Fadderukainstruks

1084 Endringsforslag til instruks §2.3 Fadderbrigaderer

1085 2.3 Fadderbrigaderer

- 1086 • Fadderbrigaderene oppnevnes av faddergeneral, og godkjennes av AU.
- 1087 • Skal bistå i faddergeneralens oppgaver, og fungerer som sparringspartner.
- 1088 • Er Fadderstyrets nestledere og fører referat.
- 1089 • Innkaller og avholder minst ett fadderseminar for alle faddere, sammen med faddergeneral.
- 1090 • Har ansvar for faddergruppejeforening i psykisk helseuke.
- 1091 • Skal godkjenne faddersjefenes erfaringskriv.

1092

1093 Forslag til ny tekst:

1094 §2.3 Faddersekretærer

- 1095 • Faddersekretærene oppnevnes av faddergeneral, og godkjennes av AU.
- 1096 • Skal bistå i generalens oppgaver, og fungerer som sparringspartner.
- 1097 • Er Fadderstyrets nestledere og fører referat.
- 1098 • Innkaller og avholder minst ett fadderseminar for alle faddere, sammen med faddergeneral.
- 1099 • Har ansvar for økonomien i fadderuka.
- 1100 • Har ansvar for rombooking, booking av uteområder og utstyrsbooking.
- 1101 • Skal godkjenne faddersjefenes erfaringskriv.

1102

1103 Rød – Fjernes

1104 Gul – Endres/Legges til

1105

1106 Begrunnelse:

1107 Endringen gjøres for å tydeliggjøre vervets innhold og ansvar. Ved å endre tittelen til *faddersekretær*
1108 får vervet en mer presis betegnelse. Det presiseres også at faddersekretæren har ansvar for økonomi
1109 og praktiske forhold som rombooking, booking av uteområder og utstyrsbooking. Dette er oppgaver
1110 som er sentrale for gjennomføringen av fadderuka.

1111

1112

2559.9 Vedlegg 9 Resolusjon Kriseberedskap for studenter

Resolusjon Kriseberedskap for studenter*Vedtatt på Studentting x, xx.xx.xxxx***Bakgrunn**

Norge og verden står ovenfor en mer uforutsigbar sikkerhetssituasjon enn før, både knyttet til klimaendringer, digital sårbarhet og geopolitiske spenninger. Totalberedskapsmeldingen (2024-2025) fremhever behovet for at hele samfunnet, inkludert enkelt individer, utdanningsinstitusjoner og kommuner er beredt for potensielle kriser med egen beredskap. Her er studenter en sårbar samfunnsgruppe.

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap har påvist at unge voksne i alderen 18-29 år er de minst forberedte på krisesituasjoner, og at mange studenter har verken kunnskap om eller ressurser for å følge opp myndighetenes anbefalinger om kriseberedskap. Studenter bor ofte i kollektiver med begrenset lagringsplass, noe som gjør det utfordrende å oppbevare forsyninger som vann og mat. Flere studenter bor også i boliger uten ovn, i bygg der mange studenter er samlet på ett sted og har en lang reise til hjembyen.

Høsten 2025 har Ås kommune ingen spesifikk kriseplan med studentene som målgruppe, og det er ikke tydelig avklart hvem som har ansvar for Ås studenter dersom en krise skulle oppstå. Både Ås kommune, SiÅs og NMBU har viktige roller når det kommer til å spre informasjon om og praktisk tilrettelegge for studenters beredskap, men i dag har ingen av aktørene tilgjengelig og utdypende informasjon om eller løsninger for beredskap for studenter.

Det er i dag derfor et behov for økt fokus på kriseberedskap for studenter ved NMBU.

Studenttinget mener at:

- Studentene må inkluderes som en gruppe i lokale beredskapsstrategier og planer, med spesifikke tiltak for å sikre studentenes tilgang til informasjon og ressurser for egenberedskap. Planene må både ta hensyn til studenter som bor i studentboliger og som bor privat
- Ås kommune, NMBU og SiÅs må aktivt spre informasjon om egenberedskap og andre beredskapsløsninger til studentene, spesielt til de internasjonale studentene.
- Ås kommune, NMBU og SiÅs må tilrettelegge for praktiske og økonomiske løsninger for studentenes egenberedskap som felles lagringsplass for vann og utstyr i studentboliger
- Inntil en betydelig andel av Ås-studenter har egenberedskap, må kommunens beredskapsplaner ta særlig hensyn til at studenter er en særlig sårbar gruppe

2559.10 Vedlegg 10 Studiekvalitetsdokument med nytt punkt

Revidert Studiekvalitetsdokument*Vedtatt på Studentting x, xx.xx.xxxx*

Studiekvalitetsdokument for Studenttinget inneholder kravene og ønskene fra studentene som omhandler studiekvalitet på universitetet. Dokumentet er basert på innspill hentet fra studentene i flere omganger og skal være gyldig i 5 år. Dokumentet skal legges til grunn når det jobbes med studiekvalitetspolitikk fram til dokumentet skal revideres. Studiekvalitet i høyere utdanning er viktig fordi det bidrar til å møte samfunnets utfordringer gjennom forskning, ny kunnskap og innovasjon. Universiteter og høyskoler spiller en sentral rolle i å utvikle kompetente fagfolk som kan delta aktivt i et komplekst og stadig skiftende arbeidsmarked. God studiekvalitet sørger for at studentene får relevant utdanning, som forbereder til deltakelse i samfunnet og arbeidslivet. Høyere utdanning skal fremme kritisk tenkning, personlig utvikling og kontinuerlig læring. Dette styrker studentenes evne til å håndtere komplekse problemstillinger og bidra til samfunnsutvikling. Å sikre kvalitet i utdanningen er avgjørende for et godt læringsutbytte. Dokumentet inneholder kravene studentene ved NMBU har til sin utdanning.

NMBU

Universiteter spiller en avgjørende rolle i å utdanne samfunnskritiske borgere ved å fremme kritisk tenkning, refleksjon og kunnskap. Det er viktig at en utdanning ved NMBU bidrar til å gi studentene verktøyene de trenger for å analysere komplekse problemer, ta informerte beslutninger, og bidra til en mer opplyst og rettferdig samfunnsutvikling.

- All utdanning ved NMBU skal være med på å sikre at studentene blir tilegnet kunnskap og kompetanse som kan være med på å løse globale utfordringer.
- NMBU skal sikre at studentene får en god utdannelse og er godt rustet til et liv som aktive samfunnsborgere.
- Utdanning ved NMBU skal gi studentene relevant kunnskap og kompetanse innenfor sitt fagområde.
- Alle studenter på masternivå skal ha en vitenskapelig ansatt som mentor som skal gi oppfølging, veiledning, og rådgivning i deres videre progresjon og faglige veivalg.
- NMBU skal legge til rette for at linjeforeninger kan arbeide med å skape et godt og inkluderende studiemiljø.

Gratisprinsippet i høyere utdanning

Gratisprinsippet er en av grunnsteinene i norsk utdanning og skal være med på å sikre alle lik mulighet for utdanning, uavhengig av sosioøkonomisk bakgrunn og personlig økonomi. NMBU skal etterstrebe at gratisprinsippet følges gjennom alle faser av studietiden og at det ikke oppstår kostnader knyttet til studiet som kan medføre større økonomiske utgifter for studentene. NMBU må til enhver tid tilstrebe at gratisprinsippet følges slik at utdanning er tilgjengelig for alle.

- NMBU skal støtte arbeidet for å gjeninnføre gratisprinsippet for internasjonale studenter utenfor EU, EØS og Sveits.
- I tilfeller hvor studenter kan oppleve kostnader knyttet til gjennomføring av fag eller studier skal dette gis informasjon om på forhånd. Slike kostnader kan inkludere digitale programvarer, materiell til undervisning eller annet obligatorisk utstyr.
- Dersom undervisningen krever obligatorisk utstyr (utenom pensumbøker) for gjennomføring skal NMBU tilby gode og rimelige tilbud i tilstrekkelig kvantum for studentene som trenger det.
- Ved kostnader knyttet til obligatorisk aktivitet, som ved ekskursjon, skal dette gis informasjon om ved oppstart av semesteret og i emnebeskrivelsen, slik at det kan settes av midler fra storstipend til slike formål. NMBU skal videre etterstrebe å holde disse kostnadene nede.

- Ved gjennomføring av praksisperioder eller praktikantarbeid skal NMBU tilstrebe at studenter ikke opplever økonomiske konsekvenser som følge av dette.
- Dersom praksisperioder eller praktikantarbeid skulle medføre økonomiske kostnader knyttet til arbeidsforholdet skal NMBU informere om dette i god tid før arbeidsforholdene begynner.
- Skulle uforutsette kostnader knyttet til arbeidsforholdet dukket opp skal NMBU dekke dette dersom det ikke dekkes av lånekassen.

Studieprogram

For å sørge for en god overgang til arbeidslivet etter endt utdanning er det viktig å sikre studieprogrammer med arbeidslivrelevans og høyt faglig nivå. NMBU må tilby studieprogrammer som legger et grunnlag for tilpasningsdyktige og innovative studenter i møte med arbeidslivet, og som styrker studentenes egen læringsopplevelse.

- Det skal legges til rette for at studenter kan ta en aktiv rolle i fagmiljøene.
- Studenter ved alle studieprogrammer skal ha tilgang til relevante idéverksteder og ha mulighet til å ta del i utformingen av disse.
- Alle fagområdene ved NMBU skal ha et funksjonelt faglig hjem plassert i dialog med studentene og linjeforeningen. Det faglige hjemmet skal fungere som en sosial og faglig møteplass.
- Studieprogrammets studieplan og oppbygning skal være faglig og forskriftsmessig begrunnet og i størst mulig grad gi studentene mulighet til å velge emner selv.
- Alle studenter skal ha tilgang til oversiktlige studieplaner over obligatoriske, valgbare, og frie emner som kan eller skal tas i løpet av studietiden.
- Alle studieprogrammer skal gi trening i det å samarbeide på tvers av fagområder og tematikk for å løse komplekse problemstillinger, og være basert på oppdatert forskning innenfor de ulike fagfeltene.
- Studieprogrammene som tilbys ved NMBU skal ha relevans til arbeidslivet og gi studentene kompetanse som vil komme dem til nytte i arbeidslivet.
- NMBU skal legge til rette for at studenter ved alle studieprogrammer skal kunne ta relevant studiepoenggivende praksis i løpet av utdanningsløpet, med kvalifiserte praksisveiledere.
- Alle studenter skal ha muligheten til å ta internship/arbeidslivserfaring som tilsvarer 30 studiepoeng (med unntak av VET, ettersom at de har andre løsninger).
- Det skal legges til rette for at studenter fra alle studieprogrammer skal kunne reise på relevant utveksling som en del av sin grad ved NMBU.

Emner og undervisning

Høy kvalitet på emner og undervisning i utdanningen er viktig for å sikre at studentene får relevant, oppdatert og grundig kunnskap som forbereder dem godt for fremtidige yrker og utfordringer i samfunnet.

- Undervisning i alle fag og emner ved NMBU skal være basert på forskning og pedagogisk kompetanse.
- Alle fag og emner skal være sett i sammenheng med bærekraftsmålene og skal utruste studentene med et tankesett for bærekraft og relevante globale utfordringer.

- 1237 • All undervisning skal være en studentaktiv prosess som fremmer refleksjon og selvstendighet.
- 1238 • Oppbygningen av alle fag og emner skal være faglig begrunnet slik at studentene får faglig og
- 1239 individuell utvikling.
- 1240 • Studentene skal ha mulighet til å gi anonyme tilbakemeldinger i de fag og emner de har
- 1241 undervisning i, og mulighet til å få informasjon om hvordan disse følges opp. Dette skal være
- 1242 mulig både underveis og i etterkant av undervisningen.
- 1243 • NMBU skal benytte fagfelle-evaluering (peer-review) av undervisningen i alle fag og emner minst
- 1244 én gang i semesteret for kvalitetssikring og for å gi undervisere tilbakemelding.
- 1245 • Valg av vurderingsform skal være basert på hvordan studenten i størst mulig grad kan vise
- 1246 tilegnet kompetanse.
- 1247 • Alle studenter skal ha mulighet for å få en individuell, læringsfremmede skriftlig begrunnelse på
- 1248 innleverte arbeidskrav og eksamen. Dette skal gjelde både fag som har bokstavkarater og fag som
- 1249 har bestått/ikke bestått. Begrunnelsen skal gis i en form som bidrar til studentens
- 1250 læringsprosess, og gi et tydelig bilde av studentens prestasjon og forbedringspotensialer.
- 1251 • Alle studenter skal ha tilgang på sensorveiledningen i sine respektive emner.
- 1252 • Dersom det gis en muntlig begrunnelse, enten i forbindelse med en muntlig eller praktisk
- 1253 eksamen, skal den skriftlige begrunnelsen gis i tillegg i ettertid.
- 1254 • Alle emner skal tilby konteeksamen for studenter som stryker eller er registrert med gyldig
- 1255 fravær.
- 1256 • Bruk av obligatorisk undervisning skal begrenses og kun benyttes når det er nødvendig for
- 1257 kvaliteten i undervisningen.

1258

1259 **Digitale virkemidler og digital undervisning**

1260 De fleste undervisningsrom ved NMBU er i dag utrustet med digitale verktøy som kan benyttes til digital

1261 undervisning. Likevel opplever mange studenter at det er vanskelig å få tilrettelagt undervisning ved

1262 behov. For å sikre et så høyt læringsutbytte som mulig er det viktig at terskelen for å tilby tilrettelagt

1263 opplegg, eller hybrid løsninger der hvor det trengs, er lav. Opplæring i bruk av digitale verktøy, derunder

1264 KI, er nødvendig for å sikre studenter digitale ferdigheter som etterspørres i arbeidsmarkedet.

- 1265 • NMBU skal primært tilby fysisk undervisning med fysisk oppmøte, men skal ha gode løsninger
- 1266 for digital undervisning og hybridløsninger.
- 1267 • Digital undervisning eller opptak av undervisning skal gjøres lett tilgjengelig for studenter som
- 1268 av ulike årsaker opplever utfordringer med å delta på fysisk undervisning.
- 1269 • Digitale hjelpemidler skal tas i bruk der det er hensiktsmessig, og undervisere skal ha oppdatert
- 1270 kompetanse og kunnskap i hvordan disse benyttes. NMBU skal ha ansvar for å tilby kurs og
- 1271 opplæring ved behov.
- 1272 • NMBU skal etterstrebe at valg av digitale verktøy og hjelpemidler skjer i samsvar med hvilke
- 1273 digitale verktøy og hjelpemidler som benyttes i arbeidslivet.
- 1274 • NMBU skal sikre at studentene ved fullført studie har tilstrekkelig digital kompetanse og utviklet
- 1275 relevante digitale ferdigheter innenfor sitt fagfelt etter hva som er etterspurt i arbeidsmarkedet.

- 1276 • Alle ansatte som driver med undervisning eller vurdering av eksamener og oppgaver, samt
1277 eksterne sensorer, skal ha opplæring i NMBU sitt KI-reglement for å sikre lik vurderingspraksis i
1278 alle emner.
- 1279 • Informasjon om KI-reglementet skal være lett tilgjengelig i offentlige kanaler og på NMBU sine
1280 egne nettsteder.
- 1281 • Studenter ved NMBU skal få innføring i riktig kildehenvisning ved bruk av KI, samt få opplæring
1282 i kritisk refleksjon rundt bruken av KI.
- 1283
- 1284
- 1285
- 1286

2559.11 Vedlegg 11 Resolusjon eksamensfri 22 desember

Resolusjon om eksamensfri 22.desember

Vedtatt på studentting x, xx.xx.xxxx

Studenttinget ved NMBU mener at eksamen 22. desember er uheldig for studentvelferden og kan føre til forskjellsbehandling av studenter med lang reisevei hjem til jul.

Mange studenter opplever store praktiske og økonomiske utfordringer ved at fly- og togavganger senere på dagen den 22. og hele dagen den 23. desember ofte har begrenset kapasitet og høye priser. Enkelte reiseruter har ikke daglige avganger, og bytting mellom ulike transportmidler krever god planlegging og tid. Eksamen denne datoen kan derfor føre til at studenter melder seg av fag, dropper eksamener eller ikke kommer seg hjem til jul. Dette svekker studentvelferden og skaper ulikhet mellom studenter med ulik geografisk tilhørighet.

Universitetet bør legge til rette for at studenter både har mulighet til å gjennomføre eksamen og komme seg hjem til jul. Studenttinget viser til at det tidligere er vedtatt eksamensfri 18. mai av hensyn til nasjonaldagen, og mener tilsvarende hensyn bør gjelde for julehøytiden.

Dette tiltaket vil styrke studentvelferden, redusere økonomiske byrder og sikre mer rettferdig behandling av studenter med ulik reisevei. Det vil også bidra til at flere studenter kan gjennomføre sine eksamener uten å måtte velge mellom sin utdanning og julefeiring med familie.

Studenttinget ved NMBU:

- Mener at 22.desember bør være fri for tellende vurdering
- Er imot at konteeksamen settes 22. desember.
- Støtter at eksamener heller legges til helgen før 22. desember dersom det er nødvendig for å opprettholde faglig gjennomføring.
- Er åpne for at semesterstart flyttes til fredagen før første undervisningsdag, dersom dette bidrar til å unngå eksamener 22. desember.

2559.12 Vedlegg 12 Søknad om midler fra Velferdsfondet

Dato: 01.10.2025

Organisasjon: UKA i Ås Kontaktperson:

Hermine F. Halvorsen Epost:

arrangement@Ukaiaas.no

Tlf.: 971 30 833

Formål: LED-skjerm til konserter og arrangement under UKA i Ås 2026

UKA i Ås 2026 ønsker med dette å søke Velferdsfondet om støtte til innkjøp av en LED-skjerm som vil benyttes til konsertene og de øvrige hovedarrangementene under festivalen.

Bakgrunn og nødvendighet

UKA i Ås er Norges lengste kulturfestival, den arrangeres annethvert år, og skapes utelukkende av frivillige studenter. Festivalen har i over hundre år vært en av de sterkeste bærebjelkene for studentmiljøet ved NMBU, og fungerer som en møteplass hvor studenter på tvers av studier, årstrinn og bakgrunn får oppleve fellesskap, skaperglede og mestring.

For at UKA i Ås skal kunne gjennomføres på et nivå som møter dagens krav i musikk- og underholdningsbransjen, er en LED-skjerm nå blitt nødvendig. Stadig flere artister stiller dette som en forutsetning for å kunne bookes, og uten en slik skjerm står vi i fare for å miste aktuelle artister som studentmassen virkelig ønsker seg. Skjermen er derfor ikke et ønske for å "pynte på" festivalen, men et reelt behov for å sikre at UKA i Ås kan opprettholde sitt kulturelle nivå og fortsette å være en stolthet for studentmiljøet.

Bruksområder utover konserter

Selv om hovedformålet er å løfte konsertopplevelsene under UKA, vil LED-skjermen ha et langt bredere bruksområde og komme hele studentmassen til gode:

- Filmvisninger og sportsarrangementer for studenter
- Som reklame- og informasjonsflate under Karrieredagen
- Integrert i UKErevyen og andre større kulturarrangementer
- Potensielt utlån/utleie til NMBU i forbindelse med undervisning, seremonier eller andre arrangement

På denne måten blir LED-skjermen en ressurs for hele studentmassen, ikke bare under UKA, men gjennom hele året.

Bærekraft og langsiktig nytte

Den aktuelle LED-skjermen (LRS03.9) har en dokumentert levetid på ca. 100 000 timer, med enkel montering og vedlikehold. Skjermen kan pakkes sammen og oppbevares i 6 flight caser med dimensjon L1103 × H766 × W573 mm, noe som betyr at den krever ca. 3 m² lagringsplass.

Dette er en investering som vil gagne studentene i mange år fremover, langt utover UKA 2026. I tillegg til å redusere leiekostnader for fremtidige UKAer, vil skjermen kunne brukes av Samfunnet i Ås og andre studentdrevne initiativer. Den bidrar derfor både til økonomisk og miljømessig bærekraft ved å redusere behovet for engangssleie, transport og utskifting.

Studentvelferd og samfunnseffekt

UKA i Ås samler rundt 1300 **frivillige studenter** som sammen skaper noe langt større enn en festival. De bygger fellesskap, erfaring, vennskap og stolthet. Gjennom et intenst og givende samarbeid lærer studenter prosjektledelse, logistikk, teknisk produksjon, kulturformidling og samarbeid i praksis.

En LED-skjerm vil heve opplevelsen for både frivillige og publikum, skape mer engasjement og inspirasjon, og bidra til å etablere Ås som en enda tydeligere kulturarena. Den vil gi studentene et profesjonelt verktøy som løfter kvaliteten på arrangementene og samtidig gjør at UKA og Samfunnet i Ås kan fortsette å være en samlende kraft for hele studentmassen.

Priser og leverandørtilbud

Vi har hentet inn tilbud fra flere leverandører, og etter en samlet vurdering ønsker vi å gå for Cenera, som tilbyr høy kvalitet, solid oppfølging og brukervennlighet. Prisen for denne skjermen ligger på 325 000kr.

Oppsummering

Vi søker derfor Velferdsfondet om 325 000 kr i støtte til innkjøp av en LED-skjerm fra Cenera. Investeringen er helt nødvendig for gjennomføringen av UKA 2026, men den vil også komme hele studentmassen til gode i lang tid fremover. Investeringen vil styrke studentvelferden, øke kulturtilbudet, og sikre at både UKA i Ås og Samfunnet i Ås kan fortsette å være et av landets mest inkluderende, attraktive og levende studentmiljøer.

2559.13 Vedlegg 13 Kandidatur Ronald for Faddergeneral

Jeg heter Ronald, er 25 år gammel, og studerer kjemi og bioteknologi ved KBM siden 2023 etter å ha fullført Grunnstudium i 22. Jeg er ingen fremmed for ansvar, da jeg allerede har hatt "voksenjobb" siden 2018 i matindustrien, og har gode 5 år i Tine som tappeioperatør (fagoperatør).

Jeg jobber fremdeles på Tine, men nå som laboratoriemedarbeider innen mikrobiologi og kvalitetssikring, og har en deltidsstilling på Cambi som prosjektassistent for konstruksjon av to avløpsanlegg.

Jeg er heller ei fremmed for det mer sosiale her i Ås, da jeg er med i Sangkoret Lærken og alt tull og fanteri de finner på. Jeg har óg 3 år i barkomiteen og var NK Bar i UKA24. Jeg er også KS Barsløyfa i UKA26! Jeg har deltatt aktivt i sosiale aktiviteter i linjeforeningen min, Molekylet, og stilt til faddersjef for fakultetet 2 ganger.

Jeg er veldig opptatt av å fremme og ivareta "studenterånden" vi har her i Ås, da jeg anser dette som en kritisk del av vår kultur som former NMBU studentene til å bli det de er. Dette driver meg til å gi av meg selv for å sikre at tilbudet opprettholdes for de som kommer etter meg, til takke for de som opprettholdt kulturen til jeg fikk komme hit og oppleve den.

Som faddergeneral vil jeg få en strategisk posisjon til å fortsette å fremme dette målet.

Godt valg!



1424 Vedtatte dokumenter fra Studentting 5

1425 Vedtatt Tildeling av Velferdsmidler

1426

1427

1428

Forening	Formue	grunnstøtt	Oppstart sstøtte	Åpen forening	Aktivitet smidler søkt	Aktivitet smidler tildelt	Totalt tildelt
Nordisk landskamp	Ca. 100 000	kr 1 300			kr 30 000	kr 0	kr 1 300
MSA NMBU	kr 2 700				kr 9 600	kr 0	kr 0
Spillforeningen GÅS	kr 34 033			Ja	kr 11 270	kr 9 070	kr 9 070
Sting	kr 0	kr 800	kr 2 000		kr 1 200	kr 0	kr 2 800
IAESTE	kr 70 000				kr 3 708	kr 0	kr 0
AudMaxMix	kr 6 019				kr 7 000	kr 0	kr 0
Indøk	kr 108 290				kr 5 800	kr 0	kr 0
Sum						kr	13 170

1429 Oversikt over aktivitetsmidler til Vedtatt Velferdsmiddeltildeling

1430

14

14

Info		Aktiviteter		Sum foreslått tildelt	
Navn	Aktivitet	Sum søknad aktivitet	Total søkt	aktivitet	Kommentar
Nordisk landskamp NMBU			kr 30,000		
	Nordisk landskamp	30 000		kr 0	Lukket arrangement
MSA - Muslim Student Association NMBU			kr 9,600		Fikk midler i vår
	Hyttetur med MSA	kr 4,700			Utenfor campus
	Foredrag og debatt	kr 1,950		kr 0	Søk faglige midler
	General forsamling	kr 1,950		kr 0	Lukket arrangement
	Studiekveld	kr 1,000		kr 0	
Spillforeningen GÅS			kr 11,270		Åpen forening, søkte ikke i vår
	D&D Nybegynnerkurs (2dager)	kr 5,700		kr 5,700	
	Spilldag ila. NMBUs psykisk helseuke	kr 1,550		kr 1,550	
	Internasjonal spillkveld	kr 2,200		kr 0	Søk inkluderingsmidler
	Avsluttende spilldag	kr 1,550		kr 1,550	
	Filmkveld eksamensperiode	kr 270		kr 270	
Sting			kr 1,200		Internt arr, ikke åpen forening
	GF, årsmøte	kr 1,200		kr 0	
IAESTE			kr 3,708		Søkte i vår. Udetaljert søknad
	Workshop	kr 1,100		kr 0	
	Stand	kr 858		kr 0	
	Julebord	kr 320		kr 0	
	Paint and Sip	kr 350		kr 0	
	Perlekveld	kr 340		kr 0	
	Juleworkshop	kr 340		kr 0	
	Hobbykveld Halloween	kr 300		kr 0	
	Filmkveld	kr 100		kr 0	
AudMaxMix			kr 7,000		Skulle søkt i vår. Usikker medlemsmasse og usansynlig budsjett
	Mix et Sætra	kr 7,000		kr 0	
Indøk Linjeforening			kr 5,800		Skulle søkt i vår.
	Løpegruppe	kr 4,000		kr 0	
	Bålkos	kr 1,800		kr 0	
		Sum søknad aktivitet		Sum tildelt aktivitet	
		kr 38,578		kr 9,070	

Vedtatt Ny revidert Instruks for FadderUKA

Instruks for Fadderuka ved NMBU

Vedtatt på Studentting 5, 20.10.2025

1 Fadderuka

- Fadderuka ved NMBU har som formål å gi nye studenter ved NMBU en trygg og imøtekommende velkomst, og er tuftet på verdiene inkludering, mangfold og respekt.
- Fadderuka skal sørge for at nye studenter får muligheten til å skape et godt grunnlag for resten av studietiden sin.
- Fadderuka skal tilby et variert utvalg av arrangementer, slik at nye studenter kan finne noe som passer deres individuelle interesser og preferanser.

2 Fadderukas oppbygning

- Fadderuka bruker en samlet plattform for intern kommunikasjon og dokumentlagring.
- Fadderstyret er en komite under Studenttinget, som består av Faddergeneral, 2 Faddersekretærer og faddersjefer. Dette er et rådgivende organ for Faddergeneralen, og skal brukes til å diskutere planene for Fadderuka.
- Faddergeneral og Fadderbrigaderer omtales i fellesskap som fadderledelsen
- Fadderuka skal maks ha 11 dager med sosiale arrangementer i forbindelse med studiestart for å fremme pausedager.
- Kickoff, omvisning, grillfest og NMBU-cup er faste arrangementer i Fadderuka, og arrangeres i løpet av den første uka.
- Alle som har verv i fadderuka skal skrive under på taushetserklæring og kontrakt som videre presiserer arbeidsoppgaver.

2.1 Faddere

- Fadderne har ansvar for å ta imot nye studenter ved NMBU. Dette innebærer å kontakte fadderbarna før semesterstart, og at fadderer er tilgjengelig til å svare på spørsmål og informere gjennom fadderuka
- Faddere er tilgjengelige til minst en frivilligaktivitet i løpet av Fadderuka. Dette kan være velkomstvakt, edruvakt, opprigg/nedrigg av fadderseminar og introduksjonsdag.
- Faddere er rollemodeller for de nye studentene, og skal ta dette ansvaret på alvor.
- Faddere skal videreformidle informasjon fra faddersjefer til fadderbarn.

2.2 Faddersjefer

- Hvert fakultet skal ha minst 2 faddersjefer, som blir valgt av studentmassen ved hvert fakultet. Er ansvarlig for Fadderuka på fakultetsnivå, og er bindeledd mellom fadder og fadderledelsen.
- Faddersjefer har ansvar for å verve tilstrekkelig med faddere fra sitt fakultet.
- Skal være tilgjengelig gjennom fadderuka.
- Har ansvar for inndeling av faddergrupper på sitt fakultet.
- Skal levere rapporter og andre relevante dokumenter til digitalt arbeidssted for fadderstyret. Skal også skrive et erfaringssskriv.
- Faddersjefer skal publisere programmet for Fadderuka ved sitt fakultet, og samarbeide med markedsføringsansvarlig i AU for publisering på studentdemokratiet sine nettsider
- Faddersjefer skal bruke eposten til Fadderuka for kommunikasjon med eksterne aktører

2.3 Faddersekretærer

- Faddersekretærene oppnevnes av faddergeneral, og godkjennes av AU
- Skal bistå i faddergeneralens oppgaver, og fungerer som sparringspartner.
- Er Fadderstyrets nestledere og fører referat.
- Innkaller og avholder minst ett fadderseminar for alle faddere, sammen med faddergeneral.
- Har ansvar for økonomien i fadderuka.
- Har ansvar for rombooking, booking av uteområder og utstyrsbooking.
- Skal godkjenne faddersjefenes erfaringskrav.

2.4 Faddergeneral

- Er øverste ansvarlig for organisering og gjennomføring av Fadderuka ved NMBU på våren og høsten
- Fungerer som bindeledd mellom AU, Studentsamfunnet, NMBU og faddersjefene.
- Innstilles av arbeidsutvalget etter en stillingsutlysning, og velges på studentting 5.
- Skal legge til rette for fremtidig utvikling av Fadderuka, og skal ta stilling til om det er behov for revidering av dokumentet «Instruks for Fadderuka».
- Skal samarbeide med ISU og ESN om planlegging av Introduction week for internasjonale studenter

2.4.1 Administrasjon

- Har ansvar for at faddere får nødvendig informasjon for gjennomføringen av Fadderuka. Transparens skal etterstrebes for å sikre at alle aktører involvert i Fadderuka har nødvendig informasjon tilgjengelig.
- Koordinere systemet for tildeling av fadderbarn sammen med faddersjefer.
- Arrangerer sosiale hendelser for faddersjefene.
- Administrerer fadder- og faddersjefkontrakter samt attester.
- Sørger for at fadder t-skjorter blir bestilt og distribuert.
- Har ansvar for god overlapp med sin etterfølger.

2.4.2 Samarbeid

- Planlegger, kaller inn og leder fadderstyremøtene.
- Sørger for jevnlig kontakt med eksterne aktører, deriblant Helsestasjonen.
- Skal arrangere Grillfest i samarbeid med leder av AU, leder av Studentsamfunnet, Ukesjef, leder og sponsoransvarlig i NU og redaktørene i Tuntreet.
- Tilrettelegge for og informere om universitetets registreringshelg.

2.5 Fadderstyret

- Skal ha jevnlig møter for diskusjon om planlegginga av Fadderuka, hvor Fadderledelse og faddersjefer orienterer om sine aktiviteter.

2.5.1 Styrets oppbygning

- Består av Faddergeneral, Fadderbrigaderer og minst en faddersjef fra hvert fakultet
- Sikkerhetssjefen ved NMBU, SiT seksjonsleder og en representant fra SiÅs, Samfunnsstyret, ESN og ISU skal inviteres til alle møter.
- Representant fra AU inviteres ved behov.

- I UKE år kan fadderstyret vurdere om UKA skal inviteres

3 Sikkerhet

3.1 Trygge arrangementer

- Sikkerhetssjef ved NMBU skal involveres i planleggingen og risikovurderingen av arrangementer under Fadderuka
- Det skal v æ r e tilstrekkelig med edruvakter under Fadderuka sine arrangementer. Antallet bestemmes etter behov

3.2 Varsling

Studentombud, Faddergeneral og AU skal utarbeide gode interne rutiner for varslingssaker.

4 Honorar

Honorar kobles opp mot 1G etter statens satser. Vekting av honorar mellom faddergeneral og Faddersekretærer skal være 40% til general og 30% til hver av sekretærene. % fordelingen tilsvarer arbeid i rollen.

Vedtatt Resolusjon om Kriseberedskap for studenter

Kriseberedskap for studenter

*Vedtatt på Studentting 5, 20.10.2025***Bakgrunn**

Norge og verden står ovenfor en mer uforutsigbar sikkerhetssituasjon enn før, både knyttet til klimaendringer, digital sårbarhet og geopolitiske spenninger. Totalberedskapsmeldingen (2024-2025) fremhever behovet for at hele samfunnet, inkludert enkelt individer, utdanningsinstitusjoner og kommuner er beredt for potensielle kriser med egen beredskap. Her er studenter en sårbar samfunnsgruppe.

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap har påvist at unge voksne i alderen 18-29 år er de minst forberedte på krisesituasjoner, og at mange studenter har verken kunnskap om eller ressurser for å følge opp myndighetenes anbefalinger om kriseberedskap. Studenter bor ofte i kollektiver med begrenset lagringsplass, noe som gjør det utfordrende å oppbevare forsyninger som vann og mat. Flere studenter bor også i boliger uten ovn, i bygg der mange studenter er samlet på ett sted og har en lang reise til hjembyen.

Høsten 2025 har Ås kommune ingen spesifikk kriseplan med studentene som målgruppe, og det er ikke tydelig avklart hvem som har ansvar for Ås studenter dersom en krise skulle oppstå. Både Ås kommune, SiÅs og NMBU har viktige roller når det kommer til å spre informasjon om og praktisk tilrettelegge for studenters beredskap, men i dag har ingen av aktørene tilgjengelig og utdypende informasjon om eller løsninger for beredskap for studenter.

Det er i dag derfor et behov for økt fokus på kriseberedskap for studenter ved NMBU.

Studenttinget mener at:

- Studentene må inkluderes som en gruppe i lokale beredskapsstrategier og planer, med spesifikke tiltak for å sikre studentenes tilgang til informasjon og ressurser for egenberedskap. Planene må både ta hensyn til studenter som bor i studentboliger og som bor privat
- Ås kommune, NMBU og SiÅs må aktivt spre informasjon om egenberedskap og andre beredskapsløsninger til studentene, spesielt til de internasjonale studentene.
- Ås kommune, NMBU og SiÅs må tilrettelegge for praktiske og økonomiske løsninger for studentenes egenberedskap som felles lagringsplass for vann og utstyr i studentboliger

Vedtatt Nytt Punkt i Studiekvalitetsprogrammet

Studiekvalitetsdokument*Vedtatt på Studentting 5, 21.10.2024**Revidert på Studentting 5, 20.10.2025*

Studiekvalitetsdokument for Studenttinget inneholder kravene og ønskene fra studentene som omhandler studiekvalitet på universitetet. Dokumentet er basert på innspill hentet fra studentene i flere omganger og skal være gyldig i 5 år. Dokumentet skal legges til grunn når det jobbes med studiekvalitetspolitikk fram til dokumentet skal revideres. Studiekvalitet i høyere utdanning er viktig fordi det bidrar til å møte samfunnets utfordringer gjennom forskning, ny kunnskap og innovasjon. Universiteter og høyskoler spiller en sentral rolle i å utvikle kompetente fagfolk som kan delta aktivt i et komplekst og stadig skiftende arbeidsmarked. God studiekvalitet sørger for at studentene får relevant utdanning, som forbereder til deltakelse i samfunnet og arbeidslivet. Høyere utdanning skal fremme kritisk tenkning, personlig utvikling og kontinuerlig læring. Dette styrker studentenes evne til å håndtere komplekse problemstillinger og bidra til samfunnsutvikling. Å sikre kvalitet i utdanningen er avgjørende for et godt læringsutbytte. Dokumentet inneholder kravene studentene ved NMBU har til sin utdanning.

NMBU

Universiteter spiller en avgjørende rolle i å utdanne samfunnskritiske borgere ved å fremme kritisk tenkning, refleksjon og kunnskap. Det er viktig at en utdanning ved NMBU bidrar til å gi studentene verktøyene de trenger for å analysere komplekse problemer, ta informerte beslutninger, og bidra til en mer opplyst og rettferdig samfunnsutvikling.

- All utdanning ved NMBU skal være med på å sikre at studentene blir tilegnet kunnskap og kompetanse som kan være med på å løse globale utfordringer.
- NMBU skal sikre at studentene får en god utdannelse og er godt rustet til et liv som aktive samfunnsborgere.
- Utdanning ved NMBU skal gi studentene relevant kunnskap og kompetanse innenfor sitt fagområde.
- Alle studenter på masternivå skal ha en vitenskapelig ansatt som mentor som skal gi oppfølging, veiledning, og rådgivning i deres videre progresjon og faglige veivalg.
- NMBU skal legge til rette for at linjeforeninger kan arbeide med å skape et godt og inkluderende studiemiljø.

Gratisprinsippet i høyere utdanning

Gratisprinsippet er en av grunnsteinene i norsk utdanning og skal være med på å sikre alle lik mulighet for utdanning, uavhengig av sosioøkonomisk bakgrunn og personlig økonomi. NMBU skal etterstrebe at gratisprinsippet følges gjennom alle faser av studietiden og at det ikke oppstår kostnader knyttet til studiet som kan medføre større økonomiske utgifter for studentene. NMBU må til enhver tid tilstrebe at gratisprinsippet følges slik at utdanning er tilgjengelig for alle.

- NMBU skal støtte arbeidet for å gjeninnføre gratisprinsippet for internasjonale studenter utenfor EU, EØS og Sveits.
- I tilfeller hvor studenter kan oppleve kostnader knyttet til gjennomføring av fag eller studier skal dette gis informasjon om på forhånd. Slike kostnader kan inkludere digitale programvarer, materiell til undervisning eller annet obligatorisk utstyr.
- Dersom undervisningen krever obligatorisk utstyr (utenom pensumbøker) for gjennomføring skal NMBU tilby gode og rimelige tilbud i tilstrekkelig kvantum for studentene som trenger det.

- Ved kostnader knyttet til obligatorisk aktivitet, som ved ekskursjon, skal dette gis informasjon om ved oppstart av semesteret og i emnebeskrivelsen, slik at det kan settes av midler fra storstipend til slike formål. NMBU skal videre etterstrebe å holde disse kostnadene nede.
- Ved gjennomføring av praksisperioder eller praktikantarbeid skal NMBU tilstrebe at studenter ikke opplever økonomiske konsekvenser som følge av dette.
- Dersom praksisperioder eller praktikantarbeid skulle medføre økonomiske kostnader knyttet til arbeidsforholdet skal NMBU informere om dette i god tid før arbeidsforholdene begynner.
- Skulle uforutsette kostnader knyttet til arbeidsforholdet dukket opp skal NMBU dekke dette dersom det ikke dekkes av lånekassen.

Studieprogram

For å sørge for en god overgang til arbeidslivet etter endt utdanning er det viktig å sikre studieprogrammer med arbeidslivrelevans og høyt faglig nivå. NMBU må tilby studieprogrammer som legger et grunnlag for tilpasningsdyktige og innovative studenter i møte med arbeidslivet, og som styrker studentenes egen læringsopplevelse.

- Det skal legges til rette for at studenter kan ta en aktiv rolle i fagmiljøene.
- Studenter ved alle studieprogrammer skal ha tilgang til relevante idéverksteder og ha mulighet til å ta del i utformingen av disse.
- Alle fagområdene ved NMBU skal ha et funksjonelt faglig hjem plassert i dialog med studentene og linjeforeningen. Det faglige hjemmet skal fungere som en sosial og faglig møteplass.
- Studieprogrammets studieplan og oppbygning skal være faglig og forskriftsmessig begrunnet og i størst mulig grad gi studentene mulighet til å velge emner selv.
- Alle studenter skal ha tilgang til oversiktlige studieplaner over obligatoriske, valgbare, og frie emner som kan eller skal tas i løpet av studietiden.
- Alle studieprogrammer skal gi trening i det å samarbeide på tvers av fagområder og tematikk for å løse komplekse problemstillinger, og være basert på oppdatert forskning innenfor de ulike fagfeltene.
- Studieprogrammene som tilbys ved NMBU skal ha relevans til arbeidslivet og gi studentene kompetanse som vil komme dem til nytte i arbeidslivet.
- NMBU skal legge til rette for at studenter ved alle studieprogrammer skal kunne ta relevant studiepoenggivende praksis i løpet av utdanningsløpet, med kvalifiserte praksisveiledere.
- Alle studenter skal ha muligheten til å ta internship/arbeidslivserfaring som tilsvarer 30 studiepoeng (med unntak av VET, ettersom at de har andre løsninger).
- Det skal legges til rette for at studenter fra alle studieprogrammer skal kunne reise på relevant utveksling som en del av sin grad ved NMBU.

Emner og undervisning

Høy kvalitet på emner og undervisning i utdanningen er viktig for å sikre at studentene får relevant, oppdatert og grundig kunnskap som forbereder dem godt for fremtidige yrker og utfordringer i samfunnet.

- Undervisning i alle fag og emner ved NMBU skal være basert på forskning og pedagogisk kompetanse.

- 1663 • Alle fag og emner skal være sett i sammenheng med bærekraftsmålene og skal utruste studentene
- 1664 med et tankesett for bærekraft og relevante globale utfordringer.
- 1665 • All undervisning skal være en studentaktiv prosess som fremmer refleksjon og selvstendighet.
- 1666 • Oppbygningen av alle fag og emner skal være faglig begrunnet slik at studentene får faglig og
- 1667 individuell utvikling.
- 1668 • Studentene skal ha mulighet til å gi anonyme tilbakemeldinger i de fag og emner de har
- 1669 undervisning i, og mulighet til å få informasjon om hvordan disse følges opp. Dette skal være
- 1670 mulig både underveis og i etterkant av undervisningen.
- 1671 • NMBU skal benytte fagfelle-evaluering (peer-review) av undervisningen i alle fag og emner minst
- 1672 én gang i semesteret for kvalitetssikring og for å gi undervisere tilbakemelding.
- 1673 • Valg av vurderingsform skal være basert på hvordan studenten i størst mulig grad kan vise
- 1674 tilegnet kompetanse.
- 1675 • Alle studenter skal ha mulighet for å få en individuell, læringsfremmede skriftlig begrunnelse på
- 1676 innleverte arbeidskrav og eksamen. Dette skal gjelde både fag som har bokstavkarater og fag som
- 1677 har bestått/ikke bestått. Begrunnelsen skal gis i en form som bidrar til studentens
- 1678 læringsprosess, og gi et tydelig bilde av studentens prestasjon og forbedringspotensialer.
- 1679 • Alle studenter skal ha tilgang på sensorveiledningen i sine respektive emner.
- 1680 • Dersom det gis en muntlig begrunnelse, enten i forbindelse med en muntlig eller praktisk
- 1681 eksamen, skal den skriftlige begrunnelsen gis i tillegg i ettertid.
- 1682 • Alle emner skal tilby konteeksamen for studenter som stryker eller er registrert med gyldig
- 1683 fravær.
- 1684 • Bruk av obligatorisk undervisning skal begrenses og kun benyttes når det er nødvendig for
- 1685 kvaliteten i undervisningen.

1686

1687 **Digitale virkemidler og digital undervisning**

1688 De fleste undervisningsrom ved NMBU er i dag utrustet med digitale verktøy som kan benyttes til digital

1689 undervisning. Likevel opplever mange studenter at det er vanskelig å få tilrettelagt undervisning ved

1690 behov. For å sikre et så høyt læringsutbytte som mulig er det viktig at terskelen for å tilby tilrettelagt

1691 opplegg, eller hybrid løsninger der hvor det trengs, er lav. Opplæring i bruk av digitale verktøy, derunder

1692 KI, er nødvendig for å sikre studenter digitale ferdigheter som etterspørres i arbeidsmarkedet.

- 1693 • NMBU skal primært tilby fysisk undervisning med fysisk oppmøte, men skal ha gode løsninger
- 1694 for digital undervisning og hybridløsninger.
- 1695 • Digital undervisning eller opptak av undervisning skal gjøres lett tilgjengelig for studenter som
- 1696 av ulike årsaker opplever utfordringer med å delta på fysisk undervisning.
- 1697 • Digitale hjelpemidler skal tas i bruk der det er hensiktsmessig, og undervisere skal ha oppdatert
- 1698 kompetanse og kunnskap i hvordan disse benyttes. NMBU skal ha ansvar for å tilby kurs og
- 1699 opplæring ved behov.
- 1700 • NMBU skal etterstrebe at valg av digitale verktøy og hjelpemidler skjer i samsvar med hvilke
- 1701 digitale verktøy og hjelpemidler som benyttes i arbeidslivet.

- 1702 • NMBU skal sikre at studentene ved fullført studie har tilstrekkelig digital kompetanse og utviklet
1703 relevante digitale ferdigheter innenfor sitt fagfelt etter hva som er etterspurt i arbeidsmarkedet.
- 1704 • Alle ansatte som driver med undervisning eller vurdering av eksamener og oppgaver, samt
1705 eksterne sensorer, skal ha opplæring i NMBU sitt KI-reglement for å sikre lik vurderingspraksis i
1706 alle emner.
- 1707 • Informasjon om KI-reglementet skal være lett tilgjengelig i offentlige kanaler og på NMBU sine
1708 egne nettsteder.
- 1709 • Studenter ved NMBU skal få innføring i riktig kildehenvisning ved bruk av KI, samt få opplæring
1710 i kritisk refleksjon rundt bruken av KI.
- 1711
1712
1713
1714

Vedtatt resolusjon om Eksamensfri to dager før julaften

Resolusjon om eksamensfri to dager før julaften

Vedtatt på studentting 5, 20.10.2025

Studenttinget ved NMBU mener at eksamen to dager før julaften er uheldig for studentvelferden og kan føre til forskjellsbehandling av studenter med lang reisevei hjem til jul.

Mange studenter opplever store praktiske og økonomiske utfordringer ved at fly- og togavganger senere på dagen den 22. og hele dagen den 23. desember ofte har begrenset kapasitet og høye priser. Enkelte reiseruter har ikke daglige avganger, og bytting mellom ulike transportmidler krever god planlegging og tid. Eksamen så tett opp mot jul kan derfor føre til at studenter melder seg av fag, dropper eksamener eller ikke kommer seg hjem til jul. Dette svekker studentvelferden og skaper ulikhet mellom studenter med ulik geografisk tilhørighet.

Universitetet bør legge til rette for at studenter både har mulighet til å gjennomføre eksamen og komme seg hjem til jul. Studenttinget viser til at det tidligere er vedtatt eksamensfri 18. mai av hensyn til nasjonaldagen, og mener tilsvarende hensyn bør gjelde for julehøytiden.

Dette tiltaket vil styrke studentvelferden, redusere økonomiske byrder og sikre mer rettferdig behandling av studenter uavhengig av bosted. Det vil også bidra til at flere studenter kan gjennomføre sine eksamener uten å måtte velge mellom sin utdanning og julefeiring med familie.

Studenttinget ved NMBU:

- Mener at det bør være eksamensfri minst to dager før julaften.
- Mener at disse dagene også skal være frie for tellende vurderinger
- Støtter at eksamener heller legges til helgen før siste uke av semesteret dersom det er nødvendig for å opprettholde faglig gjennomføring.

Studenttinget
VED NMBU

Vedtatt Søknad fra UKA om midler fra Velferdsfondet

Svar på søknad til Studentenes Velferdsfond

Studenttinget ved NMBU behandlet på Studentting 5 20.10.25 søknaden fra

UKA i Ås om midler til investering i en LED-skjerm fra Studenttingets

Velferdsfond. Søknaden var på totalt kr 325 000.

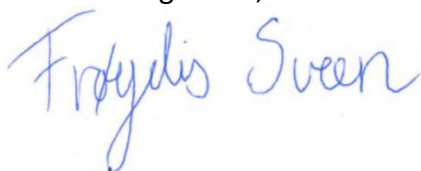
I henhold til reglementet for fondet ble Studenttingets vedtak gjort etter anbefaling fra AU-leder (Frøydis Nikita Nygaard Sveen), styreleder i SiÅs (Kim Andre Anstensen Nielsen) og leder for Samfunnet i Ås (Oskar Solberg Lægland). Deres anbefaling var at Studenttinget tildelte kr 325 000 fra fondet til innkjøp av LED-skjermen (LRSO3.9).

Endelig vedtak i Studenttinget ble som følger:

«Studentting bevilger kr 325 000 fra Studentenes Velferdsfond til UKA i Ås for innkjøp av LED-skjermen (LRSO3.9), med forbehold om at UKA i Ås lager en konkret plan og retningslinjer for hvordan lag/foreninger/andre kan få låne skjermen, uten kostnader, knyttet til bruk. Denne planen og disse retningslinjene skal godkjennes av AU. Eventuelle ubrukte midler skal tilbakeføres til Studentens Velferdsfond.»

Vedlegg 1: Søknad Velferdsfond LED-skjerm

Med vennlig hilsen,



Frøydis Nikita Nygaard Sveen

Leder av Studenttingets Arbeidsutvalg 25/26

Søknad Velferdsfond LED-skjerm

Dato: 01.10.2025

Organisasjon: UKA i Ås

Kontaktperson: Hermine F. Halvorsen

Epost: arrangement@Ukaiaas.no

Tlf.: 971 30 833

Formål: LED-skjerm til konserter og arrangement under UKA i Ås 2026

UKA i Ås 2026 ønsker med dette å søke Velferdsfondet om støtte til innkjøp av en LED-skjerm som vil benyttes til konsertene og de øvrige hovedarrangementene under festivalen.

Bakgrunn og nødvendighet

UKA i Ås er Norges lengste kulturfestival, den arrangeres annethvert år, og skapes utelukkende av frivillige studenter. Festivalen har i over hundre år vært en av de sterkeste bærebjelkene for studentmiljøet ved NMBU, og fungerer som en møteplass hvor studenter på tvers av studier, årstrinn og bakgrunn får oppleve fellesskap, skaperglede og mestring.

For at UKA i Ås skal kunne gjennomføres på et nivå som møter dagens krav i musikk- og underholdningsbransjen, er en LED-skjerm nå blitt nødvendig. Stadig flere artister stiller dette som en forutsetning for å kunne bookes, og uten en slik skjerm står vi i fare for å miste aktuelle artister som studentmassen virkelig ønsker seg. Skjermen er derfor ikke et ønske for å "pynte på" festivalen, men et reelt behov for å sikre at UKA i Ås kan opprettholde sitt kulturelle nivå og fortsette å være en stolthet for studentmiljøet.

Bruksområder utover konserter

Selv om hovedformålet er å løfte konsertopplevelsene under UKA, vil LED-skjermen ha et langt bredere bruksområde og komme hele studentmassen til gode:

- Filmvisninger og sportsarrangementer for studenter
- Som reklame- og informasjonsflate under Karrieredagen
- Integrert i UKArevyen og andre større kulturarrangementer
- Potensielt utlån/utleie til NMBU i forbindelse med undervisning, seremonier eller andre arrangement

På denne måten blir LED-skjermen en ressurs for hele studentmassen, ikke bare under UKA, men gjennom hele året.

Bærekraft og langsiktig nytte

Den aktuelle LED-skjermen (LRS03.9) har en dokumentert levetid på ca. 100 000 timer, med enkel montering og vedlikehold. Skjermen kan pakkes sammen og oppbevares i 6 flight caser med dimensjon L1103 × H766 × W573 mm, noe som betyr at den krever ca. 3 m² lagringsplass.

Dette er en investering som vil gagne studentene i mange år fremover, langt utover UKA 2026. I tillegg til å redusere leiekostnader for fremtidige UKAer, vil skjermen kunne brukes av Samfunnet i Ås og andre studentdrevne initiativer. Den bidrar derfor både til økonomisk og miljømessig bærekraft ved å redusere behovet for engangsleie, transport og utskifting.

Studentvelferd og samfunnseffekt

UKA i Ås samler rundt 1300 **frivillige studenter** som sammen skaper noe langt større enn en festival. De bygger fellesskap, erfaring, vennskap og stolthet. Gjennom et intenst og givende samarbeid lærer studenter prosjektledelse, logistikk, teknisk produksjon, kulturformidling og samarbeid i praksis.

En LED-skjerm vil heve opplevelsen for både frivillige og publikum, skape mer engasjement og inspirasjon, og bidra til å etablere Ås som en enda tydeligere kulturarena. Den vil gi studentene et profesjonelt verktøy som løfter kvaliteten på arrangementene og samtidig gjør at UKA og Samfunnet i Ås kan fortsette å være en samlende kraft for hele studentmassen.

Priser og leverandørtilbud

Vi har hentet inn tilbud fra flere leverandører, og etter en samlet vurdering ønsker vi å gå for Cenera, som tilbyr høy kvalitet, solid oppfølging og brukervennlighet. Prisen for denne skjermen ligger på 325 000kr.

Oppsummering

Vi søker derfor Velferdsfondet om 325 000 kr i støtte til innkjøp av en LED-skjerm fra Cenera. Investeringen er helt nødvendig for gjennomføringen av UKA 2026, men den vil også komme hele studentmassen til gode i lang tid fremover. Investeringen vil styrke studentvelferden, øke kulturtilbudet, og sikre at både UKA i Ås og Samfunnet i Ås kan fortsette å være et av landets mest inkluderende, attraktive og levende studentmiljøer.